

---

# Piano della Performance 2018 - 2020

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura

Frosinone

---

## Sommario

Presentazione del Piano e Indice .....	3
Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli stakeholder esterni.....	6
L'Amministrazione in cifre .....	6
Mandato istituzionale e Missione .....	8
Chi siamo.....	8
Cosa facciamo .....	9
Come operiamo .....	10
Analisi del contesto .....	11
Il quadro economico nazionale.....	11
Il quadro normativo e l'adeguamento al cambiamento istituzionale .....	13
Contesto interno .....	15
Albero della performance .....	21
Servizi aggiuntivi .....	21
Il processo seguito e le azioni di miglioramento del Ciclo di gestione della Performance .....	23
Fasi, soggetti e tempi del processo di redazione del Piano.....	23
Coerenza con la programmazione economico-finanziaria e di bilancio.....	23
Azioni per il miglioramento del Ciclo di gestione delle performance.....	24
Allegati tecnici .....	24

## Presentazione del Piano e Indice

*L'evoluzione della pubblica amministrazione, da un modello puramente erogatore di servizi a soggetto capace di interagire con tutti gli Organismi siano essi istituzionali che economici presenti sul territorio, ha fatto sì che l'Ente assumesse impegni concreti in termini di definizione di linee strategiche e programmatiche attraverso la cui attuazione compiere il pieno raggiungimento della propria mission istituzionale.*

*Il programma di azione della Camera di Commercio, tenendo anche conto della proroga straordinaria della durata degli Organi stabilita dal Decreto Ministeriale 8 agosto 2017, trae origine dalle linee fissate nel Programma Pluriennale, nella Relazione Previsionale e Programmatica, nel Preventivo economico e nel Budget direzionale relativi all'anno 2018 nonché dal Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio (PIRA) e da tali documenti deriva i propri contenuti.*

*Il Piano della performance considera da un lato la necessità di assicurare l'efficienza dell'azione amministrativa per garantire all'utente/cliente servizi di qualità, da cui deriva l'obbligo di investire nell'organizzazione interna per la semplificazione, l'ammodernamento e lo snellimento delle procedure, dall'altro la necessità di sostenere ed accrescere la competitività del tessuto economico imprenditoriale con azioni in grado di contrastare la situazione di profonda crisi economica.*

*Per la corrente edizione del Piano della performance si segnala che a causa della riduzione del diritto annuale, è necessario un contenimento delle risorse destinate agli interventi economici.*

*Il quadro di riferimento per la Camera di Commercio, infatti, è fortemente mutato con la riduzione del diritto annuale, introdotta dall'articolo 28 della Legge n. 114/2014 che ha convertito, con modificazioni, il decreto legge n. 90/2014 riguardante Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari.*

*Il Diritto annuale è stato ridotto rispetto agli importi determinati per il 2014, del 35% nel 2015, del 40% nel 2016 e del 50% a partire dal 2017. Si tratta di riduzioni particolarmente incisive, se si considera che il diritto annuale rappresenta la principale fonte di finanziamento delle Camere di commercio.*

*Si evidenzia, inoltre, che il Decreto ministeriale 8 agosto 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 19 settembre 2017, ha stabilito l'accorpamento delle Camere di Commercio di Frosinone e di Latina, con l'istituzione di una unica nuova Camera di Commercio, che sarà denominata "Camera di commercio industria artigianato e agricoltura di Frosinone - Latina", con sede legale a Latina e sede secondaria a Frosinone.*

*Il suddetto Decreto, entrato in vigore il 19 settembre 2017, è stato emanato in forza del comma 4 dell'articolo 3 del d.lgs. n. 219/2016.*

*Tuttavia, con sentenza n. 261 del 13 dicembre 2017, in Gazzetta Ufficiale n. 51 del 20 dicembre 2017, la Corte Costituzionale, ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'articolo 3, comma 4 del Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 219, "nella parte in cui stabilisce che il decreto dello Ministro economico dallo stesso previsto adottato sentita la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano», anziché previa intesa con detta Conferenza".*

*Con successiva nota circolare n. 8663 del 05 gennaio 2018, trasmessa al Commissario ad acta per la procedura di accorpamento Frosinone-Latina, il Ministero dello Sviluppo Economico ha chiarito che "l'atto amministrativo, emanato in forza di una disposizione di legge dichiarata costituzionalmente illegittima, continua a produrre effetti amministrativi sino a che non venga rimosso dall'ordinamento attraverso l'esercizio del potere di autotutela, ovvero attraverso una sentenza di annullamento emessa dal giudice amministrativo".*

*Con la suddetta nota è stato reso noto, altresì, che il provvedimento di cui al comma 3 dell'articolo 4 del d.lgs. n.219/2016, modificato tenendo conto dell'intervenuta pronuncia della Corte costituzionale, era stato iscritto all'ordine del giorno della Conferenza Stato Regioni, e che lo stesso Ministero si riservava riserva da parte del Ministero di fornire successive indicazioni in merito all'evoluzione del provvedimento in questione.*

*Il Piano della Performance 2018 – 2020 è stato, pertanto, predisposto in un quadro di incertezze istituzionali sullo sviluppo della riforma del sistema camerale.*

*Si dà atto, altresì, che la Regione Lazio ha intrapreso un iter procedimentale per l'istituzione di una nuova struttura regionale per la gestione dell'artigianato.*

*Sebbene le minori disponibilità finanziarie limitano gli spazi per lo sviluppo di progettualità connesse all'ampliamento dei servizi amministrativi, sono comunque numerosi i progetti inseriti nel presente Piano in continuità con la precedente annualità.*

*Per far fronte ai fattori di criticità nel Piano della Performance 2018-2020 sono state inserite attività ed iniziative che puntano all'attuazione di una riorganizzazione delle modalità di erogazione dei servizi e recupero di spazi di efficienza.*

*Le aree strategiche di intervento individuate nel Piano della performance 2018-2020 sono le seguenti:*

- 1.Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori*
- 2.Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo*
- 3.Rafforzare lo stato di salute del Sistema*

*In un quadro di notevole trasformazione, la Camera di Commercio si pone l'obiettivo di continuare a sostenere misure di ammodernamento del territorio e del sistema imprenditoriale, indirizzando la propria azione verso un'accelerazione per la diffusione del digitale, contribuire a sostenere il tessuto imprenditoriale con gli strumenti suoi propri, tendendo una rete di sostegno con sportelli*

*integrati, anche in raccordo con le Associazioni di impresa, vigilando sull'equità delle regole, facendo incontrare domanda e offerta di lavoro e professionalità, avvalorando il ruolo dei giovani e del sistema scolastico, tutelando la qualità, valorizzando il territorio, trovando sempre nuove strade per indirizzare le produzioni verso nuovi mercati.*

*Secondo quanto previsto dall'art.10 comma 1 del D.lgs. 150/2009 il presente Piano della Performance ha lo scopo di assicurare "la qualità, la comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance". La "qualità della rappresentazione della performance" viene garantita attraverso l'esplicitazione del processo e delle modalità con le quali sono stati formulati gli obiettivi di questa Amministrazione e la loro articolazione. La "comprensibilità della rappresentazione della performance" viene garantita dal presente documento attraverso l'esplicitazione del legame tra i bisogni della collettività, la missione istituzionale, le priorità politiche, le strategie, gli obiettivi e gli indicatori dell'amministrazione. La garanzia di una facile lettura del piano favorisce la comprensione della performance dell'Ente intesa come risposta ai bisogni della collettività. Infine, "l'attendibilità della rappresentazione della performance" viene assicurata dalla verificabilità ex -post della correttezza metodologica del processo di pianificazione (principi, fasi, temi e soggetti) e delle sue risultanze (obiettivi, indicatori, risultati attesi).*

*Oltre a rispettare i requisiti previsti dal D.Lgs. 150/2009, il Piano della Performance diviene un mezzo utile all'ottenimento di importanti vantaggi a livello organizzativo e gestionale consentendo di individuare ed incorporare le attese degli stakeholder, favorire una effettiva rendicontazione e trasparenza, facilitando i meccanismi di comunicazione interna ed esterna, e migliorare il coordinamento tra le diverse funzioni e strutture organizzative.*

## Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli stakeholder esterni

*Il processo di redazione del Piano della Performance si inserisce nell'ambito del più complessivo processo di pianificazione strategica e programmazione operativa dell'Ente. Il punto di partenza del processo, a livello strategico, è il Programma Pluriennale. Tale programma è elaborato ed approvato dal Consiglio, con il supporto della struttura tecnica della Camera, all'atto del suo insediamento ed ha come orizzonte di pianificazione il mandato dell'organo politico-amministrativo. In tale documento viene definito il mandato istituzionale, la mission e la vision dell'Ente e le priorità strategiche da realizzare nell'ambito del mandato. Sulla base delle priorità strategiche definite nel programma pluriennale è stato predisposto il Piano della Performance, attraverso le indicazioni fornite dagli organi di indirizzo, coinvolgendo il management dell'Ente Camerale.*

*Il processo è stato realizzato partendo dai documenti di programmazione (RPP, Preventivo economico e budget direzionale e dal Piano degli Indicatori dei Risultati Attesi di bilancio) e mutuando dagli stessi, con le opportune integrazioni, il Piano della Performance.*

## L'Amministrazione in cifre

### Sedi della Camera di Commercio e delle sue Aziende speciali

CCIAA	Città ed indirizzo	Sito internet	Recapiti telefonici
FROSINONE	Frosinone Viale Roma, snc	www.fr.camcom.gov.it	Tel. 0775/2751 Fax.0775/270442
FROSINONE	Cassino Località la Folcara	www.fr.camcom.gov.it	
FROSINONE	Sora Piazza San Lorenzo	www.fr.camcom.gov.it	Tel. 0776/824656
Azienda Speciale per l'Internazionalizzazione e l'Innovazione -ASPIIN – Sede Amministrativa	Frosinone Viale Roma,9	www.aspiin.it	Tel. 0775/824193 Fax.0775/823583
Azienda Speciale per l'Internazionalizzazione e l'Innovazione -ASPIIN – Centro di Formazione Professionale	Frosinone Via Marittima, 461	www.aspiin.it	Tel. 0775/201531 Fax.0775/201531

**Personale** (dati a gennaio 2018)

Personale complessivamente impiegato dalla CCIAA	(*) v. paragrafo "Contesto interno"
--	-------------------------------------

Personale impiegato dall' Azienda Speciale della CCIAA - ASPIIN	n. 10 unità a tempo indeterminato n. 3 unità contratto a progetto
---	--

**Imprese iscritte e tasso di crescita**

ANNO	Iscrizioni	Cancellazioni	Saldo	Stock al 31.12	Tasso di crescita
2013	3.110	3.343 (comprese 280 cancellazioni ufficio)	-268 (rispetto al saldo dell'anno precedente)	46.339	- 0,58% (rispetto al saldo dell'anno precedente)
2014	2.821	2.673 (comprese 34 cancellazioni d'ufficio)	+94(rispetto al saldo dell'anno precedente)	46.433	+0,20% (rispetto al saldo dell'anno precedente)
2015	2.836	2.452 (comprese 56 cancellazioni d'ufficio)	+368 (rispetto al saldo dell'anno precedente)	46.801	+0,79 (rispetto al saldo dell'anno precedente)
2016	3.050	2.496 (comprese 93 cancellazioni d'ufficio)	+551 (rispetto al saldo dell'anno precedente)	47.352	+1,18% (rispetto al saldo dell'anno precedente)
2017	2.950	2.496 (comprese 111 cancellazioni d'ufficio)	+451 (rispetto al saldo dell'anno precedente)	47.803	+0,95 (rispetto al saldo dell'anno precedente)

## Mandato istituzionale e Missione

*La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, è un Ente pubblico dotato di autonomia funzionale che svolge, nell'ambito della circoscrizione territoriale di competenza, sulla base del principio di sussidiarietà di cui all'articolo 118 della Costituzione, funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese, curandone lo sviluppo nell'ambito delle economie locali.*

*Il Decreto legislativo 25 novembre 2016 n. 219, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.276 del 25/11/2016, in vigore dal 10 dicembre 2016, ha introdotto numerose novità ed ha ridefinito le funzioni dell'Ente. Si rimanda a tal proposito al paragrafo "Il quadro normativo e l'adeguamento al cambiamento istituzionale".*

*Nella definizione della vision i concetti chiave della cultura camerale, e cioè sviluppo, territorio, imprese, crescita, equilibrio, innovazione, servizio, mercato si intrecciano con l'espressione di altri imprescindibili valori immateriali, quali l'eticità e il rigore morale, la tutela e la crescita del patrimonio di saperi.*

*Attraverso i suoi programmi la Camera di Commercio di Frosinone dà il proprio contributo alla modernizzazione del sistema istituzionale e alla competitività del tessuto imprenditoriale, agendo direttamente su molte leve sensibili.*

## Chi siamo

*La Camera di Commercio di Frosinone è un Ente pubblico dotato di autonomia funzionale che svolge nell'ambito della circoscrizione territoriale di competenza, coincidente con la provincia, funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese curandone lo sviluppo nell'ambito dell'economia locale. Fondata nel 1927, essa è l'interfaccia tra l'economia reale e la Pubblica Amministrazione.*



## **Cosa facciamo**

*La Camera di Commercio di Frosinone è prima di tutto l'interlocutore di 47.803 sedi di imprese (comprese le unità locali n. 58.069) che in provincia di Frosinone producono, trasportano o scambiano beni e servizi delle categorie economiche. Ma è anche un'istituzione al servizio dei cittadini/consumatori, attiva accanto agli enti locali per lo sviluppo economico, sociale e culturale del territorio del frusinate.*

*La Camera di Commercio svolgerà, nel corso dell'anno, in sintesi, attività secondo i seguenti obiettivi strategici, raggruppati nelle tre aree strategiche:*

### **1. Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori**

*1.01 – Aumento del senso di fiducia delle imprese verso le Camere di commercio*

*1.02 – Rafforzare l'utilizzo costante dell'informazione statistica come strumento di analisi e di comprensione dei fenomeni economici e del fabbisogno del territorio*

*1.03 – Garantire il rafforzamento delle imprese già esistenti*

*1.04 - Favorire lo sviluppo imprenditoriale*

*1.05 – Diffondere la cultura dell'innovazione, della ricerca e del trasferimento tecnologico quali strumenti di competitività delle PMI*

*1.06 – Potenziamento attività di formazione*

*1.07 - Attrarre investimenti mediante il miglioramento della qualità della vita e del territorio con una gestione intelligente della dimensione urbana, dell'energia e infrastrutture*

*1.08 – Valorizzare il patrimonio locale, le eccellenze enogastronomiche e artigianali*

### **2. Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo**

*2.01 - Garantire la concorrenza nei mercati*

*2.02 - Accompagnare e tutelare le imprese nel rilancio competitivo e nell'espansione all'estero*

*2.03 - Promuovere la regolazione del mercato*

*2.04 - Semplificare la vita delle imprese*

### **3. Rafforzare lo stato di salute del Sistema**

*3.01 - Garantire la solidità economica e patrimoniale*

*3.02 - Garantire l'efficienza di gestione*

*3.03 – Ottimizzare il processo di programmazione, valutazione, rendicontazione e sviluppo risorse umane, Trasparenza, Prevenzione della corruzione*

## Come operiamo

*La Camera di Commercio di Frosinone è amministrata da una Giunta, formata dal Presidente più 8 membri, eletta dal Consiglio, formato da 27 consiglieri espressi delle categorie economiche maggiormente rappresentative della provincia, dalle organizzazioni sindacali e dai consumatori.*

*La struttura amministrativa della Camera prevede un Segretario Generale e si articola in 2 aree dirigenziali denominate “anagrafica-certificativa” e “amministrativa-promozionale”.*

*L’attuale situazione organizzativa dell’Ente vede la presenza, sulla base di una convenzione con la Camera di Commercio di Latina, dal 1 dicembre 2017, di un Segretario generale, l’Avv. Pietro Viscusi, e la prestazione di servizi dirigenziali da parte del Dr. Domenico Spagnoli per l’area anagrafica – certificativa e del dr. Erasmo Di Russo, per l’area amministrativo - promozionale.*

*Il sistema allargato della Camera di Commercio prevede la presenza di un’Azienda Speciale che opera nei settori dell’internazionalizzazione, della formazione e dell’innovazione.*

*L’attività della Camera di Commercio di Frosinone attraverso l’azione dell’Azienda Speciale Aspiin finalizzata alla diffusione di una cultura economica che permetta di consolidare ed accrescere la propria presenza e competitività sui mercati internazionali, di collaborare attivamente con le imprese del territorio mediante la formazione e l’innovazione per migliorare la professionalità e la qualificazione delle risorse umane.*

## Analisi del contesto

### Il quadro economico nazionale

(Fonte: dati Bankitalia)

#### La fase ciclica

*L'attività economica ha accelerato nel 2017, sostenuta soprattutto dal deciso rialzo della spesa delle famiglie e, dal lato dell'offerta, dal rafforzamento del settore dei servizi. Il rafforzamento della spesa delle famiglie, soprattutto in servizi e beni durevoli, ha più che compensato la diminuzione degli investimenti fissi, concentrata nelle componenti diverse dalle costruzioni. Il valore aggiunto è cresciuto in tutti i principali settori, ma è nei servizi che si è registrata l'accelerazione più decisa.*

#### Le imprese

*Nel corso del 2017, dopo il calo temporaneo registrato nei primi mesi dell'anno, l'attività manifatturiera è tornata a crescere. Nel settore edile si sono consolidati i positivi segnali di domanda. Gli indicatori di fiducia si mantengono su livelli elevati in tutti i comparti di attività. Sulla base delle indicazioni provenienti dalle indagini presso le imprese, l'accumulazione di capitale, dopo essersi indebolita nel primo trimestre, si è riavviata in primavera. Complessivamente i giudizi sulla situazione economica generale sono migliorati rispetto all'anno precedente; sono divenute più favorevoli sia le attese sulla domanda sia quelle relative alle condizioni di investimento. Indicazioni coerenti emergono anche dagli indici PMI, che rimangono su valori ciclicamente elevati nella manifattura e nei servizi.*

#### La domanda estera e la bilancia dei pagamenti

*Nel 2017 è proseguita la crescita delle esportazioni italiane, in misura più accentuata nei mercati esterni all'Unione europea. Le inchieste presso le imprese hanno fatto emergere il permanere di prospettive favorevoli per le esportazioni. Il surplus di conto corrente è rimasto elevato e la posizione patrimoniale netta sull'estero ha continuato a migliorare. Le esportazioni hanno continuato a crescere sospinte dalla componente dei beni. L'andamento delle vendite è stato molto positivo in Russia, negli Stati Uniti e nell'Asia orientale e, in misura più contenuta, nei mercati dell'area dell'euro. L'aumento delle esportazioni ha interessato soprattutto i comparti dei prodotti petroliferi raffinati, della farmaceutica e dei mezzi di trasporto. È proseguita anche l'espansione delle importazioni; nella componente dei beni, l'incremento ha interessato soprattutto gli acquisti dai mercati extra UE.*

#### Il mercato del lavoro

*Nonostante il venir meno degli incentivi alle nuove assunzioni a tempo indeterminato, nel corso del 2017 è proseguita la crescita dell'occupazione, trainata dalla componente a termine. Secondo le indicazioni congiunturali più recenti, il numero di occupati ha continuato a espandersi e il tasso di disoccupazione è diminuito. Le retribuzioni contrattuali nel settore privato hanno continuato ad aumentare in misura modesta. L'espansione dell'occupazione ha interessato tutti i principali comparti del settore privato, risultando più intensa nell'agricoltura e nelle costruzioni. È ripresa la riduzione del lavoro autonomo, mentre l'occupazione alle dipendenze ha registrato un forte aumento, per effetto dell'accelerazione delle posizioni a termine.*

## **Le prospettive**

*Il quadro economico per il triennio 2017-19 presuppone il permanere di condizioni monetarie e finanziarie espansive. Sulla base delle ipotesi formulate da Bankitalia, si stima che il PIL aumenti dell'1,3% nel 2018 e dell'1,2% nel 2019. L'attività economica sarebbe sospinta soprattutto dalla domanda interna; il contributo di quella estera netta diverrebbe pressoché nullo nel 2018-19. Nel 2019 il PIL recupererebbe interamente la caduta connessa con la crisi del debito sovrano, avviatasi nel 2011. I consumi, in lieve rallentamento rispetto al biennio 2015-16, si espanderebbero a ritmi analoghi a quelli del prodotto e del reddito disponibile. Quest'ultimo sarebbe frenato dal rincaro delle materie prime energetiche osservato a partire dall'estate dello scorso anno, ma verrebbe sospinto dalla crescita dell'occupazione, che prosegue pur se a velocità lievemente meno sostenuta rispetto all'ultimo biennio per il venir meno degli effetti degli sgravi contributivi a favore dei neoassunti a tempo indeterminato. Il tasso di disoccupazione scenderebbe gradualmente, portandosi al 10,7% nel 2019 (dall'11,7% del 2016); a rallentare il calo contribuirebbe l'incremento della partecipazione al mercato del lavoro, connesso con il progressivo miglioramento delle prospettive occupazionali e con l'innalzamento dell'età di pensionamento. L'espansione degli investimenti, avviatasi dalla fine del 2014, proseguirebbe a ritmi relativamente sostenuti. Alla fine dell'orizzonte di previsione, il rapporto tra investimenti e PIL si porterebbe lievemente al di sopra della media pre-crisi (1998-2007) per la componente in macchinari, attrezzature e mezzi di trasporto, mentre rimarrebbe ancora inferiore di oltre tre punti percentuali per la spesa in costruzioni.*

## Il quadro normativo e l'adeguamento al cambiamento istituzionale

*Il quadro normativo di riferimento per le Camere di Commercio è fortemente mutato con la riduzione del diritto annuale, introdotta dall'articolo 28 della Legge n. 114/2014 che ha convertito, con modificazioni, il decreto legge n. 90/2014 riguardante Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari. Tale legge comporta, a regime, il 50% in meno di risorse da diritto annuale. Il taglio è stato introdotto rispetto agli importi determinati per il 2014, nella misura del 35% nel 2015, del 40% nel 2016 e del 50% dal 2017. Si tratta di riduzioni particolarmente incisive, se si considera che il diritto annuale rappresenta la principale fonte di finanziamento delle Camere di commercio.*

*Inoltre, a conclusione di un articolato iter parlamentare, sulla Gazzetta Ufficiale n. 187 del 13 agosto 2015, è stata pubblicata la Legge n. 124/2015, recante Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche (con entrata in vigore il 28 agosto 2015).*

*In attuazione di tale delega il recente Decreto legislativo 25 novembre 2016 n. 219, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.276 del 25/11/2016, in vigore dal 10 dicembre 2016, ha introdotto numerose novità.*

*In particolare ha stabilito che le camere di commercio, singolarmente o in forma associata, nell'ambito della circoscrizione territoriale di competenza, svolgono le funzioni relative a:*

*a) pubblicità legale generale e di settore mediante la tenuta del registro delle imprese, del Repertorio economico amministrativo, ai sensi dell'articolo 8, e degli altri registri ed albi attribuiti alle camere di commercio dalla legge;*

*b) formazione e gestione del fascicolo informatico di impresa in cui sono raccolti dati relativi alla costituzione, all'avvio e all'esercizio delle attività d'impresa, nonché funzioni di punto unico di accesso telematico in relazione alle vicende amministrative riguardanti l'attività d'impresa, ove a ciò delegate su base legale o convenzionale;*

