

DELIBERAZIONE N. 3 della Seduta di CONSIGLIO CAMERALE N° 1 del 30 aprile 2020

OGGETTO: BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2019: APPROVAZIONE.

Sono presenti:

PIGLIACELLI MARCELLO

SCAPPATICCI CRISTINA

DI GIORGIO COSIMO

COLLALTI ALFREDO

ZANNETTI GIUSEPPE

ROCCA GENESIO

DIURNI MIRIAM

POLICELLA LORETO

MORINI ANTONIO

MIZZONI MANUELA

SPAZIANI PAOLO

TROTTO GINO

CESTRA AUGUSTO

PROIA GIOVANNI

D'AMICO GUIDO

MANCINI CRISTIAN

TURRIZIANI GIOVANNI

Sono assenti :

TOGNERI ETTORE

BRIGANTI ANSELMO

STIRPE CURZIO

FERRAGUTI SILVIO

D'ONORIO MARIA GRAZIA

BUFFARDI FLORINDO

BELLINCAMPI LUCIANO

CASCELLA CAROLINA

FORMISANO DONATO

PIRRI MARIO

- Presidente

Settore Agricoltura

Settore Artigianato

Settore Artigianato

Settore Artigianato

Settore Industria

Settore Industria

Settore IndustriaSettore Commercio

Settore Commercio

Settore Commercio

Settore Cooperative

Settore Trasporti e Spedizioni

Settore Trasporti e Spedizioni

- Settore Servizi alle Imprese

Settore Servizi alle Imprese

Settore Sanità e Assistenza Sociale

Settore Agricoltura

Settore Associazioni Sindacali

Settore Industria

Settore Industria

Settore Industria

Settore Commercio

Settore Commercio

Settore Turismo

Settore Credito e Assicurazioni

Settore Associazioni dei Consumatori

Revisori dei conti

SERRA CARACCIOLO GAIA

CAPOCCETTA LUIGI

VECCHIO GAETANO

- Presente

Assente

Assente

Segretario: Avv. Pietro Viscusi, Segretario Generale, coadiuvato, ai sensi dell'art. 28, c. 1 lett. n dello Statuto, dal Dr. Dario Fiore funzionario dell'Ente.

ACQUISITO il parere preventivo del Dirigente dell'Area Amministrativo Promozionale, sotto il profilo tecnico, di legittimità e della regolarità contabile.....

N



Il Segretario Generale, su invito del Presidente, riferisce:

Con deliberazione n. 24 del 24 aprile 2020, la Giunta Camerale ha predisposto il bilancio d'esercizio 2019 dell'Ente, ai sensi dell'art.20 del D.P.R.n.254/2005 (Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio).

In particolare, il bilancio, predisposto dalla Giunta, è costituito dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa, in conformità a quanto previsto, rispettivamente, dagli artt. 21, 22 e 23 del Regolamento di contabilità delle Camere di Commercio ed è formulato nel rispetto dei principi di cui al DPR 254/2005, in particolare quello della competenza economica - sancito dall'art. 2. Il documento, inoltre, tiene conto delle indicazioni interpretative e applicative formulate dalla Commissione di cui all'art. 74 del Regolamento, successivamente fornite con circolare del MSE n. 3622/C del 5/2/2009, in particolare per ciò che attiene ai criteri di iscrizione e di valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi e al trattamento contabile delle operazioni tipiche delle Camere di Commercio.

Il bilancio di esercizio viene redatto altresì anche ai sensi del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013, con il quale sono stati fissati i criteri e le modalità di predisposizione del budget economico delle amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica, emanato in ottemperanza al D.Lgs. n. 91 del 31 maggio 2011, che ha disciplinato l'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili delle Pubbliche Amministrazioni. Le previsioni contenute nel citato decreto ministeriale non sostituiscono le disposizioni esistenti, ma si vanno ad affiancare a tutte le altre disposizioni speciali. In materia di rendicontazione, il predetto Ministero dell'Economia e delle Finanze, con circolare n. 13 del 24.03.2015, ha fornito i criteri e le modalità di predisposizione del budget economico delle amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica, tra cui anche le Camere di Commercio, nelle forme previste dal decreto 27.03.2013.

Il Ministero dello Sviluppo Economico, con nota n. 50114 del 09.04.2015, ha fornito istruzioni applicative alle Camere di Commercio per adempiere agli obblighi di redazione del bilancio di esercizio secondo le norme del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 27.03.2013.

In primo luogo, la sopracitata nota ministeriale precisa che le Camere di Commercio sono tenute ad approvare entro il 30 aprile:

Il conto economico, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. n.254/2005 redatto secondo lo schema dell'allegato C) al D.P.R. medesimo (previsto dall'articolo 21 del medesimo regolamento); Il conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato 1) al decreto 27 marzo 2013. Al fine di consentire la comparabilità dei dati dovrà essere compilata la colonna "anno n-1" riclassificando il conto economico dell'esercizio 2017;





Lo stato patrimoniale redatto secondo lo schema allegato D) al D.P.R. n.254/2005 (previsto dall'art.22 del medesimo regolamento);

La nota integrativa con allegata l'attestazione dei tempi di pagamento, resa ai sensi dell'articolo 41, comma 1, del predetto D.L. n 66/2014, convertito dalla legge n. 89/2014; Il conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art.9, commi 1 e 2 del decreto 27 marzo 2013;

I prospetti SIOPE di cui all'art.77-quater, comma11, del decreto legge 25.06.2008, n.112, convertito dalla legge 6.08.2008, n.133, previsti dal comma 3 dell'art. 5 del decreto 27 marzo 2013;

Il rendiconto finanziario previsto dall'art.6 del decreto 27 marzo 2013;

La relazione sulla gestione e sui risultati.

Il rendiconto finanziario che viene allegato al Bilancio di esercizio 2019, a norma dell'art. 6, del Decreto 27 marzo 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, è conforme allo schema elaborato dal Ministero dello Sviluppo Economico, allegato alla richiamata nota n.50114 del 09.04.2015. Esso è reso obbligatorio per gli Enti e gli organismi pubblici in contabilità civilistica dal comma 3 dell'art.16 del D.Lgs.n.91/2011 allo scopo di fornire all'intero processo di armonizzazione contabile l'indispensabile strumento di raccordo con i bilanci ed i rendiconti delle amministrazioni in contabilità finanziaria.

Con riguardo al conto consuntivo in termini di cassa redatto in coerenza, nelle risultanze, con il rendiconto finanziario, contiene, relativamente alla spesa, la ripartizione per missioni e programmi e per gruppi COFOG ed è articolato secondo i criteri individuati dal D.P.C.M. 12 dicembre 2012.

Già in sede di Preventivo 2014, il Ministero dello Sviluppo Economico, con nota n.148213 del 12 settembre 2013, tenendo conto delle funzioni assegnate alle Camere di Commercio dal comma 1, dell'articolo 2, della legge n. 580/1993, ha individuato, tra quelle definite per lo Stato, le specifiche "missioni" riferite alle Camere di Commercio e all'interno delle stesse i programmi, secondo la corrispondente codificazione COFOG, che più rappresentano le attività svolte dalle Camere stesse.

A tal fine, il citato Ministero ha predisposto il prospetto riassuntivo delle missioni e dei programmi, nel quale sono state individuate le missioni all'interno delle quali sono state collocate le funzioni istituzionali di cui all'allegato A) al D.P.R. n. 254/2005, al fine di consentire un'omogenea predisposizione del prospetto stesso.

Per le Camere di Commercio, sono state individuate, ai sensi del comma 2, dell'articolo 3, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 12 dicembre 2012, le seguenti missioni:

Missione 011 - "Competitività e sviluppo delle imprese" - nella quale confluisce la funzione D "Studio, formazione, informazione e promozione economica" (indicata nell'allegato A al regolamento) con esclusione della parte relativa all'attività di sostegno all'internazionalizzazione delle imprese;





Missione 012 - "Regolazione dei mercati" - nella quale confluisce la funzione C "Anagrafe e servizi di regolazione dei mercati" (indicata nell'allegato A al regolamento); in particolare tale funzione deve essere imputata per la parte relativa all'anagrafe alla classificazione COFOG di II livello - COFOG 1.3 "Servizi generali delle pubbliche amministrazioni – servizi generali, e, per la parte relativa ai servizi di regolazione dei mercati alla classificazione COFOG di II livello - COFOG 4.1 "Affari economici - Affari generali economici commerciali e del lavoro";

Missione 016 - "Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo" - nella quale confluisce la parte di attività della funzione D "Studio, formazione, informazione e promozione economica" (indicata nell'allegato A al regolamento) relativa al sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del Made in Italy;

Missione 032 – "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche" nella quale confluiscono le funzioni A e B (indicate nell'allegato A al regolamento);

Missione 033 - "Fondi da ripartire" nella quale trovano collocazione le risorse che in sede di previsione non sono riconducibili a specifiche missioni.

Le missioni 032 e 033 sono state individuate dallo stesso Ministero dell'Economia e delle Finanze con la circolare n. 23 del 13 maggio 2013, come missioni da ritenersi comuni a tutte le amministrazioni pubbliche; inoltre, nella stessa circolare sono individuate, altre due possibili missioni "Servizi per conto terzi e partite di giro" - Missione 90 e "Debito da finanziamento dell'amministrazione" - Missione 91. Tali missioni devono essere utilizzate in presenza di operazioni effettuate dalle amministrazioni in qualità di sostituito di imposta e per le attività gestionali relative ad operazioni per conto terzi ,"Servizi per conto terzi e partite di giro" e di spese da sostenere a titolo di rimborso dei prestiti contratti dall'amministrazione pubblica, "Debito da finanziamento dell'amministrazione".

Oltre agli allegati di cui sopra, secondo quanto previsto dall'art. 24 del DPR 254/2005, il bilancio d'esercizio predisposto dalla Giunta è corredato da una relazione della stessa sull'andamento della gestione. Tale relazione, strettamente collegata al "Piano degli indicatori e dei risultati attesi" (PIRA) predisposto in sede previsionale, ha lo scopo di evidenziare i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal Consiglio con la relazione previsionale e programmatica e deve riportare le motivazioni che ne hanno eventualmente determinato uno scostamento.

L'art. 7 del decreto 27 marzo 2013 prevede, altresì, che la relazione sulla gestione indichi, mediante apposito prospetto, le finalità della spesa complessiva riferita a ciascuna delle attività svolte secondo un'articolazione per missioni e programmi sulla base degli indirizzi individuati dal DPCM 12.12.2012 e successivi aggiornamenti adottato ai sensi dell'art.11, comma 1, lettera a), del d.lgs.31.05.2011, n.91.

L'art.5, comma 2, del citato decreto 27 marzo 2013 stabilisce, infine, che al bilancio deve essere allegato il rapporto sui risultati, redatto in conformità alle linee guida generali definite con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18.09.2012.





Il Ministero dello Sviluppo Economico, con la citata nota del 09.04.2015, ha precisato che, al fine di evitare la predisposizione di tre distinti documenti, le Camere di Commercio possono preparare un unico documento denominato "Relazione sulla gestione e sui risultati", articolato in tre sezioni (prima sezione introduttiva, seconda sezione e terza sezione).

Alla relazione è allegato il consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti, relativamente alle funzioni istituzionali, indicati nel preventivo.

Il bilancio di esercizio 2019, così come predisposto della Giunta, è stato quindi trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti, competente ad esprimere collegialmente il parere previsto dall'art. 30 del citato D.P.R. n.254/2005.

Con verbale n. 1/2020 del 28 aprile 2020, il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole all'approvazione del bilancio di esercizio 2019.

Al bilancio d' esercizio 2019 della Camera di Commercio, deve essere allegato il bilancio di esercizio dell'Azienda Speciale dell'Ente - ASPIIN -, corredato dal parere favorevole del proprio Collegio dei Revisori dei Conti.

Pertanto, ai sensi degli artt. 20 e 66 del citato D.P.R. n.254/2005, il bilancio di esercizio dell'Ente camerale con i relativi allegati, nonché il bilancio dell' Azienda Speciale ASPIIN, allegato anch'esso al bilancio camerale, devono essere sottoposti all'approvazione del Consiglio Camerale.

Infine, ai sensi dell'art.66, secondo comma, del D.P.R. n. 254/2005, il Consiglio camerale, con l'approvazione del bilancio d'esercizio, deve disporre la destinazione dell'utile della Azienda Speciale.

Su invito del Presidente, prende la parola la dottoressa Gaia Serra Caracciolo, presidente del Collegio dei Revisori, che ribadisce il parere favorevole all'approvazione del bilancio, espresso dal Collegio dei Revisori, come da Relazione a disposizione dei presenti.

Al termine.

IL CONSIGLIO CAMERALE

VISTO l'art. 11 della L.n.580 del 29.12.1993 e s.i.m., in base al quale il Consiglio approva il Bilancio d'esercizio;

VISTO l'art. 20 del DPR n. 254/2005 Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio, che dispone l'approvazione del bilancio d'esercizio da parte del Consiglio, su proposta della Giunta, entro il mese di aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio;

VISTA la circolare n.49229, in data 24/02/2012, del Ministero dello Sviluppo Economico, sui nuovi termini di approvazione dei bilanci ai sensi del D.Lgs. n.91/2011;



VISTO il D.Lgs. n.91 del 31 maggio 2011, che ha disciplinato l'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 27 marzo 2013, che ha innovato i criteri e le modalità per la predisposizione del budget economico delle Amministrazioni Pubbliche in contabilità civilistica, emanato in ottemperanza del D.Lgs. n. 91 del 31 maggio 2011;

VISTA la nota n. 148213 del 12 settembre 2013 del Ministero dello Sviluppo Economico che ha fornito istruzioni applicative alle Camere di Commercio per adempiere agli obblighi di presentazione dei documenti di pianificazione nelle forme previste dal decreto 27 marzo 2013;

VISTA la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n.13 del 24 marzo 2015, che fornisce direttive alle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica, tra cui le Camere di Commercio, obbligate ad applicare le disposizioni in materia di rendicontazione ai sensi del D.M. 23 marzo 2013;

VISTA la nota n. 50114 del 09.04.2015 del Ministero dello Sviluppo Economico che ha fornito istruzioni applicative alle Camere di Commercio per adempiere agli obblighi di redazione del bilancio di esercizio secondo le norme del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 27 marzo 2013;

ESAMINATO il bilancio d'esercizio 2019, comprensivo dei relativi allegati previsti dalle norme e dalla circolari sopracitate e della relazione sulla gestione e sui risultati, predisposto dalla Giunta camerale con deliberazione n. 24 del 24 aprile 2020;

ESAMINATA la relazione sulla gestione e sui risultati, relativa ai programmi attuati ed ai risultati ottenuti;

RITENUTO che le attività svolte ed i risultati ottenuti siano in linea con le indicazioni contenute nella relazione previsionale e programmatica, nel rispetto degli obiettivi in essa contenuti;

ACQUISITA la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, con la quale è stato espresso parere favorevole all'approvazione del citato bilancio d'esercizio 2019;

ESAMINATO altresì il bilancio d'esercizio 2019 approvato dall'Azienda Speciale ASPIIN, corredato dal parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

RICHIAMATO l'art. 66, 2°comma del D.P.R. 254/2005, in base al quale il Consiglio, con l'approvazione del bilancio di esercizio, adotta le necessarie determinazioni in ordine alla destinazione dell'utile o al ripiano della perdita della gestione aziendale, anche ai fini della coerenza contabile con il bilancio d'esercizio camerale;





all'unanimità

DELIBERA

- di approvare il bilancio d'esercizio 2019 dell'Ente, così composto:
 - 1. Il conto economico, ai sensi dell'art.21 del D.P.R. n.254/2005 e redatto secondo lo schema dell'allegato C) al D.P.R. medesimo (previsto dall'articolo 21 del medesimo regolamento);
 - Il conto economico riclassificato redatto secondo lo schema allegato 1) al decreto 27 marzo 2013;
 - 3. Lo stato patrimoniale redatto secondo lo schema allegato D) al D.P.R. n.254/2005 (previsto dall'art.22 del medesimo regolamento);
 - 4. La nota integrativa con allegata attestazione dei tempi di pagamento, resa ai sensi dell'art.41, comma 1, del predetto D.L. n.66/2014, convertito dalla legge n.89/2014;
 - 5. Il conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art.9, commi 1 e 2 del decreto 27 marzo 2013;
 - I prospetti SIOPE di cui all'art.77-quater, comma11, del decreto legge 25.06.2008, n.112, convertito dalla legge 6.08.2008, n.133, previsti dal comma 3 dell'art. 5 del decreto 27 marzo 2013;
 - 7. Il rendiconto finanziario previsto dall'art.6 del decreto 27 marzo 2013;
 - 8. La relazione sulla gestione e sui risultati (quest'ultima, secondo i dettami della nota MISE n.50114/2015, predisposta accorpando il rapporto sui risultati redatto in conformità alle linee guida generali definite con D.P.C.M. del 18 settembre 2012, previsto dal comma 3 dell'art.5 del D.M. 27 marzo 2013 cosiddetto P.I.R.A. e la relazione sui risultati prevista dall'art.24 del D.P.R. 254/2005);
- di approvare il bilancio d'esercizio 2019 dell'Azienda Speciale ASPIIN, quale allegato al bilancio camerale d'esercizio 2019, corredato della relazione del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale;
- di disporre che l'utile conseguito dall' Azienda Speciale ASPIIN nell'esercizio 2019, pari a € 28.422,93, sia riversato alla Camera di Commercio di Frosinone.

Il bilancio, con i suoi allegati, corredato della Relazione del Collegio dei Revisori camerale è allegato al presente provvedimento costituendone parte integrante e sostanziale.

Si dispone la pubblicazione ai sensi dell'art. 29, c.1 del D.Lgs.33/2013 e s.i.m.

Il presente provvedimento viene confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE (AVV. PIETRO VISCUSI)

IL PRESIDENTE // (MARCELLO FIGLIACELLI

BILANCIO 2019



Camera di Commercio Frosinone



Indice

Organi Istituzionali

Bilancio al 31/12/2019:

- Conto Economico
- Conto Economico Annuale (Riclassificato)
- Stato Patrimoniale
- Nota Integrativa
- Conto Consuntivo in termini di Cassa
- Prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE
- Rendiconto Finanziario
- Relazione sulla Gestione e sui Risultati

Bilancio Az. Spec. ASPIIN al 31/12/2019



COMPONENTI CONSIGLIO CAMERALE

Pigliacelli Marcello Presidente

Scappaticci Cristina Vice Presidente

Bellincampi Luciano Componente Buffardi Florindo Componente Briganti Anselmo Componente Cascella Carolina Componente Cestra Augusto Componente Collalti Alfredo Componente D' Amico Guido Componente D'Onorio Maria Grazia Componente Di Giorgio Cosimo Componente Diurni Mirjam Componente Ferraguti Silvio Componente Formisano Donato Componente Mancini Cristian Componente Mizzoni Manuela Componente Morini Antonio Componente Pirri Mario Componente Policella Loreto Componente Proia Giovanni Componente Rocca Genesio Componente Spaziani Paolo Componente Stirpe Curzio Componente Togneri Ettore Componente Trotto Gino Componente Turriziani Giovanni Componente Zannetti Giuseppe Componente

COMPONENTI GIUNTA CAMERALE

Pigliacelli Marcello Presidente

Scappaticci Cristina Vice Presidente

D'Amico Guido Componente
D'Onorio Maria Grazia Componente
Di Giorgio Cosimo Componente
Morini Antonio Componente
Policella Loreto Componente
Spaziani Paolo Componente
Trotto Gino Componente



COLLEGIO DEI REVISORI

Dr.ssa Serra Caracciolo Gaia Presidente

Dr. Vecchio Gaetano Revisore effettivo
Dr. Capoccetta Luigi Revisore effettivo

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVO-PROMOZIONALE

Di Russo Erasmo

IL DIRIGENTE DELL'AREA ANAGRAFICA-CERTIFICATIVA

Spagnoli Domenico

SEGRETARIO GENERALE

Viscusi Pietro





Conto Economico

Stato Patrimoniale

e

Nota Integrativa

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura Sede Legale: 03100 Frosinone - Viale Roma, snc Codice Fiscale 80000230609 P.IVA 01570010601

p

ALL. C - CONTO ECONOMICO (previsto dall'articolo 21, comma1)								
VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2018	VALORI ANNO 2019	DIFFERENZE					
GESTIONE CORRENTE								
A) Proventi correnti								
1) Diritto arınuale	5.664.661	5.638 522	- 26.139					
2) Diritti di segreteria	1.878.380	1.828.207	- 50.172					
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	402.459	518.812	116.353					
4) Proventi da gestione di beni e servizi	23.578	19.664	- 3.914					
5) Variazioni delle rimanenze	5.249	- 9.883	- 15 132					
Totale Proventi correnti (A) B) Oneri correnti	7.974.326	7.995.321	20.996					
6) Personale	2.127.393	1.897.536	- 229.857					
a) competenze al personale	1.501.765	1.435.356	- 66.409					
b) oneri sociali	340.395	340.548	153					
c) accantonamenti al T.F.R.	256.574	96.905	- 159.669					
d) altri costi	28.659	24 727	- 3.932					
7) Funzioriamento	1.708.009	1.749.314	41.304					
a) Prestazione servizi	884.36 2	952.255	67.892					
b) Godimento di beni di terzi	10.376	4.017	- 6 358					
c) Oneri diversi di gestione	420.625	415 158	- 5.467					
d) Quote associative	349.531	334.078	- 15 453					
e) Organi istituzionali	43.115	43 805	690					
8) Interventi economici	1.774.076	1.960.080	186.004					
9) Ammortamenti e accantonamenti	3.135.607	3.045.119	- 90.488					
a)immob .immateriali	12.200	120	- 12 080					
b)immob. materiali	340.263	346 539	6 275					
c) svalutazione crediti	2.383.143	2.498.460	115.317					
d) fondi rischi e oneri	400.000	200.000	- 200.000					
Totale Oneri correnti (B)	8.745.085	8.652.049	- 93.036					
Risultato della gestione corrente (A-B)	- 770.760	- 656.728	114.032					
C) GESTIONE FINANZIARIA								
10) Proventi finanziari	14.416	14.191	- 225					
11) Onen finanzian	1.643	647	- 996					
Risultato gestione finanziaria	12.773	13.544	771					
D) GESTIONE STRAORDINARIA								
12) Proventi straordinari	820.198	596.560	- 223.638					
13) Onen straordinari	242 516	499.538	257.022					
Risultato gestione straordinaria	577.682	97.022	- 480.660					
(E) Rettifiche di valore attività finanziaria								
14) Rivalutazioni attivo patrimoniale	-	_						
15) Svalutazioni attivo patrimoniale	-	_						
Differenza rettifiche di valore attività finanziaria			-					
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B +/-C +/-D +/-E)	- 180.305	- 546.161	- 365.856					

Il Dirigente dell'Area Amministrativo-Promozionale

IL SEGRETARIO (ENERALE (avv. Pietro (isqui)

IL PRESIDENTE

Bilando al 31/12/2019 - CONTO ECONOMICO (all. C)

CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE (Anno n-1 - Anno n)

(art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO	2018	ANNO	2019
	Parziall	Totali	Parziali	Totall
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
Ricavi e proventi per attività istituzionale		7.750.729		7.780.43
a) contributo ordinario dello stato				
b) corrispettivi da contratto di servizio				
b1) con lo Stato				
b2) con le Regioni				
b3) con altri enti pubblici				
b4) con l'Unione Europea				
c) contributi in conto esercizio	207.689		313.704	
c1) contributi dallo Stato				
c2) contributi da Regione	181.403		173.924	
c3) contributi da altri enti pubblici	26.286		139.780	
c4) contributi dall'Unione Europea				
d) contributi da privati				
e) proventi fiscali e parafiscali	5.664.661		5.638.522	
f) ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	1.878.380		1.828.207	
variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		5.249		9.88
variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) incremento di immobili per lavori interni				
5) altri ricavi e proventi		218.348		224.77
a) quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) altri ricavi e proventi	218.348		224.772	
Totale valore delta produzione (A)		7.974.326		7.995.321
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) per servizi	7-	2.701.554	-	2.956.14
a) erogazione di servizi istituzionali	- 1.774.076	-	1.960.080	
b) acquisizione di servizi	- 880.033	-	949.246	
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	- 4.330	-	3.009	
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	- 43.115	-	43.805	
8) per godimento di beni di terzi	1 .	10.376	-	4,01
9) per il personale	1	2.127.393	-	1.897.53
a) salari e stipendi	- 1.501.765	1.	1.435.356	
b) oneri sociali.	- 340.395	1-	340.548	
c) trattamento di fine rapporto	- 256.574	1.	96.905	
d) trattamento di quiescenza e simili	T -			
e) altri costi	- 28.659	-	24.727	
10) ammortamenti e svalutazioni	-	2.735.607		2.845.11
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	- 12.200	-	120	
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	- 340,263	<u> </u>		
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	1		*****	
 d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide 	- 2.383.143	-	2.498.460	
11) variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) accantonamento per rischi				
13) altri accantonamenti	 	400.000		200.00
14) oneri diversi di gestione	 -		-	
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	+	770.100		740.20
b) altri oneri diversi di gestione	- 770.156		749.236	
Totale costi (B)	7,70.100	- 8.745.085	745.200	8.652.049
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	+	- 770,760		
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	 	770.700		050.720
	+			
 proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate 				
16) altri proventi finanziari	 	14.416		
	+	14.410		14.19
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	14.416		14.191	
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese	+		711.101	
o) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) interessi ed altri oneri finanziari	1	1.643	_	64
a) interessi passivi	- 1.643	1.043	647	04
b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate	- 1.043		047	
c) altri interessi ed oneri finanziari	+			
17 bis) utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis)		40 770		44
10 care provenia eta orieni linarezian (13 + 10 - 17 +- 17 9/5)		12.773		13.544



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO CAMERALE N. 3 DEL 30/04/2020

CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE (Anno n-1 - Anno n) (art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANN	O 2018	ANNO	2019
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) rivalutazioni		4		
a) di partecipazioni	-			
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				_
19) svalutazioni		-		
a) di partecipazioni			-	_
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				_
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				_
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)		•		•
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		820.198		596.560
21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti		- 242.516		- 499.538
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)		577.682		97.022
Risultato prima delle imposte		- 180.304,85		- 546,161
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		- 180.305		- 546.161

Il Dirigente dell'A Amministrativo-Promozionale

IL SEGRETARIO GENERALE (avv. Pietro Viscusi)

(X)

