



## **GUIDA ALL'ADEMPIMENTO DI CUI ALLE NORME TRANSITORIE DEI DECRETI MINISTERIALI 26.10.2011 AGGIORNAMENTO POSIZIONE RI/REA IMPRESE ISCRITTE AGLI EX ALBI E RUOLI**

### **IMPRESE INDIVIDUALI**

Ufficio competente	Registro delle imprese della provincia nella quale è ubicata la sede dell'impresa
Riferimenti normativi	D.M. 26 ottobre 2011 e Circolare 3649/C del 18 gennaio 2012
Termine	12/05/13 (dopo tale data alle imprese inadempienti sarà dato corso al procedimento di inibizione alla continuazione dell'attività )
Modulistica	a. Modello I2 + Allegato A (Modello ARC o Mediatori) b. eventuali int. P (per ogni ulteriore soggetto che svolga l'attività nell'impresa)
Soggetti obbligati alla presentazione della denuncia	Titolare dell'Impresa Individuale
Soggetti legittimati	<ul style="list-style-type: none"><li>• Modello I2: Procuratore al deposito della pratica</li><li>• Allegato A (Modello ARC o Mediatori): Nessuno</li></ul>
Firma modulistica	<ul style="list-style-type: none"><li>• Modello I2: Titolare o procuratore</li><li>• Allegato A (Modello ARC o Mediatori): solo il titolare, con firma digitale o autografa</li></ul>
Costi	Euro 18 per Diritti di segreteria, imposta di bollo NON prevista
Avvertenze	<p>Qualora l'impresa svolga la stessa attività anche presso altre unità locali, ubicate nella stessa provincia della sede, ed intenda richiedere l'aggiornamento anche per queste ultime, poiché attualmente il sistema non permette di allegare più di una SCIA al modello RI/REA dovrà inviare tante denunce quante sono le unità locali, seguendo le indicazioni relative all'aggiornamento posizione RI/REA delle unità locali. In tale ipotesi, l'ufficio R.I. di Frosinone applicherà un solo diritto indipendentemente dal numero delle denunce, <u>purché le stesse siano state inviate in pari data, a condizione che sia inserita nelle note della modulistica RI/REA la dicitura "pratica da associare a pratica n. (indicare il codice pratica)".</u></p> <p>Nel modello XX NOTE dev'essere riportata la dicitura:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "AGGIORNAMENTO POSIZIONE AI SENSI DELL'ART.10 DEL D.M. 26/10/2011" per gli Agenti e Rappresentanti di Commercio</li><li>• "AGGIORNAMENTO POSIZIONE AI SENSI DELL'ART.11 DEL D.M. 26/10/2011" per i Mediatori.</li></ul>

## **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA MODULISTICA**

**Nel caso in cui trattasi di impresa individuale con attività svolta dal titolare e solo presso la sede, iscritta al soppresso Ruolo Agenti/Mediatori alla data 12/05/2012, occorrerà aggiornare la posizione compilando il Modello I2 e l'Allegato A come descritto di seguito:**

### **PROCEDURA SEMPLIFICATA**

Dal 21 Marzo 2013 per le imprese individuali monolocalizzate è stata introdotta in Starweb una procedura semplificata (vedi guida on-line cap.3.3.1 pag.42) con la quale l'applicativo recupera il numero di iscrizione nei soppressi Ruoli. Pertanto la procedura da seguire per la predisposizione della pratica è la seguente:

- selezionare la voce "Variazione"
- selezionare la voce "Aggiornamento posizione per le attività di mediatore, agente e rappresentante di commercio, spedizioniere, mediatore marittimo".

NELLA SEZIONE “ AGGIORNAMENTO POSIZIONE RI/REA ” IL SISTEMA EVIDENZIA I DATI RISULTANTI DAL SOPPRESSO RUOLO; PROCEDERE CONFERMANDO TALI DATI I QUALI, OLTRE AD ESSERE RIPORTATI NELLA PRATICA COMUNICA SARANNO ANCHE AUTOMATICAMENTE RIPORTATI NEL MODELLO ARC/MEDIATORI NELLA SEZIONE “AGGIORNAMENTO POSIZIONE RI/REA”. NEL CAMPO “DATA VARIAZIONE” DOVRÀ ESSERE TASSATIVAMENTE INDICATA LA DATA DELL’INVIO DELLA PRATICA TELEMATICA.

N.B. LADDOVE IL TITOLARE DISPONESSE DI DISPOSITIVO DI FIRMA DIGITALE, LA PROCEDURA DESCRITTA RISULTEREBBE ANCORA PIÙ SEMPLICE, PERCHÈ UTILIZZANDO IL PULSANTE "FIRMA ONLINE" IL FILE .XML VIENE AUTOMATICAMENTE ALLEGATO ALLA PRATICA.

