

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GABRIELE MONIA**  
Indirizzo **VIA VALLEFAVANO N. 12 – 03030 PESCOSOLIDO (FR) - ITALIA**  
Telefono **0776.817298 – 338.5823458**  
  
E-mail **[monia.gabriele@gmail.com](mailto:monia.gabriele@gmail.com)**  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 12/01/1976

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data 2005 – 2013  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **A.r.s.i.a.l.** *Alvito (Fr)*  
• Tipo di azienda o settore Ente regionale – settore agricoltura  
• Tipo di impiego Operaio orto-florovivaistico  
• Principali mansioni e responsabilità *Messa in opera progetti Arsiat*
  
- Data 2005 – 2006  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Domenico Cistrone** *Cervaro (Fr)*  
• Tipo di azienda o settore Studio tecnico agrario  
• Tipo di impiego Praticantato  
• Principali mansioni e responsabilità Confezionamento e marketing vari prodotti agricoli
  
- Data 2011 - 2013  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Azienda Pileum srl** *Piglio (Fr)*  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Azienda vitivinicola  
• Qualifica conseguita Compilazione registri cantina, operazioni di prelievo per analisi chimico-organolettica vini  
Esperienza in campo enologico
  
- Data 2013  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Innova- Camera Commercio** *Frosinone*  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione  
• Qualifica conseguita "Organismo di controllo della Dop in Cantina"  
Attestato di partecipazione

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2008

**Albo Professionale dei Periti Agrari**

Frosinone

Abilitazione ed iscrizione Collegio dei Periti Agrari e Periti Agrari laureati Frosinone

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2005 - 2006

**Corso IFTS Regione Lazio**

Alvito

(Fr)

**Tecnico Superiore per i Sistemi di raccolta e Smaltimento dei Rifiuti**

Attestato di qualifica professionale post – diploma

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2004 - 2005

**DIPLOMA Istituto d'Istruzione Superiore S. Benedetto** Alvito (Fr)

materie agrarie

Tecnico Perito Agrario

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2003 - 2004

**Corso IFTS Regione Lazio**

Arpino (Fr)

agricoltura biologica

**tecnico della qualità di processo in agricoltura biologica**

addetto al controllo delle disposizioni comunitarie

Attestato di qualifica professionale post - diploma

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

ITALIANO

### ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

Capacità di lavorare in gruppo con relative collaborazioni e predisposizione allo scambio di informazioni con i colleghi acquisite nel corso dei numerosi progetti in campo per la raccolta dati sperimentali.

Capacità di lavorare in situazioni di stress. Buona capacità di organizzazione e gestione per portare a termine i progetti assegnati.

Conoscenze degli applicativi Microsoft e relativi pacchetti in particolare Excel e Access. Programmi per raccolta dati e calcoli. Buona conoscenza di Autocad e Internet  
Utilizzo di macchine agricole di vari tipi

Frequenza attiva in circolo culturale  
Asi - Cronometrista

Corso Guardie Ecozoofile

Corso PTPR -Piano Territoriale Paesistico Regionale - Regione Lazio - Roma -

B

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 Codice in materia di protezione dei dati personali*

02/04/2014

FIRMA  