		ALL. D - ST	ATO PATRIMON	IIALE AL 31.12.2	019 (previsto dall'arti	icolo 22, comma	11)	
		ATTIVO			Valori al 31.12.2018			Valori al 31.12.2019
A)	IMI	MOBILIZZAZIONI						
ľ	a)	Immateriali						
		Software	J		-			-
		Licenze d'uso		}	-	1		
ļ		Diritti d'autore			-			-
		Altre	ł		-			-
		Totale immobilizz. Immateriali			-			-
	b)	Materiali	J					
		Immobili)	6.925.880			6.633 547
		Impianti Attrezzat non informatiche			- 48.036			- 33.119
		Attrezzature informatiche			45.038 871			1.374
		Arredi e mobili			47 522			47.522
l		Automezzi			-			
l		Biblioteca			37 92 1			37.921
		Totale Immobilizzaz. materiali			7.060.230			6.753.483
ĺ	c)	Finanziarie	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
		Partecipazioni e quote Altn investimenti mobiliari	-	656.387	656.387	-	625.178	625 178
l		Prestiti ed anticipazioni attive	150 000	1 525 483	1,675,483	150.000	1 453 028	1,603,028
		Totale Immob. finanziarie	, ,,,,		2.331.870		. ,	2.228.207
ľ		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			9.392.100			8.981.690
B)	AT	TIVO CIRCOLANTE						
	d)	Rimanenze						
ı		Rimanenze dı magazzino			42 898			33.015
		Totale rimanenze			42.898			33.015
	e)	Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
		Crediti da dintto annuale	350,000	662,475	1.012 475	300.000	359.463	659 463
		Crediti v/organismi e istituzioni	250 629	20,000	279.538	165 106	20.000	105 106
		nazionali e comunitarie Crediti v/organismi del sistema	259.538	20.000	2/9.538	165.106	20.000	185.106
ı		camerale	126.333	- 2.239	124.094	150.809	96.036	246.845
l		Crediti v/Clienti	271.471	40.737	312.208	279.026	30,555	309.581
ĺ		Crediti per servizi c/terzi	11.028	· · · · ·	11.028	30.079	-	30 079
		Crediti diversi	75 000	164.857	239,857	124.648	191.641	316 290
		Erario c/lva	2 008	-	2.008		903	903
ı		Anticipi a fornitori Totale crediti di funzionamento	-	-	1.981.208		•	1.748.267
	•				1.561.200			127 40.207
	f}	Disponibilità liquide Banca c/c			7,930,782			7.810.480
		Depositi postali			8.781			4.646
		Totale disponibilità liquide			7.939.562			7.815.126
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			9.963,668			9.596.407
C)	RA	TEI E RISCONTI ATTIVI			5.500,000			5.550.407
ĺ		Ratei attivi			-			
		Risconti attivi TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			1.571 1.571			1,549 1,549
		TOTALE ATTIVO			19.357.339			18.579.646
D)	CO	NTI D'ORDINE						
		Impegni da liquidare			2 168.028			2.168.028
		Investimenti c/Impegni			-			-
		TOTALE CONTI D'ORDINE			2.168.028			2.168.028
		TOTALE GENERALE			21.525.367			20.747.674



Patrimonio nelto esercizi precedenti Riserva Indisponibile 10.547.00 2.000.00		PASSIVO			Valori al 31.12.2018			Valori al 31.12.2019
Patrimonio nelto esercizi precedenti Riserva Indisponibile 10.547.00 2.000.00	۹)	PATRIMONIO NETTO						
Riserva Indisponibile	•	Patrimonio netto esercizi precedenti			11.727.402			10.547.097
Avanza/Disavanzo economico esercizio Riserve da parfecipazioni Totale patrimonio netto 13.171.018 12.593.6 13.171.018 12.593.6 13.171.018 12.593.6 13.171.018 12.593.6 13.171.018 12.593.6 13.171.018 12.593.6 13.171.018 12.593.6 13.171.018 12.593.6					1.000.000			2.000.000
Totale patrimonio netto Totale patrimonio netto TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO F. do trattamento di fine rapporto TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO Debiti viscoletà e organismi del sistema Debiti viscoletà		•			- 180.305			- 546 161
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO F. do trattamento di fine rapporto TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO Debiti viformiton Debiti viformiton Debiti viformiton Debiti viforganismi del sistema Debiti viforganismi e istituzioni nazionali e comunitarie Debiti viforganismi e previdenziali Debiti viforgani stituzionali Debiti viforgani		Riserve da partecipazioni		1	623.921			592.71
F.do trattamento di fine rapporto TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO Debit viforniton Debit viforniton Debit viforniton Debit visocietà e organismi del sistema Debiti viorganismi e istituzioni nazionali e comunitarie Debiti vidipendenti Debiti viorganismi e istituzioni nazionali e Debiti viorganismi e istituzioni nazionali e Debiti viorganismi e istituzionali Debiti viorganismi e istituzionali Debiti viorganismi e istituzionali Debiti viorgani Istituzionali Debiti viorgani Istituzionali Debiti viorgani Istituzionali Debiti viorgani Istituzionali Debiti vioresi Debiti per servizi ofterzi Cibenti ofanticipi TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO FONDI PER RISCHI ED ONERI Fondo imposte Altri fondi TOT. F.DI PER RISCHI ED ONERI RATEI E RISCONTI PASSIVI Ratei passivi Risconti passivi TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO CONTI D'ORDINE Impegni da liquidare Investimenti cimpegni DEBITI DI FUNZIONAMENTO DITRE 12 MESI 762.401 - 762.401 - 762.401 - 539.465 - 762.401 - 762.401 - 762.401 - 762.401 - 762.401 - 762.401 - 762.401 - 762.401 - 762.401 - 539.465 - 762.401 - 762.401 - 539.465 - 762.401 - 762.401 - 539.465 - 762.401 - 539.465 - 762.401 - 539.465 - 762.401 - 539.465 - 762.401 - 539.465 - 762.401 - 539.465 - 762.401 - 539.465 - 762.401 - 539.465 - 762.401 - 539.465 - 762.401 - 762.401 - 539.465 - 762.401 - 762.40		Totale patrimonio netto			13.171.018			12.593.64
DEBITI DI FUNZIONAMENTO Debiti v/fornition 762.401 - 762.401 539.465 - 539.465	;)				2.654.484			2 551.36
Debit vifomition		TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO		,	2.654.484			2.551.36
Debit vifomiton	, ,	DERITI DI SUNZIONAMENTO	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Debiti worganismi e istituzioni nazionali e comunitarie Debiti tributari e previdenziali Debiti tributari e previdenziali Debiti tributari e previdenziali Debiti v/Organi Istituzionali Debiti v/Organi Istituzionali Debiti v/Organi Istituzionali Debiti vivorsi Debiti pre servizi oterzi Clienti c/anticipi TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO Debiti frondo imposte Altri fondi TOT. F.DI PER RISCHI ED ONERI Ratei passivi Risconti passivi Risconti passivi TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI TOTALE PASSIVO TOTALE PASSIVO TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO Debiti divaticare Impegni da liquidare Impegni da liquid	"		762.401	-	762.401	539.465	-	53 9 .46
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie Debiti tributari e previdenziali Debiti v/dipendenti Debiti v/dipendenti Debiti v/Organi istituzionali Debiti v/Organi istituzionali Debiti v/Organi istituzionali Debiti v/Organi istituzionali Debiti diversi Debiti diversi Debiti diversi Debiti diversi Debiti iper servizi citerzi Cilenti c/anticipi TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO DEBITI DI PER RISCHI ED ONERI FONDI PER RISCHI ED ONERI FONDI PER RISCHI ED ONERI FONDI PER RISCHI ED ONERI DEBITI DI FUNZIONAMENTO DEBITI DI FUNZ		Debiti v/società e organismi del sistema	11 375	20.853	32 228	10.500	20.853	31 35
Debiti v/dipendenti		comunitarie		-	-		-	-
Debit v/Organi Istituzionali		•	185.718	-	185.718	167.191	-	167.19
Debiti diversi 583.903 708.958 1.292.861 560.654 947.227 1.507.81		·		-			-	251 87
Debiti per servizi cherzi 33.323 - 33.323 241 - 2.502.91		*		708 958			947 227	
FONDI PER RISCHI ED ONERI Fondo imposte		Debiti per servizi c/terzi		-			-	24
Fondo imposte		TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO			2.552.842		 	2.502.97
TOT. F.DI PER RISCHI ED ONERI RATEI E RISCONTI PASSIVI Ratei passivi Risconti passivi TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI TOTALE PASSIVO TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO S) CONTI D'ORDINE Impegni da liquidare Investimenti c/Impegni 1860.849 931.6i 860.849 931.6i)	Fondo imposte			-			-
RATEI E RISCONTI PASSIVI							l	
Ratei passivi					860.849		ļ	931.66
Risconti passivi)							
TOTALE PASSIVO 6.186.321 5.985.9 TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO 19.357.339 18.579.6 CONTI D'ORDINE 2.168.028 2.168.028 2.168.028 2.168.028 2.168.028		•			1 18.147	1		-
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO 19.357.339 18.579.6 CONTI D'ORDINE Impegni da liquidare Investimenti c/Impegni 2.168.028		TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI			118.147			
S) CONTI D'ORDINE Impegni da liquidare Investimenti c/Impegni 2.168.028 2.168.028 2.168.02		TOTALE PASSIVO			6.186.321			5.985.99
S) CONTI D'ORDINE Impegni da liquidare Investimenti c/Impegni 2.168.028 2.168.028 2.168.02		TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO			19.357.339			18.579.64
Impegni da liquidare 2.168.028 2.168.0.28 2.168.0.2 2.168.0.2	3)							
TOTALE CONTI D'ORDINE 2.168.028 2.168.02	,	Impegni da liquidare			2.168.028 -			2.168.02
		TOTALE CONTI D'ORDINE			2.168.028			2.168.02

Il Dingente dell'ArtenAmmin strativo-Promozionale

IL SEGRET (RIS GENERALE
(avv Fier V scusi)

IL PRESIDENTE (Marcello fricina delli)



CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO ED AGRICOLTURA di FROSINONE

Nota integrativa al bilancio al 31.12.2019

I valori di bilancio sono espressi in €

Premessa

Il presente bilancio costituito da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa è conforme al dettato del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 292 del 16.12.2005.

Con tale decreto è stato emanato il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", che ha sancito il definitivo passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economica per gli Enti camerali.

Il bilancio d'esercizio è stato redatto secondo quanto disposto dal Titolo III Capo I del decreto con la predisposizione degli allegati C (conto economico) e D (stato patrimoniale), corredato da una relazione della Giunta sull'andamento della gestione e la rappresentazione a consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti relativamente alle funzioni istituzionali indicati in preventivo (art. 24 DPR 254/05).

In data 5 febbraio 2009 il Ministero dello Sviluppo Economico ha emanato la Circolare n. 3622/C comprensiva di quattro documenti allegati, che costituiscono i nuovi principi contabili per le Camere di Commercio, a valere anche sulla chiusura del bilancio 2008.

Infatti, l'articolo 74 del D.P.R. 254/05, al comma 2 e seguenti disciplinava, l'istituzione di una apposita commissione per l'interpretazione e l'applicazione dei principi contabili al fine di agevolare la formazione di indirizzi interpretativi univoci e, conseguentemente, rendere uniformi i criteri di redazione dei documenti contabili delle Camere di Commercio e delle loro Aziende Speciali.

Tale commissione, istituita con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico in data 6 giugno 2006, ha prodotto i quattro citati documenti ed, in particolare:

A

- Documento 1 Metodologia di lavoro per interpretare e applicare i principi contabili contenuti nel Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio.
- Documento 2 Criteri di iscrizione e di valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi.
- Documento 3 Trattamento contabile delle operazioni tipiche delle Camere di Commercio.
- Documento 4 Periodo transitorio Effetti in bilancio derivanti dall'applicazione dei nuovi principi contabili.

Nella stesura del presente bilancio si è tenuto conto della nota del Ministero dello Sviluppo Economico n. 15429 del 12.02.2010 con la quale sono state diramate le risposte ai quesiti presentati dalle Camere di Commercio alla task force costituita per la risoluzione delle problematiche rappresentate in esito all'applicazione dei principi contabili emanati con la Circolare n. 3622/C.

A partire dal 2012, la legge 31 dicembre 2009, n. 196, concernente "Legge di contabilità e finanza pubblica", al comma 6 dell'articolo 14, prevede che le amministrazioni pubbliche, con l'esclusione degli enti di previdenza, trasmettano quotidianamente alla banca dati SIOPE, tramite i propri tesorieri o cassieri, i dati concernenti tutti gli incassi e i pagamenti effettuati, codificati con criteri uniformi su tutto il territorio nazionale. Come confermato all'art 5 del decreto attuativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 12 aprile 2011, costituiscono un allegato obbligatorio del bilancio di esercizio relativo agli anni 2012 e successivi, i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE contenenti i valori cumulati dell'anno di riferimento e la relativa situazione delle disponibilità liquide.

Inoltre il presente bilancio viene predisposto seguendo le indicazione fornite con le circolari del Ministero dell'Econonia e delle Finanze n. 35 del 22 agosto 2013 e n. 13 del 24 marzo 2015 volte a fornire indicazioni sulle modalità di rendicontazione, a decorrere dall'esercizio 2014, in considerazione della nuova disciplina recata dal D.M. 27 marzo 2013 - Criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica - Processo di rendicontazione.

Il processo di rendicontazione nelle Amministrazioni Pubbliche in contabilità civilistica si sviluppa conformemente a quanto accade per tutte le società di capitale all'atto della redazione del bilancio ordinario d'esercizio.

Fermo restando, pertanto, quanto previsto dalla normativa di riferimento (ad es. codice civile) e/o dal proprio Regolamento di amministrazione e contabilità, il bilancio di esercizio deve essere, necessariamente, accompagnato dai seguenti allegati:

- 1. Rendiconto finanziario predisposto secondo il Principio Contabile (cfr. OIC n. 10);
- 2. Conto consuntivo in termini di cassa (tassonomia);
- Prospetti SIOPE (solo gli enti per i quali la rilevazione è stata attivata);

Rapporto sui risultati.

Come già indicato in premessa, con la redazione del bilancio di esercizio 2014, si è concretizzato il primo adempimento in cui trovano applicazione le specifiche previsioni, dettate dal sopra richiamato decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze, in materia di rendicontazione.

In particolare, il comma 1 dell'articolo 5 del citato D.M. 27 marzo 2013, dispone che i criteri di iscrizione in bilancio e di valutazione degli elementi patrimoniali ed economici sono conformi alla disciplina civilistica, ai principi contabili nazionali formulati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) ed ai principi generali previsti dall'articolo 2, comma 2, allegato 1, del predetto decreto legislativo n. 91/2011.

Il successivo comma 2, dello stesso articolo 5, prevede che, oltre a quanto stabilito dalla normativa civilistica, al bilancio di esercizio deve essere allegato anche il rendiconto finanziario predisposto, ai sensi del successivo articolo 6 in termini di liquidità conformemente ai principi contabili nazionali formulati dall'Organismo Italiano di Contabilità (O.I.C.). Pur in considerazione che il rendiconto finanziario non trova, infatti, una specifica disciplina nel codice civile (trattasi, invero, di documento integrativo non obbligatorio da inserire nella relazione sulla gestione - cfr. art. 2428 c.c., comma 2), lo stesso è reso quindi obbligatorio per gli enti e organismi pubblici in contabilità civilistica dal comma 3 dell'articolo 16 del D. Lgs. n. 91/2011 in ragione della necessità di fornire all'intero processo di armonizzazione contabile l'indispensabile strumento di raccordo con i bilanci e i rendiconti delle Amministrazioni in contabilità finanziaria.

Il comma 3 del citato articolo 5 prescrive, poi, che in concomitanza con la redazione del bilancio di esercizio vengono, altresì, allegati allo stesso documento contabile sia il conto consuntivo in termini di cassa, come contemplato dall'articolo 9, commi 1 e 2, del decreto in rassegna, sia il rapporto sui risultati - redatto in conformità alle linee guida generali definite con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 settembre 2012, alla fine di ciascun esercizio finanziario - il quale illustra i risultati conseguiti con la gestione in riferimento agli obiettivi fissati in sede previsionale e riporta l'indicazione delle cause degli scostamenti, nonché i prospetti SIOPE di cui all'articolo 77-quater, comma 11, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, secondo le modalità indicate dall'articolo 2, del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 dicembre 2009, consultabile nel sito www.siope.tesoro.it, nella sezione "documentazione". In particolare, si rappresenta che i prospetti SIOPE devono essere estratti dalla banca dati SIOPE (www.siope.it). L'obbligo di allegare i prospetti SIOPE riguarda solo gli enti per i quali la rilevazione SIOPE è stata attivata, secondo le modalità previste dall'articolo 14, comma 8, della legge 31 dicembre 2009, n. 196.

Con riguardo al conto consuntivo in termini di cassa, il richiamato articolo 9 prevede che, fino all'adozione delle codifiche SIOPE di cui all'articolo 14, della legge n. 196 del 2009, le amministrazioni pubbliche, tenute al regime di contabilità civilistica, e non ancora destinatarie della rilevazione SIOPE, redigono un conto consuntivo in termini di cassa, coerente, nelle risultanze,

R

con il rendiconto finanziario di cui all'articolo 6. Tale prospetto contiene, relativamente alla spesa, la ripartizione per missioni e programmi e per gruppi COFOG ed è articolato secondo i criteri individuati dal D.P.C.M. 12 dicembre 2012.

Detto conto consuntivo in termini di cassa – accompagnato da una nota illustrativa - è redatto secondo il formato di cui all'allegato 2 e le regole tassonomiche di cui all'allegato 3 del più volte citato D.M., tenuto conto delle istruzioni presenti nella nota metodologica alla tassonomia.

Attività svolte

La C.C.I.A.A. svolge le attività previste dalla legge 29 dicembre 1993, n. 580 e s.m.i., tenendo distinte l'attività istituzionale propriamente detta da quella commerciale, identificata dall'osservanza della normativa fiscale vigente per gli enti non commerciali.

Criteri di formazione

Il seguente bilancio è conforme al dettato dell'articolo 20 e seguenti del Titolo III Capo I del D.P.R. 2 novembre 2005 e rispetta i principi normativi in essi sanciti per la sua formazione, come risulta dalla presente Nota integrativa, redatta ai sensi dell'articolo 23 del suddetto Decreto, che costituisce parte integrante del bilancio d'esercizio.

Lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico sono esposti in centesimi di euro.

Ad interpretazione ed integrazione del D.P.R. 254/05 sono state considerate, in sede di redazione del bilancio, le circolari del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3609/C del 26 aprile 2007, n. 3612/C del 26 luglio 2007 e la nota dello stesso Ministero n. 2395 del 18 marzo 2008, nonché la circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5 febbraio 2009 con i relativi quattro documenti allegati (principi contabili per le Camere di Commercio) e la nota del Ministero dello Sviluppo Economico n.15429 del 12-02-2010 concernente le risposte ai quesiti in merito all'applicazione dei principi contabili.

Nella redazione del bilancio è stata considerata anche la più recente circolare del Ministero dell'Econonia e delle Finanze n. 13 del 24 marzo 2015 volta a fornire indicazioni sulle modalità di rendicontazione, a decorrere dall'esercizio 2014, in considerazione della nuova disciplina recata dal D.M. 27 marzo 2013 - Criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica - Processo di rendicontazione.

Il piano dei conti considerato è quello allegato alla Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/C del 26/07/2007.



Criteri di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta secondo i criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività richiamati dall'art. 1 e 2 del D.P.R. 254/2005.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, sono stati rilevati contabilmente gli eventi e le operazioni afferenti all'esercizio 2019, anche se i relativi movimenti di numerario, incassi e pagamenti, non si sono ancora concretizzati.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo, rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'Ente nei vari esercizi.

I criteri adottati nella formazione del bilancio chiuso al 31.12.2019 sono conformi a quanto stabilito dal combinato disposto degli artt. 25, 26 e 74 del Regolamento ministeriale. In particolare, i criteri di valutazione di cui ai commi 1 e 8 del citato articolo, sono stati applicati per gli immobili e le partecipazioni iscritti per la prima volta a partire dal bilancio dell'esercizio 2007, come commentato specificatamente nelle singole voci di dettaglio.

Per quanto non espressamente previsto dal D.P.R. 254/2005, si è fatto riferimento al comma 5 dell'articolo 74 che dispone che "per tutto quanto non espressamente previsto dal Regolamento si applicano i principi della sezione IX, capo III, titolo II del codice civile".

A tal proposito si rammenta che il comma 2 dell'articolo 74 del Regolamento ha previsto l'istituzione di un'apposita Commissione presso il Ministero dello Sviluppo Economico per l'interpretazione e l'applicazione dei principi contabili contenuti nel Regolamento, in coerenza con la natura e le funzioni dei soggetti disciplinati disponendo, altresì, che tale Commissione avesse una durata di due anni dall'entrata in vigore del DPR 254/05. Tale Commissione, si ribadisce, è stata istituita con decreto del Ministro delle Attività Produttive del 6 giugno 2006 ed ha assolto ai propri compiti relativamente all'interpretazione ed all'applicazione dei principi contabili.

La stessa commissione ha chiarito nel principio contabile n. 1 delle Camere di Commercio, citato in premessa, al punto 2, le fonti di riferimento, stabilendo che:

- a) per tutte le ipotesi, per le quali il Regolamento dispone espressamente una regola o un principio, le disposizioni ivi previste sono sovraordinate e sono destinate a prevalere anche rispetto alle norme del Codice Civile contrastanti;
- solo nel caso in cui il Regolamento non preveda alcunché di esplicito la disciplina del Codice
 Civile è l'unica fonte idonea a colmare la lacuna non in via di interpretazione analogica, ma in via di applicazione diretta;



- c) qualsiasi problema interpretativo o applicativo deve essere risolto in primo luogo sulla base delle indicazioni del Regolamento e con mera funzione integrativa sulla base di quanto illustrato nei principi contabili "camerali" e solo in presenza di una lacuna si può ricorrere alla disciplina prevista dal Codice Civile oppure, in assenza di ulteriori indicazioni, ad altre fonti primarie compatibili con la specificità dei soggetti destinatari del Regolamento;
- d) per quanto attiene alle fonti non aventi valore normativo, invece, la Commissione in considerazione dell'incarico assegnato, ha ritenuto di assumere quale unico parametro di riferimento i principi contabili nazionali ed internazionali, limitando l'applicazione di questi ultimi solo alle fattispecie non disciplinate dai principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (O.I.C.);
- e) alla luce di quanto chiarito in tema di fonti normative e in tema del rilievo che i principi contabili internazionali vanno progressivamente assumendo anche nell'ordinamento interno, la Commissione, tuttavia, non esclude che, in via teorica, questi ultimi possano trovare concreta applicazione in futuro anche per le Camere di Commercio nelle limitate e circoscritte ipotesi in cui sia riscontrabile una lacuna del Regolamento ed i principi contabili internazionali abbiano avuto pieno recepimento nell'ordinamento interno.

Immobilizzazioni

Immateriali

Sono iscritte sulla base dei costi effettivamente sostenuti, incrementati degli oneri accessori di diretta imputazione e sono relative a costi aventi utilità pluriennale.

Sono esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi ed imputate direttamente alle singole voci.

L'ammortamento è stato effettuato in relazione alla residua possibilità di utilizzazione, valutata in 3 anni.

<u>Materiali</u>

Le immobilizzazioni materiali sono valutate ai sensi dell'art. 26, commi 3, 4 e 5 del D.P.R. n. 254 del 2 novembre 2005.

Gli immobili esistenti alla data del 31.12.2007 sono rimasti iscritti al maggiore tra il costo originario di acquisto ed il valore della rendita catastale determinato ai sensi dell'art. 52 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modificazioni, al netto del Fondo ammortamento. Il costo originario è incrementato del valore delle manutenzioni straordinarie effettuate sugli immobili dell'Ente.

Non ci sono acquisizioni di nuovi immobili nel corso dell'anno 2019.

Le altre immobilizzazioni materiali, i mobili, gli impianti, le attrezzature informatiche e non informatiche, sono valutate al prezzo di acquisto, ed esposte in bilancio al netto del rispettivo importo complessivo del fondo di ammortamento.



Il materiale bibliografico e le opere d'arte non vengono ammortizzati poiché non subiscono riduzione di valore con il passare del tempo.

Il valore di iscrizione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è sistematicamente ammortizzato in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

Le quote di ammortamento sono imputate a conto economico, considerando l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua disponibilità di utilizzazione. Tale criterio è ben rappresentato dalle seguenti aliquote:

Tabella aliquote di ammortamento:

lmmobili	3%
Impianti	
Impianti interni speciali di comunicazione	20%
Attrezzature non informatiche	
Macchine ordinarie d'ufficio	20%
Macchinari, apparecchiature ed attrezzature varie	20%
Attrezzature informatiche	
Macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche	20%
Arredi e Mobili	
Mobili e Arredi	20%
Automezzi	
Autovetture motoveicoli e simili	20%
Biblioteca	0%
Immobilizzazioni immateriali	
Software	33,33%

<u>Finanziarie</u>

Le immobilizzazioni finanziarie rappresentano una forma di investimento finanziario della Camera di commercio.

Sono iscritti in questa voce:

- Le partecipazioni e quote;
- Gli altri investimenti mobiliari;
- I prestiti e le partecipazioni attive.

La valutazione delle "partecipazioni e quote" è avvenuta in conformità e nel rispetto di quanto sancito dal combinato disposto degli artt. 26 e 74 del D.P.R. 254/05, nonché dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5 febbraio 2009.

Giova ricordare che:

Fino all'esercizio 2006 le partecipazioni detenute dall'Ente camerale venivano iscritte tra le immobilizzazioni finanziarie e valutate, ai sensi dell'art. 25 comma 5 del D.M. 287/97, sulla base del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato dagli organi delle società partecipate, rivalutandole o svalutatandole in base ad incrementi o decrementi del patrimonio netto risultanti dall'ultimo bilancio approvato, disponibile, con diretta imputazione delle

A

- svalutazioni/rivalutazioni a Fondo Riserva, e a Conto Economico nel caso di incapienza o inesistenza del Fondo Riserva (metodo del patrimonio netto integrale o preferito).
- II D.P.R. 254/2005 all'art. 26 comma 7 stabilisce che le partecipazioni in imprese controllate o
 collegate di cui all'art. 2359, primo comma e terzo comma, del codice civile, sono iscritte per un
 importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio
 approvato.
 - Il comma 8 dell'art. 26 stabilisce che tutte le altre partecipazioni sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione.
- Il Ministero dello Sviluppo Economico, con propria nota del 18/03/2008 protocollo n. 2395 dal titolo "Indicazioni operative per le procedure di chiusura del bilancio d'esercizio 2007", stabiliva che: "per quanto riguarda gli aspetti connessi alla rilevazione contabile e rappresentazione patrimoniale delle variazioni da apportare ai valori di bilancio delle partecipazioni in imprese controllate e collegate, ai sensi di quanto riportato allo stesso comma 7, dell'art. 26, occorre attendere l'orientamento espresso dalla commissione ministeriale preposta alla stesura dei principi contabili camerali. In questa sede è opportuno chiarire che l'accantonamento previsto al conto "Riserva da partecipazioni" di cui all'allegato D, viene alimentato, fin dall'esercizio 2007, unicamente in esito al maggior valore del patrimonio netto accertato nel 2007 rispetto all'esercizio 2006 conseguito con riguardo alle partecipazioni nelle imprese controllate e collegate esistenti nello Stato Patrimoniale al 31 dicembre 2006".

Per l'esercizio 2007, anche alla luce di detta nota del Ministero dello Sviluppo Economico, si era, pertanto, provveduto alla valutazione delle partecipazioni in imprese controllate e collegate, sulla base del patrimonio netto della partecipata.