*c) tutela del consumatore e della fede pubblica, vigilanza e controllo sulla sicurezza e conformità dei prodotti e sugli strumenti soggetti alla disciplina della metrologia legale, rilevazione dei prezzi e delle tariffe, rilascio dei certificati di origine delle merci e documenti per l'esportazione in quanto specificamente previste dalla legge;*

*d) sostegno alla competitività delle imprese e dei territori tramite attività d'informazione economica e assistenza tecnica alla creazione di imprese e start up, informazione, formazione, supporto organizzativo e assistenza alle piccole e medie imprese per la preparazione ai mercati internazionali nonché collaborazione con ICE-Agenzia per la promozione all'estero e*

*l'internazionalizzazione delle imprese italiane, SACE, SIMEST e Cassa depositi e prestiti, per la diffusione e le ricadute operative a livello aziendale delle loro iniziative; sono in ogni caso escluse dai compiti delle Camere di commercio le attività promozionali direttamente svolte all'estero.*

*d bis) valorizzazione del patrimonio culturale nonché sviluppo e promozione del turismo, in collaborazione con gli enti e organismi competenti; sono in ogni caso escluse dai compiti delle Camere di commercio le attività promozionali direttamente svolte all'estero.*

*d-ter) competenze in materia ambientale attribuite dalla normativa nonché supporto alle piccole e medie imprese per il miglioramento delle condizioni ambientali.*

*e) orientamento al lavoro e alle professioni anche mediante la collaborazione con i soggetti pubblici e privati competenti, in coordinamento con il Governo e con le Regioni e l'ANPAL attraverso in particolare:*

*1) la tenuta e la gestione, senza oneri a carico dei soggetti tenuti all'iscrizione, ivi compresi i diritti di segreteria a carico delle imprese, del registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro di cui all'art. 1 comma 41 della legge 13 luglio 2015 n. 107, sulla base di accordi con il Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca e con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali;*

*2) la collaborazione per la realizzazione del sistema di certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali e nell'ambito dei percorsi di alternanza scuola-lavoro;*

*3) il supporto all'incontro domanda-offerta di lavoro, attraverso servizi informativi anche a carattere previsionale volti a favorire l'inserimento occupazionale e a facilitare l'accesso delle imprese ai servizi dei Centri per l'impiego, in raccordo con l'ANPAL;*

*4) il sostegno alla transizione dalla scuola e dall'università al lavoro, attraverso l'orientamento e lo sviluppo di servizi, in particolare telematici, a supporto dei processi di placement svolti dalle Università;*

*f) assistenza e supporto alle imprese in regime di libera concorrenza da realizzare in regime di separazione contabile. Dette attività sono limitate a quelle strettamente indispensabili al perseguimento delle finalità istituzionali del sistema camerale e non possono essere finanziate al di fuori delle previsioni di cui all'art. 18 comma 1 lettera b).*

*g) ferme restando quelle già in corso o da completare, attività oggetto di convenzione con le regioni ed altri soggetti pubblici e privati, stipulate compatibilmente con la normativa europea. Dette attività riguardano, tra l'altro, gli ambiti della digitalizzazione, della qualificazione aziendale e dei prodotti, del supporto al placement e all'orientamento, della risoluzione alternativa delle controversie. Le stesse possono essere finanziate con le risorse di cui all'articolo 18, comma 1, lettera a), esclusivamente in cofinanziamento con oneri a carico delle controparti non inferiori al 50%.*

*E' necessario inoltre sottolineare che l'art. 3 (Riduzione del numero delle camere di commercio mediante accorpamento, razionalizzazioni delle sedi e del personale) di tale D.Lgs., prevede che "1. Entro il termine di 180 giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, l'Unioncamere trasmette al Ministero dello sviluppo economico una proposta di rideterminazione delle*

*circoscrizioni territoriali, per ricondurre il numero complessivo delle camere di commercio entro il limite di 60...”.*

*In attuazione della predetta normativa, a seguito della presentazione della suddetta proposta di rideterminazione delle circoscrizioni territoriali da parte di Unioncamere, il Ministro dello Sviluppo economico, in forza del comma 4 dell'articolo 3 del d.lgs. n. 219/2016, ha adottato il Decreto ministeriale 8 agosto 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 19 settembre 2017, entrato in vigore il 19 settembre 2017.*

*Come già precedentemente evidenziato la Corte Costituzionale ha successivamente dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'articolo 3, comma 4 del Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 219, "nella parte in cui stabilisce che il decreto dello Ministro economico dallo stesso previsto adottato sentita la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano», anziché previa intesa con detta Conferenza”.*

*Si è in attesa, pertanto, delle ulteriori indicazioni da parte del Ministero in merito agli effetti dell'applicazione della suddetta pronuncia della Consulta, rispetto al Decreto ministeriale 8 agosto 2017.*

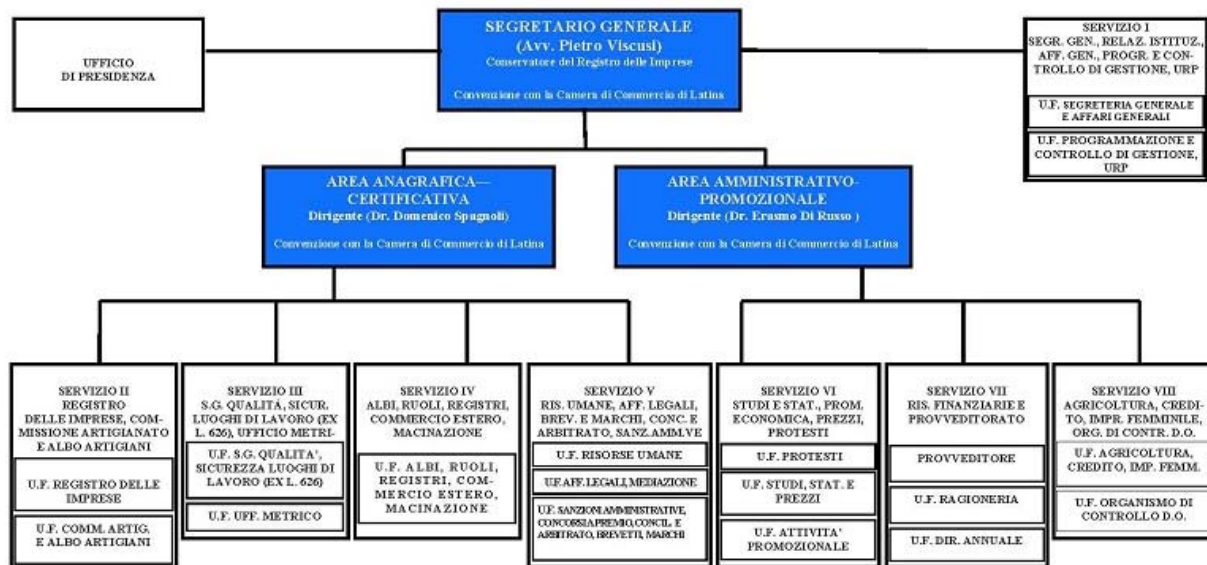
## **Contesto interno**

### **a) La struttura organizzativa della Camera**

*Il D.P.R. n.254/05 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”, prevede all'interno delle funzioni istituzionali la creazione di centri di responsabilità cui attribuire specificamente la gestione delle risorse finanziarie previste in bilancio, impone la razionalizzazione della struttura interna dell'Ente e l'assegnazione delle risorse medesime in capo ai diversi Dirigenti.*

*La struttura organizzativa della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Frosinone, in virtù di quanto su detto ed in relazione alle esigenze poste in essere dalla dimensione e dalla complessità delle attività svolte, è articolata in Aree, Servizi ed Unità Funzionali come risulta dal seguente organigramma:*





b) Le risorse umane

La dotazione organica dell'Ente è stata fissata in n. 71 unità con la deliberazione della Giunta camerale n. 128 del 22/12/2008, e successivamente rimodulata con la deliberazione di Giunta camerale n. 22 del 21/02/2014, evidenziando la seguente articolazione:

CATEGORIE	DOTAZIONE ORGANICA
Dirigenti	3
Categoria D:	
<i>Posizione di ingresso D3</i>	6
<i>Posizione di ingresso D1</i>	13
Categoria C	30
Categoria B:	
<i>Posizione di ingresso B3</i>	10
<i>Posizione di ingresso B1</i>	9
<b>Totali</b>	<b>71</b>

Raggruppando i dipendenti in funzione di sesso, anzianità di servizio, età anagrafica e titolo di studio, la situazione attuale è la seguente:

donne	uomini
25	19
anzianità di servizio	
0/15	16/30
	31/43



10	22	12
----	----	----

età anagrafica	
< 39	40/65
1	43

titolo di studio			
scuola media	diploma	laurea	post laurea
2	22	19	1

*E' proseguito anche nell'anno 2017 il progressivo calo delle unità di personale in forza: due unità di categoria B sono cessate per pensionamento; due unità, rispettivamente di categoria C e D, sono cessate per trasferimento presso altri Enti pubblici. E' recente, infine, il collocamento in comando presso altra Amministrazione di un'ulteriore unità di categoria D.*

*Il contingente risente, inoltre, dell'effetto riduttivo della fruizione da parte di alcuni dipendenti di permessi e congedi previsti da vari Istituti legislativo-contrattuali:*

- *aspettativa sindacale: ne fruisce 1 unità in servizio appartenente alla categoria C;*
- *part-time: ne fruiscono 3 dipendenti, di categoria B3, C e D;*
- *Legge 104/92: ne fruiscono 5 dipendenti, per 3 giorni pro capite mensili;*
- *permessi a tutela della maternità: spettano attualmente per 8 minori, sino ai dodici anni di età.*

*Pertanto, si può stimare che congedi, permessi, aspettative e part-time, producano una riduzione media del monte ore di prestazioni lavorative del personale in servizio per il corrispondente di circa 3 unità di lavoro.*

*Con la determinazione presidenziale n. 16 del 28/11/2017, è stata stipulata una Convenzione con la Camera di Commercio di Latina per la costituzione, in via temporanea, di un ufficio unico di Segreteria generale e per la condivisione dei Dirigenti.*

*In conclusione, al 1° gennaio 2018, il personale in servizio conta 44 unità (compreso il personale in comando e in distacco sindacale):*

CATEGORIE	IN SERVIZIO	
	TOTALI	DI CUI PART TIME
Dirigenti	0	
Categoria D:		
<i>Posizione di ingresso D3</i>	4	
<i>Posizione di ingresso D1</i>	8	1
Categoria C	17	1
Categoria B:		
<i>Posizione di ingresso B3</i>	9	1
<i>Posizione di ingresso B1</i>	6	
<b>Totale</b>	<b>44</b>	

*Su tale costruzione, è intervenuta la riforma del Sistema camerale, avviata dall'art. 10 della L. 7/8/2015, n. 124, e dal Decreto Legislativo n. 219/2016 di attuazione, che ha portato all'approvazione, in data 8 agosto 2017, del Decreto Ministeriale recante "Rideterminazione delle circoscrizioni territoriali, istituzione di nuove Camere di commercio e determinazioni in materia di razionalizzazione delle sedi e del personale".*

*In particolare, mentre il citato D. Lgv. n. 219/2016, ha individuato i criteri per il riordino delle Camere di Commercio, prevedendo, tra l'altro, la rideterminazione delle loro circoscrizioni territoriali al fine di ricondurne il numero entro il limite di 60, il provvedimento del MISE (D. M. 8 agosto 2017), all'art. 1, ha proceduto all'effettiva rideterminazione delle circoscrizioni territoriali di alcuni Enti camerali, mentre, all'art. 7, ne ha fissato la razionalizzazione organizzativa, definendone, in conseguenza, anche la consistenza delle dotazioni organiche.*

*Per ciò che attiene la Camera di Frosinone, la dotazione organica indicata dal 1° c. del citato art. 7 del D.M. 8/8/2017, è la seguente:*

CATEGORIA	DOTAZIONE ORGANICA (Decreto MISE 8/8/2017)
Dirigenti	1
Categoria D:	
<i>Posizione di ingresso D3</i>	4
<i>Posizione di ingresso D1</i>	10
Categoria C	17
Categoria B:	
<i>Posizione di ingresso B3</i>	9
<i>Posizione di ingresso B1</i>	6
<b>Totali</b>	<b>47</b>

*Allo stato attuale sul D.M. 8/8/2017 incombe, però, come precedentemente riportato, l'effetto della pronuncia di illegittimità costituzionale di cui alla sentenza n. 261/2017.*

c) **Le risorse finanziarie**

*Il contesto di riferimento in cui l'Ente Camerale è chiamato a disegnare la propria programmazione è caratterizzato da un importante intervento legislativo promosso dal Governo nazionale, che ha inciso direttamente sulle singole Camere di Commercio e, di riflesso sull'insieme del sistema camerale.*

*Si tratta nello specifico del D.L. 24-6-2014 n. 90 contenente "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari, pubblicato nella G. U. 24 giugno 2014, n. 144, convertito con modificazioni nella L. 11 agosto 2014, n. 114.*

*L'art. 28 ha infatti stabilito un taglio secco alle entrate delle Camere di Commercio, prevedendo la riduzione del diritto annuale secondo una progressione crescente, che porterà una contrazione della maggior risorsa dell'ente del 35% nel 2015, del 40% nel 2016 e del 50% nel 2017.*

*I proventi da diritto annuale per l'anno 2017 comprendono, ai sensi del documento dei principi contabili emanati con circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n.3622/C del 05.02.2009, oltre al diritto annuale di competenza le sanzioni e gli interessi di mora e accolgono il taglio del 50%.*

*In sede di aggiornamento del preventivo 2017, si è proceduto all'aumento del 20% degli importi dei proventi da diritto annuale, come previsto dal nuovo testo del comma 10 dell'art. 18 della legge 580/1993, che espressamente dispone: "Per il finanziamento di programmi e progetti presentati dalle Camere di Commercio, condivisi con le Regioni ed aventi per scopo la promozione dello sviluppo economico e l'organizzazione di servizi alle imprese, il Ministro dello sviluppo economico, su richiesta di Unioncamere, valutata la rilevanza dell'interesse del programma o del progetto nel quadro delle politiche strategiche nazionali, può autorizzare l'aumento, per gli esercizi di riferimento, della misura del diritto annuale fino a un massimo del venti per cento". Tale aumento è stato approvato per il triennio 2017-2019 con deliberazione del Consiglio n. 14 del 27 aprile 2017 ed è stato autorizzato con decreto del Ministro dello sviluppo economico 22 maggio 2017, registrato in data 13 giugno 2017 (Ufficio controllo atti MISE e MIPAAF Reg.ne – prev. N. 626).*

*Occorre precisare che della variazione su esposta, per l'anno 2018, sarà stato destinato alla realizzazione dei progetti, indicati dal MISE e da Unioncamere, l'importo di € 501.000 al netto degli accantonamenti e della svalutazione.*

*Pertanto nel 2018 l'ammontare totale dei proventi che si prevede di realizzare è di € 7.558.500, di cui € 5.178.000 derivanti da diritto annuale.*

*Dal lato delle spese si può presumere che, nel corso dell'anno 2018, i costi di funzionamento dell'Ente (oneri vari di funzionamento, spese per gli organi istituzionali, quote associative), pari a € 1.891.218, assorbiranno il 25,02% dei proventi correnti complessivamente realizzati dall'Ente; i costi del personale (retribuzioni, oneri sociali, accantonamento T.F.R.), pari a € 2.154.750, incideranno per il 28,51%; gli ammortamenti e accantonamenti, pari a € 2.719.500, per il 35,98%. Le risorse da destinare al finanziamento degli interventi programmatici ammontano a € 1.580.000.*

Per il piano degli investimenti è opportuno evidenziare che nel 2018 si prospettano nuovi lavori sulla sede di viale Roma.

Per quanto riguarda l'anno 2017 l'ammontare totale dei proventi che si prevede di realizzare è di circa € 7.523.417, di cui € 5.174.097 derivanti dall'introito da diritto annuale (è stato destinato alla realizzazione dei progetti, indicati dal MISE e da Unioncamere, l'importo di € 451.628).

Dal lato delle spese i costi di funzionamento dell'Ente (oneri vari di funzionamento, spese per gli organi istituzionali, quote associative), pari a € 1.852.524, assorbiranno il 24,62% dei proventi correnti preventivati dall'Ente per l'anno 2017.

I costi del personale (retribuzioni, oneri sociali, accantonamento T.F.R.), pari a € 1.995.124, nell'anno 2017 incideranno per il 26,52% sulle entrate correnti.

Gli ammortamenti e accantonamenti, per un importo totale di € 2.729.949, assorbiranno il 36,29% dei proventi correnti.

Nella tabella che segue viene fornito un quadro delle risorse finanziarie della Camera, predisposto in termini di competenza economica, relativamente all'ultimo quinquennio, e viene anche effettuata una previsione per il triennio 2018-2020.

DESCRIZIONE	DATI CONSOLIDATI				PROIEZIONI FUTURE			
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>PROVENTI CORRENTI</b>	<b>11.315.999</b>	<b>10.682.493</b>	<b>7.977.136</b>	<b>7.831.096</b>	<b>7.523.417</b>	<b>7.558.500</b>	<b>7.494.500</b>	<b>6.458.900</b>
Diritto annuale	8.520.522	8.419.672	5.610.368	5.210.255	5.174.097	5.178.000	5.178.000	4.142.400
Diritto di segreteria	1.803.499	1.693.092	1.728.853	1.817.933	1.960.862	1.964.000	1.900.000	1.900.000
Altri Proventi	991.978	569.729	637.915	802.907	388.457	416.500	416.500	416.500
<b>ONERI CORRENTI</b>	<b>11.596.566</b>	<b>11.296.686</b>	<b>9.303.073</b>	<b>8.582.114</b>	<b>8.308.259</b>	<b>8.345.468</b>	<b>7.509.505</b>	<b>6.473.905</b>
Personale	2.487.344	2.479.320	2.431.616	1.943.274	1.995.124	2.154.750	2.101.750	2.061.750
Funzionamento	2.395.745	2.426.686	2.264.703	2.112.458	1.852.524	1.891.218	1.891.218	1.891.218
Interventi Economici	3.223.419	2.706.577	1.932.081	1.812.767	1.730.662	1.580.000	797.037	229.937
Ammortam. ed accantonamenti	3.490.058	3.684.103	2.674.673	2.713.615	2.729.949	2.719.500	2.719.500	2.291.000
di cui accantonamento al fondo sval.ne crediti	3.072.206	3.234.227	2.254.556	2.125.511	2.172.615	2.174.500	2.174.500	1.746.000
<b>Risultato della gestione corrente</b>	<b>-280.567</b>	<b>-614.194</b>	<b>-1.325.938</b>	<b>-751.018</b>	<b>-784.842</b>	<b>-786.968</b>	<b>-15.005</b>	<b>-15.005</b>
<b>Risultato gestione finanziaria</b>	<b>54.961</b>	<b>48.680</b>	<b>28.559</b>	<b>14.558</b>	<b>14.559</b>	<b>15.005</b>	<b>15.005</b>	<b>15.005</b>
<b>Risultato gestione straordinaria</b>	<b>243.529</b>	<b>1.619.457</b>	<b>-417.194</b>	<b>298.905</b>	<b>90.352</b>	-	-	-
<b>Differenza rettifiche attività finanziaria</b>	<b>-38.609</b>	<b>-280.290</b>	<b>-46.432</b>	<b>-724.891</b>	-	-	-	-
<b>RISULTATO ECONOMICO</b>	<b>-20.686</b>	<b>773.653</b>	<b>-1.761.006</b>	<b>-1.162.446</b>	<b>-679.931</b>	<b>-771.963</b>	-	-
<b>INVESTIMENTI</b>	<b>41.000</b>	<b>7.000</b>	<b>113.111</b>	<b>95.871</b>	<b>191.269</b>	<b>191.269</b>	<b>191.269</b>	<b>191.269</b>
Immobilizzazioni	27.000	7.000	113.111	95.871	191.269	191.269	191.269	191.269
Partecipazioni e Conferimenti	14.000							

## Albero della performance

*Il mandato istituzionale e la missione che questa Amministrazione si è data, hanno posto le basi sulle quali sono state tracciate le linee strategiche di intervento che sono descritte in questa sezione. Il processo che è stato seguito per declinare la missione nelle aree strategiche è partito dall'analisi partecipata del contesto interno ed esterno, tenuto conto delle indicazioni già fornite dagli stakeholder. Tale analisi ha messo in evidenza alcune necessità proprie del tessuto produttivo della provincia di Frosinone, bisogni a cui la Camera di Commercio ha deciso di rispondere attivamente investendo nelle aree strategiche come definite nello **schema allegato**.*

*Le singole aree strategiche racchiudono a loro volta obiettivi strategici, che vengono tradotti in obiettivi operativi da realizzarsi attraverso una serie di azioni, come riportato nelle schede allegate di programmazione strategica, con orizzonte triennale, ed operativa, con orizzonte annuale.*

## Servizi aggiuntivi

*In attuazione dell'art.15. comma 5, del CCNL dell'1/4/1999 e dell'art.26, comma 3, del CCNL, comma 3, del CCNL della Dirigenza, del 23/12/1999, sono stati individuati servizi aggiuntivi che rappresentano voci essenziali nella composizione dei fondi destinati alla retribuzione accessoria del personale dipendente e dirigente.*

*I servizi aggiuntivi, ai sensi della normativa contrattuale, discendono dall'investimento in ulteriori risorse che viene effettuato dall'Ente sull'organizzazione, in termini d'innalzamento della qualità o quantità dei servizi prestati, concretamente misurabili, sulla base di criteri trasparenti.*

*Tali servizi, strettamente connessi a specifiche progettualità, sono stati definiti all'interno del Piano della Performance e riportati nell'albero con l'indicazione dei relativi indicatori di misurazione e valutazione dello stato di attuazione.*

*Per quanto riguarda la determinazione del valore prodotto si rinvia alle specifiche schede progetto, allegate al presente piano.*

*I servizi aggiuntivi sono:*

- 1. Orientamento al lavoro e alle professioni*
- 2. Progetto Excelsior - Rilevazione dei fabbisogni professionali delle imprese*
- 3. Erasmus+ "A gate to entreducation"*
- 4. PID Punto Impresa Digitale*
- 5. Turismo e Cultura*
- 6. Punto di Informazione Brevettuale (PIP). Avvio del servizio*
- 7. Strutturazione ufficio Assistenza Qualificata alle Imprese (AQI) per gestire la nascita e la registrazione di "Start – Up" innovative senza notaio*

8. Servizio di rilascio del Codice di accesso ai servizi della P.A.: "S.P.I.D."
9. Servizio di dematerializzazione dei certificati di origine, Carnet Ata e Visti e Autentiche: "CERT'O"
10. Realizzare le attività finalizzate all'attuazione del servizio aggiuntivo: Progetti finanziati dal Fondo perequativo e linee progettuali sostenute da Unioncamere
11. Progetti finanziati a valere su bandi e avvisi regionali, nazionali e comunitari

Le schede dei servizi aggiuntivi, allegate al presente Piano, di cui costituiscono parte integrante, forniscono una descrizione dei contenuti, i benefici ed i risultati attesi, gli indicatori di misurazione, i tempi di realizzazione, le categorie professionali coinvolte ed i relativi costi.

I servizi aggiuntivi di cui ai progetti nn. 1, 4 e 5 rientrano nei progetti di orientamento al lavoro e alle professioni, digitalizzazione dei servizi e turismo e cultura, nei quali sono state coinvolte gran parte delle Camere di Commercio a livello nazionale, dopo l'entrata in vigore del Decreto di riforma del sistema camerale.