Nel modello XX NOTE dev'essere riportata la dicitura:

- "AGGIORNAMENTO POSIZIONE AI SENSI DELL'ART.10 DEL D.M. 26/10/2011" per gli Agenti e Rappresentanti di Commercio
- "AGGIORNAMENTO POSIZIONE AI SENSI DELL'ART.11 DEL D.M. 26/10/2011" per i Mediatori.

## PROCEDURA ORDINARIA

### – MODELLO I2, RIQUADRO 11/ISCRIZIONE IN ALBI, RUOLI

*(ISTRUZIONI TECNICHE CAP. 7.1.2 DELLA GUIDA STARWEB)*

E' **OBBLIGATORIO** CHE TALE RIQUADRO LA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DENUNCIA E TUTTI I DATI RELATIVI ALLA SPECIFICA ABILITAZIONE POSSEDUTA. IN ESSO DOVRANNO RISULTARE :

- NEL CAMPO "ENTE" L'ENTE **CC**=CAMERA DI COMMERCIO,
- NEL CAMPO "DENOMINAZIONE" QUELLA DEL CORRISPONDENTE RUOLO/ELENCO SOPPRESSO: **RR** (AGENTI) O **RM** (MEDIATORI)
- NEL CAMPO "LETTERA" IL CODICE RELATIVO ALL'ATTIVITÀ DICHIARATA: **RRC** PER GLI AGENTI, **RMI** PER I MEDIATORI)
- NEL CAMPO "DATA" LA DATA DI ISCRIZIONE AL SOPPRESSO RUOLO;
- NEL CAMPO "NUMERO", IL NUMERO DI ISCRIZIONE AL SOPPRESSO RUOLO;
- NEL CAMPO "PROVINCIA", LA SIGLA DELLA PROVINCIA NELLA QUALE RISULTA L'ISCRIZIONE AL RUOLO.

### – ALLEGATO A, MODELLO ARC (AGENTI E RAPPRESENTATI DI COMMERCIO) O MODELLO MEDIATORI

NELLA SEZIONE "ANAGRAFICA IMPRESA" DEVE ESSERE SEMPRE INDICATO IL NOME E COGNOME DEL TITOLARE, ANCHE QUANDO LA DENUNCIA R.E.A., ALLA QUALE È STATO ALLEGATO QUESTO MODELLO, È STATA PRESENTATA E SOTTOSCRITTA DAL PROCURATORE, IN QUANTO IL MOD. ALLEGATO A CONTIENE DICHIARAZIONI

SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ E DI CERTIFICAZIONI CHE POSSONO ESSERE RESE SOLO SOGGETTO INTERESSATO.

Nella sezione "aggiornamento posizione RI/REA" devono essere compilati tutti i campi con gli estremi di iscrizione del titolare al soppresso Ruolo (nome e cognome, codice fiscale, numero di iscrizione al ruolo, CCIAA di competenza, data iscrizione).

NOTA: NEL CASO IN CUI OLTRE AL TITOLARE VI SIANO ALTRI SOGGETTI CHE SVOLGONO L'ATTIVITÀ, QUALI PROCURATORI, PREPOSTI, DIPENDENTI, ANCHE I LORO DATI DOVRANNO ESSERE INSERITI IN TALE SEZIONE.

Nel modello XX NOTE dev'essere riportata la dicitura:

- "AGGIORNAMENTO POSIZIONE AI SENSI DELL'ART.10 DEL D.M. 26/10/2011" per gli Agenti e Rappresentanti di Commercio
- "AGGIORNAMENTO POSIZIONE AI SENSI DELL'ART.11 DEL D.M. 26/10/2011" per i Mediatori.

N.B. LE DICHIARAZIONI GIÀ PRECOMPILATE NEL MODELLO ASSUMONO, PER L'IMPRESA ED I LEGALI RAPPRESENTANTI, EFFICACIA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ E DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000, CON LA SOTTOSCRIZIONE DEL MODELLO.

## **MODALITÀ DI FIRMA DELL'ALLEGATO A**

NEL CASO IL TITOLARE, SIA IN POSSESSO DI UN DISPOSITIVO DI FIRMA DIGITALE, SOTTOSCRIVE DIGITALMENTE IL MODELLO ALLEGATO A DIRETTAMENTE DAL PROGRAMMA STARWEB (MODALITÀ CONSIGLIATA).

Nel caso, invece, il titolare non fosse in possesso di un dispositivo di firma digitale, deve stampare l'allegato A versione PDF, sottoscriverlo 'apposito spazio situato in calce al modello, scansionarlo in formato PDF/A e riallegarlo alla pratica. L'Allegato A, deve, inoltre, essere sottoscritto digitalmente dall'intermediario che presenta la pratica ed appone la firma digitale.