- La circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5 febbraio 2009 ha stabilito con l'allegato documento n. 2, che:
 - <u>le partecipazioni in imprese controllate o collegate</u> sono iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione di patrimonio netto, risultante dallo Stato Patrimoniale dell'ultimo bilancio approvato delle stesse imprese (articolo 26, comma 7, del Regolamento);
 - quando la partecipazione è iscritta per la prima volta può essere iscritta al costo di acquisto se esso è superiore all'importo della corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato dell'impresa, purché ne siano indicate le ragioni in nota integrativa (articolo 26, comma 7, del Regolamento). Tale possibilità si pone come alternativa all'iscrizione in base al metodo del patrimonio netto, in quanto quest'ultima ipotesi determina il riconoscimento di una perdita in Conto Economico. Negli altri casi la partecipazione è iscritta in base al metodo del patrimonio netto e la differenza fra il costo d'acquisto ed il valore netto contabile è rilevata quale perdita nella voce "Svalutazione di partecipazioni";



- negli esercizi successivi a quello di prima iscrizione le eventuali "plusvalenze" derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto rispetto al valore iscritto nel bilancio dell'esercizio precedente sono accantonati in una apposita voce del patrimonio netto denominata "Riserve da partecipazioni". Le eventuali minusvalenze sono imputate direttamente alla voce "Riserve da partecipazioni", se esistente; ove detta riserva fosse inesistente o non capiente la minusvalenza o la differenza non coperta è iscritta in Conto Economico alla voce "Svalutazione da partecipazioni" (articolo 26, comma 7, del Regolamento);
- in presenza di più partecipazioni in imprese controllate o collegate, il metodo del patrimonio netto è applicato ad ogni singola partecipazione e non è consentito compensare la minusvalenza attribuibile ad una partecipazione con le plusvalenze riferite alle altre;
- nel caso in cui il valore della partecipazione diventi negativo per effetto di perdite, la partecipazione è azzerata. In tal caso la Camera di Commercio deve tenere conto, a meno che non sia stato formalmente deliberato l'abbandono della partecipazione, delle ulteriori perdite presunte di propria pertinenza, rilevando un accantonamento a fondo rischi ed oneri in apposita voce "Altri accantonamenti" del Conto Economico;
- il metodo del patrimonio netto deve essere abbandonato qualora la Camera di Commercio abbia perso l'influenza notevole sull'impresa partecipata: in tale caso la partecipazione deve essere valutata al costo, a norma dell'articolo 26, comma 8, del Regolamento. Il valore della partecipazione iscritto nell'ultimo bilancio e valutato secondo il metodo del patrimonio netto è assunto quale primo valore di costo;
- le partecipazioni diverse da quelle in imprese controllate e collegate sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione (articolo 26, comma 8, del Regolamento) a partire dall'esercizio 2007 (articolo 74, comma 1, del Regolamento). Il costo sostenuto all'atto di acquisto o di sottoscrizione è mantenuto nei bilanci dei successivi esercizi a meno che si verifichi una perdita durevole di valore della partecipazione;
- la svalutazione delle partecipazioni verificatesi per effetto di una perdita durevole di valore rispetto al costo, è iscritta in Conto Economico alla voce "Svalutazione da partecipazione" con contropartita contabile la rettifica del valore della partecipazione;
- per le partecipazioni acquisite prima dell'esercizio 2007 e valutate, ai sensi dell'art.25 del D.M. n. 287 del 23 luglio 1997, con il metodo del patrimonio netto, il Regolamento non detta un criterio di diritto intertemporale. E' necessario pertanto, considerare per le stesse il valore dell'ultima valutazione, effettuata applicando il metodo del patrimonio netto, come primo valore di costo alla data di entrata in vigore del Regolamento.

Alla luce di quanto chiarito, l'Ente camerale ha proceduto, a partire dall'esercizio 2008, ad effettuare la valutazione delle partecipazioni come segue:

A

Partecipazioni in imprese controllate e collegate.

Le partecipazioni in imprese controllate sono quelle nelle quali la Camera di Commercio "dispone della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria" (articolo 2359, primo comma, n. 1 del codice civile).

Sono considerate società collegate, sempre secondo l'articolo 2359, terzo comma del codice civile, le imprese sulle quali la Camera di Commercio "esercita un'influenza notevole". Si presume una influenza notevole quando nell'assemblea ordinaria può essere esercitato almeno un quinto dei voti ovvero un decimo se la società ha azioni quotate in mercati regolamentati.

Le partecipazioni dell'Ente Camerale in imprese controllate e collegate sono valutate per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato, nello specifico il bilancio 2018. Le rivalutazioni derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto rispetto all'importo iscritto nell'esercizio precedente, sono accantonate in un'apposita riserva facente parte del patrimonio netto; le eventuali minusvalenze verranno imputate direttamente a tale riserva se esistente, ovvero, andranno a ridurre proporzionalmente il valore della partecipazione.

Altre partecipazioni

Sono stati confermati per l'anno 2019 i valori di chiusura 2018 tranne nei casi in cui si è verificata una perdita durevole della partecipazione rispetto al costo.

Si segnala che, con riferimento ai conferimenti di capitale, non trattandosi, per loro natura, di quote di possesso in società, si è confermata la valutazione al costo già applicata nel precedente esercizio.

Per effettuare le valutazioni, si è fatto riferimento ai bilanci approvati al 31/12/2018 delle partecipate.

I prestiti e le anticipazioni attive

Sono iscritti a norma dell'articolo 26, comma 10, del DPR 254/05, al presumibile valore di realizzazione.

Rimanenze finali

Le rimanenze vengono iscritte in bilancio al costo di acquisto, poiché tale valore è minore rispetto al valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato.

Crediti

Sono esposti in bilancio al presumibile valore di realizzo ed iscritti al netto dei relativi fondi rettificativi, come previsto dall'art. 26 comma 10, del D.P.R. 254/05.



I crediti originati da proventi sono stati iscritti a bilancio se maturati i relativi proventi; i crediti sorti per ragioni diverse sono stati iscritti a bilancio solo in presenza di un idoneo titolo giuridico al credito e nel caso in cui rappresentino effettivamente obbligazioni di terzi verso l'Ente.

In particolare per quanto riguarda il credito per il diritto annuale si è data applicazione al principio contabile delle Camere di Commercio n. 3, ai punti 1.2.1), 1.2.2) e 1.2.3) che hanno trovato completa approvazione a partire dall'approvazione del bilancio dell'esercizio 2009 come stabilito dal punto 1.2.5).

La Camera di Commercio ha rilevato i proventi relativi al diritto annuale di competenza dell'esercizio 2019 sulla base delle riscossioni avvenute nel corso dell'esercizio ed ha iscritto l'importo del diritto annuale dovuto e non versato quale provento cui corrisponde un credito sulla base dei seguenti criteri:

- per le imprese inadempienti che pagano in misura fissa, sulla base degli importi determinati con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico;
- per le imprese inadempienti che pagano in base al fatturato, applicando l'aliquota di riferimento, definito con lo stesso decreto, ad un ammontare di fatturato pari alla media dei fatturati dichiarati dalle stesse imprese negli ultimi tre esercizi, secondo le specifiche informazioni fornite da Infocamere S.c.p.a.;
- le sanzioni per tardivo e omesso versamento sono calcolate applicando per ciascun debitore le misure definite dal D.M. 254/2005;
- gli interessi sono calcolati al tasso di interesse legale con maturazione giorno per giorno. Gli interessi sono calcolati e imputati per competenza anno per anno fino alla data di emissione del ruolo.

Per la determinazione degli importi di cui sopra è stato definito un sistema informativo che ha consentito la contabilizzazione del credito per singola impresa da parte della società di informatica Infocamere.

Per ulteriori specifiche relative al diritto annuale si rimanda a quanto precisato nel paragrafo relativo al diritto annuale della presente nota integrativa.

Debiti

Sono rilevati al loro valore di estinzione.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza economico-temporale dell'esercizio.



Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio ed iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

A decorrere dall'anno 2015, trova applicazione alle Camere di Commercio l'art. 1, comma 551 e 552 della legge 147/2013 (Legge Stabilità 2014) "Nel caso in cui le società partecipate da pubbliche amministrazioni locali presentino un risultato di esercizio o saldo finanziario negativo, le pubbliche amministrazioni locali partecipanti accantonano nell'anno successivo in apposito fondo vincolato un importo pari al risultato negativo non immediatamente ripianato, in misura proporzionale alla quota di partecipazione. L'importo accantonato è reso disponibile in misura proporzionale alla quota di partecipazione nel caso in cui l'ente partecipante ripiani la perdita di esercizio o dismetta la partecipazione o il soggetto partecipato sia posto in liquidazione."

Fondo I.F.R. e T.F.R.

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

In fase di consuntivo 2019 non si è proceduto all'accantonamento.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto delle erogazioni effettuate a dipendenti cessati nel corso dell'esercizio, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

I prestiti concessi su indennità di fine rapporto sono evidenziati nella voce "Prestiti e anticipazioni al personale" tra le attività dello Stato Patrimoniale.

Riconoscimento ricavi e costi

I ricavi ed i costi vengono riconosciuti in base alla competenza economica temporale.

Per quanto concerne il Diritto annuale a partire dall'esercizio 2015 entrano in vigore le disposizioni introdotte dal D.L. 24-6-2014 n. 90 contenente "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", pubblicato nella Gazz. Uff. 24 giugno 2014, n. 144, convertito con modificazioni nella L. 11 agosto 2014, n. 114.

Nello specifico l'art. 28 ha stabilito un taglio secco alle entrate delle Camere di Commercio, prevedendo la riduzione del diritto annuale secondo una progressione crescente, che ha portato a una contrazione della maggior risorsa dell'ente del 35% nel 2015, del 40% nel 2016 e del 50% nel 2017 e negli anni successivi.



La stessa risorsa, per il triennio 2017-2019, comprende anche l'aumento del 20% degli importi dei proventi da diritto annuale, come previsto dal nuovo testo del comma 10 dell'art. 18 della legge 580/1993, che espressamente dispone: "Per il finanziamento di programmi e progetti presentati dalle Camere di Commercio, condivisi con le Regioni ed aventi per scopo la promozione dello sviluppo economico e l'organizzazione di servizi alle imprese, il Ministro dello sviluppo economico, su richiesta di Unioncamere, valutata la rilevanza dell'interesse del programma o del progetto nel quadro delle politiche strategiche nazionali, può autorizzare l'aumento, per gli esercizi di riferimento, della misura del diritto annuale fino a un massimo del venti per cento". Tale aumento è stato approvato con deliberazione del Consiglio n. 14 del 27 aprile 2017 ed è stato autorizzato con decreto del Ministro dello sviluppo economico 22 maggio 2017, registrato in data 13 giugno 2017 (Ufficio controllo atti MISE e MIPAAF Reg.ne – prev. N. 626).

Come previsto dal decreto del MISE del 22 maggio 2017 e dalla nota dello stesso Ministero n. 0532625 del 5 dicembre 2017, il provento derivante dall'incremento del 20% è stato esposto, nel preventivo economico e nel bilancio consuntivo per funzioni, imputandolo all'interno della sezione delle "Funzioni Istituzionali" nella colonna C) "Anagrafe e servizi di regolazione del mercato" relativamente al "Progetto orientamento al lavoro"; nella colonna D) "Studio, formazione, informazione e promozione economica" relativamente al "Progetto P.I.D." e al "Progetto turismo" colonne nella quali confluiranno anche tutti i costi diretti dei progetti; la restante somma viene attribuita ai "Servizi di supporto", trattandosi di ricavi non attribuibili a una funzione specifica.

Lo stesso articolo 28 del D.L. 24-6-2014 n. 90, convertito con modificazioni nella L. 11 agosto 2014, n. 114, ha inoltre definito i nuovi criteri per la determinazione dei diritti di segreteria, precisando che gli stessi verranno fissati sulla base di costi standard definiti dal Ministero dello Sviluppo Economico, sentite la Società per gli studi di settore (SOSE) Spa e Unioncamere, secondo criteri di efficienza da conseguire anche attraverso l'accorpamento degli enti e degli organismi del sistema camerale e lo svolgimento delle funzioni in forma associata.

Appare evidente che una manovra di tale entità pone di fatto la Camera di Commercio in una situazione estremamente difficile da gestire, tenuto conto che a fronte di una diminuzione così consistente e rapida delle entrate, in costanza di funzioni da gestire e garantire all'utenza, non è possibile attivare una contrazione degli oneri altrettanto massiccia.

Dividendi

I dividendi sono contabilizzati quando ne è certa l'attribuzione che coincide con la delibera di distribuzione da parte della partecipata.

Imposte sul reddito

Le imposte sono calcolate secondo le aliquote e le norme vigenti e descritte tra i debiti tributari. Non sussistono i presupposti per lo stanziamento di imposte anticipate o differite.

Ø

Conti d'ordine

I conti d'ordine iscritti in bilancio al 31.12.2019 evidenziano accadimenti gestionali, che pur non influendo quantitativamente sul patrimonio e sul risultato economico al momento della loro iscrizione, possono produrre effetti in futuro. Tali accadimenti, generalmente riconducibili ad operazioni non ancora realizzate, comportano, nel momento della loro imputazione a competenza, la diminuzione del conto d'ordine e la movimentazione del conto economico o patrimoniale.

I conti d'ordine risultano iscritti secondo quanto disciplinato dal principio contabile n. 2 per le Camere di Commercio.

I conti d'ordine sono classificati in: rischi; impegni; beni di terzi.

In questo ambito si segnalano le garanzie prestate, direttamente o indirettamente dalla Camera di Commercio per debiti altrui.

Le garanzie prestate dalla Camera di Commercio per debiti propri e le garanzie rilasciate da terzi in favore della Camera di Commercio non si iscrivono fra i conti d'ordine, ma sono menzionate in nota integrativa essendo informazioni utili a valutare la situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente.

I conti d'ordine appartenenti alla categoria degli <u>impegni</u> comprendono: i contratti e le obbligazioni ad esecuzione differita o aventi durata pluriennale; le gare bandite e non aggiudicate alla scadenza dell'esercizio, limitatamente agli importi non ancora assegnati o aggiudicati. Non sono da iscrivere fra i conti d'ordine: gli impegni assunti dalla Camera di Commercio con carattere di continuità; i contratti di lavoro subordinato; gli impegni il cui valore non è quantificabile, da illustrare in nota integrativa.

I <u>beni di proprietà di terzi</u> che si trovano nella disponibilità della Camera di Commercio a titolo gratuito sono iscritti fra i conti d'ordine appartenenti alla categoria dei beni di terzi.

I beni di proprietà della camera messi a disposizione di terzi a titolo gratuito sono iscritti nell'attivo patrimoniale della Camera di Commercio e nella nota integrativa deve essere specificato il vincolo di destinazione.

Dati sull'occupazione

L'organico effettivo dell'Ente al 31.12.2019, ripartito per categorie ai sensi del vigente CCNL, è il seguente:

Personale in servizio al 31.12.2019

Segretario Generale		
Dirigenza		
Categoria D	10	di cui 1 part-time
Categoria C	15	di cui 1 part-time
Categoria B	14	di cui 1 part-time
TOTALE	39	

Il contratto nazionale di lavoro applicato è quello del comparto degli Enti Locali.



STATO PATRIMONIALE

ATTIVITÀ

IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali comprendono software e costi per studi e ricerche.

Software istituzionale

Valore al 31.12.2018	Incrementi dell'esereizio (acquisti)	Decrementi dell'esercizio (alienazioni)	Valore al 31.12.2019	Ammortamenti al 31.12.2018	Ammortamento dell'esercizio	Valore residuo da ammortizzare al 31.12.2019
44.020,72		- 120,00	44.140,72	- 44.020,72	- 120,00	-

Immobilizzazioni materiali

Immobili

Il valore storico dell'immobile della sede di Via Alcide De Gasperi, è iscritto secondo quanto determinato ai sensi dell'art. 52 del d.p.r. 26 aprile 1986 n. 131 (rendita catastale) aumentato del valore complessivo dei lavori di ristrutturazione e degli altri oneri connessi.

Il valore dell'immobile della sede di Viale Roma, è iscritto al costo storico di acquisizione ed esposto al netto dell'ammortamento effettuato nel corso dell'esercizio, in continuità degli elementi acquisiti nel precedente esercizio.

Immobile Via De Gasperi

Costo storico al 31.12.2018	Incrementi dell'esercizio	Decrementi dell'esercizio	Valore al 31.12.2019	Fondo Ammortamento al 31.12.2018	Ammortamento dell'esercizio	Valore residuo da ammortizzare al 31.12,2019
5.835.336,50	-	•	5.835.336,50	- 1.541.544,98	- 175.060,09	4.118.731,43



Immobile Viale Roma

Costo storico al 31.12.2018	Incrementi dell'esercizio	Decrementi dell'esercizio	Valore al 31.12.2019	Fondo Ammortamento al 31.12.2018	Ammortamento dell'esercizio	Valore residuo da ammortizzare al 31.12.2019
4.922.866,06	31.354,00	-	4.954.220,06	- 2.290.777,90	- 148.626,60	2.514.815,56

È da evidenziare che gli incrementi dell'esercizio sono dovuti al ricollocamento degli oneri per le manutenzione straordinarie effettuati nel corso dell'esercizio sugli immobili di riferimento.

Riguardo alle immobilizzazioni materiali, diverse dagli immobili, sottoelencate si evidenzia che nel corso dell'anno si è proceduto allo smaltimento di beni obsoleti, resosi necessario per l'efficientamento degli spazi dell'archivio e di una parte degli uffici camerali e che, di conseguenza, hanno portato anche alla riduzione dei relativi fondi di ammortamento.

Impianti

Si rappresentano le variazioni intervenute nella categoria "Impianti"

Impianti speciali di comunicazione

Costo storico	Incrementi	Decrementi	Valore al	Fondo	Utilizzo	Ammortamento	Valore residuo da
al 31.12.2018	dell'esercizio	dell'esercizio	31.12.2019	Ammortamento	Fondo	dellesercizio	ammortizzare al
	(acquisti)	(alienazioni)		ai 31.12.2018			31.12.2019
147.112,79	-	- 888,00	146.224,79	- 147.112,79	888,00	-	-

Mobili e Arredi

Si rappresentano le variazioni intervenute nella categoria "Mobili e Arredi"

Mobili e Arredi

Costo storico al	Incrementi	Decrementi	Valore al	Fondo	Utilizzo	Ammortamento	Valore residuo da
31.12.2018	dell'esercizio	dell'esercizio	31.12.2019	Ammortamento al	Fondo	dell'esercizio	ammortizzare ał
	(acquisti)	(alienazioni)		31.12.2018			31.12.2019
527.422,23	-	- 2,00	527.420,23	- 527.422,23	2,00	-	-

Opere d'arte

Costo iscritto in bilancio al 31.12.2018	Incrementi dell'esercizio (acquisti)	Decrementi dell'esercizio (alienazioni)	Costo iscritto in bilancio al 31.12.2019
47.522,10	-	•	47.522,10

Attrezzature non informatiche

Si rappresentano le variazioni intervenute nella categoria "Attrezzature non informatiche"

Mobili e macchine ordinarie d'ufficio

Costo storico al	Incrementi	Decrementi	Valore al	Fondo	Utilizzo	Ammortamento	Valore residuo da
31.12,2018	dell'esercizio	dell'esercizio	31.12.2019	Ammortamento Fondo		dell'esercizio	ammortizzare al
	(acquisti)	(alienazioni)		al 31.12.2018			31.12.2019
545.027,00	-	- 10.688,28	534.338,72	- 545.027,00	10.688,28	-	-



Macchinari, apparecchiature ed attrezzature varie

ı	Costo storico al	Incrementi	Decrementi	Valore ai	Fondo di	Utilizzo	Ammortamento	Valore residuo da
	31.12.2018	dell'esercizio	dell'esercizio	31.12.2019	Ammortamento	Fondo	dell'esercizio	ammortizzare al
		(acquisti)	(alienazioni)		31.12.2018			31,12,2019
	205.151,76	717,36	- 1,00	205.868,12	- 157.115,48	1,00	- 15.634,30	33.119,34

Attrezzature informatiche

Si rappresentano le variazioni intervenute nella categoria "Attrezzature informatiche"

Macchine ufficio elettromeccaniche ed elettroniche

-	Costo storico al	Incrementi	Decrementi	Valore al	Fondo di	Utilizzo	Ammortamento	Valore residuo da
-	31.12.2018	dell'esercizio	dell'esercizio	31.12.2019	Ammortamento	Fondo	dell'esercizio	ammortizzare al
1		(acquisti)	(alienazioni)		31,12,2018			31.12.2019
1	303.113,08	7.720,74	- 57.219,22	253.614,60	- 302.241,98	57.219,22	- 7.217,76	1.374,08

Automezzi

Si rappresentano le variazioni intervenute nella categoria "Automezzi":

Autovetture, motoveicoli e simili

Costo storico al 31.12.2018	Incrementi dell'esercizio (acquisti)	Decrementi dell'esercizio (alienazioni)	Valore al 31.12.2019	Fondo di Ammortamento 31.12.2018	Ammortamento dell'esercizio	Valore residuo da ammortizzare al 31.12.2019
47.100,87			47.100,87	- 47.100,87	-	-

Biblioteca

Si rappresentano le variazioni intervenute nella categoria "Biblioteca":

Biblioteca

Costo iscritto in bilancio al 31.12.2017	Incrementi dell'esercizio (acquisti)	Decrementi dell'esercizio (alienazioni)	Costo iscritto in bilancio al 31 12.2018
37.920,90	-	-	37.920,90

Si segnala che la voce biblioteca è esposta al costo storico.

Partecipazioni e quote

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
PARTECIPAZIONI E QUOTE	656.387,03	625.178,19	- 31.208,84

La composizione della voce "Partecipazioni e quote" al 31/12/2019 per un totale di € 625.178,19 è così dettagliata (ripartizione ex nota ministeriale n. 2385 del 18.03.2008):

M)

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Partecipazioni in imprese controllate	-	-	•
Partecipazioni in imprese collegate	237.587,88	206.379,04	31.208,84
Altre partecipazioni alla data del 31/12/2006	325.119,47	325.119,47	-
Altre partecipazioni acquisite dall'anno 2007	8.679,68	8.679,68	-
Conferimenti di capitale	85.000,00	85.000,00	-
Totale	656.387,03	625.178,19	- 31.208,84

Partecipazioni in imprese collegate:

Descrizione	N. Totale Azioni	Valore Nominale	Capitale Sociale	N. Quote CCIAA	% di Partecipazione	Valore al 31/12/2018	Valore ai 31/12/2019
AEROPORTO DI FROSINONE SPA	462.735	10,00	4.627.350	124,995	27,01%	237.587,88	206.379,04
Totale Partecipazioni in Imprese Collegate						237.587,88	206.379,04

Altre partecipazioni alla data del 31/12/2006:

Descrizione	N. Totale Azioni	Valore Nominale	Capitale Sociale	N. Quote CCIAA	% di Partecipazione	Valore al 31/12/2018	Valore al 31/12/2019
Azionarie							
INFOCAMERE SCPA	5.700.000	3,10	17.670.000	44.562	0,78%	213.292,49	213.292,49
SIF SPA in liquidazione	12.483.176	0,51	6.366,420	1.226.529	9,83%	20.694,28	20.694,28
CIOCIARIA SVILUPPO SCPA	1.000,00	224,78	224.780	100	10,00%	7.886,60	7.886,60
					Totale	241.873,37	241.873,37
Non Azionene							
PALMER SCRL	685.020,00	1,00	685.020	89.530	13,07%	83.246,10	83.246,10
					Totale	83.246,10	83.246,10
Totale Altre Parteoipazioni alla data del 31/12/2006 325.119,47							

Altre partecipazioni acquisite dall'1/1/2007:

Descrizione	N. Totale Quote	Valore Nominala	Capit ale Sociale	N. Quote CCIAA	% di Partecipazione	Valora al 31/12/2018	Valore al 31/12/2019
Azionane		_					
	_						
Non Azionarie							
JOB CAMERE S.R.L. in liquidazione	600.000	1,00	600.000	3.181	0,53%	2.814,00	2.814,0
IC OUTSOURCING S.C.R.L.	372.000	1,00	372.000	1,745	0,47%	1.744,68	1,744,68
SISTEMA CAMERALE S.R.L.	1.499.935	2,67	4.009.935	1.181	0,08%	3.121,00	3.121,0
RETECAMERE S.C.A.R.L. in liquidazione	242,356	1,00	242.356,34	132	0,05%	1,000,00	1,000,0
					Totale	8,679,68	8,679,68
	Totale Altre Par	tecipazioni da	JI'1/1/2007			8,679,68	6,679,6

Conferimenti di capitale:

Descrizione	Capitale Sociale	% di Partecipazione	Valore at 31/12/2018	Valore al 31/12/2019	
CONSORZIO ASI	435.027,00	18,39%	80.000,00	80.000,00	
CONSORZIO COSILAM	95.951,00	2,03%	5.000,00	5.000,00	
Totale	Conferimenti di Capitale	85.000,00	85.000,00		

Si elencano di seguito le principali variazioni apportate alle partecipazioni:

- Aeroporto S.P.A. si è proceduto ad operare una svalutazione di € 31.208,84. Tale svalutazione è stata imputata al fondo "Riserva da partecipazione" (come previsto dalla



circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5 febbraio 2009 al documento 2). Si fa presente che in data 3 febbraio 2014 la società è stata messa in liquidazione.

Altri investimenti mobiliari

Non esistono al 31.12.2019 altri investimenti mobiliari.

Prestiti ed anticipazioni attive

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Prestiti ed Anticipazioni Attive	1.675.483,22	1.603.028,39	- 72.454,83

La voce iscritta in bilancio per € 1.603.028,39 è composta dai prestiti al personale dipendente nella forma di anticipazioni sull'indennità di anzianità e da depositi vincolati presso istituti bancari, cosi suddivisi:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Prestiti e anticipazioni al personale	1.061.174,75	1.001.421,71	- 59.753,04
Depositi vincolati presso Istituti Bancari	614.308,47	601.606,68	- 12.701,79
Totale	1.675.483,22	1.603.028,39	- 72.454,83

Prestiti e anticipazioni al personale.

Nel corso dell'esercizio sono state concesse nuove anticipazioni per € 57.135,38 e recuperate anticipazioni per un totale di € 116.888,42, di cui: € 82.482,59 da dipendenti cessati dal servizio ed € 34.405,83 riversate volontariamente da dipendenti in servizio.

La possibilità di concedere anticipazioni al personale è prevista dall'art. 85 del regolamento tipo delle Camere di Commercio approvato con D.I. 12/07/82 e successive modificazioni.

A decorrere dal 09/12/2004 il saggio di interesse annuo che il personale camerale è tenuto a corrispondere sui prestiti relativi all'indennità di anzianità ed ai fondi di previdenza è fissato nella misura dell'1,5% semplice.

Depositi vincolati presso Istituti Bancari.

l'importo di € 601.606,68 è relativo ai fondi di garanzia costituiti dalla Camera di Commercio di Frosinone con gli istituti bancari e per gli importi di seguito indicati, in virtù della convenzioni, stipulate nel 2010 e nel 2013, al fine di favorire l'accesso al credito delle micro e piccole imprese della Provincia di Frosinone.