Il servizio n. 2 riguarda la rilevazione Excelsior, sistema di rilevazione dei fabbisogni professionali delle Imprese, e mira a favorire l'utilizzazione costante dell'informazione statistica come strumento di analisi e di comprensione dei fenomeni economici e del fabbisogno del territorio, mentre il servizio n. 3 riguarda lo sviluppo del progetto Erasmus+ "A gate to entreducation", finanziato dall'Unione europea, finalizzato all'individuazione di buone pratiche e produzione di strumenti per favorire l'educazione all'imprenditorialità.

Attraverso lo sviluppo del servizio indicato al n. 6, da realizzare in collaborazione con il MISE ed in collegamento con i principali Organismi internazionali di tutela brevettuale, si intende avviare un servizio per l'informazione brevettuale (Punto di informazione brevettuale – P.I.P.), mentre per quanto concerne il servizio aggiuntivo di cui al progetto n. 7, "A.Q.I." – strutturazione dell'ufficio di Assistenza Qualificata alle Imprese per gestire la nascita e la registrazione di "Start – Up" innovative senza notaio (art.6 D.D. 1/7/2016), si intende consolidare un'attività già intrapresa nel corso del 2017, mediante l'offerta di un'attività di supporto alle imprese mediante la strutturazione di un ufficio per la gestione della fase di costituzione e registrazione al Registro delle imprese di start-up innovative, assicurando notevoli risparmi di tempo ed economici per le nuove imprese nascenti sul territorio.

Con i progetti nn. 8 e 9 si intende inoltre sviluppare e diffondere gli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali, potenziando, in particolare, il servizio di rilascio del Codice di accesso ai servizi della P.A. denominato "S.P.I.D." nonché la dematerializzazione della procedura di rilascio dei certificati d'origine e dei documenti per l'estero, mediante la messa a regime e la implementazione della modalità telematica per il loro rilascio (Carnet Ata, Visti e Autentiche).

Infine, per quanto riguarda il servizio aggiuntivo n. 10, il contenuto verrà successivamente definito sulla base delle linee progettuali di Unioncamere del Fondo perequativo. Per il servizio indicato al



n. 11, nel corso dell'anno la scheda sarà integrata in funzione delle iniziative progettuali individuate a valere sui nuovi bandi e avvisi regionali, comunitari o su fondi di organismi regionali che saranno pubblicati.

## **Il processo seguito e le azioni di miglioramento del Ciclo di gestione della Performance**

### **Fasi, soggetti e tempi del processo di redazione del Piano**

*Il Piano della Performance della Camera di Commercio 2018-2020 prevede l'attivazione di nuovi progetti e la realizzazione di iniziative sia attraverso l'azione diretta della Camera sia attraverso le iniziative programmate dalla propria Azienda speciale.*

*Il processo di definizione del Piano delle Performance si articola nelle seguenti fasi:*

- 1. Costituzione di un gruppo lavoro per la stesura del Piano delle Performance*
- 2. Progettazione, formalizzazione e condivisione di schede da utilizzare per la raccolta strutturata delle informazioni relative agli obiettivi strategici e operativi;*
- 3. Analisi dei documenti di programmazione previsti dal D.P.R. 254/05 (Ciclo di pianificazione delle Camere di Commercio) e dal DPCM 18 settembre 2012 (PIRA) per l'individuazione delle aree strategiche e degli obiettivi strategici;*
- 4. Compilazione delle schede relative agli obiettivi strategici sulla base dei documenti di programmazione;*
- 5. Compilazione delle schede relative agli obiettivi operativi da parte di ciascuna Area organizzativa e dell'Azienda speciale.*
- 6. Verifica della coerenza tra obiettivi strategici e obiettivi operativi, come precedentemente definiti.*
- 7. Stesura del Piano delle performance sulla base della documentazione precedentemente prodotta.*

*Nel processo di redazione del piano sono stati coinvolti la Direzione camerale, i Responsabili dei Servizi di ciascuna area organizzativa e la Direzione dell'Azienda speciale Aspiin.*

### **Coerenza con la programmazione economico-finanziaria e di bilancio**

*Come indicato al precedente paragrafo, l'analisi dei documenti di programmazione previsti dal D.P.R. 254/05 e dal DPCM 18 settembre 2012 ha costituito parte integrante del*

*processo di realizzazione del presente Piano. In particolare, essa è servita da riferimento per la rilettura delle aree strategiche di intervento della Camera di Commercio che sono dettagliate nel documento di Programmazione Pluriennale della Camera di Commercio di Frosinone, riclassificate secondo la logica seguita nell'impostazione dei risultati attesi di bilancio. L'impostazione del Piano va quindi ad inserirsi in un processo di adeguamento ai nuovi criteri definiti per la predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche tendente ad armonizzare i sistemi e gli schemi contabili delle pubbliche amministrazioni.*

*Il processo seguito tende pertanto a dare piena coerenza tra i diversi documenti di programmazione ed il Piano delle Performance.*

### **Azioni per il miglioramento del Ciclo di gestione delle performance**

*La Camera di Commercio di Frosinone si propone di proseguire il miglioramento continuo del processo per la produzione del Piano delle Performance, in modo da renderlo pienamente funzionale al Ciclo di programmazione e complementare agli altri documenti programmatici.*

*Per migliorare lo svolgimento delle attività connesse al Ciclo della Performance la Camera di Commercio di Frosinone, nel corso del 2018, prevede di utilizzare il sistema informativo per la redazione e la gestione del piano della performance.*

### **Allegati tecnici**

- *Albero della Performance*
- *Schede di programmazione strategica e operativa*
- *Servizi aggiuntivi anno 2018*



Allegato n. 1 al Piano della Performance 2018 – 2020  
Albero della Performance



**Piano della Performance 2018 - 2020**

**Allegato tecnico n.1**

**Albero della Performance**

# Albero della Performance 2018 - 2020

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO	AZIONI
<b>Area Strategica</b> 1 - Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori - Missione 011 "Competitività e sviluppo delle imprese"	<b>Obiettivo Strategico</b> 1.01 - Aumento del senso di fiducia delle imprese verso la Camera di commercio <b>Indicatori</b> Numero di iniziative per il miglioramento della fiducia verso l'Ente entro l'anno Peso 100% Target 2018 >= 2 Target 2019 >= 2 Target 2020 >= 2	<b>Programma</b> 1.01.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"	<b>Obiettivo Operativo</b> 1.01.01.01 Realizzazione indagine di customer satisfaction <b>Indicatori</b> Realizzazione indagine C.S. Peso 100% Target 2018 SI	
			<b>Obiettivo Operativo</b> 1.01.01.02 - Attuazione Progetti di Comunicazione <b>Indicatori</b> Aggiornamento dati piattaforma CRM Peso 100% Target 2018 SI	<b>Azione</b> 1.01.01.02.01 - Attuazione Progetti di Comunicazione <b>Indicatori</b> Avvio aggiornamento dati piattaforma CRM Peso 100% Target al 30 giugno 2018 SI
	<b>Obiettivo Strategico</b> 1.02 - Rafforzare l'utilizzo costante dell'informazione statistica come strumento di analisi e di comprensione dei fenomeni economici e del fabbisogno del territorio <b>Indicatori</b> Realizzazione di iniziative per l'utilizzo dell'informazione statistica Peso 100% Target 2018 >= 4 Target 2019 >= 4 Target 2020 >= 4	<b>Programma</b> 1.02.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"	<b>Obiettivo Operativo</b> 1.02.01.01 - Iniziative di studio per l'economia reale e valorizzazione informazione economica <b>Indicatori</b> Redazione di Report statistici Peso 50% Target 2018 >= 4  Publicazione e divulgazione Report statistici Peso 50% Target 2018 >= 4	<b>Azione</b> 1.02.01.01.01 - Iniziative di studio per l'economia reale e valorizzazione informazione economica <b>Indicatori</b> Redazione di Report statistic Peso 100% Target al 30 giugno 2018 >=1
			<b>Obiettivo Operativo</b> 1.02.01.02 - Iniziative di studio per l'economia reale e valorizzazione informazione economica <b>Indicatori</b> Publicazione e divulgazione Report statistic Peso 100% Target al 30 giugno 2018 >=1	<b>Azione</b> 1.02.01.01.02 - Iniziative di studio per l'economia reale e valorizzazione informazione economica <b>Indicatori</b> Publicazione e divulgazione Report statistic Peso 100% Target al 30 giugno 2018 >=1
	<b>Obiettivo Strategico</b> 1.03 - Garantire il rafforzamento delle imprese già esistenti <b>Indicatori</b> Realizzazione Report di monitoraggio iniziative garanzia credito Peso 100% Target 2018 >= 2 Target 2019 >= 2 Target 2020 >= 2	<b>Programma</b> 1.03.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"	<b>Obiettivo Operativo</b> 1.03.01.01 - Iniziative per garantire il monitoraggio attività per l'accesso al credito <b>Indicatori</b> Realizzazione Report di monitoraggio iniziative garanzia credito Peso 100% Target 2018 >= 2	<b>Azione</b> 1.03.01.01.01 - Iniziative per garantire il monitoraggio attività <b>Indicatori</b> Realizzazione Report di monitoraggio iniziative garanzia credito Peso 100% Target al 30 giugno 2018 >=1

<b>Obiettivo Strategico</b>	
<b>1.04 - Favorire lo sviluppo imprenditoriale</b>	
<b>Indicatori</b>	
N. iniziative realizzate / N. iniziative Imprenditorici Femminile approvate dalla Giunta (percentuale)	
Peso	33,33%
Target 2018	>= 80
Target 2019	>= 80
Target 2020	>= 80
N. imprese coinvolte nei percorsi di alternanza scuola-lavoro nell'anno "n" / (N. imprese attive al 31/12 dell'anno "n" /1.000) (Aspiin)	
Peso	33,33%
Target 2018	>= 0,72
Target 2019	>= 0,72
Target 2020	>= 0,72
N. iniziative realizzate dall'Ente in materia di Orientamento e Alternanza scuola lavoro (Bandi voucher, Premio storie alternanza, Excelsior, altro ecc.)	
Peso	33,34%
Target 2018	>=4
Target 2019	>=4
Target 2020	>=4

**Programma**  
**1.04.01 - Programma 005 \* Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"**

<b>Obiettivo Operativo</b>	
<b>1.04.01.01 - Sostegno al Comitato Imprenditoria Femminile</b>	
<b>Indicatori</b>	
N. iniziative realizzate / N. iniziative Imprenditorici Femminile approvate dalla Giunta (percentuale)	
Peso	100%
Target 2018	>= 80

<b>Obiettivo Operativo</b>	
<b>1.04.01.02 - Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese-Aspir</b>	
<b>Indicatori</b>	
N. aspiranti nuovi imprenditori partecipanti a progetti che intendono favorire la creazione e lo start-up di nuove imprese	
Peso	100%
Target 2018	>= 20

<b>Obiettivo Operativo</b>	
<b>1.04.01.03 - Orientamento al lavoro, alternanza scuola lavoro</b>	
<b>Indicatori</b>	
N. imprese coinvolte nei percorsi di alternanza scuola-lavoro nell'anno "n" / (N. imprese attive al 31/12 dell'anno "n" /1.000) (Aspiin)	
Peso	14,3%
Target 2018	>= 0,72
N. studenti coinvolti nei percorsi di alternanza scuola-lavoro (Aspiin)	
Peso	14,3%
Target 2018	>= 152
Predisposizione Bandi 2018 voucher alternanza scuola lavoro	
Peso	14,3%
Target 2018	si
Gestione edizione 2018 premio storie di alternanza	
Peso	14,3%
Target 2018	si
N. istituti scolastici coinvolti nel progetto / totale istituti scolastici	
Peso	14,3%
Target 2018	>=60%
Numero di Imprese iscritte nel Registro Alternanza Scuola Lavoro RASL	
Peso	14,3%
Stato	55
Target 2018	>=78
Realizzazione indagini periodiche sistema informatic Excelsior	
Peso	14,2%
Target 2018	>=4

<b>Azione</b>	
1.04.01.03.01 - Orientamento al lavoro, alternanza scuola lavoro	
<b>Indicatori</b>	
Avvio attività predisposizione Bandi 2018 voucher alternanza scuola-lavoro	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI
<b>Azione</b>	
1.04.01.03.02 - Orientamento al lavoro, alternanza scuola lavoro	
<b>Indicatori</b>	
N. istituti scolastici coinvolti nel progetto / totale istituti scolastici	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	>=40%
<b>Azione</b>	
1.04.01.03.03 - Orientamento al lavoro, alternanza scuola lavoro	
<b>Indicatori</b>	
Numero di Soggetti iscritti nel Registro Alternanza Scuola Lavoro RASL	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	>=65
<b>Azione</b>	
1.04.01.03.04 - Orientamento al lavoro, alternanza scuola lavoro	
<b>Indicatori</b>	
Realizzazione indagini periodiche sistema informatic Excelsior	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	>= 1

<b>Obiettivo Operativo</b>	
1.04.01.04 - Partecipazione attività previste al Progetto Erasmus+ "A gate to entrepreneurship" cofinanziato dall'Unione europea	
<b>Indicatori</b>	
Realizzazione attività previste progetto e produzione relativi contributi	
Peso	100,00%
Target 2018	SI

<b>Azione</b>	
1.04.01.04.01 - Partecipazione attività previste al Progetto Erasmus+ "A gate to entrepreneurship" cofinanziato dall'Unione europea	
<b>Indicatori</b>	
Avvio attività operative e primo meeting di progetti	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	<= 30/06/2018

<b>Obiettivo Operativo</b>	
1.04.01.05 - Partecipazione attività previste progetto transazionale Pre Solve cofinanziato dall'Unione europea	
<b>Indicatori</b>	
Realizzazione attività previste progetto e produzione relativi contributi	
Peso	100,00%
Target 2018	SI

<b>Azione</b>	
1.04.01.05.01 - Partecipazione attività previste progetto transazionale Pre Solve cofinanziato dall'Unione europea (assistenza imprese in difficoltà gestionali)	
<b>Indicatori</b>	
Assicurare le attività e la produzione dei contributi documentali previsti dal progetto	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI

<b>Obiettivo Operativo</b>	
1.04.01.06 - Realizzare le attività finalizzate all'attuazione del servizio aggiuntivo "Progetti finanziati dal Fondo Perequativo e linee progettuali sostenute da Unioncamere"	
<b>Indicatori</b>	
Presentazione dei progetti a valere sul Fondo Perequativo Unioncamere: SI/NO	
Peso	33,34%
Target 2018	SI
Progetti approvati; n. progetti approvati / n. progetti presentati	
Peso	33,33%
Target 2018	>=60%
Progetti avviati; n. progetti avviati nell'anno t / n. di progetti approvati nell'anno t	
Peso	33,33%
Target 2018	100%

<b>Obiettivo Operativo</b>	
1.04.01.07 - Realizzare le attività finalizzate all'attuazione del servizio aggiuntivo "Progetti finanziati a valere su bandi/avvisi regionali/comunitari ecc. o su fondi di organismi regionali"	
<b>Indicatori</b>	
Presentazione dei progetti a valere su bandi/avvisi regionali/comunitari e o partecipazione a progetti presentati da altri organismi a valere sui medesimi bandi e avvisi o su fondi di organismi regionali; n. progetti presentati e/o progetti cui l'ente partecipa in qualità di partner	
Peso	33,34%
Target 2018	>=1
Progetti approvati; n. progetti approvati / n. progetti presentati	
Peso	33,33%
Target 2018	>=50%
Progetti avviati; n. progetti avviati nell'anno t/n. di progetti approvati nell'anno t	
Peso	33,33%
Target 2018	100%

**Obiettivo Strategico**  
**1.05 - Diffondere la cultura dell'innovazione, della ricerca e del trasferimento tecnologico quali strumenti di competitività delle PMI**

**Indicatori**  
 Attuazione iniziative per la realizzazione del progetto AIDA

Peso	25%
Target 2018	SI
Target 2019	SI
Target 2020	SI

Realizzazione di corsi e seminari per il sostegno ai laboratori di innovazione

Peso	25%
Target 2018	>= 5
Target 2019	>= 5
Target 2020	>= 5

Attuazione iniziative per favorire l'innovazione nelle imprese (Istituzione PID, Voucher per l'innovazione ecc.)

Peso	50%
Target 2018	>= 2
Target 2019	>= 2
Target 2020	>= 2

**Programma**  
**1.05.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"**

**Obiettivo Operativo**  
**1.05.01.01 - Sostegno dei progetti di innovazione delle imprese**

**Indicatori**  
 N. di iniziative di promozione e divulgazione del Bando AIDA

Peso	33,3%
Target 2018	>= 3

Predisposizione Bando/i 2018 voucher impresa digitale

Peso	33,3%
Target 2018	>= 1

Attivazione Punto Impresa Digitale PID. 1. Numero eventi informazione e sensibilizzazione organizzati dal Punto Impresa Digitale

Peso	33,34%
Target 2018	>= 2

**Azione**  
 1.05.01.01.01 - Sostegno dei progetti di innovazione delle imprese

**Indicatori**  
 Avvio predisposizione Bando/i 2018 voucher impresa digitale

Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI

**Azione**  
 1.05.01.01.02 - Sostegno dei progetti di innovazione delle imprese

**Indicatori**  
 Avvio attività di formazione Digital promoter per attivazione Punto Impresa Digitale PID

Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI

**Obiettivo Operativo**  
**1.05.01.02 - Sostegno ai laboratori di innovazione (Aspin)**

**Indicatori**  
 Realizzazione di corsi e seminari per il sostegno ai laboratori di innovazione

Peso	100%
Target 2018	>= 5

**Azione**  
 1.05.01.02.01 - Sostegno ai laboratori di innovazione (ASPIN)

**Indicatori**  
 Realizzazione di corsi e seminari per il sostegno ai laboratori di innovazione

Peso	100
Target al 30 giugno 2018	>= 2

<b>Obiettivo Strategico</b>
<b>1.06 - Potenziamento attività di formazione (ASPIIN)</b>
<b>Indicatori</b>

Formazione continua n.corsi per dipendenti di imprese T maggiore rispetto a T-1 (percentuale)	
Peso	50%
Target 2018	>= 2
Target 2019	>= 2
Target 2020	>= 2

Formazione continua n. corsi per imprenditori T maggiore rispetto a T-1 (percentuale)	
Peso	50%
Target 2018	>= 2
Target 2019	>= 2
Target 2020	>= 2

<b>Programma</b>
<b>1.06.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"</b>

<b>Obiettivo Operativo</b>
<b>1.06.01.01 - Potenziamento attività di formazione (Aspiin)</b>
<b>Indicatori</b>

Formazione continua n.corsi per dipendenti di impresa T maggiore rispetto a T-1 (percentuale)	
Peso	50%
Target 2018	>= 2

Formazione continua n. corsi per imprenditori T maggiore rispetto a T-1 (percentuale)	
Peso	50%
Target 2018	>= 2

<b>Obiettivo Operativo</b>
<b>1.06.01.02 - Azioni di formazione e di sensibilizzazione per l'accesso a strumenti finanziari-Aspiin</b>
<b>Indicatori</b>

N. di partecipanti ad azioni formative e di sensibilizzazione per l'accesso a strumenti finanziari	
Peso	100%
Target 2018	>= 20

<b>Obiettivo Strategico</b>
<b>1.07 - Attrarre investimenti mediante il miglioramento della qualità della vita e del territorio con una gestione intelligente della dimensione urbana, dell'energia e infrastrutture</b>
<b>Indicatori</b>

Realizzazione iniziative per migliorare la qualità de territorio	
Peso	100%
Target 2018	>= 2
Target 2019	>= 1
Target 2020	>= 1

<b>Programma</b>
<b>1.07.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"</b>

<b>Obiettivo Operativo</b>
<b>1.07.01.01 Iniziativa per il recupero e valorizzazione delle aree forestali colpite da incendi.</b>
<b>Indicatori</b>

Iniziativa per il recupero e valorizzazione delle aree foresta colpite da incendi.	
Peso	100%
Target 2018	>= 1

<b>Obiettivo Operativo</b>
<b>1.07.01.02 - Altri progetti di marketing</b>
<b>Indicatori</b>

Iniziativa di comunicazione progetto Ultranel	
Peso	100%
Target 2018	SI

<b>Obiettivo Strategico</b>	
1.08 - Valorizzare il patrimonio locale, le eccellenze enogastronomiche e artigianali	
<b>Indicatori</b>	
Numero di iniziative per la valorizzazione del patrimonio locale, delle eccellenze enogastronomiche e artigianali	
Peso	50%
Target 2018	>= 3
Target 2019	>= 3
Target 2020	>= 3
N. di iniziative / eventi di promozione, valorizzazione e rilancio territoriale	
Peso	50%
Target 2018	>=2
Target 2019	>=2
Target 2020	>=2

<b>Programma</b>
1.08.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"

<b>Obiettivo Operativo</b>	
1.08.01.01 - Potenziamento del turismo, valorizzazione del territorio	
<b>Indicatori</b>	
Numero eventi e iniziative culturali realizzate da terzi e cofinanziate dalla Camera	
Peso	100%
Target 2018	>=10

<b>Azione</b>	
1.08.01.01.01 - Potenziamento del turismo, valorizzazione del territorio	
<b>Indicatori</b>	
Numero eventi e iniziative culturali realizzate da terzi e cofinanziate dalla Camera	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	>=4

<b>Obiettivo Operativo</b>	
1.08.01.02 - Sensibilizzazione verso i produttori di prodotti tipici locali e altri progetti	
<b>Indicatori</b>	
N. iniziative di sensibilizzazione verso i produttori locali	
Peso	100%
Target 2018	>= 3

<b>Obiettivo Operativo</b>	
1.08.01.03 - Promozione dei Cammini turistici e religiosi (ASPHN)	
<b>Indicatori</b>	
N. di iniziative / eventi di promozione, valorizzazione e rilancio territoriale	
Peso	100%
Target 2018	>= 2

<b>Obiettivo Operativo</b>	
1.08.01.04 - Bando annuale contributi Enti terzi	
<b>Indicatori</b>	
Predisposizione Bando annuale	
Peso	50%
Target 2018	SI
Redazione Report trimestrali domande	
Peso	50%
Target 2018	>= 4

<b>Azione</b>	
1.08.01.04.01 - Bando annuale contributi Enti terzi	
<b>Indicatori</b>	
Redazione Report trimestrali domande	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	>=2

<b>Area Strategica</b>
2 - Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo - Missione 012 "Regolazione dei mercati" - Missione 016 "Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo"

<b>Obiettivo Strategico</b>
2.01 - Garantire la concorrenza nei mercati
<b>Indicatori</b>

Sorveglianza attività Laboratori autorizzati alla verifica periodica strumenti per pesare, attività Laboratori autorizzati alla verifica periodica distributori carburante, attività Orafi - Assegnatari marchi di identificazione dei metalli preziosi

Peso	50,00%
Target 2018	>= 9
Target 2019	>= 9
Target 2020	>= 9

Lotta alla contraffazione, contrasto al falso. Numero eventi informativi

Peso	50,00%
Target 2018	>= 1
Target 2019	>= 1
Target 2020	>= 1

<b>Programma</b>
2.01.01 - Programma 004 "Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori"

<b>Obiettivo Operativo</b>
2.01.01.01 - Miglioramento attività di sorveglianza e vigilanza sul mercato
<b>Indicatori</b>

Realizzazione evento Lotta alla contraffazione - Valorizzare l'impresa e combattere il falso. Evento in collaborazione con Enti ed Organismi preposti Lotta alla contraffazione.

