



CAMERA DI COMMERCIO DI FROSINONE

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2016

Ai sensi dell'art. 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

APPROVATO CON DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 115 DEL 29/03/2016

SOMMARIO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2016	Errore. Il segnalibro non è definito.
Sommario	2
Premessa	3
Informazioni generali sull'Amministrazione	3
Descrizione dell'Amministrazione	4
Obiettivi di accessibilità	5

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Frosinone
Sede legale (città)	Frosinone
Responsabile Accessibilità	Dr. Giancarlo Cipriano
Indirizzo PEC per le comunicazioni	cciaa@fr.legalmail.camcom.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

La Camera di Commercio di Frosinone, così come stata ridisegnata dalla Legge 580 del 1993, è un Ente autonomo di diritto pubblico che svolge, nell'ambito della provincia di Frosinone, funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese curandone lo sviluppo nell'ambito delle economie locali.

Si tratta di un ruolo che non è tanto di rappresentanza delle imprese, quanto di loro coordinamento, orientamento e sviluppo attraverso l'esercizio di funzioni proprie o delegate dallo Stato e dalle Regioni o derivanti da convenzioni internazionali.

Nell'ambito delle funzioni attribuite dalla legge di riforma alla Camera si distinguono due principali funzioni:

- Funzioni amministrative, che sono fondamentalmente attività previste da specifiche norme. Tra queste un particolare rilievo assume la tenuta del Registro delle Imprese cui sono obbligate ad iscriversi le imprese che hanno sede o unità locali nella provincia di Frosinone ai fini della pubblicità legale prevista dalle norme. Altre funzioni amministrative riguardano la tenuta di numerosi albi e ruoli professionali come i servizi certificativi e di controllo relativi al commercio estero, attività inerenti il deposito di marchi e brevetti, le verifiche metrologiche, la tenuta del Registro informatico dei Protesti Cambiari, ecc.
- Funzioni promozionali o di supporto. Queste sono previste tra le funzioni principali dalla Legge di riforma ma non sono specificatamente delineate e si concretizzano in diverse azioni, che vanno dalla contribuzione diretta ad Enti, Imprese e Consorzi finalizzate allo sviluppo di alcune particolari iniziative ed interventi di natura strutturale ed infrastrutturale volti a favorire da un punto di vista strategico l'economia locale. Rientrano in questa funzione tutte le attività camerali dirette ad assicurare alle imprese una buona gestione imprenditoriale, come la formazione, l'assistenza tecnica, la consulenza ed il coordinamento relativo a particolari attività.

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Sviluppare il grado di accessibilità del sito istituzionale www.fr.camcom.gov.it	Il sito istituzionale della Camera di Commercio di Frosinone è stato progettato per essere utilizzato quanto più possibile da tutti gli utenti. I principi che hanno guidato la realizzazione del portale sono quelli dettati dalle linee guida WAI del W3C. In particolare quindi il sito è stato realizzato seguendo le linee guida del World Wide Web Consortium, in linguaggio XHTML. Eventualmente, i requisiti non soddisfatti da questa versione in base a quanto previsto dalla Circolare n. 1/2016 dell'Agid saranno migliorati.	31/12/2016
Formazione informatica	Pubblicare documenti accessibili	Si intende formare il personale che produce documenti informatici pubblicati online, affinché i documenti rispettino le regole di accessibilità in tutto il procedimento di pubblicazione.	31/12/2016
Postazioni di lavoro	Garantire postazioni di lavoro adeguate a disposizione di dipendenti con disabilità	Analisi della situazione esistente e programmazione degli acquisti in coerenza	31/12/2016

IL SEGRETARIO GENERALE
(DR. GIANCARLO CIPRIANO)