Saldo al 31/12/2019		601.606,68
Sbilancio Competenze (Interessi - Spese bancarie)		<u>51</u> 7,51
Accredti per recupero quota parte Insolvenze		
Addebito per Insolvenze	_	12.184,28
Versamenti effettuati		
Saldo al 31/12/2018		614.308,47

Così suddiviso:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
CREDITO VALTELLINESE	65.300,40	65.004,72	- 295,68
BANCA POPOLARE DEL FRUSINATE S.C.P.A.	80.744,62	80.896,72	152,10
BANCA POPOLARE DEL CASSINATE S.C.P.A.	237.973,13	225.518,63	- 12.454,50
BANCA POPOLARE DEL LAZIO S.C.P.A.	124.516,72	124.413,90	- 102,82
CREDITO COOPERATIVO DI PALIANO	105.773,60	105.772,71	- 0,89
TOTALE	614.308,47	601.606,68	- 12.701,79

In base all'OIC 14 del CNDC tali disponibilità liquide vincolate sono classificate nelle immobilizzazioni finanziarie poiché la natura del vincolo è tale da ritenere che il deposito non possa essere prelevato prima della scadenza dell'esercizio successivo.

ATTIVO CIRCOLANTE

Rimanenze di magazzino

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Rimanenze di magazzino ist.li	36.783,03	25.961,18	- 10.821,85
Rimanenze di magazzino comm.li	6.114,62	7.053,38	938,76
Totale	42.897,65	33.014,56	- 9.883,09

Rappresentano le rimanenze dell'Ente, valutate al minor valore tra il costo di acquisto ed il valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato a norma del comma 12, art. 26, del D.P.R. 254/05.

Le rimanenze di magazzino relative all'attività istituzionale riguardano materiale di cancelleria e altro materiale necessario al funzionamento degli uffici, la notevole riduzione rispetto al 2018 è dovute al passaggio dai buoni pasto cartacei a quelli elettronici che non producono rimanenze a fine esercizio.

Le rimanenze di natura commerciale riguardano le fascette per i vini DOCG e i Carnet ATA.



Crediti di funzionamento

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Crediti da diritto annuale	1.012.474,84	659.462,89	- 353.011,95
Crediti verso organismi, istituzioni nazionali e comunitari	279.538,15	185.106,15	- 94.432,00
Crediti verso organismi del sistema camerale	124.094,07	246.845,05	122.750,98
Crediti per servizi c/ terzi	11.027,68	30.079,20	19.051,52
Crediti diversi	552.064,84	625.870,21	73.805,37
Erario c/IVA	2.008,49	903,36	- 1.105,13
Totale	1.981.208,07	1.748.266,86	- 232.941,21

CREDITI DA DIRITTO ANNUALE

Sono iscritti in bilancio per € 659.462,89.

Tale importo emerge dall'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo ed è esposto al netto dell'apposito fondo svalutazione crediti.

Preliminarmente si segnala che la voce dello stato patrimoniale "Crediti da diritto annuale" dello schema allegato D) al DPR 254/05 viene suddivisa in apposite poste per evidenziare:

- i crediti per diritto annuale;
- i crediti per sanzioni;
- i crediti per gli interessi moratori.

Il valore nominale dei crediti da diritto annuale iscritto a bilancio è pari a € 30.636.789,11, suddiviso in:

- Crediti per diritto annuale: € 21.220.291,02;
- Crediti per sanzioni: € 8.807.530,38;
- Crediti per interessi moratori: € 608.967,71.

La notevole diminuzione del credito lordo (€ 38.239.053,10 al 31/12/2018) è dovuta all'applicazione dell'art. 4 comma 1 del D.L. 119/2018, il quale prevede l'annullamento dei crediti che, alla data di entrata in vigore del decreto (24 ottobre 2018), presentavano un importo residuo fino a mille euro, se relativi a carichi affidati agli agenti della riscossione del 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2010.

In sede di chiusura del bilancio l'Ente ha provveduto ad estrapolare dal sistema di rendicontazione dell'Agenzia delle Entrate Riscossione gli importi complessivi da stralciare per le annualità dal 2000 al 2007 (ultimo ruolo emesso prima del 31 dicembre 2010); gli importi così estratti sono risultati più alti dei crediti iscritti a bilancio per le annualità citate e, di conseguenza, l'Ente ha provveduto a eliminare, totalmente, i crediti e i relativi fondi di svalutazione.

Per quanto riguarda l'annualità 2019, attraverso il sistema informatico dell'Ente per la gestione del Diritto Annuale, si è definita la contabilizzazione del credito per singola impresa inadempiente.

Giova ricordare che il principio contabile n. 2 di cui alla circolare MISE 3622/C contempla nuovi



criteri per l'iscrizione in bilancio del credito da diritto annuale di competenza dell'esercizio.

Il punto 1.2.1. del predetto principio contabile n. 2 prevede che l'Ente camerale debba rilevare i proventi relativi al diritto annuale di competenza dell'esercizio sulla base delle riscossioni avvenute nel corso dell'esercizio ed iscrivere l'importo del diritto annuale dovuto e non versato quale provento cui corrisponde un credito sulla base dei seguenti criteri:

- per le imprese inadempimenti che pagano in misura fissa, sulla base degli importi determinati con il Decreto del Ministro per lo Sviluppo Economico del 21 aprile 2011;
- per le imprese inadempimenti che pagano in base al fatturato applicando l'aliquota di riferimento, definita con il Decreto del Ministro per lo Sviluppo Economico del 21 aprile 2011, ad un ammontare di fatturato pari alla media dei fatturati dichiarati dalle stesse imprese negli ultimi tre esercizi.

Laddove tali informazioni non siano disponibili, la misura del diritto annuale dovuto viene determinato utilizzando, prudenzialmente, la misura del tributo corrispondente allo scaglione di fatturato più basso previsto dal predetto Decreto del Ministro per lo Sviluppo Economico del 21 aprile 2011.

Il provento ed il credito per sanzioni per tardivo o omesso versamento del diritto annuale sono determinati applicando a ciascun debitore la misura della sanzione stabilita dal DM 54/05 sull'importo del credito come sopra determinato. Il provento ed il credito per interesse moratorio su diritto annuale è calcolato al tasso di interesse legale con maturazione giorno per giorno.

Si precisa inoltre, che ai sensi del principio contabile n. 2, i maggiori importi a titolo di diritto annuale, sanzione e interesse di mora riferiti ad esercizi precedenti e rilevati in sede di emissione dei ruoli esattoriali, sono iscritti tra i proventi straordinari alle voci "Diritto Annuale anni precedenti", "Sanzioni Diritto Annuale anni precedenti" e "Interessi Diritto Annuale anni precedenti".

L'importo complessivo del Fondo Svalutazione Crediti al 31/12/2019 è pari a € 29.977.326,22. L'incremento del Fondo di € 2.804.535,62 è stato determinato:

- per € 2.498.460,35, dall'accantonamento al fondo svalutazione del valore complessivo del credito per diritto annuale, sanzioni e interessi dell'anno 2019, pari a € 2.776.067,05, applicando la percentuale media (come da tabella seguente) di mancata riscossione degli importi di diritto, sanzioni e interessi, relativamente alle ultime due annualità per le quali si è proceduto all'emissione dei ruoli esattoriali da almeno un anno; nella fattispecie si è fatto riferimento alle annualità 2014 e 2015 emesse a ruolo negli anni 2017 e 2018, nel dettaglio:

Provento	%	Importo Credito	Accantonamento FSC
Diritto	90%	2.133.328,40	1.919.995,56
Interessi	90%	4.724.84	4.252,36
Sanzioni	90%	638.013,81	574.212,43
TOTALE		2.776.067,05	2.498.460,35



- per € 294.957,87, dall'accantonamento straordinario effettuato, applicando la stessa percentuale dell'annualità 2019 (90%), sul diritto, sulle sanzioni e sugli interessi relativi ai ricalcoli effettuati dopo l'emissione dei ruoli per l'annualità 2016;
- per € 11.117,40, alle sopravvenienze passive iscritte per lo stralcio dei crediti, non svalutati, delle annualità 2006 e 2007.

La diminuzione del fondo di € 10.053,787,66 è stata determinata:

- per € 9.957.525,26 dall'eliminazione dei fondi relativi allo stralcio dei crediti delle annualità dal 2000 al 2007;
- per € 96.262,40, dalle rettifiche apportate al fondo relativo al diritto annuale, sanzioni e interessi degli anni 2009-2018, determinate automaticamente dall'applicativo Infocamere, e dall'allineamento del fondo al credito iscritto in bilancio per gli anni 2009-2018.

Ai fini di una visione sintetica, la situazione al 31/12/2019 dei crediti da diritto annuale può essere riassunta nella seguente tabella:

ANNO COMPETENZA	DESCRIZIONE	CREDITO	FONDO	NETTO	% SVALUT.
DIRITTO ANNUALE 2008	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE	1,321,691,30	1.321.691,30		
DIRITTO ANNUALE 2008	CREDITO DA SANZIONI SU DIRITTO ANNUALE	679,750,93	679.750,93		
DIRITTO ANNUALE 2008	CREDITO DA INTERESSI SU DIRITTO ANNUALE	76.956,92	76,956,92		-
	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE SANZIONI E INTERESSI	2,078,399,15	2.078,399,15	-	100,009
DIRITTO ANNUALE 2009	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE	1.419.646,65	1.419.646,65		
DIRITTO ANNUALE 2009	CREDITO DA SANZIONI SU DIRITTO ANNUALE	628,903,29	628.903,29		
	CREDITO DA INTERESSI SU DIRITTO ANNUALE	75.897,49	75.897,49		
	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE SANZIONI E INTERESSI	2.124.447,43	2.124.447,43		100,00%
DIRITTO ANNUALE 2010	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE	1.569.933,03	1.569.671,10		
DIRITTO ANNUALE 2010	CREDITO DA SANZIONI SU DIRITTO ANNUALE	703, 138, 54	703.021,23		
DIRITTO ANNUALE 2010	CREDITO DA INTERESSI SU DIRITTO ANNUALE	86.781,34	86,766,86		
	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE SANZIONI E INTERESSI	2.359,852,91	2,359,459,19	393,72	99,989
DIRITTO ANNUALE 2011	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE	1,690,398,89	1,690,398,89		
DIRITTO ANNUALE 2011	CREDITO DA SANZIONI SU DIRITTO ANNUALE	885,504,49	885.504,49		
DIRITTO ANNUALE 2011	CREDITO DA INTERESSI SU DIRITTO ANNUALE	114,182,43	114.182,43		
	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE SANZIONI E INTERESSI	2.690.085,81	2.690.085,81		100,00%
DIRITTO ANNUALE 2012	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE	1.920.592,62	1.910.220,78		,,
DIRITTO ANNUALE 2012	CREDITO DA SANZIONI SU DIRITTO ANNUALE	910.752,12	905.833,75		
DIRITTO ANNUALE 2012	CREDITO DA INTERESSI SU DIRITTO ANNUALE	96.603,18	96.081,49		
	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE SANZIONI E INTERESSI	2.927.947,92	2.912.136,02	15.811,90	99,469
DIRITTO ANNUALE 2013	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE	2.172.878,71	2.149.721,30		
DIRITTO ANNUALE 2013	CREDITO DA SANZIONI SU DIRITTO ANNUALE	1.461.127,81	1.445.555,87		
DIRITTO ANNUALE 2013	CREDITO DA INTERESSI SU DIRITTO ANNUALE	67.670,82	66,949,62	-	
	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE SANZIONI E INTERESSI	3,701,677,34	3.662.226,79	39.450,55	98,939
DIRITTO ANNUALE 2014	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE	2,286,948,08	2.247.186,89	***************************************	70,20,
DIRITTO ANNUALE 2014	CREDITO DA SANZIONI SU DIRITTO ANNUALE	298,323,26	293.136,57		
DIRITTO ANNUALE 2014	CREDITO DA INTERESSI SU DIRITTO ANNUALE	30,312,27	29.785,26		
	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE SANZIONI E INTERESSI	2.615.583,61	2.570.108,72	45.474,89	98,269
DIRITTO ANNUALE 2015	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE	1.583.842,05	1.571,302,71		
DIRITTO ANNUALE 2015	CREDITO DA SANZIONI SU DIRITTO ANNUALE	772.896,57	766.777,52		
DIRITTO ANNUALE 2015	CREDITO DA INTERESSI SU DIRITTO ANNUALE	11.529,43	11.438,15		
	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE SANZIONI E INTERESSI	2.368,268,05	2,349,518,38	18.749,67	99,219
DIRITTO ANNUALE 2016	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE	1,566,334,28	1,558,668,99	100 10,01	
DIRITTO ANNUALE 2016	CREDITO DA SANZIONI SU DIRITTO ANNUALE	717.530,44	714,019,01		
DIRITTO ANNUALE 2016	CREDITO DA INTERESSI SU DIRITTO ANNUALE	8,417,55	8.376,36		
	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE SANZIONI E INTERESSI	2.292.282,27	2.281.064,36	11,217,91	99,519
DIRITTO ANNUALE 2017	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE	1.717.730,02	1,595,314,12	111211,017	55,57
DIRITTO ANNUALE 2017	CREDITO DA SANZIONI SU DIRITTO ANNUALE	532,886,57	494.909,83		
DIRITTO ANNUALE 2017	CREDITO DA INTERESSI SU DIRITTO ANNUALE	18.563,44	17.240,50		
	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE SANZIONI E INTERESSI	2.269.180,03	2.107.464,45	161.715,58	92,87%
DIRITTO ANNUALE 2018	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE	1.836.966,99	1.769.738,34	,,,,	
DIRITTO ANNUALE 2018	CREDITÓ DA SANZIONI SU DIRITTO ANNUALE	578.702,55	557.523,40		
DIRITTO ANNUALE 2018	CREDITO DA INTERESSI SU DIRITTO ANNUALE	17,328,00	16.693,84		
	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE SANZIONI E INTERESSI	2.432.997,54	2.343.955,58	89.041,96	96,34%
DIRITTO ANNUALE 2019	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE	2.133.328,40	1.919.995,56		,
	CREDITO DA SANZIONI SU DIRITTO ANNUALE	638.013,81	574.212,43		
DIRITTO ANNUALE 2019	CREDITO DA INTERESSI SU DIRITTO ANNUALE	4.724,84	4.252,35		
	CREDITO DA DIRITTO ANNUALE SANZIONI E INTERESSI	2.776.067,05	2,498,460,34	277.606,71	90,00%
	TOTALE CREDITO DA DIRITTO ANNUALE	21.220.291,02	20.723.556,63		· ·
	TOTALE CREDITO DA SANZIONI SU DIRITTO ANNUALE	8.807.530,38	8.649.148,32		
	TOTALE CREDITO DA INTERESSI SU DIRITTO ANNUALE	608.967,71	604.621,27		
	TOTALE CREDITO DA DIRITTO ANNUALE SANZIONI E INTERESSI	30.636.789,11	29.977.326,22	659.462,89	



CREDITI V/ORGANISMI NAZIONALI E COMUNITARI

Sono iscritti in bilancio per € 185.106,15.

L'importo esposto in bilancio si riferisce principalmente al credito verso la Regione Lazio per il rimborso relativo alla gestione ed al funzionamento della Commissione Provinciale per l'Artigianato per l'anno 2019, € 160.973,15.

Si fa presente che nel corso dell'esercizio la Regione ha provveduto al versamento della III e ultima rata dell'accordo transattivo riguardante l'annualità 2014, come da delibera della Giunta camerale n. 77 del 26 settembre 2017 e al riversamento del debito per l'annualità 2018.

L'importo residuo di € 24.133,00, per € 20.000,00, rappresenta il credito vantato verso Unindustria Frosinone per il contributo economico previsto per la partecipazione a EXPO 2015, giusta determina n. 123 del 5 giugno 2015; per € 4.133,00 il credito per il saldo del Progetto Erasmus + Key Action 2.

CREDITI V/ORGANISMI DEL SISTEMA CAMERALE

L'importo di € 246.845,05 iscritto in bilancio si riferisce per:

- — € 15.000,00 al residuo credito verso la Camera di Commercio I.A.A. di Siracusa per il contributo ai sensi della convenzione per il progetto S.I.R.I. (lo sviluppo in rete, il futuro nella continuità);
- € 61.926,67 ai residui crediti verso Unioncamere Lazio per i contributi stabiliti per la realizzazione dei progetti "FROSINONE SMART PROVINCE" e "IL CAMMINO DI SAN BENEDETTO" relativi all'anno 2015;
- € 19.109,20 al credito verso Unioncamere Lazio per i contributi stabiliti per la realizzazione del progetto "ARIA";
- € 141.405,00 al credito verso Unioncamere Lazio relativo ai contributi stabiliti per la realizzazione dei progetti "MODA: LA GRANDE BELLEZZA ITALIANA" (€ 50.000,00), "OSPITALITA' ITALIANA" (€ 41.405,00) e "CRESCERE ALL'ESTERO" (€ 50.000,00)
- € 7.400,00 al credito verso Unioncamere quale rimborso per le attività di rilevazione nell'ambito del progetto excelsior relativo al II semestre 2019;
- € 1.374,18 al credito verso Unioncamere per il saldo del progetto 53 del fondo perequativo 2015/2016 denominato "EGOVERNMENT";
- € 630,00 al credito verso Unioncamere per il saldo convenzione UC/MISE "Realizzazione iniziative in materia di vigilanza del mercato e della conformità dei prodotti. Annualità 2019".



CREDITI PER SERVIZI CONTO TERZI

Sono iscritti in bilancio per € 30.079,20.

Tale importo si riferisce per:

- € 24.280,70 al credito verso l'ATER per il rimborso dei consumi delle utenze della sede di via De Gasperi;
- € 100,00 a un giroconto provvisorio per l'allineamento della cassa minute spese per importi non riversati a fine esercizio;
- € 5.698,50 verso l'Agenzia delle Entrate per il conguaglio a nostro credito dell'imposta di bollo virtuale versata in rate bimestrali anticipate nel corso dell'esercizio.

CREDITI DIVERSI

Sono iscritti in bilancio per € 625.870,21.

L'importo di € 309,580,57 si riferisce ai crediti v/clienti.

Tale voce è stata inserita all'interno dei Crediti Diversi, non essendone disciplinata l'allocazione separata nell'allegato D del bilancio previsto dal DPR 254/05.

Nello specifico:

- € 249.396,76, crediti verso Infocamere per incassi di diritti di segreteria e imposta di bollo effettuati per nostro conto sulle pratiche inviate telematicamente;
- € 45.554,81, crediti v/clienti per cessioni di beni e servizi fatturati;
- € 14.629,00, crediti verso Infocamere per incassi di diritto annuale effettuati per nostro conto sulle pratiche inviate telematicamente.

L'importo di € 316.289,64 è riferito ai *crediti diversi*, nel dettaglio:

- € 48.223,52 verso ex-dipendenti per somme indebitamente percepite a titolo di riscatto servizi pregressi; è in corso un contenzioso per il recupero del credito (ante anni 2000);
- € 12.092,59 per Fondo Rotativo AIDA 2008 (C.E.C.);
- € 133,04 verso Retecamere s.cons.r.l. per conguaglio progetti conclusi nell'anno 2012;
- € 4.727,50 verso Tecnoservice dovuta al residuo credito per la cessione della partecipazione (differenza tra valore nominale e valore al patrimonio netto);
- € 36.371,10 verso il Comune di Formia per rimborso competenze dipendente in comando, periodo 01/01-12/11/2019;
- € 12.345,44 al credito verso l'azienda speciale ASPIIN per il recupero delle spese per fornitura di servizi di acqua, energia elettrica, riscaldamento e condizionamento e spese di pulizia per l'anno 2019;

X

- € 8.693,52 al credito verso l'azienda speciale ASPIIN per il recupero delle spese per fornitura di servizi di acqua, energia elettrica, riscaldamento e condizionamento e spese di pulizia relativi ai nuovi locali adibiti alla formazione, per il periodo maggio-dicembre 2019 (dalla stipula della convenzione);
- € 34.249,48 a crediti vantati, per sentenze favorevoli all'Ente, verso ex lavoratori temporanei che hanno prestato servizio presso la Camera di Frosinone (gli importi sono stati rateizzati);
- € 33.740,12 verso il Condominio DIMA per crediti risultanti all'approvazione del bilancio consuntivo 2018 del condominio stesso;
- € 343,96 agli interessi sui prestiti concessi a ex dipendenti;
- € 42,82 verso la Banca d'Italia per gli interessi maturati sul conto di tesoreria unica al 31 dicembre 2019:
- € 22.948,00 Erario c/acconti IRES;
- € 52.014,88 al credito per le indennità di anzianità maturate presso gli Enti di provenienza dei dipendenti assunti in mobilità;
- € 613,23 al credito verso l'INAIL per maggior acconto versato del premio 2019;
- € 11.385,46 al credito verso la società QUI GROUP S.p.A. in fallimento, per il rimborso dei buoni pasto restituiti in quanto inutilizzabili;
- € 2,74 a note credito Enel Energia SpA per conguaglio su consumi;
- € 38.362,24 ai crediti verso altre CCIAA, connessi agli errati versamenti annualità 2011-2019 da diritto annuale, sanzioni e interessi.

ERARIO CONTO IVA

Iscritto in bilancio per € 903,36, si riferisce al credito IVA da liquidazione periodica relativa al IV trimestre 2018 di € 892,36 e all'IVA a credito su acquisti esigibile di € 11,00.

Disponibilità liquide

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
C/C bancario	7.928.872,73	7.809.484,77	- 119.387,96
Cassa Minute Spese	-	-	-
Incassi da regolarizzare	1.909,00	995,11	- 913,89
Depositi bancari	7.930.781,73	7.810.479,88	- 120.301,85
C/C postali	8.780,66	4.645,87	- 4.134,79
Depositi postali	8.780,66	4.645,87	- 4.134,79
Totale disponibilità liquide	7.939.562,39	7.815.125,75	- 124.436,64



RATEI E RISCONTI ATTIVI

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; sono iscritti in tali voci importi che prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi oneri o proventi e si riferiscono soltanto a quote di costi e proventi, comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Ratei Attivi	-	•	•
Risconti Attivi	1.570,78	1.549,09	- 21,69
Totale	1.570,78	1.549,09	- 21,69

Si riferiscono principalmente ai risconti calcolati sui premi delle polizze assicurative dell'Ente che non terminano la loro copertura al 31/12.

CONTI D'ORDINE

Sono iscritti in bilancio in conformità a quanto previsto dal principio contabile delle Camere di Commercio n. 2, punto 6. Si rimanda a quanto specificatamente precisato tra i criteri di valutazione indicati in premessa.

In particolare, si forniscono le notizie sulla composizione e la natura dei conti d'ordine iscritti in bilancio al 31.12.2019.

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Impegni da liquidare	2.168.027,76	2.168.027,76	•
Investimenti c/impegni	-	-	-
Totale	2.168.027,76	2.168.027,76	-

Nello specifico:

DESCRIZIONE	IMPORTO
CONVENZIONE CCIAA/UNIONFIDI LAZIO S.P.A. PER AGEVOLARE L'ACCESSO AL CREDITO ALLE IMPRESE DELLA PROVINCIA DI FROSINONE. COSTITUZIONE FONDO (IMPEGNO 761/2004)	176.407,00
RILEVAZIONE ADEMPIMENTI VARIE CONVENZIONI BANCARIE DAL 1993 AL 2000	984.120,76
FIDEIUSSIONE A FAVORE AZIENDA SPECIALE	1.007.500,00
TOTALE	2.168.027,76



PASSIVITÀ

PATRIMONIO NETTO

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Patrimonio netto iniziale (anteriore all'1/1/1998)	4.569.368,20	4.569.368,20	-
Avanzi patrimonializzati esercizi precedenti	7.158.033,84	5.977.728,99	- 1.180.304,85
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	- 180.304,85	- 546.161,29	- 365.856,44
Riserva da Rivalutazione (art. 25 DM 287/97)	378.040,43	378.040,43	-
Riserva da partecipazioni	245.880,49	214.671,65	- 31.208,84
Riserva Indisponibile	1.000.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00
Totale	13.171.018,11	12.593.647,98	- 577.370,13

Si espone in dettaglio la stratificazione della voce "Avanzi patrimonializzati esercizi precedenti":

RICOSTRUZIONE AVANZI PATRIMONIALIZZATI CCIAA DI FROSINONE			
Bilancio D'esercizio	31/12/2017	31/12/2018	
Bilancio al 31/12/2003	- 463.040,28	- 463.040,28	
Bilancio al 31/12/2004	- 43.670,20	- 43.670,20	
Bilancio al 31/12/2005	1.815.462,00	1.815.462,00	
Bilancio al 31/12/2006	1.148.526,78	1.148.526,78	
Bilancio al 31/12/2007	1.353.659,77	1.353.659,77	
Bilancio al 31/12/2008	- 1.590.309,07	- 1.590.309,07	
Bilancio al 31/12/2009	203.888,20	203.888,20	
Bilancio al 31/12/2010	1.245.390,25	1.245,390,25	
Bilancio al 31/12/2011	1.369.098,72	1.369.098,72	
Bilancio al 31/12/2012	546.815,63	546.815,63	
Bilancio al 31/12/2013	- 20.685,71	- 20.685,71	
Bilancio al 31/12/2014	773.653,23	773.653,23	
Bilancio al 31/12/2015	- 1.761.005,58	- 1.761.005,58	
Bilancio al 31/12/2016	- 1.162.445,51	- 1.162.445,51	
Bilancio al 31/12/2017	- 449.184,33	- 449.184,33	
Bilancio al 31/12/2018		- 180.304,85	
Riserva Indisponibile	- 1.000.000,00	- 2.000.000,00	
TOTALE	7.158.033,84	5.977.728,99	

La riserva da partecipazioni è stata istituita a norma dell'art. 26, comma 7 del D.P.R. 254/05 e comprende le rivalutazioni delle quote di partecipazione in società la cui valutazione è stata effettuata con il metodo del patrimonio netto trattandosi di immobilizzazioni già presenti nel patrimonio dell'Ente alla data del 31/12/2006.

La riserva indisponibile di € 2.000.000,00, aumentata rispetto al 2018 di € 1.000.000,00, è stata costituita per far fronte a un eventuale accordo transattivo nel contenzioso in corso con l'Avvocato Salvatore.



DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non esistono debiti di finanziamento al 31.12.2019.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Indennità di fine rapporto	2.453.455,03	2.370.720,89	- 82.734,14
Trattamento di fine rapporto	201.028,56	180.639,99	- 20.388,57

Il Fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della Camera verso i dipendenti a tempo indeterminato, per le quote di indennità di anzianità, in conformità alle norme di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo; viene distinto in Fondo IFR e Fondo TFR a seconda che i dipendenti siano stati assunti nella Pubblica amministrazione prima o dopo il 1° gennaio 2001.

Esso è costituito dalla sommatoria delle quote maturate al 31.12.2018 e dell'accantonamento effettuato per l'anno 2019, diminuito dei pagamenti effettuati per le cessazioni di rapporti di lavoro, in base alle normativa vigente.

La costituzione del fondo IFR è riassunta nel prospetto che segue.