Peso	50%
Target 2018	SI

Sorveglianza attività Laboratori autorizzati alla verifica periodica distributori carburante sulla base di verifiche effettuate e da effettuare con i report di attività e le comunicazioni preventive

Peso	10%
Target 2018	>= 3

Sorveglianza attività Laboratori autorizzati alla verifica periodica strumenti per pesare sulla base delle verifiche effettuate e da effettuare con i report di attività e le comunicazioni preventive

Peso	10%
Target 2018	>= 3

Sorveglianza attività Orafi - Assegnatari marchi di identificazione dei metalli preziosi

Peso	12,50%
Target 2018	>= 3

Sorveglianza attività Centri tecnici per cronotachigraf digitali autorizzati dal MiSE.

Peso	12,50%
Target 2018	>= 2

Inoltro richieste delle carte tachigrafate a Infocamere entro 2 gg lavorativi dal ricevimento della domanda dell'utente

Peso	5%
Target 2018	SI

<b>Azione</b>
2.01.01.01.01 - Miglioramento attività di sorveglianza e vigilanza sul mercato
<b>Indicatori</b>

Lotta alla contraffazione - Sviluppo attività di pianificazione dell'evento in collaborazione con Enti ed Organismi preposti

Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI



<b>Obiettivo Strategico</b>	
<b>2.02 - Accompagnare e tutelare le imprese nel rilancio competitivo e nell'espansione all'estero (Aspini)</b>	
<b>Indicatori</b>	
Imprese partecipanti ai corsi di formazione/workshop/seminari sul tema dell'internazionalizzazione	
Peso	50%
Target 2018	>= 40
Target 2019	>= 40
Target 2020	>= 40
N.imprese coinvolte nelle iniziative di internazionalizzazione (incoming, assistenza tecnica) nell'anno n° / N. imprese attive al 31/12 dell'anno "n" (al netto delle UU.LL/1.000)	
Peso	50%
Target 2018	>= 2
Target 2019	>= 2
Target 2020	>= 2

<b>Programma</b>
<b>2.02.01 - Programma 005</b>

<b>Obiettivo Operativo</b>	
<b>2.02.01.01 - Qualificazione delle filiere del made in Italy (ASPIIN)</b>	
<b>Indicatori</b>	
N. di imprese valutate e certificate dei settori Turismo, Moda e Edilizia Sostenibile (Progetto Qualificazione delle Filiere)	
Peso	100%
Target 2018	>= 40

<b>Obiettivo Operativo</b>	
<b>2.02.01.02 - Sostegno all'internazionalizzazione (ASPIIN)</b>	
<b>Indicatori</b>	
Imprese partecipanti ai corsi di formazione/workshop/seminari sul tema dell'internazionalizzazione	
Peso	50%
Target 2018	>= 40

N.imprese coinvolte nelle iniziative di internazionalizzazione (incoming, assistenza tecnica) nell'anno "n" / N. imprese attive al 31/12 dell'anno "n" (al netto delle UU.LL/1.000)	
Peso	50%
Target 2018	>= 2

<b>Obiettivo Strategico</b>	
<b>2.03 - Promuovere la regolazione del mercato</b>	
<b>Indicatori</b>	
N.giornate utilizzo sala Pane	
Peso	20%
Target 2018	>= 12
Target 2019	>= 12
Target 2020	>= 12
Realizzazione iniziative a tutela del consumatore, potenziamento assistenza per procedure finalizzate alla tutela della proprietà industriale	
Peso	80%
Target 2018	SI
Target 2019	SI
Target 2020	SI

**Programma**  
**2.03.01 - Programma 004 "Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori"**

**Obiettivo Operativo**  
**2.03.01.01 - Diffusione della cultura di mediazione civile e conciliazione (Aspiin)**

**Indicatori**

N<sub>i</sub> procedure di mediazione/conciliazione avviate nell'anno "n"/N<sub>j</sub> di imprese attive al 31/12 dell'anno "n" (al netto delle U.U.L.L.)/1000.

Peso	100%
Target 2018	>= 1

**Obiettivo Operativo**  
**2.03.01.02 - Altre iniziative a tutela del consumatore**

**Indicatori**

Percentuale di controlli a campione delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà concernente il rilascio di certificati d'origine (SERVIZIO IV)

Peso	25%
Target 2018	>= 7,5

Riduzione arretrato – istruttoria del 100% dei verbali di accertamento elevati nell'anno 2014 e dell'80% dei verbali elevati nell'anno 2015 ed emissione delle relative Ordinanze (di archiviazione/di ingiunzione); (SERVIZIO V)

Peso	25%
Target 2018	SI

Azioni di diffusione della piattaforma ODR presso le Imprese (SERVIZIO V)

Peso	25%
Target 2018	SI

Tempi evasione istanze di cancellazione protesti rispetto all'anno precedente (gg) - (SERVIZIO VI)

Peso	25%
Target 2018	<=5,5

**Azione**

**2.03.01.02.01 - Altre iniziative a tutela del consumatore**  
**Indicatori**

Percentuale di controlli a campione delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà concernente il rilascio di certificati d'origine (SERVIZIO IV)

Peso	100
Target al 30 giugno 2018	>= 7,5

**Azione**

**2.03.01.02.02 - Altre iniziative a tutela del consumatore**  
**Indicatori**

Riduzione arretrato – istruttoria del 40% dei verbali di accertamento elevati nell'anno 2014 e del 30% dei verbali elevati nell'anno 2015 ed emissione delle relative Ordinanze (di archiviazione/di ingiunzione); (SERVIZIO V)

Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI

**Azione**

**2.03.01.02.03 - Altre iniziative a tutela del consumatore**  
**Indicatori**

Tempi evasione istanze di cancellazione protesti rispetto all'anno precedente (gg) - (SERVIZIO VI) -

Peso	100
Target al 30 giugno 2018	<=5,5

<b>Obiettivo Operativo</b>	
<b>2.03.01.03 - Assistenza all'utenza per le procedure di deposito dei titoli di proprietà industriale</b>	
<b>Indicatori</b>	
Sperimentazione del servizio all'utenza per la compilazione delle domande di marchio	
Peso	50%
Target 2018	SI
Implementazione del PIP (punto di informazione brevettuale)	
Peso	50%
Target 2018	SI

**Azione**

2.03.01.03.01 - Assistenza all'utenza per le procedure di deposito dei titoli di proprietà industriale

**Indicatori**

Sviluppo attività preliminari per l'avvio della sperimentazioni del servizio all'utenza per la compilazione delle domande di marchio -

Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI

**Azione**

2.03.01.03.02 - Assistenza all'utenza per le procedure di deposito dei titoli di proprietà industriale

**Indicatori**

Sviluppo attività preliminari Implementazione del PIP (punto di informazione brevettuale)

Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI

<b>Obiettivo Operativo</b>	
<b>2.03.01.04 - Potenziamento delle funzioni di ente di controllo per le produzioni a D.O.</b>	
<b>Indicatori</b>	
N. pareri al prelievo / n. richieste pervenute (attestazioni vini a DO) (percentuale)	
Peso	33,33%
Target 2018	>=90
N. risultati positivi analisi pervenuti / n. campioni analizzati dalla Commissione di degustazione (percentuale)	
Peso	33,33%
Target 2018	>=90
Inviare nota dell'Ente finalizzata alla sensibilizzazione degli ispettori e delle aziende al rispetto della tempistica prevista per lo svolgimento delle verifiche ispettive	
Peso	33,34%
Target 2018	SI

<b>Obiettivo Operativo</b>	
<b>2.03.01.05 - Promozione utilizzo sala Panel (ASPIIN)</b>	
<b>Indicatori</b>	
N.giornate utilizzo sala Panel	
Peso	100%
Target 2018	>= 12

**Azione**

2.03.01.05.01 - Promozione utilizzo sala Panel (ASPIIN)

**Indicatori**

N.giornate utilizzo sala Panel (al 30/6/2018)

Peso	100
Target al 30 giugno 2018	>= 5

<b>Obiettivo Strategico</b>	
<b>2.04 - Semplificare la vita delle imprese</b>	
<b>Indicatori</b>	
N. Iniziative per lo Sportello Unico per le Attività Produttive	
Peso	33,33%
Target 2018	>= 1
Target 2019	>= 1
Target 2020	>= 1
Iniziative per la semplificazione dell'avvio dell'attività di impresa e attuazione iniziative di efficienza amministrativa (Istituzione Ufficio AQI, potenziamento rilascio Spid, tempestività trattazione pratiche telematiche, ecc)	
Peso	33,33%
Target 2018	>=3
Target 2019	>=3
Target 2020	>=3
Iniziativa per la semplificazione della gestione de certificati di origine	
Peso	33,34%
Target 2018	>=2
Target 2019	>=2
Target 2020	>=2

**Programma**  
**2.04.01 - Programma 005**  
**"Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale"**

**Obiettivo Operativo**  
**2.04.01.01 Garantire tempi di evasione delle pratiche telematiche, secondo l'applicativo di misurazione "Priamo", in tempi inferiori a quelli previsti per legge.**

<b>Indicatori</b>	
Tempi medi di lavorazione, a parità di condizioni iniziali	
Peso	100%
Target 2018	< 5gg.

**Azione**

2.04.01.01.01 Garantire tempi di evasione delle pratiche telematiche, secondo l'applicativo di misurazione "Priamo", in tempi inferiori a quelli previsti per legge.

**Indicatori**

Tempi medi di lavorazione, a parità di condizioni iniziali	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	< 5gg.

**Obiettivo Operativo**  
**2.04.01.02 Strutturazione Ufficio Assistenza Qualificata alle Imprese (AQI)**

<b>Indicatori</b>	
Strutturazione dell'ufficio AQI	
Peso	100%
Target 2018	SI

**Azione**

2.04.01.02.01 Strutturazione Ufficio Assistenza Qualificata alle Imprese (AQI)

**Indicatori**

Avvio attività per strutturazione ufficio AQI	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI

**Obiettivo Operativo**  
**2.04.01.03 Attuazione dei DM 26.10.2011 Decreti su Agenti e Rappresentanti, Agenti di Affari in Mediazione, Spedizionieri e Spedizionieri marittimi. Avvio del procedimento verifica dinamica per la permanenza dei requisiti.**

<b>Indicatori</b>	
Avvio del procedimento	
Peso	100%
Target 2018	SI

**Azione**

2.04.01.03.01 Attuazione dei DM 26.10.2011 Decreti su Agenti e Rappresentanti, Agenti di Affari in Mediazione, Spedizionieri e Spedizionieri marittimi. Avvio del procedimento verifica dinamica per la permanenza dei requisiti.

**Indicatori**

Avvio del procedimentc	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI

**Obiettivo Operativo**  
**2.04.01.04 Sportello Unico per le Attività Produttive - SUAP**

<b>Indicatori</b>	
Iniziative per lo Sportello Unico per le Attività Produttive	
Peso	100%
Target 2018	>=2

**Obiettivo Operativo**  
**2.04.01.05 Attività di vigilanza. Verifiche sul rispetto della legalità.**

<b>Indicatori</b>	
Verifiche omessa convocazione assemblea	
Peso	100%
Target 2018	>=100

**Azione**

2.04.01.05.01 Attività di vigilanza. Verifiche sul rispetto della legalità.

**Indicatori**

Avvio attività oprganizzative per verifiche omessa convocazione assemblea	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI

<b>Obiettivo Operativo</b>	
<b>2.04.01.06 Sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali - SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)</b>	
<b>Indicatori</b>	
Potenziamento competenze per il rilascio dello SPID mediante attività formativa del personale camerale e messa a regime del servizio	
Peso	50%
Target 2018	SI
Numero di SPID rilasciati/ n. SPID richiesti	
Peso	50%
Target 2018	SI

<b>Azione</b>
2.04.01.06.01 Sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali - SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)

<b>Indicatori</b>	
Avvio attività per il potenziamento competenze per il rilascio dello SPID mediante attività formativa del personale camerale	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI

<b>Obiettivo Operativo</b>	
<b>2.04.01.07 Attività sperimentale di contatto e verifica presso le aziende esportatrici per la fattibilità di una adesione alla procedura del certificato di origine telematico con stampa in azienda</b>	
<b>Indicatori</b>	
Numero di aziende per avvio sperimentazione	
Peso	100%
Target 2018	>=1

<b>Obiettivo Operativo</b>	
<b>2.04.01.08 Messa a regime del programma infocamere Cert'O per la dematerializzazione delle pratiche relative al commercio con l'estero.</b>	
<b>Indicatori</b>	
Informatizzazione delle procedure connesse al rilascio dei Carnet Ata	
Peso	50%
Target 2018	SI

Numero di certificati complessivamente rilasciati on line + numero di carnet Ata visti e autentiche inseriti on line / Numero di richieste complessivamente ricevute	
Peso	50%
Target 2018	>=70%

<b>Azione</b>
2.04.01.08.01 Messa a regime del programma infocamere Cert'O per la dematerializzazione delle pratiche relative al commercio con l'estero.

<b>Indicatori</b>	
Adozione misure organizzative per l'informatizzazione delle procedure connesse al rilascio dei Carnet Ata	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI

<b>Obiettivo Operativo</b>	
<b>2.04.01.09 Revisione del Ruolo Provinciale dei Conducenti di Veicoli o Natanti adibiti ad autoservizi pubblici non di linea</b>	
<b>Indicatori</b>	
Predisposizione delle attività preliminari propedeutiche all'avvio del procedimento di Revisione del Ruolo Provinciale dei Conducenti di Veicoli o Natanti adibiti ad autoservizi pubblici non di linea	
Peso	100%
Target 2018	SI

**Area Strategica**  
**3 - Rafforzare lo stato di salute di salute del sistema - Missione 032 "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"**

**Obiettivo Strategico**  
**3.01 - Garantire la solidità economica e patrimoniale**  
**Indicatori**

Totale Diritto Annuale incassato entro la scadenza nell'anno "n"/Voce di Conto Economico: A.1: Diritto annuale al netto del valore degli interessi e delle sanzioni

Peso	50%
Target 2018	>= 0,66
Target 2019	>= 0,66
Target 2020	>= 0,66

Realizzazione iniziativa a sostegno dell'utilizzo del ravvedimento operoso in collaborazione con Infocamera / SiCamera

Peso	50%
Target 2018	SI
Target 2019	SI
Target 2020	SI

**Programma**  
**3.01.01 - Programma 003 "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza"**

**Obiettivo Operativo**  
**3.01.01.01 - Ottimizzazione della gestione economico-patrimoniale (Azioni per il miglioramento della riscossione del Diritto Annuale)**

Realizzazione campagne CRM / interventi e iniziative per il recupero del Diritto Annuale

Peso	33,33%
Target 2018	>= 1

Invio delle informative sul pagamento del D.A. alle ditte iscritte nella sezione speciale non munite di Pec

Peso	33,34%
Target 2018	>= 400

Realizzazione iniziativa a sostegno dell'utilizzo del ravvedimento operoso in collaborazione con Infocamera / SiCamera

Peso	33,33%
Target 2018	SI

**Azione**  
 3.01.01.01.01 - Ottimizzazione della gestione economico-patrimoniale (Azioni per il miglioramento della riscossione del Diritto Annuale)

**Indicatori**

Avvio interventi e iniziative per il recupero del Diritto Annuale	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI

**Azione**  
 3.01.01.01.02 - Ottimizzazione della gestione economico-patrimoniale (Azioni per il miglioramento della riscossione del Diritto Annuale)

**Indicatori**

Invio delle informative sul pagamento del D.A. alle ditte iscritte nella sezione speciale non munite di Pec	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI

**Azione**  
 3.01.01.01.03 - Ottimizzazione della gestione economico-patrimoniale (Azioni per il miglioramento della riscossione del Diritto Annuale)

**Indicatori**

Organizzazione attività per la realizzazione dell'iniziativa a sostegno dell'utilizzo del ravvedimento operoso in collaborazione con Infocamera / SiCamera	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI

<b>Obiettivo Strategico</b>	
<b>3.02 - Garantire l'efficienza di gestione</b>	
<b>Indicatori</b>	
Tempo medio di emissione del mandato di pagamento (dalla data di arrivo all'ente alla data dell'emissione del mandato al netto dei tempi per sub procedimenti esterni) (giorni)	
Peso	100%
Target 2018	<= 25
Target 2019	<= 25
Target 2020	<= 25

<b>Programma</b>
<b>3.02.01 - Programma 003 "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza"</b>

<b>Obiettivo Operativo</b>
<b>3.02.01.01 - Miglioramento dell'efficienza delle procedure di acquisizione delle risorse economiche e finanziarie dell'Ente e dei pagamenti</b>
<b>Indicatori</b>

N. fatture passive pagate nell'anno "n" entro 30 giorni/N. di fatture passive pagate nell'anno "n" (percentuale) - (al netto dei tempi per sub procedimenti esterni)	
Peso	16,67%
Target 2018	>= 99
tot. avvisi di pagamento via e-mail / tot. avvisi di pagamento (percentuale)	
Peso	16,67%
Target 2018	>= 80
Tempo medio di emissione del mandato di pagamento (dalla data di arrivo all'ente alla data dell'emissione del mandato al netto dei tempi per sub procedimenti esterni) (giorni)	
Peso	16,67%
Target 2018	<= 25
Tempo medio regolarizzazione dei sospesi o provvisori degli incassi (giorni)	
Peso	16,67%
Target 2018	<= 20
Monitoraggio contratti Mepa e Consip in scadenze	
Peso	16,67%
Target 2018	SI
Aggiornamento inventario e collegamento dei beni ammortizzabili con la contabilità (XAC)	
Peso	16,65%
Target 2018	SI

<b>Azione</b>
3.02.01.01.01 - Miglioramento dell'efficienza delle procedure di acquisizione delle risorse economiche e finanziarie dell'Ente e dei pagamenti
<b>Indicatori</b>

N. fatture passive pagate nell'anno "n" entro 30 giorni/N. di fatture passive pagate nell'anno "n" (percentuale) - (al netto dei tempi per sub procedimenti esterni)	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	>= 99

<b>Obiettivo Operativo</b>
<b>3.02.01.02 - Ottimizzazione della gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente</b>
<b>Indicatori</b>

Interventi di manutenzione ordinaria sede di via Roma	
Peso	50,00%
Target 2018	SI
Monitoraggio sistema assicurativo con il Broke	
Peso	50,00%
Target 2018	SI

<b>Azione</b>
3.02.01.02.01 - Ottimizzazione della gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente
<b>Indicatori</b>

Interventi di manutenzione ordinaria sede di via Roma	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI

<b>Obiettivo Operativo</b>
<b>3.02.01.03 - Verifica livello di utilizzo della piattaforma Gedoc e di eventuali proposte di miglioramento</b>
<b>Indicatori</b>

Organizzazione di un incontro tra i Responsabili delle funzioni interne, raccolta indicazioni e rappresentazione proposte migliorative per l'utilizzo del gestore documentale Gedoc	
Peso	100%
Target 2018	SI

**Obiettivo Strategico**  
**3.03 - Ottimizzazione del processo di programmazione, valutazione, rendicontazione e sviluppo risorse umane, Trasparenza, Prevenzione della corruzione**

Indicatori	
Realizzazione iniziative per la valorizzazione e aggiornamento delle risorse umane e miglioramento benessere organizzativo	
Peso	30,00%
Target 2018	SI
Target 2019	SI
Target 2020	SI
Misurazione costi processi amministrativi	
Peso	20,00%
Target 2018	SI
Target 2019	SI
Target 2020	SI
Adozione misure e monitoraggio efficacia PTPCT	
Peso	50,00%
Target 2018	SI
Target 2019	SI
Target 2020	SI

**Programma**  
**3.03.01 - Programma 003 "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza - Prevenzione della corruzione - Ciclo della performance - Trasparenza"**

**Obiettivo Operativo**  
**3.03.01.01 - Valorizzazione e aggiornamento delle risorse umane e miglioramento benessere organizzativo**

Indicatori	
N. corsi di aggiornamento e riconversione del personale	
Peso	100%
Target 2018	>=1

**Obiettivo Operativo**  
**3.03.01.02 - Attuazione Ciclo della Performance attuando le disposizioni previste dal D. Lgs. 150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle P.A.**

Indicatori	
Avviare il ciclo della performance ed assegnare gli obiettivi individuali agli incaricati di P.O. e agli altri responsabili di servizio entro la data	
Peso	50%
Target 2018	<= 05/03/2018
Predisposizione e diffusione, entro la data, ai Responsabili di PO e di Servizio delle schede tecniche per la Relazione sulla Performance, per analisi e valutazione risultati raggiunti	
Peso	50%
Target 2018	<=23/06/2018

**Azione**

3.03.01.02.01 - Attuazione Ciclo della Performance attuando le disposizioni previste dal D. Lgs. 150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle P.A.

Indicatori	
Avviare il ciclo della performance ed assegnare gli obiettivi individuali agli incaricati di P.O. e agli altri responsabili di servizio entro la data	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	<= 05/03/2018

**Azione**

3.03.01.02.02 - Attuazione Ciclo della Performance attuando le disposizioni previste dal D. Lgs. 150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle P.A.

Indicatori	
Predisposizione e diffusione, entro la data, ai Responsabili di PO e di Servizio delle schede tecniche per la Relazione sulla Performance, per analisi e valutazione risultati raggiunti	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	<=23/06/2018

**Obiettivo Operativo**  
**3.03.01.03 - Misurazione del costo dei process**

Indicatori	
Gestione di procedure interne per il miglioramento della ripartizione degli oneri sulla base del modello proposto da Unioncamere - Rilevazione dalle ore sui processi per tutto il personale	
Peso	100%
Target 2018	SI



**Obiettivo Operativo**  
**3.03.01.04 - Attuazione attività previste nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza. Convergenza metodologica con la consorella di Latina, nella prospettiva dell'accorpamento, garantendo una migliore e più efficace applicazione delle misure già previste e implementate nelle precedenti annualità. Attività organizzative e formative finalizzate a garantire l'integrità prevenendo rischi di fenomeni di corruzione.**

**Indicatori**

Adottare misure di prevenzione, previste dalla Legge 190/2012 e dal Piano Triennale prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT), in materia di anticorruzione, relativamente all' Area di rischio A "Acquisizione e progressione del personale"	12,50%
Peso	SI
Target 2018	
Adottare misure di prevenzione, previste dalla Legge 190/2012 e dal Piano Triennale prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT), in materia di anticorruzione, relativamente all' Area di rischio B "Contratti pubblici".	12,50%
Peso	SI
Target 2018	
Adottare misure di prevenzione, previste dalla Legge 190/2012 e dal Piano Triennale prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT), in materia di anticorruzione, relativamente all' Area di rischio C "Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario".	12,50%
Peso	SI
Target 2018	
Adottare misure di prevenzione, previste dalla Legge 190/2012 e dal Piano Triennale prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT), in materia di anticorruzione, relativamente all' Area di rischio D "Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario".	12,50%
Peso	SI
Target 2018	
Adottare misure di prevenzione, previste dalla Legge 190/2012 e dal Piano Triennale prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT), in materia di anticorruzione, relativamente all' Area di rischio E "Sorveglianza e controllo".	12,50%
Peso	SI
Target 2018	
Adottare misure di prevenzione, previste dalla Legge 190/2012 e dal Piano Triennale prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT), in materia di anticorruzione, relativamente all' Area di rischio F "Risoluzione delle controversie".	12,50%
Peso	SI
Target 2018	
Adottare misure di prevenzione, previste dalla Legge 190/2012 e dal Piano Triennale prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT), in materia di anticorruzione, relativamente all' Area di rischio G "Finanza, Patrimonio e Supporto organi".	12,50%
Peso	SI
Target 2018	
Monitoraggio per una costante verifica della pertinenza e della efficacia dell'azione del P.T.P.C.T.	12,50%
Peso	SI
Target 2018	

**Azione**

3.03.01.04.01 - Attuazione attività previste nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza. Convergenza metodologica con la consorella di Latina, nella prospettiva dell'accorpamento, garantendo una migliore e più efficace applicazione delle misure già previste e implementate nelle precedenti annualità. Attività organizzative e formative finalizzate a garantire l'integrità prevenendo rischi di fenomeni di corruzione.