Descrizione		Importo
Fondo IFR al 31.12.2018		2.453.455,03
Pagamenti avvenuti nel corso del 2019 per cessazioni rapporti di lavoro	-	164.279,77
Accantonamento dell'esercizio:		81.545,63
TOTALE I.F.R. AL 31/12/2019		2.370.720,89

La costituzione del fondo TFR è riassunta nel prospetto che segue.

Descrizione	Importo
Fondo TFR al 31.12.2018	201.028,56
Pagamenti avvenuti nel corso del 2019 per cessazioni rapporti di lavoro	- 35.748,39
Accantonamento dell'esercizio:	15.359,82
TOTALE T.F.R. AL 31/12/2019	180.639,99



DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Debiti v/Fomitori	762.401,43	539.465,48	- 222.935,95
Debiti v/società e organismi del sistema camerale	32.227,73	31.352,73	- 875,00
Debiti tributari e previdenziali	185.718,12	167.190,89	- 18.527,23
Debiti v/Dipendenti	242.296,02	251.873,23	9.577,21
Debiti v/Organi Istituzionali	4.015,22	4.970,34	955,12
Debiti diversi	1.292.860,55	1.507.880,45	215.019,90
Debiti per servizi c/terzi	33.322,63	240,81	- 33.081,82
Totale	2.552.841,70	2.502.973,93	- 49.867,77

DEBITI V/FORNITORI

L'importo di € 539.465,48 rappresenta:

- per € 28.990,84 debiti relativi a forniture di beni e prestazioni di servizi;
- per € 124.772,21 fatture da ricevere;
- per € 185.702,43 fatture da ricevere non ancora inviate alla data di chiusura del bilancio consuntivo.

DEBITI V/ORGANISMI DEL SISTEMA CAMERALE

L'importo di € 31.352,73 si riferisce:

- al debito verso la Camera di Commercio di Chieti per IFR da liquidare, € 20.852,73;
- al debito nei confronti della Camera di Commercio di Latina per quota parte (15%) del servizio in convenzione per la costituzione in via temporanea di un ufficio unico di Segreteria generale, € 10.500,00;

DEBITI V/ORGANISMI NAZIONALI E COMUNITARI

Non esistono debiti al 31.12.2019.

DEBITI TRIBUTARI E PREVIDENZIALI

L'importo di 167.190,89 è relativo:

- per € 106.187.23 ai contributi e alle ritenute fiscali e previdenziali riferiti al mese di Dicembre 2019 riversati all'Erario e agli Enti Previdenziali di competenza il 16.01.2019;
- per € 26.000,00 al debito verso l'Erario per l'IRES di competenza dell'anno 2019;
- per € 19.932,33 quale debito per oneri riflessi sulle ferie maturate e non godute al 31 dicembre
 2019 dal personale camerale;



per € 15.071,33 al debito per l'IVA Split del mese di dicembre 2019.

DEBITI V/ DIPENDENTI

L'importo di € 251.873,23 si riferisce:

- per € 7.082,07 al lavoro straordinario, alle indennità, e alle trasferte di competenza del mese di dicembre 2019;
- per € 153.367,85 alla retribuzione di risultato delle P.O. anno 2019, alla produttività e ai compensi per specifiche responsabilità (indicate nell'art. 17, lettera f, del conl dell'1.4.1999) dei dipendenti anno 2019;
- per € 8.000,00 alle borse di studio destinate ai figli dei dipendenti;
- per € 83.423,31 al debito verso dipendenti per rateo ferie non godute.

DEBITI V/ORGANI ISTITUZIONALI

L'importo di € 4.970,34 si riferisce:

- per € 471,75 ai rimborsi spese di un componente della Giunta e del Consiglio camerale per l'anno 2019;
- per € 1.471,11 ai rimborsi spese del Presidente camerale per l'anno 2019;
- per € 145,20 ai rimborsi spese del Presidente del Collegio dei Revisori dei conti per il II semestre 2019;
- per € 2.882,28 ai gettoni di presenza relativi al II semestre 2019 delle Commissioni e Comitati operanti presso l'Ente Camerale.

Si ricorda che il D.Lgs. 25 novembre 2016, n. 219, entrato in vigore il 10 dicembre 2016, "Attuazione della delega di cui all'articolo 10 della legge 7 agosto 2015, n. 124, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle CCIAA" che tra le altre cose all'art. 4-bis prevede lo svolgimento a titolo gratuito di tutti gli incarichi degli organi diversi dai Collegi dei Revisori.

DEBITI DIVERSI

L'importo di € 1.507.880,45 si riferisce:

- per € 351.349,74 a debiti diversi, nello specifico: € 291.849,74 al debito per rimborso spese a
 Equitalia ai sensi dell'art. 4 comma 2 decreto MEF del 15/06/2015 ed € 59.500,00 al debito per
 la retribuzione di risultato del Segretario generale e dei dirigenti (85% convenzione sottoscritta
 con la Camera di Commercio di Latina periodo gennaio-dicembre 2019);
- per € 676.153,83 ai debiti per progetti ed iniziative;



- per € 123.246,31 ai debiti per versamenti da diritto annuale sanzioni e interessi da attribuire, annualità 2009-2019;
- per € 15.482,98 ai debiti verso altre CCIAA, connessi agli errati versamenti annualità 2011 2019 per diritto annuale, sanzioni e interessi;
- per € 341.647,59 ai debiti per versamenti da diritto annuale, sanzioni e interessi in attesa di regolarizzazione da parte dell'Agenzia delle Entrate.

DEBITI PER SERVIZI CONTO TERZI

L'importo di € 240,81 iscritto a bilancio è riferito a pagamenti non dovuti per analisi dei vini (€ 51,81) e all'importo versato dalla Camera di Commercio di Roma per il Concorso "Ori del Lazio" (€ 189,00);

FONDI PER RISCHI ED ONERI

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Fondi per Rischi ed Oneri	860.848,78	931.663,46	70.814,68
Totale	860.848,78	931.663,46	70.814,68

In dettaglio:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Fondo Spese Future		-	•
Fondo Rischi Insolvenze	349.346,91	433.508,69	84,161,78
Fondo Contenzioso	511.501,87	498.154,77	- 13.347,10
Totale	860.848,78	931.663,46	70.814,68

FONDO RISCHI INSOLVENZE.

Si riferisce agli importi accantonati per far fronte a eventuali richieste di escussione della garanzia camerale in virtù delle convenzioni stipulata con istituti bancari nel 2010 e nel 2011.

FONDO CONTENZIOSO.

Il fondo si riferisce agli importi accantonati per far fronte, parzialmente, alle sentenze sfavorevoli all'Ente per liti e controversie in corso non di stretta competenza economica dell'esercizio.



RATEI E RISCONTI PASSIVI

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi ed oneri.

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Risconti passivi	118.147,02	•	- 118.147,02
Totale	118.147,02	-	- 118.147,02

Nel 2019 non sono stati rilevati risconti passivi, in quanto a differenza del 2018 non c'è stato nessun rinvio di costi, riferiti alle progettualità finanziate con l'aumento del 20% del diritto annuale, all'anno successivo.

CONTI D'ORDINE

Sono iscritti in bilancio in conformità a quanto previsto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico prot. n. 2385 del 18.3.2008 e dal principio contabile OIC n. 22. Si rimanda a quanto specificatamente precisato tra i criteri di valutazione indicati in premessa.

In particolare, si forniscono le notizie sulla composizione e la natura dei conti d'ordine iscritti in bilancio al 31.12.2019.

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Creditori c/Impegni	2.168.027,76	2.168.027,76	•
Creditori c/Investimenti		•	•
Totale	2.168.027,76	2.168.027,76	•

Nello specifico:

DESCRIZIONE	IMPORTO
CONVENZIONE CCIAA/UNIONFIDI LAZIO S.P.A. PER AGEVOLARE L'ACCESSO AL CREDITO ALLE IMPRESE DELLA PROVINCIA DI FROSINONE. COSTITUZIONE FONDO (IMPEGNO 761/2004)	176.407,00
RILEVAZIONE ADEMPIMENTI VARIE CONVENZIONI BANCARIE DAL 1993 AL 2000	984.120,76
FIDEIUSSIONE A FAVORE AZIENDA SPECIALE	1.007.500,00
TOTALE	2.168.027,76



CONTO ECONOMICO

GESTIONE CORRENTE

PROVENTI CORRENTI

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
PROVENTI CORRENTI	7.974.325,56	7.995.321,49	20.995,93

DIRITTO ANNUALE

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Diritto Annuale	5.664.660,76	5.638.521,78	-26.138,98

Il diritto annuale esposto in bilancio rappresenta la quota di diritto annuale di competenza economica dell'esercizio 2019 (ai sensi del principio contabile delle Camere di Commercio – documento n. 3).

L'importo così determinato deriva ancora dall'applicazione dell'art. 28 del D.L. 24-6-2014 n. 90 contenente "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari, pubblicato nella Gazz. Uff. 24 giugno 2014, n. 144, convertito con modificazioni nella L. 11 agosto 2014, n. 114, ha stabilito un taglio secco alle entrate delle Camere di Commercio, prevedendo la riduzione del diritto annuale secondo una progressione crescente e che ha stabilito per il 2017 una diminuzione del 50% della maggior entrata dell'ente.

Come già detto nei **criteri di formazione** del bilancio la stessa entrata comprende anche l'aumento del 20% degli importi dei proventi da diritto annuale, come previsto dal nuovo testo del comma 10 dell'art. 18 della legge 580/1993, che espressamente dispone: "Per il finanziamento di programmi e progetti presentati dalle Camere di Commercio, condivisi con le Regioni ed aventi per scopo la promozione dello sviluppo economico e l'organizzazione di servizi alle imprese, il Ministro dello sviluppo economico, su richiesta di Unioncamere, valutata la rilevanza dell'interesse del programma o del progetto nel quadro delle politiche strategiche nazionali, può autorizzare l'aumento, per gli esercizi di riferimento, della misura del diritto annuale fino a un massimo del venti per cento". Tale aumento è stato approvato con deliberazione del Consiglio n. 14 del 27 aprile 2017 ed è stato autorizzato con decreto del Ministro dello sviluppo economico 22 maggio

2017, registrato in data 13 giugno 2017 (Ufficio controllo atti MISE e MIPAAF Reg.ne – prev. N. 626).

Di seguito la composizione:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Diritto Annuale	5.031.235,86	4.948.396,66	- 82.839,20
Sanzioni da Diritto Annuale	613.443,60	649,492,52	36.048,92
Interessi moratori da Diritto Annuale anno corrente	20.174,30	40.753,08	20.578,78
Restituzione Diritto Annuale anno corrente	- 193,00 -	120,48	72,52
Totale	5.664.660,76	5.638.521,78	- 26.138,98

DIRITTI DI SEGRETERIA

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Diritti di Segreteria	1.878.379,73	1.828.207,28	-50.172,45

Tra i diritti di segreteria figurano i diritti sugli atti e sui certificati e le sanzioni amministrative, così ripartiti:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Sanzioni amministrative	37.014,44	38.293,58	1.279,14
Diritti Ufficio Protesti	33.652,69	32.124,49	- 1.528,20
Registro Imprese	1.672.969,18	1.646.586,08	- 26.383,10
Diritti Ufficio Metrico	64.446,34	48.537,83	- 15.908,51
Altri albi, elenchi, ruoli e registri	4.822,20	5.104,40	282,20
Commercio estero	19.525,80	16.210,90	- 3.314,90
Diritti MUD	36.713,60	34.689,00	- 2.024,60
Marchi e Brevetti	9.590,47	6.927,00	- 2.663,47
Restituzione diritti e altre entrate	- 354,99 -	266,00	88,99
Totale	1.878.379,73	1.828.207,28	- 50.172,45

CONTRIBUTI, TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Contributi trasferimenti ed altre entrate	402.458,86	518.811,50	116.352,64

La voce "contributi e trasferimenti" comprende le seguenti categorie:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Contributi e Trasferimenti	16.425,00	138.405,74	121.980,74
Contributi Fondo Perequativo	9.860,74	1.374,18 -	8.486,56
Rimborsi e recuperi diversi	99.437,36	114.576,04	15.138,68
Rimborsi da Regione per attività delegate	181.402,82	173.924,15 -	7.478,67
Rimborso spese personale distaccato	81.981,38	72.176,34 -	9.805,04
Riversamento avanzo aziende speciali	11.559,35	16.035,05	4.475,70
Affitti attivi	1.792,21	2.320,00	527,79
Totale	402.458,86	518.811,50	116.352,64

go

l Contributi e trasferimenti sono così suddivisi:

- € 2.100,00, contributo per il servizio di cassa ai sensi dell'art. 20 della convenzione con la Banca Popolare Del Cassinate;
- € 5.092,74, contributo per il progetto T.E.R.R.A.;
- € 4.133,00, contributo a saldo del progetto ERASMUS + KEY ACTION 2:
- € 127.080,00, contributi di Unioncamere Lazio per la quota di competenza del 2019 relativa alla realizzazione dei progetti "MODA: LA GRANDE BELLEZZA ITALIANA" (€ 42.500,00), "OSPITALITA' ITALIANA" (€ 34.580,00) e "CRESCERE ALL'ESTERO" (€ 50.000,00);

I contributi del fondo perequativo (€ 1.374,18) sono riferiti al saldo del progetto n. 53 "EGOVERNMENT" fondo perequativo 2015/2016 da parte di Unioncamere.

Tra i rimborsi e recuperi diversi, iscritti per € 114.576,04, sono compresi:

- il rimborso di € 12.345,44, dall'azienda speciale ASPIIN, delle spese per fornitura di servizi di acqua, energia elettrica, riscaldamento e condizionamento e spese di pulizia per l'anno 2019;
- il rimborso di € 8.693,52, dall'azienda speciale ASPIIN, delle spese per fornitura di servizi di acqua, energia elettrica, riscaldamento e condizionamento e spese di pulizia, per i locali destinati all'attività formativa per il periodo maggio-dicembre 2019;
- il canone di € 60.000,00 per la concessione in uso dell'immobile sito in via A. De Gasperi all'ATER:
- il saldo, di € 17.287,08, relativi al progetto PRESOLVE;
- il rimborso, di € 7.400,00, per la PARTECIPAZIONE AL LABORATORIO "FASCICOLO D'IMPRESA" da Unioncamere:
- il rimborso, di € 900,00, relativi alla convenzione UC/MISE per la realizzazione iniziative in materia di vigilanza del mercato e della conformità dei prodotti, annualità 2019;
- il rimborso, di € 100,00, per la partecipazione al laboratorio "FASCICOLO D'IMPRESA" da Unioncamere:
- il rimborso di € 450,00, dall'Amministrazione Provinciale di Frosinone, per la partecipazione alla commissione provinciale ruolo conducenti (anni 2017 e 2018).

I Rimborsi da Regione per attività delegate (€ 173.924,15) sono relativi ai rimborsi delle spese sostenute dall'Ente, per il funzionamento della Commissione Provinciale per l'Artigianato, per conto della Regione Lazio.

I Rimborsi spese personale distaccato, € 72.176,34, rappresentano:

- il rimborso della retribuzione della dipendente, già collocata in comando, e trasferita definitivamente il 12 novembre 2019 presso il Comune di Formia, per € 36.327,92;
- il rimborso degli oneri sostenuti dall'Ente Camerale per i dipendenti collocati in aspettativa sindacale, per € 35.848,42.



La voce Riversamento Avanzo Aziende Speciali (€ 16.035,05) riguarda il risultato d'esercizio conseguito nell'anno 2018 dall'ASPIIN.

Gli affitti attivi esposti in bilancio per € 2.320,00 rappresentano i rimborsi per l'utilizzo della sala convegni (€ 1.620,00) e la concessione di spazi per l'installazione dei distributori automatici di bevande e similari (€ 700,00).

PROVENTI GESTIONE SERVIZI

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Proventi da gestione di beni e servizi	23.577,70	19.664,02	- 3.913,68

I proventi relativi alla gestione di beni e servizi vengono suddivisi nel modo seguente:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Ricavi Piani di Controllo	7.740,04	8.579,83	839,79
Fascette vino DOCG	6.943,17	7.300,19	357,02
Ricavi Metrico	6.181,49	240,00	- 5.941,49
Ricavi vendita carnet TIR - ATA	928,00	376,00	- 552,00
Concorsi a premio	1.785,00	3.168,00	1.383,00
Totale	23.577,70	19.664,02	- 3.913,68

VARIAZIONE DELLE RIMANENZE

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Variazione delle rimanenze	5.248,51	-9.883,09	-15.131,60

Rappresentano le variazioni intervenute nel corso dell'anno alle rimanenze di magazzino.

ONERI CORRENTI

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
ONERI CORRENTI	8.745.085,34	8.652.049,14	- 93.036,20

PERSONALE

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
ONERI PERSONALE	2.127.393,05	1.897.536,29	-229.856,76



COMPETENZE AL PERSONALE

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Competenze al personale	1.501.765,05	1.435.356,06	-66.408,99

La voce riguarda l'intera spesa per il personale dipendente di ruolo comprensiva delle retribuzioni mensili, lavoro straordinario, fondo di produttività, retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti.

Nel dettaglio, la voce "Competenze al personale" è così ripartita:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Retribuzione Ordinaria	1.030.701,44	975.485,36	- 55.216,08
Retribuzione Straordinaria	23,426,61	26.231,63	2.805,02
Retribuzione Accessoria	447.637,00	433.639,07	- 13.997,93
Totale	1.501.765,05	1.435.356,06	- 52.411,06

Il decremento della retribuzione ordinaria è dovuto al trasferimento definitivo di una dipendente di categoria D e al collocamento a riposo di due dipendenti: uno di categoria D e uno di categoria B.

ONERI SOCIALI

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Oneri sociali	340.394,84	340.547,90	153,06

La voce Oneri Sociali comprende i contributi previdenziali, assistenziali a carico dell'Ente sulle retribuzioni del personale dipendente, sui compensi, indennità e gettoni erogati ai redditi assimilati. La diminuzione è diretta conseguenza di quanto detto per le "competenze al personale".

ACCANTONAMENTI T.F.R.

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Accantonamenti T.F.R.	256.574,31	96.905,45	-159.668,86

La voce "accantonamento TFR" rappresenta il costo maturato nell'esercizio per l'indennità e il trattamento di fine rapporto; il notevole decremento è giustificato dal fatto che nel 2018 si era proceduto al ricalcolo delle quote individuali di accantonamento in seguito agli aumenti contrattuali e ai passaggi di categoria avvenuti.

ALTRI COSTI

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Altri costi	28.658,85	24.726,88	-3.931,97



La voce comprende la spesa sostenuta dall'Ente relativamente a costi non direttamente imputabili alle competenze del personale: contributo previsto per il Welfare integrativo, borse di studio concesse ai figli dei dipendenti e spese per personale distaccato per motivi sindacali.

Nel dettaglio, la voce "Altri costi" è così ripartita:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Interventi assistenziali	15.397,13	14.874,00	- 523,13
Borse di studio	8.000,00	8.000,00	ı
Spese personale distaccato	5.261,72	1.852,88	- 3.408,84
Totale	28.658,85	24.726,88	- 3.931,97

FUNZIONAMENTO

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
ONERI DI FUNZIONAMENTO	1.708.009,25	1.749.313,63	41.304,38

PRESTAZIONI DI SERVIZI

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Varia zione
Prestazione di servizi	884.362,41	952.254,87	67.892,46

suddivisi in:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Oneri telefonici	21.491,66	14.659,55	- 6.832,11
Oneri per consumo acqua ed energia elettrica	48.897,57	54.933,83	6.036,26
Oneri riscaldamento e condizionamento	25.066,16	24.080,11	- 986,05
Pulizie locali	38.860,54	37.295,64	- 1.564,90
Oneri per servizi di vigilanza	4.173,81	3.461,56	- 712,25
Oneri per manutenzione ordinaria	52.082,10	54.704,06	2.621,96
Oneri per assicurazioni	15.737,47	15.648,83	- 88,64
Oneri per la sicurezza sul lavoro	4.329,60	3.009,00	- 1.320,60
Oneri per Verifiche Ispettive	18.817,86	16.423,96	- 2.393,90
Oneri legali	129.792,49	250.829,49	121.037,00
Buoni Pasto	20.687,93	10.898,28	- 9.789,65
Spese per la formazione del personale	8.305,00	8.205,00	- 100,00
Indennità/ Rimborsi spese per missioni	3.350,40	3.425, 2 5	74,85
Oneri automazione servizi	299.428,45	259.524,50	- 3 <u>9.903,95</u>
Oneri di rappresentanza	50,22	-	- 50,22
Oneri postali di recapito	24.121,66	31.128,11	7.006,45
Oneri per la riscossione di entrate	74.705,37	45.067,39	- 29.637,98
Oneri per mezzi di trasporto	1.372,58	1.241,34	- 131,24
Oneri vari di funzionamento	93.091,54	117.718,97	24.627,43
Totale	884.362,41	952.254,87	67.892,46

L'incremento è dovuto principalmente ai maggiori oneri legali sostenuti per le liti e i contenziosi in corso.



La voce **oneri vari di funzionamento** comprende, oltre alle spese sostenute per l'acquisto di carta e materiali di consumo, le spese condominiali (€ 40.003,60), gli oneri sostenuti per il servizio in convenzione per la costituzione in via temporanea di un ufficio unico di Segreteria generale (€19.347,13), gli oneri sostenuti per l'assistenza fiscale (€ 8.539,96), gli oneri sostenuti per il servizio di archiviazione DOGE (€ 6.015,60), gli oneri sostenuti per lo scarto d'archivio e il servizio di facchinaggio e trasporto per lo smaltimento di rifiuti speciali (€ 14.882,43).

GODIMENTO DI BENI DI TERZI

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Godimento Beni di Terzi	10.375,71	4.017,47	- 6.358,24

La voce comprende la spesa sostenuta dall'Ente relativamente al noleggio di attrezzature, quali, le macchine copiatrici. La notevole riduzione è dovuta soprattutto alla dismissione della macchina affrancatrice e all'acquisto delle macchine bollatrici, per le quali non si pagano più i canoni di noleggio.

ONERI DIVERSI DI GESTIONE

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Oneri diversi di gestione	420.625,47	415.158,04	- 5.467,43

elencati nelle seguenti voci:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Oneri per acquisto libri e quotidiani	3.994,15	1.295,10	- 2.699,05
Oneri per le sedi distaccate	5.000,00	5.000,00	
Oneri per acquisto cancelleria	8.075,60	11.879,26	3.803,66
Oneri per acquisto Carnet ATA	1.140,00	•	- 1.140,00
Oneri per acquisto Fascette Vino	5.556,72	5.289,60	- 267,12
Oneri Mud	1.098,00	1.098,00	-
Imposte e tasse	34.834,00	34.834,00	-
Irap Attività Istituzionale	118.109,39	112.525,46	- 5.583,93
Ires anno in corso	25.500,00	26.000,00	500,00
Altre imposte e tasse	18.044,05	17.963,06	- 80,99
Versamento da contenimento (leggi tagliaspese)	199.273,56	199.273,56	-
Totale	420.625,47	415.158,04	- 5.467,43

La voce "Imposte e tasse", iscritta per € 34.834,00, rappresenta l'IMU e la TASI.

La voce "Altre Imposte e tasse" comprende:

- la tassa sui rifiuti TARI, per € 12.336,00;
- l'imposta comunale sulla pubblicità, per € 1.570,00;
- il pagamento della COSAP 2019 per i passi carrabili della sede di via A. De Gasperi, per € 217,00;



- il pagamento di diritti SUAP pratica CILA per lavori effettuati nella sede di viale Roma, per € 90,00;
- l'imposta sostitutiva del 17% sulla rivalutazione del TFR accantonato al 31/12/2019, per € 510,70;
- l'imposta per la trasmissione di atti amministrativi, per € 8,75;
- abbonamento RAI, per € 407,35;
- registrazioni sentenze, per € 1957,50;
- if bollo auto per i veicoli di servizio, per € 850,71;
- le ritenute alla fonte sugli interessi attivi dei conti correnti bancario e postale, per € 15,05;

La voce "Versamento da contenimento (leggi tagliaspese)" comprende:

- il versamento della riduzione del 10% del valore dei consumi intermedi L. 135/12 art. 8 co 3 e dell'ulteriore riduzione del 5% della spesa per consumi intermedi ai sensi dell' art. 50 co. 1 e 2 del D.L. N. 66/2014, per € 148.665,21;
- il versamento dei vincoli di spesa ai sensi L. 133/08 art. 61 co. 17, per € 17.232.67;
- il versamento dei riduzioni di spesa di cui art. 6 D.L. n. 78/10 convertito in L. 122/10, per € 31.809,26;
- riduzione del 10% dei gettoni e indennità corrisposte nell'anno 2018 ai componenti degli organi collegiali. D.L. 78/2010 art. 6 co. 3, per € 1.566,42.

QUOTE ASSOCIATIVE

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Quote Associative	349.530,78	334.078,05	- 15.452,73

Le Quote associative si riferiscono ai costi sostenuti dall'Ente per i contributi associativi ad Unioncamere Nazionale e Regionale, nonché alle quote erogate al fondo perequativo ex legge 580/93.

In dettaglio:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Partecipazione fondo perequativo	91.856,17	90.332,11	- 1.524,06
Quote associative	159.881,00	151.623,00	- 8.258,00
Contributo ordinario Unioncamere	97.793,61	92.122,94	- 5.670,67
Totale	349.530,78	334.078,05	- 15.452,73

La voce "Quote associative" è così composta:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Unione Regionale delle Camere di	146.690,00	133.410,00	- 13.280,00
Infocamere S.C.p.A.	8.191,00	12.818,00	4.627,00
CO.S.I.LA.M.	5.000,00	5.395,00	395,00
Totale	159.881,00	151.623,00	- 8.258,00



ORGANI ISTITUZIONALI

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Organi istituzionali	43.114,88	43.805,20	690,32

La voce comprende l'intera spesa per i componenti gli organi collegiali dell'Ente, suddivisi in:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Compensi Ind. e rimborsi Giunta	554,20	471,75	- 82,45
Compensi Ind. e rimborsi Presidente	1.311,74	1.471,11	159,37
Compensi Ind. e rimborsi Collegio dei Revisori	27.398,56	27.691,92	293,36
Compensi Ind. e rimborsi CPA	5.244,00	5,454,00	210,00
Compensi Ind. e rimborsi Componenti Commissioni	85,24	469,22	383,98
Compensi Ind. e rimborsi Nucleo di Valutazione	8.521,14	8.247,20	- 273,94
Totale	43.114,88	43.805,20	690,32

Il D.Lgs. 25 novembre 2016, n. 219, entrato in vigore il 10 dicembre 2016, "Attuazione della delega di cui all'articolo 10 della legge 7 agosto 2015, n. 124, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle CCIAA", tra le altre cose, all'art. 4-bis prevede lo svolgimento a titolo gratuito di tutti gli incarichi degli organi diversi dai Collegi dei Revisori.

INTERVENTI ECONOMICI

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Interventi Economici	1.774.076,36	1.960.080,12	186.003,76

elencati nelle seguenti voci:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Interventi economici (Animazione del territorio - Sostegno e sviluppo delle imprese - SUAP)	292.953,49	126.215,37	- 166.738,12
Progetti a valere sulla maggiorazione del 20% del diritto annuale (PID - Orientamento al Lavoro - Turismo e Cultura)	582.278,99	497.320,50	- 84.958,49
Progetti Cofinanziati da Enti/Organismi Nazionali e Comunitari (Erasmus+Key Action2)	1.428,18	8.847,88	7.419,70
Contributi alle aziende speciali	795.000,00	1.225.237,89	430.237,89
Accanton.to Fondo Rischi Insolvenze Credito	100.000,00	100.000,00	•
Progetti a valere sul Fondo Perequativo	2.415,70	2.458,48	42,78
Totale	1.774.076,36	1.960.080,12	186.003,76

Gli interventi economici riguardano le spese sostenute nel corso dell'esercizio per le iniziative promosse a vario titolo dall'Ente, sia in forma di interventi diretti, sia attraverso la partecipazione ad interventi e manifestazioni organizzate da terzi, sia in forma di erogazione di contributi.

Nelle iniziative programmate per il 2019, come per il 2018, sono state inserite le tre progettualità finanziate con l'incremento del 20% del diritto annuo, ai sensi del Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico 22 maggio 2017 "Incremento delle misure del diritto annuale – art. 18, comma



10, L. n. 580 del 29 dicembre 1993 e s.m.i., la cui mancata o parziale attuazione ha fatto rilevare il risconto passivo dei relativi ricavi da diritto annuale, di cui si è argomentato in precedenza.

Per un dettaglio maggiore si rinvia alla relazione sulla gestione e sui risultati, che costituisce parte integrante del presente bilancio consuntivo.

AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Ammortamenti e Accantonamenti	3.135.606,68	3.045.119,10	- 90.487,58

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva.

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Immobilizzazioni immateriali	12.200,00	120,00	- 12.080,00

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Immobilizzazioni materiali	340.263,33	346.538,75	6.275,42

così suddivisi:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Ammortamento fabbricati	322.746,07	323.686,69	940,62
Ammortamento apparecchiatura e attrezzatura varia	14.916,94	15.634,30	717,36
Ammortamento macch. ufficio elettrom. elettroniche	2.600,32	7.217,76	4.617,44
Totale	340.263,33	346.538,75	6.275,42

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti	2.383.143,35	2.498.460,35	115.317,00

L'accantonamento al Fondo svalutazione crediti è dato dalla svalutazione del valore complessivo del credito per diritto annuale, sanzioni e interessi dell'anno 2019, pari a € € 2.776.067,05, applicando la percentuale media (come da tabella seguente) di mancata riscossione degli importi di diritto, sanzioni e interessi, relativamente alle ultime due annualità per le quali si è proceduto all'emissione dei ruoli esattoriali da almeno un anno; nella fattispecie si è fatto riferimento alle annualità 2014 e 2015 emesse a ruolo negli anni 2017 e 2018, nel dettaglio:

Provento	%	Importo Credito	Accantonamento FSC
Diritto	90%	2.133.328,40	1.919.995,56
Interessi	90%	4.724.84	4.252,36
Sanzioni	90%	638.013,81	574.212,43
TOTALE		2.776.067,05	2.498.460,35



Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Accantonamento Fondo Contenzioso	400.000,00	200.000,00	- 200.000,00

L'accantonamento al fondo contenzioso è necessario per far fronte, anche se parzialmente, alle sentenze sfavorevoli all'Ente per liti e controversie in corso non di stretta competenza economica dell'esercizio e di conseguenza non ricorrere costantemente all'utilizzo degli oneri straordinari.

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE	- 770.759,78	- 656.727,65	114.032,13

GESTIONE FINANZIARIA

PROVENTI FINANZIARI

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
PROVENTI FINANZIARI	14.416,25	14.191,24	- 225,01

I proventi relativi all'attività finanziaria vengono così suddivisi:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Interessi attivi c/c tesoreria	62,81	57,87	- 4,94
Interessi su prestiti al personale	14.353,44	14.353,44	
Totale	14.416,25	14.411,31	- 4,94

ONERI FINANZIARI

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
ONERI FINANZIARI	1.643,27	646,99	- 996,28

Gli oneri elativi all'attività finanziaria vengono così suddivisi:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Interessi Passivi	27,55	51,48	23,93
Oneri finanziari	1.615,72	595,51	- 1.020,21
Totale	1.643,27	646,99	- 996,28

La voce Interessi Passivi riguarda gli interessi passivi sulle liquidazioni trimestrali dell'IVA.

Gli Oneri finanziari riguardano le spese bancarie e gli interessi passivi applicati sui depositi relativi ai fondi di garanzia costituiti dalla Camera di Commercio di Frosinone con gli istituti bancari, precedentemente allocati tra gli oneri di funzionamento.

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	12.772,98	13.544,25	771,27

GESTIONE STRAORDINARIA

PROVENTI STRAORDINARI

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
PROVENTI STRAORDINARI	820.198,27	596.559,99	- 223.638,28

I proventi relativi all'attività straordinaria vengono così suddivisi:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Diritto annuale anni precedenti	83.596,63	65.622,33	- 17.974,30
Interessi moratori da diritto annuale anni precedenti	24.898,31	15.623,07	- 9.275,24
Sanzioni da diritto annuale anni precedenti	329.753,55	299.383,46	- 30.370,09
Sopravvenienze attive e plusvalenze	381.949,78	215.931,13	- 166.018,65
Totale	820.198,27	596.559,99	- 223.638,28

Le somme iscritte a titolo *Diritto Annuale anni precedenti* (€ 65.622,33), *Interessi moratori da diritto annuale anni precedenti* (€ 15.623,07) e *Sanzioni da diritto annuale anni precedenti* (€ 299.383,46) si riferiscono all'adeguamento del credito per diritto annuale, sanzioni e interessi esposto in contabilità alle risultanze del sistema DIANA; all'adeguamento del Fondo svalutazione crediti; all'incasso di interessi moratori sui ruoli emessi; a sopravvenienze attive da diritto annuale e sanzioni per incassi eccedenti il credito. Il notevole aumento delle sanzioni da diritto annuale anni precedenti è dovuto, soprattutto, al ricalcolo in aumento delle sanzioni dell'annualità 2016 in seguito all'emissione del ruolo.

Le sopravvenienze attive e plusvalenze si riferiscono:

 al recupero a carico di alcuni amministratori dell'Ente di somme indebitamente pagate come da sentenza di condanna della corte dei conti n. 948/2016, per € 19.774,89;

R

- a sentenze favorevoli all'Ente, verso ex lavoratori temporanei che hanno prestato servizio presso la Camera di Frosinone (gli importi sono stati rateizzati), per € 35.332,20;
- a sentenze favorevoli all'Ente per controversie in corso, per € 1.515,47;
- Alla restituzione, da parte di ASPIIN, delle risorse residue del bando internazionalizzazione anno 2018, per € 20.217,94;
- alla cancellazione del debito residuo per la produttività e i compensi per specifiche responsabilità dei dipendenti anni 2018, per € 57.471,70;
- ai piani di riparto esecuzioni immobiliari, per € 727,61;
- ai crediti risultanti all'approvazione del bilancio consuntivo 2018 del condominio DIMA, per € 43.741.02:
- alla restituzione di quota parte del compenso erogato alla camera di commercio di rieti per l'esercizio in comune della segreteria generale, per € 1.384,22
- alla cancellazione di debiti insussistenti o erroneamente iscritti, per € 11.687,96;
- al versamento effettuato dalla Job Camere SRL, società in liquidazione, per € 18.554,14;
- alla cancellazione di debiti derivanti da contributi stanziati per progetti totalmente o parzialmente non realizzati, per € 5.054,99;
- al rimborso dall'Agenzia delle Entrate dell spese esecutive ex art. 17 c3 d.lgs. 112/1999 anticipate al concessionario, per € 360,07;
- al rimborso utenze sede camerale via de gasperi, per € 78,32;
- ad arrotondamenti attivi per € 30,60.

ONERI STRAORDINARI

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
ONERI STRAORDINARI	242.516,32	499.537,88	257.021,56

Gli oneri relativi all'attività straordinaria vengono così suddivisi:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Sopravvenienze passive	219.852,93	171.763,17	- 48.089,76
Restituzione Diritto annuale anni precedenti	2.038,29	5.124,83	3.086,54
Sopravvenienze passive per diritto annuale	2.966,62	55.087,68	52.121,06
Sopravvenienze passive per interessi da diritto annuale	985,33	3,83	- 981,50
Sopravvenienze passive per sanzioni da diritto annuale	16.673,15	267.558,37	250.885,22
Totale	242.516,32	499.537,88	257.021,56

L'incremento degli **oneri straordinari** è dovuto principalmente alla rilevazione di un accantonamento straordinario al fondo svalutazione crediti effettuato sulle sanzioni del diritto annuale dell'annualità 2016.



Le sopravvenienze passive si riferiscono:

- al rimborso delle spese, all'Agenzia delle Entrate riscossione, per procedure esecutive ai sensi dell'art. 4 comma 3 d.l. 119/2018 maturate negli anni 2000-2010, per € 167.346,14;
- al versamento di sanzioni e interessi su imposte e tasse di anni pregressi, per € 2.144,45;
- alla liquidazione di fatture Telecom del IV e V bimestre 2015, per € 2.272,58;

Le somme iscritte a titolo Restituzione Diritto Annuale anni precedenti (€ 5.124,83), Sopravvenienze passive per diritto annuale (€ 55.087,68), Sopravvenienze passive per interessi da diritto annuale (€ 3,83) e Sopravvenienze passive per sanzioni da diritto annuale (€ 267.558,37) si riferiscono alle restituzioni di somme non iscritte in bilancio, alla rilevazione di un accantonamento straordinario al fondo svalutazione crediti effettuato sulle sanzioni del diritto annuale dell'annualità 2016 e 2017, e all'allineamento del credito da diritto annuale degli anni 2015-2018; tra le sopravvenienze passive per diritto annuale sono comprese, per un totale di € 11.117,40, quelle rilevate, per l'adeguamento del fondo svalutazione crediti delle annualità non completamente svalutate (2006-2007), in seguito all'applicazione dell'art. 4 comma 1 del D.L. 119/2018, come già detto nella sezione relativa ai crediti per diritto annuale.

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	577.681,95	97.022,11	- 480.659,84

RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIA

Non sono presenti rettifiche.

RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
AVANZO/DISAVANZO ECONOMICO DI ESERCIZIO	- 180.304,85	- 546.151,29	- 365.846,44

Il risultato dell'esercizio (disavanzo di € 546.161,29) non deriva solo dalle modalità con cui vengono gestite le disponibilità camerali bensì deve essere interpretato come l'espressione di una volontà di perseguire una gestione attenta delle risorse con l'obiettivo di ridurre le spese di struttura a favore di interventi tesi a fronteggiare nel miglior modo possibile le problematiche dell'economia ciociara.

Per tale scopo si è utilizzata anche parte delle disponibilità patrimonializzate negli esercizi passati, con il fine ultimo di portare un aiuto al mondo imprenditoriale in un momento di congiuntura

p

estremamente difficoltoso e seppur con un taglio dei proventi da diritto annuale pari al 50%. Il risultato economico negativo è stato deliberato in tal senso già in sede di Preventivo economico al fine di assicurare comunque interventi economici in favore delle imprese. Si ricorda che in sede di aggiornamento del Preventivo economico per l'anno 2019 è stato previsto un disavanzo di € 1.334.768,00.

Ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del D.P.R.254/95, il disavanzo di esercizio sarà coperto attraverso l'utilizzo degli avanzi di gestione patrimonializzati degli anni precedenti.

Il presente bilancio, composto dallo Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, nonchè il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze contabili.

Frosinone, lì 30/04/2020

Il Dirigente de Larea Amministrativo-Promozionale

IL SEGRETARIO ENERALE

IL PRESIDENTE



Allegati

Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

Sede Legale: 03100 Frosinone - Viale Roma, snc Codice Fiseale 80000230609 P.IVA 01570010601



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO CAMERALE N. 3 DEL 30/04/2020 Conto Consuntivo in termini di Cassa (previsto dall'art. 9 co. 1-2 del DM 27 marzo 2013)

LIVELLO		TOTALE ENTRATE
1100	DIRITTI Diritto annuale	3.282.715,77
	Sanzioni diritto annuale	133.506.82
	Interessi moratori per diritto annuale	12.676.68
	Diritti di segreteria	1.826.236,89
	Sanzioni amministrative	42.666,88
1300	ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI	42.000,00
2101	Vendita pubblicazioni	
	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	10.719,57
	Proventi da verifiche metriche	11.681.52
	Concorsi a premio	3.864,96
	Utilizzo banche dati	0.004,00
	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	8.126.63
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	5.125,05
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3101	Contributi e trasferimenti comenti da Stato per attività delegate	
	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	-
	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	259.538,15
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	200.000,10
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	6.360,74
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	
	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	
	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati	
	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	16.035,05
	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	112.437,90
	Contributi e trasferimenti correnti dall'estero	
	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	_
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI	
	Concorsi, recuperi e rimborsi	
	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	78.232,85
	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	45 440 =0
	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	15.146,76
4199	Sopravvenienze attive	2.502,25
1001	Entrate patrimoniali	
	Fitti attivi di terrenti	2.474,00
	Altri fitti attivi Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	2.474,00
	Interessi attivi da altri	13.792,71
	Proventi mobiliari	10.732,71
4200	Altri proventi finanziari	54.890,52
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI	01.000,02
	ETT STEEL SELECTION	
	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
4499	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
5101	Alienazione di terreni	
5101 5102	Alienazione di terreni 2 Alienazione di fabbricati	
5101 5102 5103	Alienazione di terreni Alienazione di fabbricati Alienazione di Impianti e macchinari	
5101 5102 5103 5104	Alienazione di terreni Alienazione di fabbricati Alienazione di Impianti e macchinari Alienazione di altri beni materiali	
5101 5102 5103 5104	Alienazione di terreni Alienazione di fabbricati Alienazione di Impianti e macchinari Alienazione di altri beni materiali Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
5107 5102 5103 5104 5200	Alienazione di terreni Alienazione di fabbricati Alienazione di Impianti e macchinari Alienazione di altri beni materiali	

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO CAMERALE N. 3 DEL 30/04/2020 Conto Consuntivo in termini di Cassa (previsto dall'art. 9 co. 1-2 del DM 27 marzo 2013)

	Conto Consuntivo in termini di Cassa (previsto dali art. 9 co. 1-2 dei Divi 27 marzo 2015)	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
	Contributi e trasferimenti in dicapitale da Critorii regionali delle Camere di Commercio	
	Contributi e trasferimenti in o'capitale da Centir esteri delle Camere di Commercio	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Onioricamere Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
	Contributi e trasferimenti in o'capitale da Ationta portuali Contributi e trasferimenti in o'capitale da Aziende di promozione turistica	
	Contributi e trasferimenti in o'capitale da Aziende di promozione turistica Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	OPERAZIONI FINANZIARIE	
	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
	Depositi cauzionali	
=	Restituzione fondi economali	1.186,13
=	Riscossione di crediti	
$\overline{}$	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
-	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
	Riscossione di crediti da aziende speciali	
	Riscossione di crediti da altre imprese	116.888,42
	Riscossione di crediti da dipendenti	
	Riscossione di crediti da famiglie	
	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
	Altre operazioni finanziarie	1.014.327,39
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	
8100	Anticipazioni di cassa	
	Mutul e prestiti	
9998	INCASSI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DALLE ANTICIPAZIONI DI CASSA (riscossioni codificate dal cassiere)
9999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal cassiere)	
	TOTALE ENTRATE	7.044.562,73

Il Dirigente dell' no a comministrativo-Promozionale

IL SEGRETARIO GENERALE
(avv. Pietro (scusi)

(Mancella Pigliacelii)

PROGRAI	MISSIONE		Competitività e sviluppo delle imprese						
	PROGRAMMA		Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione	e, di responsabilità sociale					
			d'impresa e movimento cooperativo						
	DIVISIONE		AFFARI ECONOMICI						
GRUPPO									
SIOPE	DESCI			IMPORTO					
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale 84.621,20								
1201			idenziali e assistenziali al personale	13.060,51					
1202	Ritenu	te erar	ali a carico del personale	30.967,73					
1301		Contributi obbligatori per il personale 33.760,42							
1401 2101			o e sussidi per il personale materiale informatico e tecnico	775,50					
2103			giornali e riviste	275,74					
2113			ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza	1.044,40 3.672,11					
2114			e mensa per il personale dipendente	2.191,89					
2115			oni per telefonia e reti di trasmissione	1.610,74					
2116			oni per energia elettrica, acqua e gas	1.747,50					
2118			o e condizionamento	2.098,11					
2122	Assicu	_		1.718,99					
2123	Assiste	enza in	formatica e manutenzione software	14.456,06					
2124	Manute	enzione	ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	4.996,79					
2125	Altre s	pese d	manutenzione ordinaria e riparazioni	272,25					
2298	Aitre s	pese p	er acquisto di servizi	130.643,24					
3199			asferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	1.243,20					
3202			e trasferimenti a aziende speciali	733.824,00					
3203			e trasferimenti ordinari a imprese	172.612,52					
4201	Nolegg	i		657,84					
4401	IRAP			12.770,30					
4509			ali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	9.088,70					
4513			la gestione corrente	10.734,62					
5104 5149	Mobili o			140,00					
5152	Hardwa		<u></u>	8.792,52					
5157	licenze			10.557,33 1.783,60					
7500		_	ni finanziarie	18.793,88					
MISSIONE			Regolazione dei mercati	10.7 30,00					
PROGRAM		4	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela d	ei consumatori					
DIVISIONE		1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI	DIVISIONE 1 SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI					
GRUPPO		-	<u> </u>						
			Servizi generali						
SIOPE	DESC			IMPORTO					
SIOPE 1101	Compe	RIZION tenze	E Fisse e accessorie a favore del personale	386.292,38					
1101 1201	Compe	RIZION tenze te prev	E Fisse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale	386.292,38 60.078,30					
1101 1201 1202	Compe Ritenut Ritenut	RIZION tenze te prev te erari	E fisse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale	386.292,38 60.078,30 142.451,65					
1101 1201 1202 1301	Compe Ritenut Ritenut Contrib	RIZION tenze te prev te erari outi obt	E isse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale ligatori per il personale	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90					
1101 1201 1202 1301 1401	Ritenut Ritenut Contrib Borse	etenze te prev te erari outi obt di stud	E isse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale ligatori per il personale o e sussidi per il personale	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00					
1101 1201 1202 1301 1401 2113	Ritenut Ritenut Contrib Borse	etenze te prev te erari outi obt di stud ausilia	E isse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale ligatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114	Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni	etenze te prev te erari outi obt di stud ausilia	E fisse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115	Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze	etenze te prev te erari outi obl di stud ausilia pasto e e can	E fisse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116	Compe Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze	etenze te prev te erari outi obb di stud ausilia pasto e e can	E fisse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118	Compe Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald	etenze te prev te erari buti obt di stud ausilia basto e e can dament	E fisse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68 8.773,87					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118 2122	Compe Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald Assicu	etenze te prev te erari outi obt di stud ausilia oasto e e can dameni razioni	E fisse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118	Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald Assicu Assiste	etenze te prev te erari buti obt di stud ausilia pasto e e can dameni razioni enza in	E fisse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento formatica e manutenzione software	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68 8.773,87 7.188,48 124.058,90					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118 2122 2123	Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald Assicu Assiste Manute	etenze te prev te erari buti obt di stud ausilia pasto e e can dameni razioni enza in	E fisse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68 8.773,87 7.188,48 124.058,90 20.895,65					
SIOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118 2122 2123 2124	Compe Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald Assicu Assiste Manute Altre s	etenze te prev te eran outi obl di stud ausilia oasto e e can dameni razioni enza in enzione oese d	Esisse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento formatica e manutenzione software e ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68 8.773,87 7.188,48 124.058,90					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118 2122 2123 2124 2125 2298 3203	Compe Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald Assicu Assiste Manute Altre s	etenze te prev te eran outi obl di stud ausilia oasto e e can damen razioni enza in enzione oese d oese p	Esse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento formatica e manutenzione software e ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze manutenzione ordinaria e riparazioni	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68 8.773,87 7.188,48 124.058,90 20.895,65 1.138,50 58.246,92 14.400,00					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118 2122 2123 2124 2125 2298 3203 4102	Compe Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald Assicu Assiste Manute Altre s Altri co Restitu	etenze te prev te eran outi obl di stud ausilia oasto e e can damen razioni enza in enzione pese d pese p entribut izione	Esisse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento formatica e manutenzione software e ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze manutenzione ordinaria e riparazioni er acquisto di servizi	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68 8.773,87 7.188,48 124.058,90 20.895,65 1.138,50 58.246,92 14.400,00 266,00					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118 2122 2123 2124 2125 2298 3203 4102 4201	Compe Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald Assicu Assicu Assicu Altre s Altre s Altri co Restitu Nolegg	etenze te prev te eran outi obl di stud ausilia oasto e e can damen razioni enza in enzione pese d pese p entribut izione	Esse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento formatica e manutenzione software e ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze manutenzione ordinaria e riparazioni er acquisto di servizi e trasferimenti ordinari a imprese	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68 8.773,87 7.188,48 124.058,90 20.895,65 1.138,50 58.246,92 14.400,00 266,00					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118 2122 2123 2124 2125 2298 3203 4102 4401	Compe Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald Assicu Assiste Manute Altre s Altre s Altri co Restitu Nolegg IRAP	etenze te prev te eran outi obl di stud ausilia oasto e e can dameni razioni enza in enzione pese d pese p entribut izione gi	Esse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento formatica e manutenzione software e ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze manutenzione ordinaria e riparazioni er acquisto di servizi e trasferimenti ordinari a imprese diritti di segreteria	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68 8.773,87 7.188,48 124.058,90 20.895,65 1.138,50 58.246,92 14.400,00 266,00 2.750,90 53.403,06					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118 2122 2123 2124 2125 2298 3203 4102 4201 4401 4507	Compe Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald Assicu Assicu Assicu Altre s Altre s Altri co Restitu Nolegg IRAP	etenze te prev te eran outi obl di stud ausilia oasto e e can dameni razioni enza in enzione pese d pese p entribut izione ji	Esse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento formatica e manutenzione software e ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze manutenzione ordinaria e riparazioni er acquisto di servizi e trasferimenti ordinari a imprese diritti di segreteria	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68 8.773,87 7.188,48 124.058,90 20.895,65 1.138,50 58.246,92 14.400,00 266,00 2.750,90 53.403,06					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118 2122 2123 2124 2125 2298 3203 4102 4401 44507 4509	Ritenut Ritenut Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald Assicu Assiste Manute Altre s Altre s Altri co Restitu Nolegg IRAP Comm Ritenut	etenze te prev te erari outi obl di stud ausilia oasto e e can dament razioni enza in enzione pese d pese p entribut izione ji issioni te erari	Esse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento formatica e manutenzione software e ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze manutenzione ordinaria e riparazioni er acquisto di servizi e trasferimenti ordinari a imprese diritti di segreteria e Comitati ali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68 8.773,87 7.188,48 124.058,90 20.895,65 1.138,50 58.246,92 14.400,00 266,00 2.750,90 53.403,06 3.335,48 41.807,98					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118 2122 2123 2124 2125 2298 3203 4102 4201 4401 4507 4509	Compe Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald Assicu Assicu Assicu Altre s Altre s Altri co Restitu Nolegg IRAP Comm Ritenut Altri on	etenze te prev te erari outi obl di stud ausilia oasto e e can dament razioni enza in enzione pese d pese p entribut izione ji issioni te erari	Esse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento formatica e manutenzione software e ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze manutenzione ordinaria e riparazioni er acquisto di servizi e trasferimenti ordinari a imprese diritti di segreteria e Comitati ali su indennità a organi istituzionali e altri compensi la gestione corrente	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68 8.773,87 7.188,48 124.058,90 20.895,65 1.138,50 58.246,92 14.400,00 266,00 2.750,90 53.403,06					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118 2122 2123 2124 2125 2298 3203 4102 4201 4401 4507 4509 4513 MISSIONE	Compe Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald Assicu Assicu Assicu Altre s Altre s Altri co Restitu Nolegg IRAP Comm Ritenut Altri on	etenze te prev te erari buti obl di stud ausilia basto e can dament razioni enza in enzione pese d pese p entribut izione ji issioni te erari eri de 12	Esse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale ligatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento formatica e manutenzione software e ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze manutenzione ordinaria e riparazioni per acquisto di servizi e trasferimenti ordinari a imprese diritti di segreteria e Comitati ali su indennità a organi istituzionali e altri compensi la gestione corrente Regolazione dei mercati	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68 8.773,87 7.188,48 124.058,90 20.895,65 1.138,50 58.246,92 14.400,00 266,00 2.750,90 53.403,06 3.335,48 41.807,98					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118 2122 2123 2124 2125 2298 3203 4102 4201 4401 4507 4509 4513 MISSIONE PROGRAM	Ritenut Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald Assicu Assiste Manute Altre s Altre s Altri co Restitu Nolegg IRAP Comm Ritenut Altri on	etenze te prev te erari outi obl di stud ausilia oasto e e can dameni razioni enza in enzione oese d pese p entribut izione ii te erari te erari te erari	Esse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale ali a carico del personale ligatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento formatica e manutenzione software e ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze manutenzione ordinaria e riparazioni er acquisto di servizi e trasferimenti ordinari a imprese diritti di segreteria e Comitati ali su indennità a organi istituzionali e altri compensi la gestione corrente Regolazione dei mercati Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela di	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68 8.773,87 7.188,48 124.058,90 20.895,65 1.138,50 58.246,92 14.400,00 266,00 2.750,90 53.403,06 3.335,48 41.807,98					
\$IOPE 1101 1201 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118 2122 2123 2124 2125 2298 3203 4102 4201 4401 4507 4509 4513 MISSIONE PROGRAM DIVISIONE	Ritenut Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald Assicu Assiste Manute Altre s Altre s Altri co Restitu Nolegg IRAP Comm Ritenut Altri on	etenze te prev te erari buti obl di stud ausilia basto e can dament razioni enza in enzione pese d pese p entribut izione ji issioni te erari eri de 12 4 4	E fisse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento formatica e manutenzione software e ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze manutenzione ordinaria e riparazioni er acquisto di servizi er trasferimenti ordinari a imprese diritti di segreteria e Comitati ali su indennità a organi istituzionali e altri compensi la gestione corrente Regolazione dei mercati Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela d AFFARI ECONOMICI	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68 8.773,87 7.188,48 124.058,90 20.895,65 1.138,50 58.246,92 14.400,00 266,00 2.750,90 53.403,06 3.335,48 41.807,98					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118 2122 2123 2124 2125 2298 3203 4102 4201 4401 4507 4509 4513 MISSIONE PROGRAM DIVISIONE GRUPPO	Ritenut Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald Assicu Assiste Manute Altre s Altre s Altri co Restitu Nolegg IRAP Comm Ritenut Altri on	etenze te prev te erari outi obl di stud ausilia oasto e e can dameni razioni enza in enzione oese d pese p entribut izione ii te erari te erari te erari te erari te erari	Esse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento formatica e manutenzione software e ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze manutenzione ordinaria e riparazioni er acquisto di servizi e trasferimenti ordinari a imprese diritti di segreteria e Comitati ali su indennità a organi istituzionali e altri compensi la gestione corrente Regolazione dei mercati Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela d AFFARI ECONOMICI Affari generali economici, commerciali e del lavoro	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68 8.773,87 7.188,48 124.058,90 20.895,65 1.138,50 58.246,92 14.400,00 266,00 2.750,90 53.403,06 3.335,48 41.807,98					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118 2122 2123 2124 2125 2298 3203 4102 4201 4401 4507 4509 4513 MISSIONE PROGRAM DIVISIONE GRUPPO SIOPE	Compe Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald Assicu Assicu Altre s Altre s Altre s Altri co Restitu Nolegg IRAP Comm Ritenut Altri on	etenze te prev te erari buti obl di stud ausilia basto e can dament razioni enza in enzione pese d pese p entribut izione ji issioni te erari eri de 12 4 4 1 RIZION	Esse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale de sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento formatica e manutenzione software e ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze manutenzione ordinaria e riparazioni er acquisto di servizi e trasferimenti ordinari a imprese diritti di segreteria e Comitati ali su indennità a organi istituzionali e altri compensi la gestione corrente Regolazione dei mercati Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela d AFFARI ECONOMICI Affari generali economici, commerciali e del lavoro	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68 8.773,87 7.188,48 124.058,90 20.895,65 1.138,50 58.246,92 14.400,00 266,00 2.750,90 53.403,06 3.335,48 41.807,98 900,00					
\$IOPE 1101 1201 1202 1301 1401 2113 2114 2115 2116 2118 2122 2123 2124 2125 2298 3203 4102 4201 4401 4507 4509 4513 MISSIONE PROGRAM DIVISIONE GRUPPO	Compe Ritenut Ritenut Contrib Borse Servizi Buoni Utenze Utenze Riscald Assicu Assicu Altre s Altre s Altre s Altri co Restitu Nolegg IRAP Comm Ritenut Altri on	etenze te prev te erari buti obl di stud ausilia basto e can dament razioni enza in enzione pese d pese p entribut izione ji issioni te erari eri de 12 4 4 1 RIZION etenze	Esse e accessorie a favore del personale denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale digatori per il personale o e sussidi per il personale ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione oni per energia elettrica, acqua e gas o e condizionamento formatica e manutenzione software e ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze manutenzione ordinaria e riparazioni er acquisto di servizi e trasferimenti ordinari a imprese diritti di segreteria e Comitati ali su indennità a organi istituzionali e altri compensi la gestione corrente Regolazione dei mercati Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela d AFFARI ECONOMICI Affari generali economici, commerciali e del lavoro	386.292,38 60.078,30 142.451,65 155.190,90 3.243,00 15.355,91 9.166,08 6.735,85 7.307,68 8.773,87 7.188,48 124.058,90 20.895,65 1.138,50 58.246,92 14.400,00 266,00 2.750,90 53.403,06 3.335,48 41.807,98 900,00					