**Indicatori**

Adozione delle misure di prevenzione previste dalla Legge 190/2012 e dal PTPCT	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI

**Azione**

3.03.01.04.02 - Attuazione attività previste nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza. Convergenza metodologica con la consorella di Latina, nella prospettiva dell'accorpamento, garantendo una migliore e più efficace applicazione delle misure già previste e implementate nelle precedenti annualità. Attività organizzative e formative finalizzate a garantire l'integrità prevenendo rischi di fenomeni di corruzione.

**Indicatori**

Monitoraggio per la verifica dell'adozione delle misure di prevenzione previste dalla Legge 190/2012 e dal PTPCT e della pertinenza e dell'efficacia dell'azione del P.T.P.C.T.	
Peso	100
Target al 30 giugno 2018	SI

**Obiettivo Operativo**  
**3.03.01.05 - Giornata della Trasparenza - Garantire trasparenza e accessibilità dei dati**

**Indicatori**

Realizzazione di n. 1 giornata della Trasparenza e di formazione per giovani delle scuole alla legalità	
Peso	100%
Target 2018	SI

**Obiettivo Operativo**

**3.03.01.06 - Adeguamento ed aggiornamento delle pubblicazioni relativamente alle normative in materia di Trasparenza**

**Indicatori**

Iniziativa di aggiornamento/formazione sulla razionalizzazione delle modalità di pubblicazione dei dati ai fini della trasparenza  
 Peso 25,00%  
 Target 2018 SI

Trasmettere tempestivamente i documenti, i dati e le informazioni relativi all'ambito di propria competenza, da pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente".  
 Peso 25,00%  
 Target 2018 SI

Garantire l'adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" in applicazione del D. Lgs 33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016 e nel rispetto delle indicazioni di cui alla Delibera ANAC n. 1310 del 28/12/2016  
 Peso 25,00%  
 Target 2018 SI

Garantire l'aggiornamento di "Pubblicamera"  
 Peso 25,00%  
 Target 2018 SI

**Azione**

3.03.01.06.01 - Adeguamento ed aggiornamento delle pubblicazioni relativamente alle normative in materia di Trasparenza

**Indicatori**

Garantire l'adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" in applicazione del D. Lgs 33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016 e nel rispetto delle indicazioni di cui alla Delibera ANAC n. 1310 del 28/12/2016  
 Peso 100  
 Target al 30 giugno 2018 SI

**Azione**

3.03.01.06.02 - Adeguamento ed aggiornamento delle pubblicazioni relativamente alle normative in materia di Trasparenza

**Indicatori**

Garantire l'aggiornamento di "Pubblicamera"  
 Peso 100  
 Target al 30 giugno 2018 SI

**Obiettivo Operativo**

**3.03.01.07 - Adeguamento alle normative in materia di Sicurezza e di Privacy**

**Indicatori**

Selezione Medico Competente e RSPP  
 Peso 20,00%  
 Target 2018 SI

Monitoraggio attività Medico Competente  
 Peso 20,00%  
 Target 2018 SI

Formazione ai dipendenti in materia di sicurezza sul lavoro e monitoraggio attività RSPP  
 Peso 20,00%  
 Target 2018 SI

Predisposizione bozza aggiornata, alla normativa europea, del Regolamento sulla privacy  
 Peso 20,00%  
 Target 2018 SI

Creazione dell'Elenco dei legali dell'Ente per l'anno 2018  
 Peso 20,00%  
 Target 2018 SI

**Azione**

3.03.01.07.01 - Adeguamento alle normative in materia di Sicurezza e di Privacy

**Indicatori**

Selezione Medico Competente e RSPP  
 Peso 100  
 Target al 30 giugno 2018 SI

**Azione**

3.03.01.07.02 - Adeguamento alle normative in materia di Sicurezza e di Privacy

**Indicatori**

Predisposizione bozza aggiornata, alla normativa europea, del Regolamento sulla privacy  
 Peso 100  
 Target al 30 giugno 2018 SI

**Azione**

3.03.01.07.03 - Adeguamento alle normative in materia di Sicurezza e di Privacy

**Indicatori**

Creazione dell'Elenco dei legali dell'Ente per l'anno 2018  
 Peso 100  
 Target al 30 giugno 2018 SI

**Obiettivo Operativo**

**3.03.01.08 Monitoraggio delle partecipazioni in società strategiche**

**Indicatori**

Attuazione Monitoraggio delle partecipazioni in società strategiche  
 Peso 100%  
 Target 2018 SI



Allegato n. 2 al Piano della Performance 2018 - 2020



## **Piano della Performance 2018 - 2020**

### **Allegato tecnico n.2**

## **Schede di programmazione strategica e operativa**

**Area strategica: 1 - Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori -  
Missione 011 "Competitività e sviluppo delle imprese"**

**Obiettivo strategico: 1.01 - Aumento del senso di fiducia delle imprese verso le  
Camere di commercio**

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Numero di iniziative per il miglioramento della fiducia verso l'Ente entro l'anno	100	---	Target 2018 >= 2 Target 2019 >= 2 Target 2020 >= 2

**Programma: 1.01.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di  
sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e  
movimento cooperativo"**

**Obiettivo operativo: 1.01.01.01 - Realizzazione indagine di customer satisfaction**

**Responsabili:** SEGRETARIO GENERALE

**Unità organizzative coinvolte**

STAFF

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Realizzazione indagine C.S. - SI/NO	100		SI

**Obiettivo operativo: 1.01.01.02 - Attuazione Progetti di Comunicazione**
**Responsabili:** SEGRETARIO GENERALE

**Unità organizzative coinvolte**

STAFF

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target
Aggiornamento dati piattaforma CRM; SI/NO		100	---	SI

**Azione: 1.01.01.02.01 - Attuazione Progetti di Comunicazione**
**Unità organizzative coinvolte:**

STAFF

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Avvio aggiornamento dati piattaforma CRM		100%		SI

**Obiettivo strategico: 1.02 - Rafforzare l'utilizzo costante dell'informazione statistica come strumento di analisi e di comprensione dei fenomeni economici e del fabbisogno del territorio**

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Realizzazione di iniziative per l'utilizzo dell'informazione statistica	100		Target 2018 >= 4 Target 2019 >= 4 Target 2020 >= 4

**Programma: 1.02.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"**

**Obiettivo operativo: 1.02.01.01 - Iniziative di studio per l'economia reale e valorizzazione informazione economica**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**Unità organizzative coinvolte**

AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Redazione di Report statistici	50		>= 4
Pubblicazione e divulgazione Report statistici	50		>= 4

**Azione: 1.02.01.01.01 - Iniziative di studio per l'economia reale e valorizzazione informazione economica**

**Unità organizzative coinvolte:** AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Redazione Report statistici	100%		>=1

## Azione: 1.02.01.01.02 - Iniziative di studio per l'economia reale e valorizzazione informazione economica

Unità organizzative coinvolte: AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Pubblicazione e divulgazione Report statistici		100%		>=1

**Obiettivo strategico: 1.03 - Garantire il rafforzamento delle imprese già esistenti**
**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target
Realizzazione Report di monitoraggio iniziative garanzia credito		100		Target 2018 >= 2 Target 2019 >= 2 Target 2020 >= 2

**Programma: 1.03.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"**

**Obiettivo operativo: 1.03.01.01 - Iniziative per garantire il monitoraggio attività per l'accesso al credito**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA AMM.VO-PROMOZIONALE

**Unità organizzative coinvolte**

ARFA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONAI F

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target
Realizzazione Report di monitoraggio iniziative garanzia credito		100		>=2

**Azione: 1.03.01.01.01 - Iniziative per garantire il monitoraggio attività per l'accesso al credito**

**Unità organizzative coinvolte:**

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Realizzazione Report di monitoraggio iniziative garanzia credito		100%		>= 1



## Obiettivo strategico: 1.04 - Favorire lo sviluppo imprenditoriale

### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
N. iniziative realizzate / N. iniziative Imprenditoria Femminile approvate dalla Giunta (percentuale)	33,33		Target 2018 >= 80 Target 2019 >= 80 Target 2020 >= 80
N. imprese coinvolte nei percorsi di alternanza scuola-lavoro nell'anno "n" / (N. imprese attive al 31/12 dell'anno "n" / 1.000) (Aspiin)	33,33		Target 2018 >= 0,72 Target 2019 >= 0,72 Target 2020 >= 0,72
N. iniziative realizzate dall'Ente in materia di Orientamento e Alternanza scuola lavoro (Bandi voucher, Premio storie alternanza, Excelsior, altro ecc.)	33,34		Target 2018 >=4 Target 2019 >=4 Target 2020 >=4

### Programma: 1.04.01 - Programma 005 " Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo "

1.04.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"

### Obiettivo operativo: 1.04.01.01 - Sostegno al Comitato Imprenditoria Femminile

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

### Unità organizzative coinvolte

AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
N. iniziative realizzate / N. iniziative Imprenditoria Femminile approvate dalla Giunta (percentuale)	100		>=80

### Obiettivo operativo: 1.04.01.02 - Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese- Aspiin

**Responsabili:** DIREZIONE Aspiin

**Unità organizzative coinvolte**

AZIENDA SPECIALE Aspiin

#### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
N. aspiranti nuovi imprenditori partecipanti a progetti che intendono favorire la creazione e lo start-up di nuove imprese	100		>=20

### Obiettivo operativo: 1.04.01.03 - Orientamento al lavoro, alternanza scuola lavoro

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**Unità organizzative coinvolte**

STAFF - AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE - AREA ANAGRAFICA -  
CERTIFICATIVA – AZ. SPECIALE Aspiin

#### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
N. imprese coinvolte nei percorsi di alternanza scuola-lavoro nell'anno "n" / (N. imprese attive al 31/12 dell'anno "n" /1.000) (Aspiin)	14,3		>=0,72
N. studenti coinvolti nei percorsi di alternanza scuola-lavoro (presso la Camera e presso altri soggetti) (Aspiin)	14,3		>=152
Predisposizione Bandi 2018 voucher alternanza scuola-lavoro; SI/NO	14,3		SI
Gestione edizione 2018 premio storie di alternanza; SI/NO	14,3		SI
N. istituti scolastici coinvolti nel progetto / totale istituti scolastici	14,3		>=60%
Numero di Imprese iscritte nel Registro Alternanza Scuola Lavoro RASL	14,3		>=78
Realizzazione indagini periodiche sistema informativo Excelsior	14,2		>=4

### Azione: 1.04.01.03.01 - Orientamento al lavoro, alternanza scuola lavoro

Unità organizzative coinvolte: AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

#### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Avvio attività predisposizione Bandi 2018 voucher alternanza scuola-lavoro		100%		SI

### Azione: 1.04.01.03.02 - Orientamento al lavoro, alternanza scuola lavoro

Unità organizzative coinvolte: AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

#### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
N. istituti scolastici coinvolti nel progetto / totale istituti scolastici		100%		>=40%

### Azione: 1.04.01.03.03 - Orientamento al lavoro, alternanza scuola lavoro

Unità organizzative coinvolte: STAFF AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

#### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Numero Imprese iscritte nel Registro Alternanza Scuola Lavoro RASL		100%		>=65

### Azione: 1.04.01.03.04 - Orientamento al lavoro, alternanza scuola lavoro

Unità organizzative coinvolte: AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

#### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Realizzazione indagini periodiche sistema informativo Excelsior		100%		>= 1

**Obiettivo operativo: 1.04.01.04 - Partecipazione attività previste al Progetto Erasmus+ "A gate to entreducation" cofinanziato dall'Unione europea**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**Unità organizzative coinvolte**

STAFF  
AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE  
AZIENDA SPECIALE Aspiin

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Realizzazione attività previste progetto e produzione relativi contributi; SI/NO	100		SI

**Azione: 1.04.01.04.01 - Partecipazione attività previste al Progetto Erasmus+ "A gate to entreducation" cofinanziato dall'Unione europea**

**Unità organizzative coinvolte:** STAFF AREA AMMINISTRATIVO-PROMOZIONALE AZIENDA SPECIALE Aspiin

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Avvio attività operative e primo meeting di progetto	100%		<= 30/06/2018

**Obiettivo operativo: 1.04.01.05 - Partecipazione attività previste progetto transnazionale Pre Solve cofinanziato dall'Unione europea**

**Responsabili:** SEGRETARIO GENERALE – DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**Unità organizzative coinvolte**

STAFF  
AREA ANAGRAFICA – CERTIFICATIVA  
AREA AMMINISTRATIVA – PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Realizzazione attività previste progetto e produzione relativi contributi; SI/NO	100		SI

**Azione: 1.04.01.05.01 - Partecipazione attività previste progetto transnazionale Pre Solve cofinanziato dall'Unione europea (assistenza imprese in difficoltà gestionali)**

**Unità organizzative coinvolte:** STAFF AREA ANAGRAFICA – CERTIFICATIVA AREA AMMINISTRATIVA – PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Assicurare le attività e la produzione dei contributi documentali previsti dal progetto	100%		SI

**Obiettivo operativo: 1.04.01.06 - Realizzare le attività finalizzate all'attuazione del servizio aggiuntivo "Progetti finanziati dal Fondo Perequativo e linee progettuali sostenute da Unioncamere"**

**Responsabili:** SEGRETARIO GENERALE / DIRIGENTE ANAGR. - CERTIFICATIVA / DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**Unità organizzative coinvolte**

STAFF  
AREA ANAGRAFICA – CERTIFICATIVA  
AREA AMMINISTRATIVA – PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Presentazione dei progetti a valere sul Fondo Perequativo Unioncamere; SI/NO	33,34		SI
Progetti approvati; n. progetti approvati /n. progetti presentati	33,33		>=60%
Progetti avviati; n. progetti avviati nell'anno t / n. di progetti approvati nell'anno t	33,33		=100%



**Obiettivo operativo: 1.04.01.07 - Realizzare le attività finalizzate all'attuazione del servizio aggiuntivo "Progetti finanziati a valere su bandi/avvisi regionali/comunitari ecc. o su fondi di organismi regionali"**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**Unità organizzative coinvolte**

STAFF / DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
EVENTUALE presentazione dei progetti a valere su bandi/avvisi regionali/comunitari e o partecipazione a progetti presentati da altri organismi a valere sui medesimi bandi e avvisi o su fondi di organismi regionali; n. progetti presentati e/o progetti cui l'ente partecipa in qualità di partner	33,34		>=1
Progetti approvati; n. progetti approvati / n. progetti presentati	33,33		>=50%
Progetti avviati; n. progetti avviati nell'anno t/n. di progetti approvati nell'anno t	33,33		=100%

**Obiettivo strategico: 1.05 - Diffondere la cultura dell'innovazione, della ricerca e del trasferimento tecnologico quali strumenti di competitività delle PMI**

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Attuazione iniziative per la realizzazione del progetto AIDA ; SI/NO	25		Target 2018 SI Target 2019 SI Target 2020 SI
Realizzazione di corsi e seminari per il sostegno ai laboratori di innovazione	25		Target 2018 >= 5 Target 2019 >= 5 Target 2020 >= 5
Attuazione iniziative per favorire l'innovazione nelle imprese (Istituzione PID, Voucher per l'innovazione ecc.)	50		Target 2018 >=2 Target 2019 >=2 Target 2020 >=2

**Programma: 1.05.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"**

**Obiettivo operativo: 1.05.01.01 - Sostegno dei progetti di innovazione delle imprese**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**Unità organizzative coinvolte**

AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
N. di iniziative di promozione e divulgazione del Bando AIDA	33,3		>=3
Predisposizione Bando/i 2018 voucher impresa digitale; SI/NO	33,3		>=1
Attivazione Punto Impresa Digitale PID; Numero di eventi di informazione e sensibilizzazione organizzati dal Punto Impresa Digitale; SI/NO	33,4		>=2

**Azione: 1.05.01.01.01 - Sostegno dei progetti di innovazione delle imprese**

**Unità organizzative coinvolte:** AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Avvio predisposizione Bando/i 2018 voucher impresa digitale	100%		SI

**Azione: 1.05.01.01.02 - Sostegno dei progetti di innovazione delle imprese**

Unità organizzative coinvolte: AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Avvio attività di formazione Digital promoter per attivazione Punto Impresa Digitale PID		100%		SI

**Obiettivo operativo: 1.05.01.02 - Sostegno ai laboratori di innovazione (Aspiin)**

**Responsabili:** DIREZIONE Aspiin

**Unità organizzative coinvolte**

AZIENDA SPECIALE Aspiin

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo		Peso	Stato	Target
Realizzazione di corsi e seminari per il sostegno ai laboratori di innovazione		100		>=5

**Azione: 1.05.01.02.01 - Sostegno ai laboratori di innovazione (Aspiin)**

Unità organizzative coinvolte: AZIENDA SPECIALE Aspiin

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Realizzazione di corsi e seminari per il sostegno ai laboratori di innovazione		100%		>=2



**Obiettivo strategico: 1.06 - Potenziamento attività di formazione (Aspiin)**

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Formazione continua n. corsi per dipendenti di impresa T maggiore rispetto a T-1 (percentuale)	50		Target 2018 >= 2 Target 2019 >= 2 Target 2020 >= 2
Formazione continua n. corsi per imprenditori T maggiore rispetto a T-1 (percentuale)	50		Target 2018 >= 2 Target 2019 >= 2 Target 2020 >= 2

**Programma: 1.06.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"**

**Obiettivo operativo: 1.06.01.01 - Potenziamento attività di formazione (Aspiin)**

Responsabili: DIREZIONE Aspiin

**Unità organizzative coinvolte**

AZIENDA SPECIALE Aspiin

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Formazione continua n. corsi per dipendenti di impresa T maggiore rispetto a T-1 (percentuale)	50		>=2
Formazione continua n. corsi per imprenditori T maggiore rispetto a T-1 (percentuale)	50		>=2

**Obiettivo operativo: 1.06.01.02 - Azioni di formazione e di sensibilizzazione per l'accesso a strumenti finanziari-Aspiin**

Responsabili: DIREZIONE Aspiin

**Unità organizzative coinvolte**

AZIENDA SPECIALE ASPIN

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
N. di partecipanti ad azioni formative e di sensibilizzazione per l'accesso a strumenti finanziari	100		>=20

**Obiettivo strategico: 1.07 - Attrarre investimenti mediante il miglioramento della qualità della vita e del territorio con una gestione intelligente della dimensione urbana, dell'energia e infrastrutture**

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Realizzazione iniziative per migliorare la qualità del territorio	100		Target 2018 >= 2 Target 2019 >= 1 Target 2020 >= 1

**Programma: 1.07.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"**

**Obiettivo operativo: 1.07.01.01 - Iniziativa per il recupero e valorizzazione delle aree forestali colpite da incendi.**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**Unità organizzative coinvolte**

AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Iniziativa per il recupero e valorizzazione delle aree forestali colpite da incendi.	100		>=1

**Obiettivo operativo: 1.07.01.02 - Altri progetti di marketing**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**Unità organizzative coinvolte**

AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Iniziativa di comunicazione progetto Ultrahnet; SI/NO	100		SI

**Obiettivo strategico: 1.08 - Valorizzare il patrimonio locale, le eccellenze enogastronomiche e artigianali****KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Numero di iniziative per la valorizzazione del patrimonio locale, delle eccellenze enogastronomiche e artigianali	50		Target 2018 >= 3 Target 2019 >= 3 Target 2020 >= 3
N. di iniziative / eventi di promozione, valorizzazione e rilancio territoriale	50		Target 2018 >=2 Target 2019 >=2 Target 2020 >=2

**Programma: 1.08.01 - Programma 005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo"****Obiettivo operativo: 1.08.01.01 - Potenziamento del turismo, valorizzazione del territorio**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**Unità organizzative coinvolte**

AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Iniziative per valorizzare la filiera del turismo e l'animazione del territorio	100		>=3

**Azione: 1.08.01.01.01 - Potenziamento del turismo, valorizzazione del territorio**

**Unità organizzative coinvolte:** DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Numero eventi e iniziative culturali realizzate da terzi e cofinanziate dalla Camera	100%		>=4



**Obiettivo operativo: 1.08.01.02 - Sensibilizzazione verso i produttori di prodotti tipici locali e altri progetti**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**Unità organizzative coinvolte**

AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
N. iniziative di sensibilizzazione verso i produttori locali	100		>=3

**Obiettivo operativo: 1.08.01.03 - Promozione dei Cammini turistici e religiosi (Aspiin)**

**Responsabili:** DIREZIONE Aspiin

**Unità organizzative coinvolte**

AZIENDA SPECIALE Aspiin

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
N. di iniziative / eventi di promozione, valorizzazione e rilancio territoriale	100		>=2



**Obiettivo operativo: 1.08.01.04 - Bando annuale contributi Enti terzi**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**Unità organizzative coinvolte**

AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Predisposizione Bando annuale	50		SI
Redazione Report trimestrali domande	50		>=4

**Azione: 1.08.01.04.01 - Bando annuale contributi Enti terzi**

**Unità organizzative coinvolte:** AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Redazione Report trimestrali domande	100%		>=2

**Area strategica: 2 - Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo  
- Missione 012 "Regolazione dei mercati" - Missione 016 "Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo"**

**Obiettivo strategico: 2.01 - Garantire la concorrenza nei mercati**

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Sorveglianza attività Laboratori autorizzati alla verifica periodica strumenti per pesare, attività Laboratori autorizzati alla verifica periodica distributori carburante, attività Orafi - Assegnatari marchi di identificazione dei metalli preziosi	50		Target 2018 >= 9 Target 2019 >= 9 Target 2020 >= 9
Lotta alla contraffazione, contrasto al falso. Numero eventi informativi.	50		Target 2018 >= 1 Target 2019 >= 1 Target 2020 >= 1

**Programma: 2.01.01 - Programma 004 "Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori"**

**Obiettivo operativo: 2.01.01.01 - Miglioramento attività di sorveglianza e vigilanza sul mercato**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**Unità organizzative coinvolte**

AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Realizzazione evento Lotta alla contraffazione - Valorizzare l'impresa e combattere il falso. Evento in collaborazione con Enti ed Organismi preposti Lotta alla contraffazione. SI/NO	50		SI
Sorveglianza attività Laboratori autorizzati alla verifica periodica distributori carburante sulla base di verifiche effettuate e da effettuare con i report di attività e le comunicazioni preventive	10		>=3
Sorveglianza attività Laboratori autorizzati alla verifica periodica strumenti per pesare sulla base delle verifiche effettuate e da effettuare con i report di attività e le comunicazioni preventive	10		>=3
Sorveglianza attività Orafi - Assegnatari marchi di identificazione dei metalli preziosi	12,5		>=3
Sorveglianza attività Centri tecnici per cronotachigrafi digitali autorizzati dal MiSE.	12,5		>=2
Inoltro richieste delle carte tachigrafe a Infocamere entro 2 gg lavorativi dal ricevimento della domanda dell'utente; SI/NO	5		SI



**Azione: 2.01.01.01.01 - Miglioramento attività di sorveglianza e vigilanza sul mercato**

**Unità organizzative coinvolte:** AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**KPI Associati**

<b>Indicatori testo e Algoritmo</b>		<b>Peso</b>	<b>Stato</b>	<b>Target al 30/6/2018</b>
Lotta alla contraffazione - Sviluppo attività di pianificazione dell'evento in collaborazione con Enti ed Organismi preposti		100%		SI