SIOPE	DESC	RIZION	IMPORTO		
1301	Contributi obbligatori per il personale			16.845,33	
1401	Borse		282,00		
2113	Servizi		1.335,29		
2114	Buoni		797,04		
2115	Utenze		585,75 635,46		
2116 2118	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas 635, Riscaldamento e condizionamento 762,				
2122	Assicu			625,08	
2123			formatica e manutenzione software	37.980,95	
2124			ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	1.817,01	
2125			manutenzione ordinaria e riparazioni	99,00	
2298			er acquisto di servizi	6.324,29 239,20	
4201 4401	Nolego IRAP	ji		4.643,74	
		te erar	ali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	4.544,34	
MISSIONE		16	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo		
PROGRAM		5	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in		
DIVISIONE			AFFARI ECONOMICI		
GRUPPO SIOPE	DESCI		Affari generali economici, commerciali e del lavoro	TIMPORTO	
1101				8.397,67	
1201			fisse e accessorie a favore del personale del del del del del del del del del d	1.306,07	
1202			ali a carico del personale	3.096,76	
1301			oligatori per il personale	3.373,73	
1401			o e sussidi per il personale	70,50	
2101			materiale informatico e tecnico	118,18	
2113			ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza	333,84	
2114 2115			e mensa per il personale dipendente oni per telefonia e reti di trasmissione	199,27 146,42	
2116			oni per energia elettrica, acqua e gas	158,86	
2118			o e condizionamento	190,74	
2122	Assicu	razioni		156,27	
2123			formatica e manutenzione software	17,50	
2124			e ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	454,25	
2125 2298			manutenzione ordinaria e riparazioni er acquisto di servizi	24,75 49.844,86	
3199			asferimenti correnti la altre Amministrazioni Pubbliche locali	532,80	
3202			e trasferimenti a aziende speciali	314.496,00	
3203			e trasferimenti ordinari a imprese	73.976,79	
4201	Nolegg	ji		59,80	
4401	IRAP		-	1.160,92	
4509 5104	Mobili		ali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	908,89	
5149	Altri be			3.768,22	
5152	Hardw			4.524,58	
	licenze	d' uso		764,40	
7500	Altre o		ni finanziarie	6.488,55	
MISSIONE PROGRAM	MA		Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche Indirizzo politico		
DIVISIONE			SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI		
GRUPPO			Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri		
	DESCI			IMPORTO	
1101			fisse e accessorie a favore del personale	101.416,50	
1201	Ritenut		15.672,60		
1202	Ritenut		37.161,29		
1301 1401	Contributi obbligatori per il personale 40.507,8 Borse di studio e sussidi per il personale 916,5				
2113	Borse di studio e sussidi per il personale 916,50 Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza 4.339,70				
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente				
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione 1.903,6				
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas				
	Riscaldamento e condizionamento 2.			2.479,56	
2122 2123			formatica e manutenzione software	2.031,53 23.756,42	
			ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	5.905,29	
	Altre s	oese di	manutenzione ordinaria e riparazioni	321,75	
	Altre spese per acquisto di servizi				
2298			Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo 136.26		
2298 3113 3114	Contrib	outi e tr		136.260,20 92.122,94	



SIOPE	DESCI	RIZION	IMPORTO			
3203	Altri co	ntribut	7.863,36			
4201	Nolegg	i	777,44			
	IRAP 15.09 Indennità e rimborso spese per il Presidente 1.33					
			1.311,74 26.082,56			
			nborso spese per il Collegio dei revisori nborso spese per il Nucleo di valutazione	6.368,26		
4507	Commissioni e Comitati 344,23					
			ali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	10.906,44		
			i azionarie in altre imprese	5.395,00		
7500 /	Altre o		ni finanziarie Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	154.563,16		
PROGRAMI	ΜA		Servizi istituzionani e generali dene amministrazioni di competenza			
DIVISIONE	1 SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI					
GRUPPO			Servizi generali			
	DESC			IMPORTO		
			fisse e accessorie a favore del personale	217.694,58		
			denziali e assistenziali al personale ali a carico del personale	33.957,23 80.516,16		
			ligatori per il personale	87.693,25		
1401			o e sussidi per il personale	1.762,50		
			materiale informatico e tecnico	8.039,23		
			eni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	880,91		
			zione per il proprio personale	12.190,00		
			ri, spese di pulizia e servizi di vigilanza e mensa per il personale dipendente	8.345,54 4.981,55		
			oni per telefonia e reti di trasmissione	3.660,78		
			oni per energia elettrica, acqua e gas	3.971,57		
2118			o e condizionamento	4.768,39		
	Acquis	to di se	rvizi per la riscossione delle entrate	48.781,70		
			e di recapito	16.832,65		
	Assicu		tA'	3.906,79		
			formatica e manutenzione software e ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	41.333,18 11.356,33		
			manutenzione ordinaria e riparazioni	618,75		
	Spese		manatorizione oraniana e riparazioni	102.254,57		
			er acquisto di servizi	77.791,36		
			eni e servizi derivate da sopravvenienze passive	10.859,10		
			to annuale	3.646,26		
	Nolegg			1.495,07		
	Altri on IRAP	eri nna	nziari			
	Altri tril	buti		251.888,87		
			ali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	23.630,58		
5102	Fabbrio		,	25.700,00		
			cchinari	588,00		
	Altri be			5.573,97		
MISSIONE PROGRAMI	ΔN		Servizi per conto terzi e partite di giro Servizi per conto terzi e partite di giro			
DIVISIONE			SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI			
GRUPPO		3	Servizi generali			
	DESCI			IMPORTO		
	Compe		81.255,89			
	Ritenute erariali a carico del personale 9.933					
	Altre ritenute al personale per conto di terzi 23.17 Altri interventi assistenziali a favore del personale 58.27					
	Attri interventi assistenziali a favore del personale 58.277,5 TFR a carico direttamente dell'Ente 3.588,2					
	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato 4.112,40					
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni 6.342,6					
	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas 39.694,16					
	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate 5.545,0					
	Spese postali e di recapito Assistenza informatica e manutenzione software			7.887,81 1.612,51		
				4.083,91		
			er acquisto di servizi	3.053,79		
			i e trasferimenti ordinari a imprese	249.695,84		
4101	Rimborso diritto annuale 459,2					
	IRES			26.128,00		
	I.V.A. <u>3.7</u>					
14400 I	Altri tributi 90,00					



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO CAMERALE N. 3 DEL 30/04/2020 Conto Consuntivo in termini di Cassa (previsto dall'art. 9 co. 1-2 del DM 27 marzo 2013)

SIOPE	DESCRIZIONE IMPORTO			IMPORTO		
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi 1.354			1.354,02		
4513				2.352,40		
7350	`			5.000,00		
7500	Altre operazioni finanziarie 1.743.625,5					
MISSIONE		11	Competitività e sviluppo delle imprese			
PROGRAM	MA	5	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e mo			
DIVISIONE	DIVISIONE 4		AFFARI ECONOMICI			
GRUPPO		1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro			
MISSIONE		12	Regolazione dei mercati			
PROGRAM	MA	4	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori			
DIVISIONE		1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI			
GRUPPO		3	Servizi generali			
MISSIONE		12	Regolazione dei mercati			
PROGRAM	MA	4	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori			
DIVISIONE		4	AFFARI ECONOMICI			
GRUPPO		1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro			
MISSIONE		16	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo			
PROGRAMI	MA	5	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy			
DIVISIONE		4	AFFARI ECONOMICI			
GRUPPO		1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro			
MISSIONE		32	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche			
PROGRAMI	MA	2	Indirizzo politico			
DIVISIONE		1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI			
GRUPPO		1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri			
MISSIONE		32	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche			
PROGRAMI	PROGRAMMA		Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza			
DIVISIONE			SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI			
GRUPPO		3	Servizi generali			
MISSIONE 90		90	Servizi per conto terzi e partite di giro			
PROGRAMI						
DIVISIONE	DIVISIONE 1		SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI			
GRUPPO	UPPO 3 Servizi gen		Servizi generali			

Il Dirigente dell'Area diriministrativo-Promozionale

IL SEGRETARIO SENERALE

(avv. Pietro Viscusi)

	CODICE E DESCRIZIONE	IMPORTO
ГТІ		5.297.803,
1100	Diritto annuale	3.282.715,
1200	Sanzioni diritto annuale	133.506
1300	Interessi moratori per diritto annuale	12.676,
1400	Diritti di segreteria	1.826.236
1500	Sanzioni amministrative	42.666
RATE DERIV	ANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI	34.392
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	10.719
2201	Proventi da verifiche metriche	11.681
2202	Concorsi a premio	3.864
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	8.126
TRIBUTI E T	RASFERIMENTI CORRENTI	394.371
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per	259.538
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo	6.360
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	16.035
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
RE ENTRATE	CORRENTI	167.039
4101_	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	78.232
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	15 146
4199	Sopravvenienze attive	2.502
4199 4202	Altri fitti attivi	2.502 2.474
4199 4202 4204	Altri fitti attivi Interessi attivi da altri	2.502 2.474 13.792
4199 4202	Altri fitti attivi	2.502 2.474 13.792
4199 4202 4204 4499	Altri fitti attivi Interessi attivi da altri	2.502 2.474 13.792 54.890
4199 4202 4204 4499	Altri fitti attivi Interessi attivi da altri Altri proventi finanziari	2.502 2.474 13.792 54.890
4199 4202 4204 4499 RATE DERIV	Altri fitti attivi Interessi attivi da altri Altri proventi finanziari ANTI DA ALIENAZIONI DI BENI Alienazione di partecipazioni in altre imprese	2.502 2.474 13.792 54.890 18.554
4199 4202 4204 4499 RATE DERIV	Altri fitti attivi Interessi attivi da altri Altri proventi finanziari ANTI DA ALIENAZIONI DI BENI Alienazione di partecipazioni in altre imprese ANZIARIE	2.502 2.474 13.792 54.890 18.554 1.132.401
4199 4202 4204 4499 RATE DERIV 5302 RAZIONI FIN	Altri fitti attivi Interessi attivi da altri Altri proventi finanziari ANTI DA ALIENAZIONI DI BENI Alienazione di partecipazioni in altre imprese ANZIARIE Restituzione fondi economali	2.502 2.474 13.792 54.890 18.554 1.132.401
4199 4202 4204 4499 RATE DERIV 5302 RAZIONI FIN 7350 7405	Altri fitti attivi Interessi attivi da altri Altri proventi finanziari ANTI DA ALIENAZIONI DI BENI Alienazione di partecipazioni in altre imprese ANZIARIE Restituzione fondi economali Riscossione di crediti da altre imprese	2.502 2.474 13.792 54.890 18.554 18.554 1.132.401 1.186 116.888
4199 4202 4204 4499 RATE DERIV 5302 RAZIONI FIN	Altri fitti attivi Interessi attivi da altri Altri proventi finanziari ANTI DA ALIENAZIONI DI BENI Alienazione di partecipazioni in altre imprese ANZIARIE Restituzione fondi economali	2.502 2.474 13.792 54.890 18.554 18.554 1.132.401 1.186 116.888
4199 4202 4204 4499 RATE DERIV 5302 RAZIONI FIN 7350 7405 7500	Altri fitti attivi Interessi attivi da altri Altri proventi finanziari ANTI DA ALIENAZIONI DI BENI Alienazione di partecipazioni in altre imprese ANZIARIE Restituzione fondi economali Riscossione di crediti da altre imprese	15.146 2.502 2.474 13.792 54.890 18.554 1.132.401 1.186 116.888 1.014.327
4199 4202 4204 4499 RATE DERIV 5302 RAZIONI FIN 7350 7405 7500	Altri fitti attivi Interessi attivi da altri Altri proventi finanziari ANTI DA ALIENAZIONI DI BENI Alienazione di partecipazioni in altre imprese ANZIARIE Restituzione fondi economali Riscossione di crediti da altre imprese Altre operazioni finanziarie	2.502 2.474 13.792 54.890 18.554 18.554 1.132.401 1.186 116.888 1.014.327

Il Dirigente dell' Area Amministrativo-Promozionale

IL SEGRETARIO GENERALE

N PRESIDENTE (Marcelo Pigladelli)

ERSONALE 1101 1201 1202 1203 1301 1401 1402 1502	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale Ritenute previdenziali e assistenziali al personale Ritenute erariali a carico del personale Altre ritenute al personale per conto di terzi Contributi obbligatori per il personale Borse di studio e sussidi per il personale Altri interventi assistenziali a favore del personale TFR a carico direttamente dell'Ente	1.800.698,0 921.021,9 130.604,9 319.610,2 23.173,5 337.371,4 7.050,0 58.277,5 3.588,2
1101 1201 1202 1203 1301 1401 1402	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale Ritenute erariali a carico del personale Altre ritenute al personale per conto di terzi Contributi obbligatori per il personale Borse di studio e sussidi per il personale Altri interventi assistenziali a favore del personale	921.021,9 130.604,9 319.610,2 23.173,5 337.371,4 7.050,0 58.277,5
1201 1202 1203 1301 1401 1402 1502	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale Ritenute erariali a carico del personale Altre ritenute al personale per conto di terzi Contributi obbligatori per il personale Borse di studio e sussidi per il personale Altri interventi assistenziali a favore del personale	130.604,9 319.610,2 23.173,5 337.371,4 7.050,0 58.277,5
1202 1203 1301 1401 1402 1502	Ritenute erariali a carico del personale Altre ritenute al personale per conto di terzi Contributi obbligatori per il personale Borse di studio e sussidi per il personale Altri interventi assistenziali a favore del personale	319.610,2 23.173,5 337.371,4 7.050,0 58.277,5
1203 1301 1401 1402 1502	Altre ritenute al personale per conto di terzi Contributi obbligatori per il personale Borse di studio e sussidi per il personale Altri interventi assistenziali a favore del personale	23.173,5 337.371,4 7.050,0 58.277,5
1301 1401 1402 1502	Contributi obbligatori per il personale Borse di studio e sussidi per il personale Altri interventi assistenziali a favore del personale	337.371,4 7.050,0 58.277,5
1401 1402 1502	Borse di studio e sussidi per il personale Altri interventi assistenziali a favore del personale	7.050,0 58.277,5
1402 1502	Altri interventi assistenziali a favore del personale	58.277,5
1502	•	
	TFR a carico direttamente dell'Ente	3.588,2
CQUISTO DI BENI	I E SERVIZI	1.018.085,5
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	8.433,1
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	880,9
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.044,4
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	12.190.0
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	4.112,
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	6.342
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	33.382,
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	19.926,
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	14.643
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	55.580,4
2118	Riscaldamento e condizionamento	19.073,
	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	54.326
2120 2121	, .	
	Spese postali e di recapito Assicurazioni	24.720,
2122		15.627,
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	243.215,
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	49.509,
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	2.475
2126	Spese legali	102.254,
2298	Altre spese per acquisto di servizi	339.488,
2299	Acquisto di beni e servizi derivato da sopravvenienze passive	10.859,
ONTRIBUTI E TRA	ASFERIMENTI CORRENTI	1.797.027,
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo	136.260,
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	92.122,
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche	1.776,
3202	Altri contributi e trasferimenti ad aziende speciali	1.048.320,
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	518.548,
TRE SPESE COR		552.020,
	Rimborso diritto annuale	
4101 4102	Restituzione diritti di segreteria	4.105,
	· ·	266,
4201	Noleggi	5.980,
4399 4401	Altri oneri finanziari	68, 116.093,



Prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE

	USCITE	
DESCRIZIONE		IMPORTO
4402	IRES	26.128,00
4403	I.V.A.	3.730,27
4499	Altri tributi	251.978,87
4504	Indennita' e rimborso spese per il Presidente	1.311,74
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	26.082,56
4506	Indennita' e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	6.368,26
4507	Commissioni e Comitati	3.679,7
4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	92.240,9
4513	Altri oneri della gestione corrente	13.987,02
5102	Fabbricati	25.700,00
NVESTIMENTI FISSI		67.647,62
5103	Impianti e macchinari	588,00
5104	Mobili e arredi	200,00
5149	Altri beni materiali	18.134,7
5152	Hardware	15.081,9
5157	Licenze d'uso	2.548,0
5202	Partecipazioni azionarie in altre imprese	5.395,0
PERAZIONI FINANZ	IARIE	1.928.471,10
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	5.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.923.471,10
AGAMENTI DA REG	OLARIZZARE	0,0
9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal	0,00
OTALE PAGAMENT		7.163.950,6

Il Dirigente dell'Area Amministrativo-Promozionale

IL SEGRETARIO GENERALE

IL PRESIDENTE (Mardelle Pigliacelli)

RENDICONTO FINANZIARIO	2018	2019
A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale (metodo indiretto)	2010	2017
Utile (perdita) dell'esercizio	- 180 304,85 -	546.161,29
Imposte sul reddito	25.500,00	26.000,00
Interessi passivi/(interessi attivi)	- 12.772,98 -	13 544,25
(Dividendi)	-	
(Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di attività	-	
1. Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e	- 167,577,83 -	533.705,54
plus/minusvalenze da cessione		
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi	756.574,31	200.000,00
Ammortamenti delle immobilizzazioni	352.463,33	346 658,75
Svalutazioni per perdite durevoli di valore		•
(Rivalutazioni)	-	•
Altre rettifiche per elementi non monetari	- 29.840,58 -	100 027,00
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccu	1.079.197,06	446.631,75
Vancan and delimental amendants notes		
Variazioni del capitale circolante netto Decremento/(incremento) delle rimanenze	- 5.248,51	9 883,09
Decremento/(incremento) dei crediti di funzionamento	299.099,60	232.941,21
Incremento/(decremento) dei debiti di funzionamento	278.911,53 -	49 867,77
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	17,40	21,69
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	- 255.453,19 -	118 147,02
Altre variazioni del capitale circolante netto	- 23,673,12 -	107.400,04
3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn	293.653,71 -	32,568,84
	·	
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	16,638,56	13 740,04
(Imposte sul reddito pagate)	- 25 891,00 -	116 093,62
Dividendi incassati	-	-
(Utilizzo dei fondi)	- 547.631,06	70.814,68
4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche	- 556.883,50 -	31.538,90
Flusso finanziario della gestione reddituale (A)	648.389,44 -	151.181,53
B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
Immobilizzazioni materiali		
(Investimenti)	- 57.431,00 -	31.861,97
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
Immobilizzazioni immateriali		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
Immobiliszasioni finansiarie		
(Investmenti)	- 106.071,95 -	58 277,56
Prezzo di realizzo disinvestimenti	195.878,52	116 884,42
Attività finanziarie nan immobilizzate		
(Investmenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide	***************************************	
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	32.375,57	26.744,89
C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
Mezzi di terzi		
Incremento (decremento) debiti a breve verso banche		
Accensione finanziamenti		
Rimborso finanziainenti		
Мезгі ргоргі		
Aumento di capitale a pagamento		
Cessione (acquisto) di azioni proprie		
Dividendi (e acconti su dividendi) pagati		
Riserva da partecipazione	46.343,97	
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	46.343,97	
	727 108,98 -	124 436,64
Incompanie (decomposate) della dissembilità timida (A. 17) (C)	727 (00 00 1	174 436 64
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C) Disponibilità liquide al 1 gennaio	7.212.453,41	7.939.562,39

Il Dirigente dell'Alex Amminist/ativo-Promozionak

SEGRETARIO G NERALI (avv. Pietro (iscusi) ILPRESIDENTE (Marielle Hitliacelli)



BILANCIO ESERCIZIO 2019

RELAZIONE SULLA GESTIONE E SUI RISULTATI

(art. 24 D.P.R. n.254/05, art. 5 c.2 e art. 7 DM 27 marzo 2013)



Sommario

Premessa	3
Sezione prima – Contesto istituzionale	4
ll quadro istituzionale	4
Sezione seconda - Risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmatici	14
IL TERRITORIO – Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori	15
1.1 Obiettivo strategico: Aumento del senso di fiducia delle imprese verso le Camere di commercio 1.2 Obiettivo strategico: Rafforzare l'utilizzo costante dell'informazione come strumento di analisi e	
comprensione dei fenomeni economici e del fabbisogno del territorio	15
1.3 Obiettivo strategico: Garantire il rofforzamento delle imprese già esistenti	
1.4 Obiettivo strategico: Favorire lo sviluppo imprenditoriale	16
1.5 Obiettivo strategico: Diffondere la culturo dell'innovazione, della ricerca e del trasferimento	
tecnologico quali strumenti di competitività delle PMI di fiducia delle imprese	18
1.6 Obiettiva strotegico: Potenziamento attività di formazione	
territorio con una gestione intelligente della dimensione urbana, e potenziamento infrastrutturale	20
1.8 Obiettivo strategico: Valorizzare il patrimonio locale, le eccellenze enogastronomiche e artigiono	oli 20
LE IMPRESE – Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo	21
2.1 Obiettivo strategico: Garantire la concorrenza nei mercati	21
2.2 Obiettivo strategico: Accompagnare e tutelare le imprese nel rilancio competitivo e nell'espansio	one
all'estero	21
2.3 Obiettivo strategico: Promuovere la regolazione del mercato	21
2.4 Obiettivo strategico: Semplificare lo vito delle imprese	22
3. NOI – Rafforzare lo stato di salute del sistema	24
3.1 Obiettivo strotegico: Gorontire la solidità economica e patrimoniale	24
3.2 Obiettivo strategico: Garantire l'efficienza di gestione	
3.3 Obiettivo strategico: Ottimizzazione del processo di programmaziane, valutozione, rendicantazio	one e
sviluppo risorse umane, Trosporenza, Prevenzione della corruzione	
Sezione terza – Relazione al Piano degli Indicatori e Risultati Attesi (PIRA)	27
l riferimenti normativi, predisposizione e aggiarnamento	
Schede P.I.R.A Piano deali Indicatori e Risultati Attesi	

ALLEGATI ALLA RELAZIONE SULLA GESTIONE E SUI RISULTATI

- CONSUNTIVO PER FUNZIONI ISTITUZIONALI (ART. 24 D.P.R. 254/2005)
- BUDGET INTERVENTI ECONOMICI AL 31 DICEMBRE 2019
- INDICATORE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI



Premessa

L'articolo 24 del D.P.R. n. 254/2005 prevede che il bilancio d'esercizio sia corredato da una relazione della Giunta sull'andamento della gestione, nella quale sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal Consiglio con la Relazione Previsionale e Programmatica. Alla Relazione è allegato il consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti, relativamente alle funzioni istituzionali, indicati nel Preventivo.

L'art. 7 del Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze 27 marzo 2013 prevede, altresì, che la Relazione sulla gestione deve evidenziare, mediante apposito prospetto, le finalità della spesa complessiva riferita a ciascuna delle attività svolte secondo un'articolazione per missioni e programmi. Sulla base degli indirizzi individuati nel di DPCM 12/12/2012 e successivi aggiornamenti adottati ai sensi dell'articolo 11, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 31/05/2011 n. 91.

L'articolo 5, c. 2 del decreto 27 marzo 2013 stabilisce, infine, che al bilancio d'esercizio, deve essere allegato il rapporto sui risultati, redatto in conformità alle linee guida generali definite con decreto del presidente del Consiglio dei Ministri 18.09.2012.

In particolare l'art. 5, c. 2, lettera b), del sopra citato decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, stabilisce che le pubbliche amministrazioni predispongono annualmente il rapporto sui risultati contenente le risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati e le cause degli eventuali scostamenti.

Il rapporto riporta il valore consuntivo degli indicatori definiti nel P.I.R.A. (Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio) e l'illustrazione dello scenario istituzionale e socio economico nel quale ha effettivamente operato l'amministrazione nell'anno di riferimento, dei vincoli finanziari e normativi intervenuti, degli interventi organizzativi effettuati nonché le motivazioni delle principali variazioni dell'anno in termini di risorse, strategie e azioni.