## Obiettivo strategico: 2.02 - Accompagnare e tutelare le imprese nel rilancio competitivo e nell'espansione all'estero (Aspiin)

2.02 - Accompagnare e tutelare le imprese nel rilancio competitivo e nell'espansione all'estero

### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Imprese partecipanti ai corsi di formazione/workshop/seminari sul tema dell'internazionalizzazione			Target 2018 >= 40
			Target 2019 >= 40
			Target 2020 >= 40
N.imprese coinvolte nelle iniziative di internazionalizzazione (incoming, assistenza tecnica) nell'anno "n" / N. imprese attive al 31/12 dell'anno "n" (al netto delle UU.LL/1.000)			Target 2018 >= 2
			Target 2019 >= 2
			Target 2020 >= 2

## Programma: 2.02.01 - Programma 005 "Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy"

### Obiettivo operativo: 2.02.01.01 - Qualificazione delle filiere del made in Italy (Aspiin)

**Responsabili:** DIREZIONE Aspiin

#### Unità organizzative coinvolte

AZIENDA SPECIALE Aspiin

### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
N. di imprese valutate e certificate dei settori Turismo, Moda e Edilizia Sostenibile (Progetto Qualificazione delle Filiere)	100		>=40

### Obiettivo operativo: 2.02.01.02 - Sostegno all'internazionalizzazione (Aspiin)

**Responsabili:** DIREZIONE Aspiin

#### Unità organizzative coinvolte

AZIENDA SPECIALE Aspiin

### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Imprese partecipanti ai corsi di formazione/workshop/seminari sul tema dell'internazionalizzazione	50		>=40
N. imprese coinvolte nelle iniziative di internazionalizzazione (incoming, assistenza tecnica) nell'anno "n" / N. imprese attive al 31/12 dell'anno "n" (al netto delle UU.LL/1.000)	50		>=2



**Obiettivo strategico: 2.03 - Promuovere la regolazione del mercato**
**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
N. giornate utilizzo sala Panel	20		Target 2018 >= 12 Target 2019 >= 12 Target 2020 >= 12
Realizzazione iniziative a tutela del consumatore, potenziamento assistenza per procedure finalizzate alla tutela della proprietà industriale; SI/NO	80		Target 2018 SI Target 2019 SI Target 2020 SI

**Programma: 2.03.01 - Programma 004 "Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori"**
**Obiettivo operativo: 2.03.01.01 - Diffusione della cultura di mediazione civile e conciliazione (Aspiin)**
**Responsabili:** DIREZIONE Aspiin

**Unità organizzative coinvolte**

AZIENDA SPECIALE Aspiin

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
N <sub>i</sub> procedure di mediazione/conciliazione avviate nell'anno "n"/N. di imprese attive al 31/12 dell'anno "n" (al netto delle UU.LL.)/1000.	100		>=1

**Obiettivo operativo: 2.03.01.02 - Altre iniziative a tutela del consumatore****Responsabili:** DIRIGENTE AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA / DIRIGENTE AREA AMM.VA-PROMOZIONALE**Unità organizzative coinvolte**AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA  
AREA AMM.VA-PROMOZIONALE**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Percentuale di controlli a campione delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà concernente il rilascio di certificati d'origine (SERVIZIO IV)	25		>=7,5
Riduzione arretrato – istruttoria del 100% dei verbali di accertamento elevati nell'anno 2014 e dell'80% dei verbali elevati nell'anno 2015 ed emissione delle relative Ordinanze (di archiviazione/di ingiunzione); (SERVIZIO V); SI/NO	25		SI
Azioni di diffusione della piattaforma ODR presso le Imprese (SERVIZIO V); SI/NO	25		SI
Tempi evasione istanze di cancellazione protesti rispetto all'anno precedente (gg) - (SERVIZIO VI)	25		<=5,5

**Azione: 2.03.01.02.01 - Altre iniziative a tutela del consumatore****Unità organizzative coinvolte:** AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Percentuale di controlli a campione delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà concernente il rilascio di certificati d'origine (SERVIZIO IV)	100%		>= 7,5

**Azione: 2.03.01.02.02 - Altre iniziative a tutela del consumatore****Unità organizzative coinvolte:** AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Riduzione arretrato – istruttoria del 40% dei verbali di accertamento elevati nell'anno 2014 e del 30% dei verbali elevati nell'anno 2015 ed emissione delle relative Ordinanze (di archiviazione/di ingiunzione); (SERVIZIO V)	100%		SI

### Azione: 2.03.01.02.03 - Altre iniziative a tutela del consumatore

Unità organizzative coinvolte: AREA AMM.VA-PROMOZIONALE

#### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Tempi evasione istanze di cancellazione protesti rispetto all'anno precedente (gg) - (SERVIZIO VI) -	100%		<=5,5

### Obiettivo operativo: 2.03.01.03 - Assistenza all'utenza per le procedure di deposito dei titoli di proprietà industriale

Responsabili: DIRIGENTE AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

#### Unità organizzative coinvolte

AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

#### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Sperimentazione del servizio all'utenza per la compilazione delle domande di marchio; SI/NO	50		SI
Implementazione del PIP (punto di informazione brevettuale); SI/NO	50		SI

### Azione: 2.03.01.03.01 - Assistenza all'utenza per le procedure di deposito dei titoli di proprietà industriale

Unità organizzative coinvolte: AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

#### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Sviluppo attività preliminari per l'avvio della sperimentazione del servizio all'utenza per la compilazione delle domande di marchio	100%		SI

**Azione: 2.03.01.03.02 - Assistenza all'utenza per le procedure di deposito dei titoli di proprietà industriale**

Unità organizzative coinvolte: AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Sviluppo attività preliminari Implementazione del PIP (punto di informazione brevettuale)	100%		SI

**Obiettivo operativo: 2.03.01.04 - Potenziamento delle funzioni di ente di controllo per le produzioni a D.O.**

Responsabili: DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**Unità organizzative coinvolte**

AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
N. pareri al prelievo / n. richieste pervenute (attestazioni vini a DO) (percentuale)	33,33		>=90
N. risultati positivi analisi pervenuti / n. campioni analizzati dalla Commissione di degustazione (percentuale)	33,33		>=90
Inviare nota dell'Ente finalizzata alla sensibilizzazione degli ispettori e delle aziende al rispetto della tempistica prevista per lo svolgimento delle verifiche ispettive; SI/NO	33,34		SI



**Obiettivo operativo: 2.03.01.05 - Promozione utilizzo sala Panel (Aspiin)**

**Responsabili:** DIREZIONE Aspiin

**Unità organizzative coinvolte**

AZIENDA SPECIALE Aspiin

**Unità organizzative coinvolte**

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
N. giornate utilizzo sala Panel	100		>=12

**Azione: 2.03.01.05.01 - Promozione utilizzo sala Panel (Aspiin)**

**Unità organizzative coinvolte:** AZIENDA SPECIALE Aspiin

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
N.giornate utilizzo sala Panel (al 30/6/2018)	100%		>= 5

**Obiettivo strategico: 2.04 - Semplificare la vita delle imprese**
**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
N. Iniziative per lo Sportello Unico per le Attività Produttive	33,33		Target 2018 >= 1 Target 2019 >= 1 Target 2020 >= 1
Iniziative per la semplificazione dell'avvio dell'attività di impresa e attuazione iniziative di efficienza amministrativa (Istituzione Ufficio AQL, potenziamento rilascio Spid, tempestività trattazione pratiche telematiche, ecc)	33,33		Target 2018 >=3 Target 2019 >=3 Target 2020 >=3
Iniziativa per la semplificazione della gestione dei certificati di origine	33,34		Target 2018 >= 2 Target 2019 >= 2 Target 2020 >= 2

**Programma: 2.04.01 - Programma 005 "Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale"**
**Obiettivo operativo: 2.04.01.01 Garantire tempi di evasione delle pratiche telematiche, secondo l'applicativo di misurazione "Priamo", in tempi inferiori a quelli previsti per legge.**
**Responsabili:** DIRIGENTE AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**Unità organizzative coinvolte**

AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**Unità organizzative coinvolte:** AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Tempi medi di lavorazione, a parità di condizioni iniziali	100		<5

**Azione: 2.04.01.01.01 Garantire tempi di evasione delle pratiche telematiche, secondo l'applicativo di misurazione "Priamo", in tempi inferiori a quelli previsti per legge.**

**Unità organizzative coinvolte:** AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Tempi medi di lavorazione, a parità di condizioni iniziali	100%		< 5gg.

**Obiettivo operativo: 2.04.01.02 Strutturazione Ufficio Assistenza Qualificata alle Imprese (AQI)**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**Unità organizzative coinvolte**

AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Strutturazione dell'ufficio AQI; SI/NO	100		SI

**Azione: 2.04.01.02.01 Strutturazione Ufficio Assistenza Qualificata alle Imprese (AQI)**

**Unità organizzative coinvolte:** AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Avvio attività per strutturazione ufficio AQI	100%		SI

**Obiettivo operativo: 2.04.01.03 Attuazione dei DM 26.10.2011 Decreti su Agenti e Rappresentanti, Agenti di Affari in Mediazione, Spedizionieri e Spedizionieri marittimi. Avvio del procedimento verifica dinamica per la permanenza dei requisiti.**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**Unità organizzative coinvolte**

AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Avvio del procedimento; SI/NO	100		SI

**Azione: 2.04.01.03.01 Attuazione dei DM 26.10.2011 Decreti su Agenti e Rappresentanti, Agenti di Affari in Mediazione, Spedizionieri e Spedizionieri marittimi. Avvio del procedimento verifica dinamica per la permanenza dei requisiti.**

**Unità organizzative coinvolte:** AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Avvio del procedimento	100%		SI





**Obiettivo operativo: 2.04.01.04 Sportello Unico per le Attività Produttive - SUAP**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**Unità organizzative coinvolte**

AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Iniziative per lo Sportello Unico per le Attività Produttive	100		>=2

**Obiettivo operativo: 2.04.01.05 Attività di vigilanza. Verifiche sul rispetto della legalità.**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**Unità organizzative coinvolte**

AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Verifiche omessa convocazione assemblea	100		>=100

**Azione: 2.04.01.05.01 Attività di vigilanza. Verifiche sul rispetto della legalità.**

**Unità organizzative coinvolte:** AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Avvio attività organizzative per verifiche omessa convocazione assemblea	100%		SI

**Obiettivo operativo: 2.04.01.06 Sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali - SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**Unità organizzative coinvolte**

AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Potenziamento competenze per il rilascio dello SPID mediante attività formativa del personale camerale e messa a regime del servizio; SI/NO	50		SI
Numero di SPID rilasciati/ n. SPID richiesti; SI/NO	50		SI

**Azione: 2.04.01.06.01 Sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali - SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)**

**Unità organizzative coinvolte:** AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Avvio attività per il potenziamento competenze per il rilascio dello SPID mediante attività formativa del personale camerale	100%		SI

**Obiettivo operativo: 2.04.01.07 Attività sperimentale di contatto e verifica presso le aziende esportatrici per la fattibilità di una adesione alla procedura del certificato di origine telematico con stampa in azienda**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**Unità organizzative coinvolte**

AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Numero di aziende per avvio sperimentazione	100		>=1

**Obiettivo operativo: 2.04.01.08 Messa a regime del programma infocamere Cert'O per la dematerializzazione delle pratiche relative al commercio con l'estero.****Responsabili:** DIRIGENTE AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA**Unità organizzative coinvolte**

AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Informatizzazione delle procedure connesse al rilascio dei Carnet Ata; SI/NO	50		SI
Numero di certificati complessivamente rilasciati on line + numero di carnet Ata visti e autentiche inseriti on line / Numero di richieste complessivamente ricevute	50		>=70%

**Azione: 2.04.01.08.01 Messa a regime del programma infocamere Cert'O per la dematerializzazione delle pratiche relative al commercio con l'estero.****Unità organizzative coinvolte:** AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Adozione misure organizzative per l'informatizzazione delle procedure connesse al rilascio dei Carnet Ata	100		SI

**Obiettivo operativo: 2.04.01.09 Revisione del Ruolo Provinciale dei Conducenti di Veicoli o Natanti adibiti ad autoservizi pubblici non di linea****Responsabili:** DIRIGENTE AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA**Unità organizzative coinvolte**

AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Predisposizione delle attività preliminari propedeutiche all'avvio del procedimento di Revisione del Ruolo Provinciale dei Conducenti di Veicoli o Natanti adibiti ad autoservizi pubblici non di linea ; SI/NO	100		SI

**Area strategica: 3 - Rafforzare lo stato di salute di salute del sistema - Missione 032  
"Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"**

**Obiettivo strategico: 3.01 - Garantire la solidità economica e patrimoniale**

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Totale Diritto Annuale incassato entro la scadenza nell'anno "n"/Voce di Conto Economico: A.1: Diritto annuale al netto del valore degli interessi e delle sanzioni	50		Target 2018 >= 0,66 Target 2019 >= 0,66 Target 2020 >= 0,66
Realizzazione iniziativa a sostegno dell'utilizzo del ravvedimento operoso in collaborazione con Infocamere / SiCamera; SI/NO	50		Target 2018 SI Target 2019 SI Target 2020 SI

**Programma: 3.01.01 - Programma 003 "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza"**

3.01.01 - Programma 003 "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza"

**Obiettivo operativo: 3.01.01.01 - Ottimizzazione della gestione economico-patrimoniale (Azioni per il miglioramento della riscossione del Diritto Annuale)**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**Unità organizzative coinvolte**

AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Realizzazione campagne CRM / interventi e iniziative per il recupero del Diritto Annuale	33,33		>=1
Invio delle informative sul pagamento del D.A. alle ditte iscritte nella sezione speciale non munite di Pec	33,34		>=400
Realizzazione iniziativa a sostegno dell'utilizzo del ravvedimento operoso in collaborazione con Infocamere / SiCamera; SI/NO	33,33		SI

**Azione: 3.01.01.01.01 - Ottimizzazione della gestione economico-patrimoniale  
(Azioni per il miglioramento della riscossione del Diritto Annuale)**

Unità organizzative coinvolte: AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Avvio interventi e iniziative per il recupero del Diritto Annuale		100%		SI

**Azione: 3.01.01.01.02 - Ottimizzazione della gestione economico-patrimoniale  
(Azioni per il miglioramento della riscossione del Diritto Annuale)**

Unità organizzative coinvolte: AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Invio delle informative sul pagamento del D.A. alle ditte iscritte nella sezione speciale non munite di Pec		100%		SI

**Azione: 3.01.01.01.03 - Ottimizzazione della gestione economico-patrimoniale  
(Azioni per il miglioramento della riscossione del Diritto Annuale)**

Unità organizzative coinvolte: AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Organizzazione attività per la realizzazione dell'iniziativa a sostegno dell'utilizzo del ravvedimento operoso in collaborazione con Infocamere / SiCamera		100%		SI

**Obiettivo strategico: 3.02 - Garantire l'efficienza di gestione**

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Tempo medio di emissione del mandato di pagamento (dalla data di arrivo all'ente alla data dell'emissione del mandato al netto dei tempi per sub procedimenti esterni) (giorni)	100		Target 2018 <= 25 Target 2019 <= 25 Target 2020 <= 25

**Programma: 3.02.01 - Programma 003 "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza"**

**Obiettivo operativo: 3.02.01.01 - Miglioramento dell'efficienza delle procedure di acquisizione delle risorse economiche e finanziarie dell'Ente e dei pagamenti**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**Unità organizzative coinvolte**

AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
N. fatture passive pagate nell'anno "n" entro 30 giorni/N. di fatture passive pagate nell'anno "n" (percentuale) - (al netto dei tempi per sub procedimenti esterni)	16,67		>=99
tot. avvisi di pagamento via e-mail / tot. avvisi di pagamento (percentuale)	16,67		>=80
Tempo medio di emissione del mandato di pagamento (dalla data di arrivo all'ente alla data dell'emissione del mandato al netto dei tempi per sub procedimenti esterni) (giorni)	16,67		<=25
Tempo medio regolarizzazione dei sospesi o provvisori degli incassi (giorni)	16,67		<=20
Monitoraggio contratti Mepa e Consip in scadenza; SI/NO	16,67		SI
Aggiornamento inventario e collegamento dei beni ammortizzabili con la contabilità (XAC); SI/NO	16,65		SI

**Azione: 3.02.01.01.01 - Miglioramento dell'efficienza delle procedure di acquisizione delle risorse economiche e finanziarie dell'Ente e dei pagamenti**

Unità organizzative coinvolte: AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
N. fatture passive pagate nell'anno "n" entro 30 giorni/N. di fatture passive pagate nell'anno "n" (percentuale) - (al netto dei tempi per sub procedimenti esterni)		100%		>= 99

**Obiettivo operativo: 3.02.01.02 - Ottimizzazione della gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente**

Responsabili: DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

Unità organizzative coinvolte

AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target
Interventi di manutenzione ordinaria sede di via Roma; SI/NO		50		SI
Monitoraggio sistema assicurativo con il Broker; SI/NO		50		SI

**Azione: 3.02.01.02.01 - Ottimizzazione della gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente**

Unità organizzative coinvolte: AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Interventi di manutenzione ordinaria sede di via Roma		100%		SI



**Obiettivo operativo: 3.02.01.03 - Verifica livello di utilizzo della piattaforma Gedoc e di eventuali proposte di miglioramento**

**Responsabili:** SEGRETARIO GENERALE

**Unità organizzative coinvolte**

STAFF

**KPI Associati**

<b>Indicatori testo e Algoritmo</b>		<b>Peso</b>	<b>Stato</b>	<b>Target</b>
Organizzazione di un incontro tra i Responsabili delle funzioni interne, raccolta indicazioni e rappresentazione proposte migliorative per l'utilizzo del gestore documentale Gedoc; SI/NO		100		SI



**Obiettivo strategico: 3.03 - Ottimizzazione del processo di programmazione, valutazione, rendicontazione e sviluppo risorse umane, Trasparenza, Prevenzione della corruzione**

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Realizzazione iniziative per la valorizzazione e aggiornamento delle risorse umane e miglioramento benessere organizzativo; SI/NO	30		Target 2018 SI Target 2019 SI Target 2020 SI
Misurazione costi processi amministrativi; SI/NO	20		Target 2018 SI Target 2019 SI Target 2020 SI
Adozione misure e monitoraggio efficacia PTPCT; SI/NO	50		Target 2018 SI Target 2019 SI Target 2020 SI

**Programma: 3.03.01 - Programma 003 "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza"**

**Obiettivo operativo: 3.03.01.01 - Valorizzazione e aggiornamento delle risorse umane e miglioramento benessere organizzativo**

**Responsabili:** DIRIGENTE AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**Unità organizzative coinvolte**

AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
N. corsi di aggiornamento e riconversione del personale	100		>=1

**Obiettivo operativo: 3.03.01.02 - Attuazione Ciclo della Performance attuando le disposizioni previste dal D. Lgs. 150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle P.A.**

**Responsabili:** SEGRETARIO GENERALE

**Unità organizzative coinvolte:** STAFF

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Avviare il ciclo della performance ed assegnare gli obiettivi individuali agli incaricati di P.O. e agli altri responsabili di servizio; entro la data	50		<= 05/03/2018
Predisposizione e diffusione, entro la data, ai Responsabili di PO e di Servizio delle schede tecniche per la Relazione sulla Performance, per analisi e valutazione risultati raggiunti; entro la data	50		<= 23/06/2018

**Azione: 3.03.01.02.01 - Attuazione Ciclo della Performance attuando le disposizioni previste dal D. Lgs. 150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle P.A.**

**Unità organizzative coinvolte:** STAFF

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Avviare il ciclo della performance ed assegnare gli obiettivi individuali agli incaricati di P.O. e agli altri responsabili di servizio entro la data	100%		<= 05/03/2018

**Azione: 3.03.01.02.02 - Attuazione Ciclo della Performance attuando le disposizioni previste dal D. Lgs. 150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle P.A.**

Unità organizzative coinvolte: STAFF

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Predisposizione e diffusione, entro la data, ai Responsabili di PO e di Servizio delle schede tecniche per la Relazione sulla Performance, per analisi e valutazione risultati raggiunti	100%		<=23/06/2018

**Obiettivo operativo: 3.03.01.03 - Misurazione del costo dei processi**

**Responsabili:** SEGRETARIO GENERALE

**Unità organizzative coinvolte**

STAFF

AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Gestione di procedure interne per il miglioramento della ripartizione degli oneri sulla base del modello proposto da Unioncamere - Rilevazione dalle ore sui processi per tutto il personale; SI/NO	100		SI

**Obiettivo operativo: 3.03.01.04 - Attuazione attività previste nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza. Convergenza metodologica con la consorella di Latina, nella prospettiva dell'accorpamento, garantendo una migliore e più efficace applicazione delle misure già previste e implementate nelle precedenti annualità. Attività organizzative e formative finalizzate a garantire l'integrità prevenendo rischi di fenomeni di corruzione.**

**Responsabili:** SEGRETARIO GENERALE

**Unità organizzative coinvolte**

STAFF

AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Adottare misure di prevenzione, previste dalla Legge 190/2012 e dal Piano Triennale prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT), in materia di anticorruzione, relativamente all' Area di rischio A "Acquisizione e progressione del personale"; SI/NO	12,5		SI
Adottare misure di prevenzione, previste dalla Legge 190/2012 e dal Piano Triennale prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT), in materia di anticorruzione, relativamente all' Area di rischio B "Contratti pubblici" ; SI/NO	12,5		SI
Adottare misure di prevenzione, previste dalla Legge 190/2012 e dal Piano Triennale prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT), in materia di anticorruzione, relativamente all' Area di rischio C "Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario" ; SI/NO	12,5		SI
Adottare misure di prevenzione, previste dalla Legge 190/2012 e dal Piano Triennale prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT), in materia di anticorruzione, relativamente all' Area di rischio D "Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario" ; SI/NO	12,5		SI
Adottare misure di prevenzione, previste dalla Legge 190/2012 e dal Piano Triennale prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT), in materia di anticorruzione, relativamente all' Area di rischio E "Sorveglianza e controllo" ; SI/NO	12,5		SI
Adottare misure di prevenzione, previste dalla Legge 190/2012 e dal Piano Triennale prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT), in materia di anticorruzione, relativamente all' Area di rischio F "Risoluzione delle controversie"; SI/NO	12,5		SI
Adottare misure di prevenzione, previste dalla Legge 190/2012 e dal Piano Triennale prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT), in materia di anticorruzione, relativamente all' Area di rischio G "Finanza, Patrimonio e Supporto organi"; SI/NO	12,5		SI
Monitoraggio per una costante verifica della pertinenza e della efficacia dell'azione del P.T.P.C.T. ; SI/NO	12,5		SI

**Azione: 3.03.01.04.01 - Attuazione attività previste nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza. Convergenza metodologica con la consorella di Latina, nella prospettiva dell'accorpamento, garantendo una migliore e più efficace applicazione delle misure già previste e implementate nelle precedenti annualità. Attività organizzative e formative finalizzate a garantire l'integrità prevenendo rischi di fenomeni di corruzione.**

**Unità organizzative coinvolte:** STAFF AREA ANAGRAFICA – CERTIFICATIVA AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Adozione delle misure di prevenzione previste dalla Legge 190/2012 e dal PTPCT		100%		SI

**Azione: 3.03.01.04.02 - Attuazione attività previste nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza. Convergenza metodologica con la consorella di Latina, nella prospettiva dell'accorpamento, garantendo una migliore e più efficace applicazione delle misure già previste e implementate nelle precedenti annualità. Attività organizzative e formative finalizzate a garantire l'integrità prevenendo rischi di fenomeni di corruzione.**

**Unità organizzative coinvolte:** STAFF SUPPORTO ANTICORRUZIONE

**KPI Associati**

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Monitoraggio per la verifica dell'adozione delle misure di prevenzione previste dalla Legge 190/2012 e dal PTPCT e della pertinenza e dell'efficacia dell'azione del P.T.P.C.T.		100%		SI

### Obiettivo operativo: 3.03.01.05 - Giornata della Trasparenza - Garantire trasparenza e accessibilità dei dati

**Responsabili:** SEGRETARIO GENERALE

#### Unità organizzative coinvolte

STAFF

AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

#### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Realizzazione di n. 1 giornata della Trasparenza e di formazione per giovani delle scuole alla legalità; SI/NO	100		SI

### Obiettivo operativo: 3.03.01.06 - Adeguamento ed aggiornamento delle pubblicazioni relativamente alle normative in materia di Trasparenza

**Responsabili:** SEGRETARIO GENERALE

#### Unità organizzative coinvolte

STAFF

AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

#### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo	Peso	Stato	Target
Iniziativa di aggiornamento/formazione sulla razionalizzazione delle modalità di pubblicazione dei dati ai fini della trasparenza; SI/NO	25		SI
Trasmettere tempestivamente i documenti, i dati e le informazioni relativi all'ambito di propria competenza, da pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" ; SI/NO	25		SI
Garantire l'adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" in applicazione del D. Lgs 33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016 e nel rispetto delle indicazioni di cui alla Delibera ANAC n. 1310 del 28/12/2016; SI/NO	25		SI
Garantire l'aggiornamento di "Pubblicamera" ; SI/NO	25		SI

### Azione: 3.03.01.06.01 - Adeguamento ed aggiornamento delle pubblicazioni relativamente alle normative in materia di Trasparenza

Unità organizzative coinvolte: STAFF AREA ANAGRAFICA – CERTIFICATIVA AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

#### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Garantire l'adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" in applicazione del D. Lgs 33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016 e nel rispetto delle indicazioni di cui alla Delibera ANAC n. 1310 del 28/12/2016		100%		SI

### Azione: 3.03.01.06.02 - Adeguamento ed aggiornamento delle pubblicazioni relativamente alle normative in materia di Trasparenza

Unità organizzative coinvolte: STAFF AREA ANAGRAFICA – CERTIFICATIVA AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

#### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Garantire l'aggiornamento di "Pubblicamera"		100%		SI

### Obiettivo operativo: 3.03.01.07 - Adeguamento alle normative in materia di Sicurezza e di Privacy

Responsabili: DIRIGENTE AREA ANAG - CERTIFICATIVA

#### Unità organizzative coinvolte

AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

#### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target
Selezione Medico Competente e RSPP; SI/NO		20		SI
Monitoraggio attività Medico Competente; SI/NO		20		SI
Formazione ai dipendenti in materia di sicurezza sul lavoro e monitoraggio attività RSPP; SI/NO		20		SI
Predisposizione bozza aggiornata, alla normativa europea, del Regolamento sulla privacy; SI/NO		20		SI
Creazione dell'Elenco dei legali dell'Ente per l'anno 2018; SI/NO		20		SI

### Azione: 3.03.01.07.01 - Adeguamento alle normative in materia di Sicurezza e di Privacy

Unità organizzative coinvolte: AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

#### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Selezione Medico Competente e RSPP		100%		SI

### Azione: 3.03.01.07.02 - Adeguamento alle normative in materia di Sicurezza e di Privacy

Unità organizzative coinvolte: AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

#### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Predisposizione bozza aggiornata, alla normativa europea, del Regolamento sulla privacy		100%		SI

### Azione: 3.03.01.07.03 - Adeguamento alle normative in materia di Sicurezza e di Privacy

Unità organizzative coinvolte: AREA ANAGRAFICA - CERTIFICATIVA

#### KPI Associati

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target al 30/6/2018
Creazione dell'Elenco dei legali dell'Ente per l'anno 2018		100%		SI

### Obiettivo operativo: 3.03.01.08 Monitoraggio delle partecipazioni in società strategiche

Responsabili: SEGRETARIO GENERALE

#### Unità organizzative coinvolte

STAFF  
AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE

Indicatori testo e Algoritmo		Peso	Stato	Target
Attuazione Monitoraggio delle partecipazioni in società strategiche; SI/NO		100		SI



Allegato n. 3 al Piano della Performance 2018 – 2020  
Servizi aggiuntivi



**Piano della Performance 2018 - 2020**

**Allegato tecnico n.3**

**Servizi aggiuntivi anno 2018**

## SERVIZI AGGIUNTIVI

### INDICE

- Scheda progetto n. 1	Orientamento al lavoro e alle professioni	Pag.2	Di Russo /Masetti
- Scheda progetto n. 2	Progetto Excelsior - Rilevazione dei fabbisogni professionali delle imprese	Pag.3	Di Russo /Masetti
- Scheda progetto n. 3	Erasmus+ "A gate to entreducation"	Pag.4	Viscusi / Di Russo/ Fiore
- Scheda progetto n. 4	PID Punto Impresa Digitale	Pag.5	Di Russo /Masetti
- Scheda progetto n. 5	Turismo e Cultura	Pag.6	Di Russo / Masetti
- Scheda progetto n. 6	Punto di Informazione Brevettuale (PIP). Avvio del servizio	Pag.7	Spagnoli / Torroni
- Scheda progetto n. 7	Strutturazione Ufficio assistenza qualificata alle imprese per gestire la nascita e la registrazione di "Start - Up" innovative senza notaio	Pag.8	Spagnoli / Capocchetta
- Scheda progetto n. 8	Servizio di rilascio del Codice di accesso ai servizi della P.A.: "S.P.I.D."	Pag.9	Spagnoli / Capocchetta
- Scheda progetto n. 9	Servizio di dematerializzazione dei certificati di origine, Carnet Ata e Visti e Autentiche: "CERT"O	Pag.10	Spagnoli / Sparagna
- Scheda progetto n. 10	Realizzare le attività finalizzate all'attuazione del servizio aggiuntivo: Progetti finanziati dal Fondo perequativo e linee progettuali sostenute da Unioncamere	Pag.11	Di Russo / Spagnoli
- Scheda progetto n. 11	Progetti finanziati a valere su bandi e avvisi regionali, nazionali e comunitari	Pag.12	Di Russo / Spagnoli



## Scheda Progetto n. 01

<b>Progetti a valere sulla maggiorazione 20% del diritto annuale</b>	
<b>Priorità:</b> Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori	
<b>Obiettivo strategico:</b> Potenziamento attività di formazione	
<b>Programma:</b> Progetti a valere sulla maggiorazione 20% del diritto annuale	
<b>Obiettivo operativo:</b> orientare al lavoro e alle professioni attraverso il sostegno e l'inserimento dei giovani in percorsi di alternanza presso le imprese	
<b>Progetto:</b> <u>Orientamento al lavoro e alle professioni</u>	
<b>Contenuti e attività del progetto:</b> sviluppare un network territoriale capace di fare emergere i fabbisogni di professionalità e le competenze necessarie per lo sviluppo della competitività delle imprese, migliorare la capacità di risposta dei sistemi formativi (scuola, università, formazione professionale e formazione continua) ai fabbisogni espressi dalle imprese; fare incontrare domanda e offerta di tirocini formativi, anche attraverso attività di promozione, animazione e supporto alle imprese; erogazione, attraverso bandi pubblici, di voucher a micro e piccole/medie imprese che partecipano ai percorsi di alternanza scuola-lavoro; qualificare il personale camerale; promuovere il Registro per l'alternanza scuola-lavoro; informare operatori e utenti finali dei servizi di orientamento, alternanza, formazione e lavoro.	
<b>Referente del progetto:</b> Dr. Erasmo Di Russo e Dr. Giuseppe Masetti	
<b>Benefici e risultati attesi:</b> Incrementare la competitività e lo sviluppo delle imprese offrendo ai giovani maggiori opportunità per migliorare la propria occupabilità e offrendo alle imprese maggiore facilità di accesso a risorse, professionalità e competenze per operare, competere, innovare e svilupparsi.	
<b>Personale coinvolto per la realizzazione:</b>	
Segretario generale: 1	PO D2: 1
Dirigente: 1	C5: 3
PO D6: 2	B7: 1
D4: 1	B2: 1
<b>Tempi medi di realizzazione del progetto:</b> dal 01/01/2018 al 31/12/2018	
<b>Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti:</b>	
<b>Nome indicatore:</b>	
1. Istituti scolastici coinvolti nel progetto	
2. Numero imprese iscritte nel Registro Alternanza Scuola Lavoro	
<b>KPI</b>	
1. KPI Istituti scolastici coinvolti/ totale istituti scolastici $\geq 60\%$	
2. KPI $\geq 50$	
<b>Target 2017: SI</b>	
<b>Valore del servizio aggiuntivo:</b> € 23.313,48	
<b>costo del personale non dirigente:</b> € 20.264,28	
<b>costo del personale dirigente:</b> € 3.049,20	

### Tabella dettaglio stima dei costi:

Dirigenti/A.P./P.O./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG GEN	1	133,86	10	1.338,60
DIR	1	85,53	20	1.710,60
PO D6	1	€ 32,23	100	3.223,00
PO D6	1	€ 30,32	100	3.032,00
PO D2	1	€ 26,09	200	5.218,00
D4	1	€ 19,30	100	1.930,00
C5	1	€ 17,55	100	1.755,00
C5	2	€ 16,04	200	3.208,00
B7	1	€ 13,83	100	1.383,00
B2	1	€ 13,56	38	515,28
<b>TOTALE</b>	<b>11</b>			<b>€ 23.313,48</b>



## Scheda Progetto n. 02

<b>Progetto del Sistema Informativo Excelsior (PON SPAO “Sistemi di Politiche Attive per l’Occupazione” Asse prioritario Occupazione obiettivo specifico 2.A4 Accesso occupazione)</b>	
<b>Priorità:</b> Sostenere l’innovazione e il rilancio competitivo dei territori	
<b>Obiettivo strategico:</b> Rafforzare l’utilizzo costante dell’informazione statistica come strumento di analisi e di comprensione dei fenomeni economici e del fabbisogno del territorio	
<b>Programma:</b> Progetto del Sistema Informativo Excelsior (PON SPAO “Sistemi di Politiche Attive per l’Occupazione” Asse prioritario Occupazione obiettivo specifico 2.A4 Accesso occupazione).	
<b>Obiettivo operativo:</b> Rilevazione dei fabbisogni professionali delle imprese	
<b>Progetto: Progetto Excelsior - Rilevazione dei fabbisogni professionali delle imprese</b>	
<b>Contenuti e attività del progetto:</b> il “Sistema informativo per l’occupazione e la formazione” Excelsior, ricostruisce annualmente e trimestralmente il quadro previsionale della domanda di lavoro e dei fabbisogni professionali e formativi espressi dalle imprese, fornendo indicazioni di estrema utilità soprattutto per supportare le scelte di programmazione della formazione, dell’orientamento e delle politiche del lavoro. Le attività: monitorare i fabbisogni professionali per favorire l’incontro tra domanda e offerta di lavoro; offrire servizi di informazione, formazione e assistenza tecnica, di concerto con l’Unioncamere Nazionale; sviluppare relazioni con il sistema economico coinvolto; aggiornare costantemente e arricchire a livello qualitativo il database.	
<b>Referente del progetto:</b> Dr. Giuseppe Masetti	
<b>Benefici e risultati attesi:</b> Sviluppare il sistema economico locale con l’utilizzo costante dell’informazione statistica come strumento di analisi e di comprensione dei fenomeni economici e del fabbisogno del territorio	
<b>Personale coinvolto per la realizzazione:</b> Segretario generale Dirigente PO D6: 1 D4: 1	
C5: 2 B7: 1	
<b>Tempi medi di realizzazione del progetto:</b> dal 1/1/2018 al 31/12/2018	
<b>Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti:</b> <b>Nome indicatore:</b> realizzazione indagini periodiche Sistema Informativo Excelsior <b>KPI</b> KPI ≥ 4 <b>Target 2017: SI</b>	
<b>Valore del servizio aggiuntivo:</b> € 18.055,09 <b>costo del personale non dirigente:</b> € 15.005,85 <b>costo del personale dirigente:</b> € 3.049,24	

### Tabella dettaglio costi:

Dirigenti/A.P./P.O./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG GEN	1	133,86	10	€ 1.338,57
DIR	1	85,53	20	€ 1.710,67
PO D6	1	€ 32,23	150	€ 4.834,50
D4	1	€ 19,30	100	€ 1.930,00
C5	1	€ 17,55	217	€ 3.808,35
C5	1	€ 16,67	100	€ 1.667,00
B7	1	€ 13,83	200	€ 2.766,00
TOTALE	7			€ 18.055,09



### Scheda Progetto n. 03

<b>Progetto Erasmus+ “A gate to entreducation” cofinanziato dall'Unione europea</b>
<b>Priorità:</b> Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori
<b>Obiettivo strategico:</b> Favorire lo sviluppo territoriale
<b>Programma:</b> Progetti a valere sulla maggiorazione 20% del diritto annuale
<b>Obiettivo operativo:</b> 1.04.01.04 - Partecipazione attività previste al Progetto Erasmus+ “A gate to entreducation” cofinanziato dall'Unione europea
<b>Progetto:</b> Erasmus+ “A gate to entreducation” cofinanziato dall'Unione europea
<b>Contenuti e attività del progetto:</b> Definizione di buone pratiche per l'educazione all'imprenditorialità (nelle scuole, in particolare nell'ambito della formazione professionale) mediante confronto tra sistemi di formazione di diversi paesi (oltre Italia, Turchia, Lituania e Portogallo). E' stata prevista anche la partecipazione dell'Azienda speciale per lo sviluppo di alcune fasi del progetto. La quantificazione del servizio aggiuntivo viene effettuata sulla parte delle attività il cui svolgimento è previsto a cura del personale camerale.
<b>Referente del progetto:</b> Dr. Dario Fiore
<b>Benefici e risultati attesi:</b> Realizzazione di strumenti per migliorare l'educazione all'imprenditorialità.
<b>Personale coinvolto per la realizzazione:</b> Segretario generale Dirigente PO D6: 1 B7: 1
<b>Tempi medi di realizzazione del progetto:</b> dal 01/01/2018 al 31/12/2018
<b>Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti:</b> <b>Nome indicatore:</b> Realizzazione attività previste progetto e produzione relativi contributi
<b>Target 2018: SI</b>
<b>Valore del servizio aggiuntivo:</b> € 10.496,24 <b>costo del personale non dirigente:</b> € 7.447,00 <b>costo del personale dirigente:</b> € 3.049,24

#### Tabella dettaglio stima dei costi:

Dirigenti/A.P./P.O./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG GEN	1	€ 133,86	10	€ 1.338,57
DIR	1	€ 85,53	20	€ 1.710,67
PO D6	1	€ 30,32	200	€ 6.064,00
B7	1	€ 13,83	100	€ 1.383,00
TOTALE	4			€ 10.496,24



## Scheda Progetto n. 04

<b>Progetti a valere sulla maggiorazione 20% del diritto annuale</b>	
<b>Priorità:</b> Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori	
<b>Obiettivo strategico:</b> Favorire lo sviluppo territoriale	
<b>Programma:</b> Progetti a valere sulla maggiorazione 20% del diritto annuale	
<b>Obiettivo operativo:</b> Diffondere la cultura dell'innovazione, della ricerca e del trasferimento tecnologico quali strumenti di competitività delle PMI	
<b>Progetto: PID Punto Impresa Digitale</b>	
<b>Contenuti e attività del progetto:</b> Diffondere una «cultura e una pratica del digitale»; creazione di un Punto Impresa Digitale di supporto alle imprese (anche a quelle di piccole dimensioni) e ai professionisti di tutti i settori economici, per la fornitura di servizi di informazione, formazione e assistenza tecnica, di concerto con altri soggetti attivi rientranti nel Piano Industria 4.0; orientamento e formazione dei funzionari camerali; animazione e supporto alle imprese; predisposizione, attraverso bandi pubblici, di voucher da erogare alle imprese; campagne di promozione del network nel suo insieme.	
<b>Referente del progetto:</b> Dr. Erasmo Di Russo e Dr. Giuseppe Masetti	
<b>Benefici e risultati attesi:</b> Incrementare la competitività delle imprese e far crescere il sistema produttivo attraverso una «cultura e una pratica del digitale» realizzando un network di punti informativi e di assistenza alle imprese sui processi di digitalizzazione per agevolare quel salto tecnologico ormai imprescindibile per poter operare sui mercati.	
<b>Personale coinvolto per la realizzazione:</b>	
Segretario generale	
Dirigente	
PO D6: 2	C5:2
D4: 1	B7:1
PO D2: 1	
<b>Tempi medi di realizzazione del progetto:</b> dal 01/01/2018 al 31/12/2018	
<b>Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti:</b>	
<b>Nome indicatore:</b>	
1. numero eventi informazione e sensibilizzazione organizzati dal Punto Impresa Digitale	
2. predisposizione Bandi voucher digitali Industria 4.0	
<b>KPI:</b>	
1. KPI ≥ 2	
2. KPI = 2	
<b>Target 2017: SI</b>	
<b>Valore del servizio aggiuntivo:</b> € 53.083,14	
<b>costo del personale non dirigente:</b> € 3.049,24	
<b>costo del personale dirigente:</b> € 50.033,90	

### Tabella dettaglio stima dei costi:

Dirigenti/A.P./P.O./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG GEN	1	133,86	10	1.338,57
DIR	1	85,53	20	1.710,67
PO D6	1	€ 32,23	500	€ 16.115,00
PO D6	1	€ 30,32	200	€ 6.064,00
PO D2	1	€ 24,77	200	€ 4.954,00
D4	1	€ 19,30	500	€ 9.650,00
C5	1	€ 17,55	400	€ 7.020,00
C5	1	€ 16,67	100	€ 1.667,00
B7	1	€ 13,83	330	€ 4.563,90
TOTALE	9			€ 53.083,14



## Scheda Progetto n. 05

<b>Progetti a valere sulla maggiorazione 20% del diritto annuale</b>				
<b>Priorità:</b> Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori				
<b>Obiettivo strategico:</b> Valorizzare il patrimonio locale, le eccellenze enogastronomiche e artigianali				
<b>Programma:</b> Progetti a valere sulla maggiorazione 20% del diritto annuale				
<b>Obiettivo operativo:</b> Migliorare la capacità attrattiva del territorio (valorizzazione delle eccellenze culturali, ambientali, storiche e artistiche, del turismo religioso ed enogastronomico anche attraverso i Cammini)				
<b>Progetto: Turismo e Cultura</b>				
<b>Contenuti e attività del progetto:</b> Il progetto mira: alla creazione di una rete con gli Enti e gli organismi competenti; alla predisposizione di un'offerta integrata e all'organizzazione di eventi e manifestazioni di promozione e marketing territoriale fondati sullo sviluppo delle eccellenze culturali, ambientali, storiche e artistiche e sulla valorizzazione del turismo religioso ed enogastronomico, anche attraverso i Cammini; alla realizzazione di strumenti informativi e formativi per la valorizzazione dell'offerta turistica territoriale e lo sviluppo di una vera e professionale cultura turistica e dell'accoglienza; alla diffusione della conoscenza e stimolo all'utilizzo di strumenti digitali da parte del sistema turistico locale; al miglioramento della capacità attrattiva del territorio e valorizzazione dei prodotti tipici e di qualità in chiave turistica e culturale attraverso azioni di comunicazione mirate; alla realizzazione di azioni dirette a incentivare l'incontro tra l'intermediazione organizzata di uno o più mercati con l'offerta turistica. Il progetto si articola su i seguenti segmenti turistici: il turismo religioso, il turismo culturale e il turismo enogastronomico.				
<b>Referente del progetto:</b> Dr. Erasmo Di Russo e Dr. Giuseppe Masetti				
<b>Benefici e risultati attesi:</b> Incrementare la competitività delle imprese e far crescere il sistema produttivo				
<b>Personale coinvolto per la realizzazione:</b> Segretario generale Dirigente PO D6: 1 D4: 1				
		C5: 2 B7: 1		
<b>Tempi medi di realizzazione del progetto:</b> dal 01/01/2018 al 31/12/2018				
<b>Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti:</b> <b>Nome indicatore:</b> numero eventi e iniziative culturali realizzate da terzi e cofinanziate dalla CCIAA <b>KPI</b> KPI ≥ 10 <b>Target 2017: SI</b>				
<b>Valore del servizio aggiuntivo:</b> € 24.046,72 <b>costo del personale non dirigente:</b> € 3.049,24 <b>costo del personale dirigente:</b> € 20.997,48				

### Tabella dettaglio stima dei costi:

Dirigenti/A.P./P.O./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG GEN	1	€ 133,86	10	1.338,57
DIR	1	€ 85,53	20	1.710,67
PO D6	1	€ 32,23	300	€ 9.669,00
D4	1	€ 19,30	300	€ 5.790,00
C5	1	€ 17,55	100	€ 1.755,00
C5	1	€ 16,67	144	€ 2.400,48
B7	1	€ 13,83	100	€ 1.383,00
TOTALE	7			€24.046,72



## Scheda Progetto n. 06

<b>Punto di Informazione Brevettuale (PIP)</b>	
<b>Priorità: Regolazione del mercato e promozione dell'Impresa</b>	
<b>Obiettivo strategico:</b> Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	
<b>Programma: Gestione e promozione dei servizi</b>	
<b>Obiettivo operativo:</b> Realizzare le attività finalizzate all'attuazione del servizio aggiuntivo: Punto di informazione brevettuale (PIP) in collaborazione con il MISE ed in collegamento con i principali Organismi internazionali di tutela brevettuale. Avvio del servizio	
<b>Progetto:</b> PIP. Avvio del servizio	
<b>Contenuti e attività del progetto:</b> L'Ente camerale, da sempre molto attivo ed apprezzato per il supporto fornito alle Imprese ed ai singoli inventori nel deposito dei titoli di proprietà industriale, in considerazione della sempre crescente esigenza di allargare a livello europeo ed internazionale la tutela brevettuale, intende fornire all'utenza un "Punto di informazione brevettuale" cui rivolgersi per la verifica di anteriorità estera di una propria domanda di brevetto, anche in considerazione degli ingenti oneri richiesti da un deposito di domanda internazionale; per fornire informazioni sulla normativa e sul deposito dei titoli di proprietà industriale e per svolgere ricerche di anteriorità a livello nazionale.	
<b>Referente del progetto:</b> Dr.ssa Elena Torroni	
<b>Benefici e risultati attesi:</b> consentire alle Imprese che intendono estendere all'estero la tutela di un proprio brevetto di poter affrontare la complessa ed onerosa procedura solo dopo aver verificato che l'idea sia brevettabile in quanto nuova. L'interrogazione al PIP consente, inoltre, di verificare se un prodotto è coperto da brevetto straniero prima di porre in essere attività commerciali con il venditore, rafforzando, così, sempre di più la funzione tutela del mercato e delle Imprese attribuita dal legislatore al sistema camerale. Il PIP, infatti, fornisce un servizio gratuito di accompagnamento al deposito dei titoli di proprietà industriale a livello nazionale, europeo ed internazionale. Dal punto di vista del diritto nazionale, inoltre, il PIP fornisce servizi di orientamento sulla normativa nazionale relativa alla contraffazione e rilascia visure di depositi.	
<b>Personale coinvolto per la realizzazione:</b>	
SEG.GEN.: 1	
DIR. AREA: 1	
PO D6: 1	
D3: 1	
C5: 1	
B7: 1	
<b>Tempi medi di realizzazione del progetto:</b> dal 1/1/2018 al 31/12/2018	
<b>Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti:</b>	
<b>Nome indicatore:</b> Avvio del servizio PIP (Patent Information Point).	
<b>Algoritmo di calcolo:</b> SI/NO	
<b>Stato al 2018:</b>	
<b>Target 2018:</b> SI	
<b>Valore del servizio aggiuntivo:</b> €	
<b>costo del personale non dirigente:</b> € 8.664,48	
<b>costo del personale dirigente:</b> € 5.811,50	

### Tabella dettaglio stima dei costi:

Dirigenti/A.P./P.O./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG.GEN.	1	133,86	20	2.677,14
DIR. AREA	1	85,53	70	5.987,34
PO D6	1	32,91	50	1.645,50
D3	1	20,45	120	2.454,00
C5	1	17,50	50	875,00
B7	1	16,75	50	837,50
TOTALE	6			14.476,48





## Scheda Progetto n. 07

<b>Strutturazione Ufficio assistenza qualificata alle imprese (AQI) per gestire la nascita e la registrazione di "Start - Up" innovative senza notaio (art.6 D.D. 1/7/2016)</b>	
<b>Priorità: Competitività dell'Ente</b>	
<b>Obiettivo strategico:</b> Semplificazione amministrativa, e-government e miglioramento continuo dei servizi	
<b>Programma:</b> Efficacia ed accessibilità dei servizi	
<b>Obiettivo operativo:</b> Realizzare le attività finalizzate all'attuazione del servizio aggiuntivo: Strutturazione Ufficio assistenza qualificata alle imprese per gestire la nascita e la registrazione di "Start - Up" innovative senza notaio (art.6 D.D. 1/7/2016)	
<b>Progetto:</b> <u>Strutturazione Ufficio assistenza qualificata alle imprese per gestire la nascita e la registrazione di "Start - Up" innovative senza notaio</u> (art.6 D.D. 1/7/2016)	
<b>Contenuti e attività del progetto:</b> il progetto prevede la strutturazione di una unità operativa presso la Camera di Commercio dedicata all'assistenza tecnica amministrativa alle imprese per la gestione della nascita e la registrazione di Start Up innovative senza notaio, in applicazione di quanto previsto dal DD 1 luglio 2016, anche con riguardo alle opportunità di incentivazione.	
<b>Referente del progetto:</b> Dr. Giacinto Capocchetta	
<b>Benefici e risultati attesi:</b> favorire lo sviluppo del tessuto imprenditoriale locale attraverso la nascita di nuove imprese.	
<b>Personale coinvolto per la realizzazione:</b>	
SECRETARIO GENERALE: 1 DIRIGENTE: 1 PO D2: 1 C5: 4	
<b>Tempi medi di realizzazione del progetto:</b> dal 01/01/2018 al 31/12/2018	
<b>Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti:</b>	
<b>Nome indicatore:</b> Organizzazione dell'Unità operativa dedicata al servizio	
<b>Algoritmo di calcolo:</b> SI/NO	
<b>Target 2018:</b> SI	
<b>Nome indicatore:</b> Percentuale del numero di imprese costituite	
<b>Algoritmo di calcolo:</b> Numero di imprese costituite/n. di imprese assistite	
<b>Target 2018:</b> 100%	
<b>Valore del servizio aggiuntivo:</b> € 5.912,70	
<b>costo del personale non dirigente:</b> € 2.863,50	
<b>costo del personale dirigente:</b> € 3.049,20	

### Totale dettaglio costi:

Dirigenti/A.P./P.O./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG GEN	1	133,86	10	1.338,57
DIR	1	85,53	20	1.710,67
PO D2	1	26,09	30	782,70
C5	2	17,34	120	2.080,80
TOTALE			180	5.912,70



## Scheda Progetto n. 08

<b>Servizio di rilascio del Codice di accesso ai servizi della P.A.: "S.P.I.D." (Sistema pubblico di identità digitale)</b>	
<b>Priorità: Competitività dell'Ente</b>	
<b>Obiettivo strategico:</b> Semplificazione amministrativa, e-government e miglioramento continuo dei servizi	
<b>Programma:</b> Efficacia ed accessibilità dei servizi	
<b>Obiettivo operativo:</b> Realizzare le attività finalizzate all'attuazione del servizio aggiuntivo: Sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali	
<b>Progetto:</b> Servizio di rilascio del Codice di accesso ai servizi della P.A.: "S.P.I.D."	
<b>Contenuti e attività del progetto:</b> il sistema SPID è lo strumento che il Codice dell'Amministrazione Digitale ha introdotto a fianco della CNS (Carta Nazionale dei Servizi) e della CIE (Carta di Identità Elettronica) allo scopo di rappresentare una modalità semplice per il riconoscimento in rete delle persone fisiche e giuridiche. Il sistema permette l'identificazione informatica e la sottoscrizione digitale con strumenti differenti a seconda del livello di sicurezza richiesto e del tipo di strumento utilizzato (pc, smartphone, tablet ecc..)	
<b>Referente del progetto:</b> Dr. Giacinto Capocetta	
<b>Benefici e risultati attesi:</b> Il Sistema permetterà a cittadini e imprese di accedere con un'unica identità digitale a tutti i servizi online delle pubbliche amministrazioni e potrà essere adottato da organizzazioni e imprese private su base volontaria	
<b>Personale coinvolto per la realizzazione:</b>	
SEGRETARIO GENERALE: 1 DIRIGENTE: 1 PO-D2: 1 C5: 2	C5: 4 B7: 3 B4: 2
<b>Tempi medi di realizzazione del progetto:</b> dal 1/1/2018 al 31/12/2018	
<b>Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti:</b>	
<b>Nome indicatore:</b> potenziamento competenze per il rilascio dello SPID mediante attività formativa del personale camerale e messa a regime del servizio	
<b>Algoritmo di calcolo:</b> SI/NO	
<b>Target 2018:</b> SI	
<b>Nome indicatore:</b> Percentuale del numero di "SPID" rilasciati	
<b>Algoritmo di calcolo:</b> Numero di SPID rilasciati/ n. SPID richiesti	
<b>Target 2018:</b> 100%	
<b>Valore del servizio aggiuntivo:</b> € 9.640,40	
<b>costo del personale non dirigente:</b> € 5.921,90	
<b>costo del personale dirigente:</b> € 3.718,90	

### Tabella dettaglio stima costi:

Dirigenti/A.P./P.O./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG. GEN.	1	133,86	15	2.007,86
DIR	1	85,53	20	1710,60
PO D2	1	26,09	30	7.82,70
C5	2	18,50	120	2.220,00
C5	4	17,34	80	1.387,20
B7	3	15,76	60	945,60
B4	2	14,66	40	586,40
TOTALE			365	9.640,40



## Scheda Progetto n. 09

<b>Servizio di dematerializzazione dei certificati di origine: "CERT'O"</b>	
<b>Priorità: Competitività dell'Ente</b>	
<b>Obiettivo strategico:</b> Semplificazione amministrativa, e-government e miglioramento continuo dei servizi	
<b>Programma:</b> Efficacia ed accessibilità dei servizi	
<b>Obiettivo operativo:</b> Realizzare le attività finalizzate all'attuazione del servizio aggiuntivo: Sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali	
<b>Progetto:</b> Servizio di dematerializzazione dei certificati di origine, Carnet Ata e Visti e Autentiche: "CERT'O"	
<b>Contenuti e attività del progetto:</b> L'Ente Camerale intende procedere alla messa a regime del programma infocamere Cert'O per la dematerializzazione delle pratiche relative al commercio con l'estero. Il progetto prevede la messa a regime e la implementazione della modalità telematica per il rilascio dei certificati d'origine e dei documenti per l'estero (Carnet Ata, Visti e Autentiche).	
<b>Referente del progetto:</b> Dr.ssa Daniela Sparagna	
<b>Benefici e risultati attesi:</b> dematerializzazione della procedura di rilascio dei certificati d'origine e dei documenti per l'estero	
<b>Personale coinvolto per la realizzazione:</b>	
Segretario generale Dirigente D6 B7	
<b>Tempi medi di realizzazione del progetto:</b> dal 01/01/2018 al 31/12/2018	
<b>Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti:</b>	
<b>Nome indicatore:</b> Indice di rilascio dei certificati tramite CERT'O	
<b>Algoritmo di calcolo:</b> Numero di certificati complessivamente rilasciati on line + numero di carnet Ata visti e autentiche inseriti on line / Numero di richieste complessivamente ricevute	
<b>Target 2018:</b> 70%	
<b>Valore del servizio aggiuntivo:</b> € 10.671,24	
<b>costo del personale non dirigente:</b> € 7.622,00	
<b>costo del personale dirigente:</b> € 3.049,24	

### Totale dettaglio costi:

Dirigenti/A.P./P.O./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG GEN	1	133,86	10	1.338,57
DIR	1	85,53	20	1.710,67
D6	1	22,39	200	4.478,00
B7	1	15,72	200	3.144,00
TOTALE	4			10.671,24



## Scheda Progetto n. 10

<b>Progetti finanziati dal Fondo perequativo e linee progettuali sostenute da Unioncamere</b>
<b>Area strategica:</b> Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori
<b>Obiettivo strategico:</b> Favorire lo sviluppo imprenditoriale
<b>Programma:</b> Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>Obiettivo operativo:</b> Realizzare le attività finalizzate all'attuazione del servizio aggiuntivo "Progetti finanziati dal Fondo Perequativo e linee progettuali sostenute da Unioncamere"
<b>Progetto:</b> Progetti finanziati dal Fondo perequativo 2015 - 2016
<b>Contenuti e attività del progetto:</b> Il contenuto dei progetti verrà definito entro il 30 marzo 2018, data entro la quale verrà presentata l'adesione ai programmi resi noti da Unioncamere, ritenuti di interesse da parte dell'Ente camerale, per l'accesso al relativo finanziamento. I programmi attualmente sono: "E-government", "Orientamento al lavoro e alle professioni", "Valorizzazione del patrimonio culturale e del turismo", "Sostegno all'export delle PMI"
<b>Referente del progetto:</b> Dr. Erasmo Di Russo e Dr. Domenico Spagnoli
<b>Benefici e risultati attesi:</b> sostegno mirato alle imprese del territorio per creare nuove opportunità di crescita migliorando la loro competitività, l'accesso ai mercati e l'approccio alle catene di valore internazionali, in coerenza con le linee di sviluppo individuate da Unioncamere.
<b>Personale coinvolto per la realizzazione:</b> SEGRETARIO GENERALE: 1                    C5: 2 DIRIGENTE: 1                                    C5: 4 PO-D2: 1                                         B7: 3 B4: 2
<b>Tempi medi di realizzazione del progetto:</b> dal 01/01/2018 al 31/12/2018
<b>Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti:</b> <b>Nome indicatore (KPIM295):</b> Presentazione dei progetti a valere sul Fondo Perequativo Unioncamere <b>Algoritmo di calcolo:</b> SI/NO <b>Target 2018:</b> SI  <b>Nome indicatore (KPI226):</b> Progetti approvati/progetti presentati <b>Algoritmo di calcolo:</b> numero dei progetti approvati/numero dei progetti presentati <b>Target 2018:</b> >=60%  <b>Nome indicatore (KPI):</b> Progetti avviati <b>Algoritmo di calcolo:</b> n. dei progetti avviati nell'anno t/n. dei progetti approvati nell'anno t <b>Target 2018:</b> 100%
<b>Fonte dei dati:</b> interna
<b>Valore del servizio aggiuntivo:</b> € 10.542,20 <b>costo del personale non dirigente:</b> € 6.823,70 <b>costo del personale dirigente:</b> € 3.718,90

### Tabella dettaglio stima costi:

Dirigenti/A.P./P.O./ dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG. GEN.	1	133,86	15	2.007,90
DIR	1	85,53	20	1.710,60
PO D2	1	26,09	30	782,70
C5	2	18,5	150	2.775,00
C5	4	17,34	100	1.734,00
B7	3	15,76	60	945,60
B4	2	14,66	40	586,40
TOTALE	14			10.542,20



## Scheda Progetto n. 11

<b>Progetti finanziati a valere su bandi/avvisi regionali/comunitari ecc. o su fondi di organismi regionali</b>
Area strategica: Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori Obiettivo strategico: Programma: Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo <b>Area strategica:</b> Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori
<b>Obiettivo strategico:</b> Favorire lo sviluppo imprenditoriale
<b>Programma:</b> Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>Obiettivo operativo:</b> Realizzare le attività finalizzate all'attuazione del servizio aggiuntivo "Progetti finanziati a valere su bandi/avvisi regionali/comunitari ecc. o su fondi di organismi regionali"
<b>Progetto:</b> Progetti finanziati a valere su bandi e avvisi regionali, nazionali e comunitari
<b>Contenuti e attività del progetto:</b> Il contenuto della scheda sarà definito in funzione delle iniziative progettuali individuate a valere sui nuovi bandi regionali e comunitari.
<b>Referente del progetto:</b> Dr. Erasmo Di Russo e Dr. Domenico Spagnoli
<b>Benefici e risultati attesi:</b> Sostegno al rafforzamento della struttura produttiva locale; internazionalizzazione delle imprese ed attrazione degli investimenti dall'estero; incremento della capacità competitiva di settori e comparti produttivi del territorio
<b>Personale coinvolto per la realizzazione:</b> SEG GEN: 1                      D4: 1 DIR: 1                              C5: 1 PO D6: 1                        B7: 1 PO D6: 1
<b>Tempi medi di realizzazione del progetto:</b> dal 1/1/2018 al 31/12/2018
<b>Modalità di controllo e rilevazione dei risultati ottenuti:</b> <b>Nome indicatore:</b> presentazione dei progetti a valere su bandi/avvisi regionali/comunitari e o partecipazione a progetti presentati da altri organismi a valere sui medesimi bandi e avvisi o su fondi di organismi regionali <b>Algoritmo di calcolo:</b> n. progetti presentati e/o progetti cui l'ente partecipa in qualità di partner <b>Target 2018:</b> >=1  <b>Nome indicatore:</b> progetti approvati <b>Algoritmo di calcolo:</b> n. progetti approvati /n. progetti presentati <b>Target 2018:</b> >=50%  <b>Nome indicatore:</b> progetti avviati <b>Algoritmo di calcolo:</b> n. progetti avviati nell'anno t/n. di progetti approvati nell'anno t <b>Target 2018:</b> 100%
<b>Fonte dei dati:</b> interna
<b>Valore del servizio aggiuntivo:</b> € € 3.049,20 <b>costo del personale non dirigente:</b> € € 7.926,10 <b>costo del personale dirigente:</b> € 10.975,30

### Tabella dettaglio costi:

Dirigenti/A.P./P.O./dipendenti	n. personale dedicato	costo orario	ore dedicate	totale costo progetto
SEG GEN	1	133,86	10	1.338,60
DIR	1	85,53	20	1.710,60
PO D6	1	€ 32,23	70	2.256,10
PO D6	1	€ 30,32	70	2.122,40
D4	1	€ 19,30	70	1.351,00
C5	1	€ 17,55	70	1.228,50
B7	1	€ 13,83	70	968,10
TOTALE	11			10.975,30

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA CAMERALE N. 79 DEL 28 NOVEMBRE 2018

IPOTESI DI AGGIORNAMENTO DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2018-2020

OBIETTIVI STRATEGICI

Piano della performance 2018-2020			Proposte di variazione Piano della performance 2018-2020				
Obiettivo strategico	Descrizione Kpi	Target Kpi 2018	Note	Obiettivo strategico	Descrizione Kpi	Target Kpi 2018	Peso KPI
1.07 - Attrarre investimenti mediante il miglioramento della qualità della vita e del territorio con una gestione intelligente della dimensione urbana, dell'energia e infrastrutture	Realizzazione iniziative per migliorare la qualità del territorio	= 2	<p>Con deliberazione della Giunta camerale n. 22 del 13 aprile 2018, dei 150.000,00 euro inizialmente previsti per l'iniziativa "Contributi ai Comuni della Provincia per il rimboschimento delle aree colpite da incendi", sono state stornate risorse per Euro 100.000,00 alla voce "Sostegno e sviluppo delle imprese", prevedendo un contributo integrativo all'azienda speciale Aspin, per un pari importo, al fine di procedere all'emanazione e gestione di un bando per l'erogazione di contributi alle imprese. Inoltre, sull'importo residuo di Euro 50.000,00, in fase di aggiornamento del Preventivo, con provvedimento di Consiglio camerale n. 6 del 27 luglio 2018, sono stati stornati in diminuzione ulteriori Euro 5.000,00 dall'iniziativa "Contributi ai Comuni della Provincia per rimboschimento delle aree colpite da incendi".</p> <p>Sullo stanziamento residuo, notevolmente ridotto rispetto alla previsione iniziale, non si è dato quindi corso all'iniziativa.</p> <p>Si segnala pertanto la necessità di <b>aggiornamento del kpi da &gt;=2 a &gt;=1</b> (permanendo la previsione di "Iniziativa di Comunicazione progetto Ultranel")</p>	1.07 - Attrarre investimenti mediante il miglioramento della qualità della vita e del territorio con una gestione intelligente della dimensione urbana, dell'energia e infrastrutture	Realizzazione iniziative per migliorare la qualità del territorio	= 1	100,00%

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA CAMERALE N. 79 DEL 28 NOVEMBRE 2018

IPOTESI DI AGGIORNAMENTO DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2018-2020

OBIETTIVI OPERATIVI

Piano della performance 2018-2020			Ipotesi di variazione Piano della performance 2018-2020				
Obiettivo Operativo	Descrizione Kpi	Target Kpi 2018	Note	Obiettivo operativo	Descrizione Kpi	Target Kpi 2018	Peso KPI
1.07.01.01 - Iniziativa per il recupero e valorizzazione delle aree forestali colpite da incendi	Iniziativa per il recupero e valorizzazione delle aree forestali colpite da incendi.	>= 1	Dal Servizio VI è stata segnalata la necessità di considerare <b>l'eliminazione</b> dell'obiettivo. Con deliberazione della Giunta camerale n. 22 del 13 aprile 2018, dei 150.000,00 euro inizialmente previsti per l'iniziativa "Contributi ai Comuni della Provincia per il rimboscimento delle aree colpite da incendi", sono state stornate risorse per Euro 100.000,00 alla voce "Sostegno e sviluppo delle imprese", prevedendo un contributo integrativo all'azienda speciale Aspin, per un pari importo, al fine di procedere all'emersione e gestione di un bando per l'erogazione di contributi alle imprese. Inoltre, sull'importo residuo di Euro 50.000,00, in fase di aggiornamento del Preventivo, con provvedimento di Consiglio camerale n. 6 del 27 luglio 2018, sono stati stornati in diminuzione ulteriori Euro 5.000,00 dall'iniziativa "Contributi ai Comuni della Provincia per rimboscimento delle aree colpite da incendi". <b>Sullo stanziamento residuo, notevolmente ridotto rispetto alla previsione iniziale, non si è dato quindi corso all'iniziativa.</b>	1.07.01.01 - Iniziativa per il recupero e valorizzazione delle aree forestali colpite da incendi.	Eliminazione	-	-
2.03.01.02 - Altre iniziative a tutela del consumatore	Percentuale di controlli a campione delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà concernente il rilascio di certificati di origine (SERVIZIO IV)	= >=7,5	KPI <b>confermato</b> dell'obiettivo 2.03.01.02. Si riporta per memoria.	2.03.01.02 - Altre iniziative a tutela del consumatore	Percentuale di controlli a campione delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà concernente il rilascio di certificati di origine (Servizio IV)	= >=7,5	33,34%
	Riduzione arretrato – istruttoria del 100% dei verbali di accertamento elevati nell'anno 2014 e dell'80% dei verbali elevati nell'anno 2015 ed emissione delle relative Ordinanze (di archiviazione/di ingiunzione); (SERVIZIO V)	= SI	KPI dell'obiettivo 2.03.01.02 da <b>modificare</b> . Dal Servizio V è stato chiesta una revisione dei kpi connessi alla procedura sanzionatoria a seguito <b>dell'assenza di un dipendente</b> , inizialmente non prevedibile, per <b>un periodo molto lungo</b> , che si ripercuote sia sugli obiettivi dell'intera struttura, ed in particolare della Responsabile dell'Unità Funzionale e del Responsabile del Servizio. Il target non potrà essere realizzato con istruttoria del 100% dei verbali di accertamento elevati nell'anno 2014 e dell' <b>80% dei verbali</b> elevati nell'anno 2015 ed emissione delle relative Ordinanze, ma si stima realizzabile con istruttoria del 100% dei verbali di accertamento elevati nell'anno 2014 e del <b>20% dei verbali</b> elevati nell'anno 2015 ed emissione delle relative Ordinanze.		Riduzione arretrato – istruttoria del 100% dei verbali di accertamento elevati nell'anno 2014 e del 20% dei verbali elevati nell'anno 2015 ed emissione delle relative Ordinanze (di archiviazione/di ingiunzione). (servizio V)	= SI	33,33%
	Azioni di diffusione della piattaforma ODR presso le imprese (SERVIZIO V)		Dal Servizio V è stata chiesta <b>l'eliminazione</b> del Kpi, in quanto riferito ad attività non più realizzabile nell'ambito dell'obiettivo, a seguito <b>dell'assenza di un dipendente</b> (il medesimo citato nel Kpi sopra indicato), inizialmente non prevedibile, per <b>un periodo di tempo molto lungo</b> . Ciò si ripercuote sugli obiettivi dell'intera struttura.		Eliminazione	-	-
	Tempi evasione istanze di cancellazione protesti rispetto all'anno precedente (gg) - (SERVIZIO VI)	<=5,5	KPI <b>confermato</b> dell'obiettivo 2.03.01.02. Si riporta per memoria.		Tempi evasione istanze di cancellazione protesti rispetto all'anno precedente (gg) - (Servizio VI)	<=5,5	33,33%
3.03.01.02 - Attuazione Ciclo della Performance attuando le disposizioni previste dal D. Lgs 150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nella P.A.	Predisposizione e diffusione, entro la data, ai Responsabili di PO e di Servizio delle schede tecniche per la Relazione sulla Performance, per analisi e valutazione risultati raggiunti	<= 23/06/2018	A seguito delle innovazioni normative, la validazione della Relazione della Performance (RP) a cura dell'OIV e la pubblicazione sul sito istituzionale, dal 15 di settembre è stata anticipata al 30 di giugno. Nonostante la riduzione dell'organico presso il Controllo di gestione, è stata regolarmente consentita l'approvazione della Giunta, la validazione da parte dell'OIV e la pubblicazione entro il 29 giugno. Le schede tecniche sono state inviate alla Giunta il 22 giugno 2018 e approvate il 25 giugno. Il 27 giugno esse sono state inviate con la RP ai Responsabili di PO e di Servizio, per analisi e valutazione dei risultati raggiunti. In data 29 giugno l'OIV ha trasmesso la RP validata e lo stesso giorno l'Ufficio l'ha pubblicata. Pertanto, causa anticipo adempimenti ed esigenze organizzative per riduzione dell'organico dell'Ufficio, le schede tecniche sono state messe a disposizione di PO e Responsabili di Servizio, non il <b>23 giugno</b> , ma il 27 giugno. Si segnala quindi l'esigenza di <b>aggiornamento alla data del 27 giugno</b> per l'adempimento prefissato.	3.03.01.02 - Attuazione Ciclo della Performance attuando le disposizioni previste dal D. Lgs. 150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle P.A.	Predisposizione e diffusione, entro la data, ai Responsabili di PO e di Servizio delle schede tecniche per la Relazione sulla Performance, per analisi e valutazione risultati raggiunti	<= 28/06/2018	50,00%