Al fine di evitare che le camere di commercio predispongano tre distinti documenti, il ministero dello sviluppo economico con nota prot. n. 50114 del 9 aprile 2015 ha comunicato di ritenere che i documenti richiesti dalla normativa in esame con riferimento ai medesimi possano confluire in un unico documento, denominato "Relazione sulla gestione e sui risultati", articolato in tre sezioni:

- una prima sezione introduttiva, che illustra il contesto economico-istituzionale entro il quale l'ente ha effettivamente operato nell'anno di riferimento, evidenziando laddove necessario, le motivazioni delle principali variazioni intervenute in termini di risorse, azioni, eccetera;
- una seconda sezione, nella quale si esplicitano i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati nella relazione previsionale e programmatica, di natura strategica; tali risultati sono integrati con l'indicazione delle spese sostenute, articolate per missioni e programmi rispetto ai quali, in fase di predisposizione del preventivo, sono stati allocati gli obiettivi;
- una terza sezione, in cui si riportano, oltre a tutti gli elementi contenuti nel piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio (PIRA), anche i valori a consuntivo degli indicatori definiti nel medesimo PIRA (associati ad obiettivi di natura operativa), evidenziando inoltre le risorse utilizzate per la realizzazione di ciascun obiettivo.

L'azione della Camera di Commercio trae origine dalle linee fissate nel Programma Pluriennale, nella Relazione Previsionale e Programmatica, nel Preventivo economico e nel Budget direzionale relativi all'anno 2019, nonché dal Piano degli Indicatori e Risultati Attesi di Bilancio (PIRA) e da tali documenti deriva i propri contenuti.



Sezione prima – Contesto istituzionale

Il quadro istituzionale

Il Decreto, denominato "Rideterminazione delle circoscrizioni territoriali, istituzione di nuove camere di commercio, e determinazioni in materia di razionalizzazione delle sedi e del personale", era stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale numero 219 del 19 settembre 2017, per ridefinire le circoscrizioni territoriali delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 219. Con l'assunzione di tale provvedimento il Ministero aveva approvato la mappa definitiva delle nuove circoscrizioni territoriali del sistema camerale, portando a 60 il numero delle Camere di commercio sul territorio italiano.

Nell'allegato B al suddetto Decreto ministeriale 8 agosto 2017, erano state individuate, quali Camere di Commercio accorpande, anche quella di Frosinone insieme a quella di Latina, con istituzione, quindi, mediante accorpamento, di una unica nuova Camera di Commercio, per la circoscrizione comprensiva dei territori delle province di Frosinone e Latina, denominata "Camera di commercio industria artigianato e agricoltura di Frosinone - Latina", con sede legale a Latina e sede secondaria a Frosinone.

Il decreto aveva previsto anche la riduzione ad una unica entità delle due Aziende speciali (attualmente una a Frosinone ed una a Latina).

A seguito della sentenza della Corte Costituzionale n.261, del 13 dicembre 2017 (G.U. 1^ Serie Speciale – Corte Costituzionale n.51, del 20 dicembre 2017), con cui è stato dichiarata l'illegittimità costituzionale dell'art.3, comma 4, del citato D.Lgs. n.219/2016, il Ministero dello Sviluppo Economico con decreto del 16 febbraio 2018, ha riadottato, con gli stessi contenuti, il decreto dell'8 agosto 2017, disponendone, contestualmente, la cessazione dell'efficacia.

Con il predetto decreto ministeriale del 16 febbraio 2018, è stata istituita la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Frosinone-Latina. Il dott. Pietro Viscusi, Segretario Generale della Camera di Commercio I.A.A. di Latina, nonché Segretario Generale della Camera di Commercio di Frosinone, ai sensi della Convenzione di cui alla Determinazione Presidenziale n. 16 del 28/11/2017, ratificata con la Deliberazione n. 98 della Giunta camerale del 12 dicembre 2017, è stato, altresì nominato Commissario ad acta con il compito di avviare le procedure per la costituzione del Consiglio della nuova Camera di Commercio I.A.A. di Frosinone-Latina nonché di svolgere tutte le azioni propedeutiche necessarie alla costituzione del nuovo Ente.

Il Commissario ad acta ha quindi dato avvio, il 1 marzo 2018, alle procedure per la costituzione del Consiglio della Camera di Commercio di Frosinone-Latina; le Associazioni degli Imprenditori, dei Consumatori e le Organizzazioni sindacali, hanno presentato entro il 10 aprile 2018 le informazioni e i dati relativi alla propria rappresentatività.

Il Presidente della Regione Lazio ha adottato il Decreto n. T00310 del 13 dicembre 2019, concernente l'individuazione delle Organizzazioni alle quali spetta designare i componenti del Consiglio della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Frosinone-Latina, che è stato trasmesso alle Associazioni di categoria con nota regionale n. 1025855 del 17 dicembre 2019 e al Commissario ad Acta preposto alla procedura di accorpamento.

Terminata la fase delle designazioni da parte delle Organizzazioni, la Regione Lazio, a conclusione delle ulteriori verifiche, potrà procedere all'adozione del Decreto regionale di nomina del Consiglio della Camera di Commercio di Frosinone-Latina. L'insediamento del Consiglio determinerà la costituzione della nuova Camera di Commercio e la relativa operatività.



Si ricorda, altresì, che a seguito di ricorsi formulati da alcune consorelle camerali interessate dagli accorpamenti avverso il citato DM 16/2/2018, nella Camera di Consiglio del 30/1/2019, il TAR Lazio, come da ordinanza pubblicata il 15/3/2019, ha rimesso alla Corte Costituzionale la questione di legittimità costituzionale dell'art. 10 della L. n. 124 del 7 agosto 2015, e del citato art. 3 del D.lgs. n. 219/2016 nella parte in cui si prevede il parere anziché l'intesa in sede di Conferenza Stato Regioni.

Pertanto, sebbene non vi sia un diretto coinvolgimento della Camera di Commercio di Frosinone nei ricorsi in atto, dovranno essere considerati gli effetti del giudizio sui procedimenti di accorpamento.

L'attuale Consiglio camerale di Frosinone si è insediato il 9 luglio 2012, e quindi il quinquennio di mandato è scaduto l'8 luglio 2017. In data 8 febbraio 2017 erano state avviate le procedure di rinnovo del Consiglio camerale, e gli Organi avevano proseguito la propria operatività ai sensi della Legge 273/2002, che all'art. 38 (Misure concernenti le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura) prevede che "1. In caso di ritardo nell'insediamento dei nuovi consigli delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, al fine di dare continuità alle attività degli organi, la cui composizione assicura la tutela degli interessi economici rappresentati dalle imprese, i consigli continuano ad esercitare le loro funzioni fino ad un massimo di sei mesi a decorrere dalla loro scadenza."

A decorrere dal 19 settembre 2017, data di pubblicazione in G.U. del predetto Decreto, le procedure di rinnovo del Consiglio della Camera di Commercio di Frosinone, di cui all'Avviso del Presidente dell'8 febbraio 2017, erano state però interrotte ai sensi dell'art. 4 del decreto medesimo, in quanto prevista la continuazione dell'esercizio delle funzioni da parte degli Organi camerali in carica fino al giorno dell'insediamento del Consiglio della nuova Camera di Commercio di Frosinone-Latina.

Il Decreto Ministeriale 16 febbraio 2018, adottato successivamente all'emanazione della sentenza della Corte Costituzionale n.261/2017 ha confermato, come da precedente Decreto 8 agosto 2017, la continuazione dell'esercizio delle funzioni da parte degli Organi camerali in carica fino al giorno dell'insediamento del Consiglio della nuova Camera di Commercio.

SINTESI ELEMENTI DI CARATTERE NORMATIVO

Gli anni trascorsi si sono caratterizzati per una profonda transizione e rivisitazione delle CCIAA e delle loro attribuzioni e competenze. In particolare, il percorso di riforma ha visto, tra le altre cose, un processo di riordino delle funzioni, delle circoscrizioni territoriali e del finanziamento.

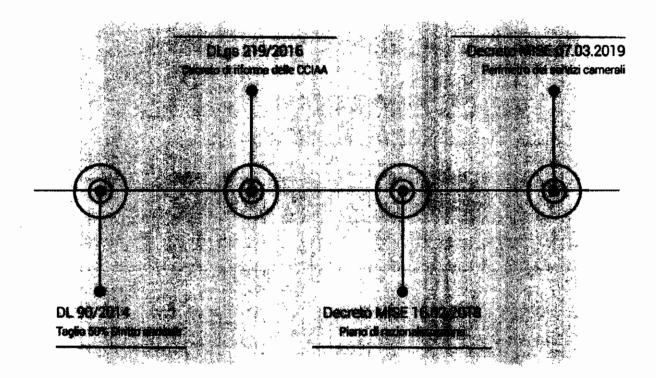
DL 90/2014 è l'antefatto del processo di riforma e ha previsto il taglio della principale voce di ricavo camerale - il diritto annuale – realizzatasi in maniera progressiva nel triennio 2015-2017 (-35% nel 2015, -40% nel 2016, -50% nel 2017), fino ad arrivare al suo dimezzamento a regime.

D.lgs 219/2016 il decreto ha riscritto sostanzialmente la L. 580/1993, prevedendo tra le altre cose: la riduzione del numero complessivo a non più di 60 (dalle originarie 105), attraverso processi di accorpamento e la conseguente rideterminazione delle circoscrizioni territoriali; la ridefinizione dei compiti e delle funzioni; la riduzione del numero dei componenti degli organi (Consigli e Giunte); la riduzione del numero delle Unioni regionali, delle Aziende speciali e delle società controllate; la gratuità degli incarichi diversi da quelli nei collegi dei revisori dei conti e la definizione di limiti al trattamento economico dei vertici amministrativi; la conferma della riduzione degli oneri per il diritto annuale a carico delle imprese; la previsione della determinazione dei diritti di segreteria e delle tariffe dei servizi obbligatori, da parte del MISE di concerto con il MEF, sulla base dei costi standard di gestione e fornitura dei servizi medesimi; la definizione da parte del Ministero dello sviluppo economico, sentita l'Unioncamere, di standard nazionali di qualità delle prestazioni.



DM 16 febbraio 2018 decreto del MISE approvato a partire dalla proposta di Unioncamere nazionale e riguardante la razionalizzazione organizzativa e territoriale prevista dal cd Piano di razionalizzazione previsto dal D.lgs 219-2016.

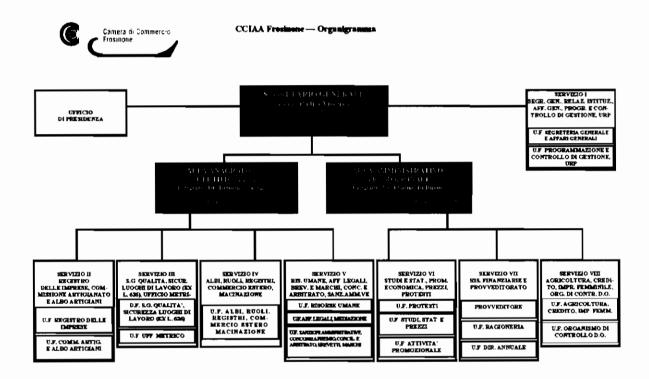
DM 7 marzo 2019 con questo «decreto servizi» è stato ridefinito l'intero paniere di attività del Sistema camerale, individuando i servizi che esso è tenuto a fornire su tutto il territorio nazionale con riguardo alle funzioni amministrative ed economiche e gli ambiti prioritari di intervento con riferimento alle funzioni promozionali.





La struttura organizzativa della Camera

La struttura organizzativa della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Frosinone, funzionale ad una efficace attuazione della Convenzione in essere con la Camera di Commercio di Latina per lo svolgimento di servizi dirigenziali, nel corso del 2019, è risultata articolata in Aree, Servizi ed Unità Funzionali come risulta dal seguente organigramma.





Le risorse umane

La dotazione organica dell'Ente era stata fissata in n. 71 unità con la deliberazione della Giunta camerale n. 128 del 22/12/2008, e successivamente rimodulata con la deliberazione di Giunta camerale n. 22 del 21/02/2014, evidenziando la seguente articolazione:

Tab. 1

CATEGORIE	DOTAZIONE
	ORGANICA
Dirigenti	3
Categoria D:	
Posizione di ingresso D3	6
Posizione di ingresso D1	13
Categoria C	30
Categoria B:	
Posizione di ingresso B3	10
Posizione di ingresso B1	9
Totali	71

Con il D.M. 16 febbraio 2018, adottato nell'ambito del processo di rinnovamento del Sistema camerale voluto dal D. Lgs. n. 219/2016, è stato previsto l'accorpamento delle Camere di Commercio di Frosinone e Latina, con riduzione del personale, secondo la seguente articolazione:

Tab. 2

CATEGORIE	DOTAZIONE ORGANICA
Dirigenti	1
Categoria D:	
Posizione di ingresso D3	4
Posizione di ingresso DI	10
Categoria C	17
Categoria B:	
Posizione di ingresso B3	9
Posizione di ingresso BI	6
Totali	47



Raggruppando i dipendenti in funzione di sesso, anzianità di servizio, età anagrafica e titolo di studio, la situazione al 1°/1/2019 è la seguente:

donne		uomini
24		18
anzianità di servizio		
0/15		16/30
6		24
	età anagrafica	
	< 39	
	1	
titolo di studio		
scuola media	diploma	laurea
	20	19

Anche nel corso del 2019 è proseguito il calo, ormai consolidato, nel numero delle unità di personale in forza dell'Ente: un'unità di categoria D (incaricata di Posizione organizzativa) è cessata per pensionamento anticipato a far data dal 30 settembre 2019, un'altra unità sempre di categoria D è cessata per mobilità verso altro Ente, mentre un'altra unità di categoria B è cessata per pensionamento il 30/9/2019. Per completezza, è, poi, da segnalare che un'ulteriore unità di categoria D, sempre titolare di Posizione organizzativa, è cessata per pensionamento a febbraio 2020 e altre due unità di categoria C sono cessate una per pensionamento anticipato per infermità, l'altra per pensionamento per vecchiaia.

E' rilevabile dall'analisi dei dati anagrafici forniti nella tabella che precede, che il calo delle unità di personale è in buona parte da attribuirsi all'età anagrafica dei dipendenti, molti dei quali prossimi alla pensione.

Ugualmente, è da attribuire all'età dei dipendenti il calo del numero di unità di personale che può fruire di permessi a tutela della maternità per figli minori, sino a dodici anni di età, mentre il numero dei fruitori di congedi ai sensi della Legge n. 104/92 è rimasto inalterato, con la sostituzione di un dipendente ad altro che ha cessato di fruirne.

Permane l'aspettativa sindacale per una unità di personale ed il part time per tre dipendenti, rispettivamente di categoria D, C e B3.

In totale, si può stimare che congedi, permessi, aspettative e part-time, producano una riduzione media del monte ore di prestazioni lavorative del personale in servizio per il corrispondente di circa 3 unità di lavoro. E' proseguita, a seguito di successivi rinnovi la vigente Convenzione con la Camera di Commercio di Latina per l'esercizio in comune dell'ufficio di Segreteria generale e per la fornitura di servizi dirigenziali, che ha supplito alla totale assenza di personale di livello dirigenziale all'interno dell'Ente.

Il personale in servizio (compreso il personale in distacco sindacale), alla data del 1° gennaio 2019, conta 42 unità, mentre al 31 dicembre 2019, si riduce a 39 unità (compreso il personale in distacco sindacale).



Tab. 3

CATEGORIE	IN SERVIZIO al 31/12/2019
	TOTALI
Dirigenti	0*
Categoria D:	10
Categoria C	15
Categoria B:	
Posizione di ingresso B3	9
Posizione di ingresso Bl	5
Totale	39

(*) Segretario generale e Servizi dirigenziali per n. 2 Dirigenti svolti in Convenzione con la Camera di Commercio di Latina (Determinazione presidenziale n. 16 del 28/11/2017, ratificata con deliberazione della Giunta camerale n. 98 del 12/12/2017 e successive proroghe)

Confrontando la dotazione organica di Tabella 2 e Tabella 3, si ha piena evidenza del trend di decrescita numerica del personale in servizio, concentrato in particolare, nelle categorie a più marcato contenuto professionale, cui offre una parziale soluzione la richiamata Convenzione con la Camera di Commercio di Latina.



Imprese iscritte e tasso di crescita

Si riporta di seguito l'andamento delle iscrizioni e cancellazioni delle imprese presso il Registro delle Imprese.

ANNO	Iscrizioni	Cancellazioni	Saldo	Stock al 31.12	Tasso di crescita
2013	3.110	3.343 (comprese 280 cancellazioni ufficio)	-268 (rispetto al saldo dell'anno precedente)	46.339	- 0,58% (rispetto al saldo dell'anno precedente)
2014	2.821	2.673 (comprese 34 cancellazioni d'ufficio)	+94(rispetto al saldo dell'anno precedente)	46.433	+0,20% (rispetto al saldo dell'anno precedente)
2015	2.836	2.452 (comprese 56 cancellazioni d'ufficio)	+368 (rispetto al saldo dell'anno precedente)	46.801	+0,79 (rispetto al saldo dell'anno precedente)
2016	3.050	2.496 (comprese 93 cancellazioni d'ufficio)	+551 (rispetto al saldo dell'anno precedente)	47.352	+1,18% (rispetto al saldo dell'anno precedente)
2017	2.950	2.496 (comprese 111 cancellazioni d'ufficio)	+451 (rispetto al saldo dell'anno precedente)	47.803	+0,95 (rispetto al saldo dell'anno precedente)
2018	2.662	2.241 (comprese 79 cancellazioni d'ufficio)	+419 (rispetto al saldo dell'anno precedente)	48.222	+0,88 (rispetto al saldo dell'anno precedente)
2019	2.729	2.551 (comprese 166 cancellazioni d'ufficio)	+178 (rispetto al saldo dell'anno precedente)	48.390	+0,37 (rispetto al saldo dell'anno precedente)



Altri fatti di gestione

Si forniscono, altresì, notizie su alcuni fatti di gestione avvenuti entro la data di predisposizione del bilancio di esercizio 2019.

Con deliberazione della Giunta Camerale n. 5 del 28 gennaio 2019 è stato approvato il Piano della Performance 2019 – 2021; con successiva determinazione presidenziale n. 11 del 26 novembre 2019, ratifica con deliberazione della Giunta camerale n. 61 del 3 dicembre 2019 è stato effettuato l'aggiornamento del Piano della Performance.

Con deliberazione della Giunta camerale n. 26 del 13 maggio 2019 e successivamente con Determinazione presidenziale n. 12 del 26 novembre 2019, ratificata con deliberazione della Giunta camerale n. 62 del 3 dicembre 2019, è stata prorogata, alle medesime condizioni, la Convenzione in essere con la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Latina per l'esercizio in comune dell'Ufficio di Segreteria generale e per la fornitura di servizi dirigenziali, fino al 31 maggio 2020.

Con deliberazione della Giunta camerale n. 14 del 15 aprile 2019 sono stati assegnati in uso gratuito ad Aspiin, per il perseguimento dei propri scopi istituzionali, alcuni locali individuati al piano terra della sede camerale di Viale Roma.

Con deliberazione della Giunta camerale n. 23 del 13 maggio 2019 è stata autorizzata la locazione dell'immobile della sede storica di Via A. De Gasperi in Frosinone, di proprietà della Camera di Commercio di Frosinone, assumendo quale valore del canone annuo di locazione dell'intero immobile, da porre a base d'asta, quello risultante la stima determinata dall'Agenzia delle Entrate – Ufficio Provinciale Territorio di Frosinone. Con successivi provvedimenti sono stati decisi nuovi esperimenti di asta pubblica a seguito di gara deserta.

Con deliberazione della Giunta camerale n. 33 del 25 giugno 2019 è stato disposta la sottoscrizione del nuovo accordo con l'ATER di Frosinone per la concessione in uso dell'immobile della sede storica camerale, sito in Frosinone, Via De Gasperi, 1, per la durata di cinque mesi, dal 1° luglio al 30 novembre 2019, alle stesse condizioni del precedente accordo; con successiva determinazione presidenziale n. 14 del 29 novembre 2019, successivamente ratifica con deliberazione della Giunta camerale, è stata prorogata la concessione in uso del citato immobile di Via De Gasperi all'ATER di Frosinone, per un periodo di ulteriori sei mesi, dal 1° dicembre 2019 al 31 maggio 2020.

Con deliberazione del Consiglio camerale n. 9 del 25 ottobre 2019 è stata approvata la Relazione Previsionale e Programmatica per l'anno 2020.

Con deliberazione del Consiglio camerale n. 13 del 10 dicembre 2019 è stato approvato il Preventivo Economico per l'esercizio 2020.

In data 13 dicembre 2019 è stato adottato, dal Presidente della Regione Lazio, il Decreto n. T00310, concernente l'individuazione delle Organizzazioni alle quali spetta designare i componenti del Consiglio della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Frosinone-Latina, che è stato trasmesso alle Associazioni di categoria con nota regionale n. 1025855 del 17 dicembre 2019 e al Commissario ad Acta



preposto alla procedura di accorpamento. Con tale Decreto è stata avviata la fase della richiesta, agli aventi diritto, delle designazione dei componenti del nuovo Consiglio.

Con deliberazione della Giunta camerale n. 7 del 29 gennaio 2020 è stato approvato il Piano della Performance 2020-2022.

Con Decreto 12 marzo 2020 il Ministero dello sviluppo economico ha autorizzato, per gli anni 2020-2022, l'incremento del 20% del diritto annuale deciso dal Consiglio camerale con deliberazione n. 12 del 10 dicembre 2019; tali maggiori risorse sono destinate al finanziamento dei progetti "Punto Impresa Digitale" "Formazione Lavoro" e "Preparazione delle PMI ad affrontare i Mercati Internazionali: I Punti S.E.I.", ritenuti di rilevante interesse per l'attuazione delle politiche strategiche nazionali e regionali.

Con Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 è stato dichiarato per 6 mesi lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili. Successivamente sono intervenuti numerosi provvedimenti governativi urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019. Sono state conseguentemente attivate iniziative informative interne e verso l'utenza dell'Ente camerale, con contestuale adozione delle prescritte misure di sicurezza. Tra queste si segnala l'adozione di misure organizzative per l'individuazione delle attività indifferibili e un ampio utilizzo della modalità smart working per il Personale. L'attuazione del lockdown per arginare la drammatica diffusione del virus COVID-19 ha comportato l'esigenza di realizzare urgenti iniziative a supporto del sistema economico locale, rivedendo il programma degli interventi economici per l'annualità 2020.



Sezione seconda - Risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmatici

Nel corso del 2019 l'attività dell'Ente camerale è stata orientata nell'attuazione degli obiettivi previsti nella Relazione Previsionale e Programmatica, approvata con deliberazione di Consiglio Camerale n. 9 del 29 ottobre 2018, che aveva individuato le seguenti tre linee strategiche, all'interno delle quali sono stati fissati i programmi e gli obiettivi d'intervento: 1. Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo del territorio (il territorio); 2. Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo (le imprese); 3. Rafforzare lo stato di salute del sistema (noi). Si tratta di tre grandi linee di intervento che per semplicità ed immediatezza comunicativa sintetizzano obiettivi strategici principalmente attinenti una prima area strategica d'intervento più ampia, ovvero il **Territorio**, che concettualmente ricomprende anche le altre due, un ambito strategico che vede l'impegno per le **Imprese** volto a garantire la concorrenza nei mercati, il loro accompagnamento e tutela nel rilancio competitivo e nell'espansione all'estero, l'organizzazione per la produzione dei servizi, le funzioni di regolazione e la semplificazione della vita delle imprese, ed infine, un'area di attività finalizzata a rafforzare lo stato di salute del sistema, garantire la solidità economica e patrimoniale, garantire l'efficienza di gestione, ottimizzare il processo di programmazione, valutazione, rendicontazione e sviluppo risorse umane, vale a dire **Noi**.



Area strategica

IL TERRITORIO – Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori

1.1 Obiettivo strategico: Aumento del senso di fiducia delle imprese verso le Camere di commercio

Nel corso del 2019 la Camera di Commercio ha continuato il suo impegno nel favorire in modo sempre più ampio l'accessibilità alle informazioni, per consentire un rapporto diretto tra l'amministrazione e la collettività, anche allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità.

Costante è stato l'impegno per la più ampia pubblicità dei dati inerenti i diversi aspetti dell'organizzazione e dei servizi erogati, nonché delle iniziative promozionali sviluppate.

Si è provveduto, in particolare, alla diffusione delle informazioni soprattutto attraverso il sito internet istituzionale.

Anche nel 2019 è stata realizzata l'indagine di Customer satisfaction finalizzata a misurare il livello di gradimento degli utenti, rilevare il livello di percezione delle imprese sul processo di rinnovamento della Camera, raccogliere elementi utili per azioni di miglioramento e riprogettazione dei servizi, e per rafforzare il livello di comunicazione e di ascolto degli stakeholder.

Nello specifico, l'indagine è stata indirizzata a soddisfare le seguenti esigenze informative: frequenza e modalità di contatto con la Camera di Commercio di Frosinone; utilizzo e valutazione del sito web; soddisfazione complessiva sui servizi erogati; conoscenza, utilizzo e soddisfazione su servizi specifici; giudizio su aspetti relativi all'interazione con il personale dell'Ente; valutazione del trend sulla qualità del servizio, Propensione all'utilizzo in futuro; aspetti da attenzionare per migliorare il servizio. L'attività, realizzata dalla Camera di commercio di Frosinone con la collaborazione tecnica di Si.Camera, Agenzia delle Camere di commercio d'Italia, è stata condotta mediante n. 350 interviste telefoniche (C.A.T.I.) e n. 150 interviste on-line (C.A.W.I.).

Nel corso dell'anno si è proceduto, altresì, all'adesione alla nuova piattaforma CRM di Sistema promossa da Unioncamere e fornita da Infocamere.

1.2 Obiettivo strategico: Rafforzare l'utilizzo costante dell'informazione come strumento di analisi e di comprensione dei fenomeni economici e del fabbisogno del territorio

Nel campo dell'informazione economica si è proseguito nel sostegno di studi, a carattere territoriale e settoriale, per mettere a disposizione l'importante patrimonio informativo, d'anagrafe d'impresa e di tipo statistico-economico, strategico per la conoscenza del sistema economico locale e delle sue dinamiche. In particolare sono stati predisposti n. 4 Report statistici sui seguenti argomenti: a) Progetto Excelsior: I programmi occupazionali delle imprese – febbraio 2019; b) Progetto Excelsior: Tavole statistiche corredate da glossario e classificazione di riferimento; c) Report n. 1/2019: Le Imprese ed il Tessuto Imprenditoriale della Provincia di Frosinone al 31/12/2018; d) Report n. 2/2019: Addetti e Unità Locali delle Imprese in Provincia di Frosinone nel 2018.

Sono stati predisposti appositi articoli per la pubblicazione sul sito web camerale.



1.3 Obiettivo strategico: Garantire il rafforzamento delle imprese già esistenti

In considerazione delle consistenti difficoltà di accesso al credito, soprattutto da parte delle piccole imprese la Camera di Commercio ha sostenuto le convenzioni con Istituti di credito e Confidi operanti sul territorio. Nel corso dell'anno sono state realizzate iniziative di monitoraggio sulle garanzie del credito rilasciate dall'Ente con produzione di n. 3 report.

1.4 Obiettivo strategico: Favorire lo sviluppo imprenditoriale

Notevole è stato l'impegno per favorire lo sviluppo imprenditoriale nelle sue diverse articolazioni e le iniziative sono state sostenute sia direttamente dalla Camera di Commercio che attraverso la sua azienda speciale Aspiin. Si è voluto in tal modo favorire la creazione delle nuove imprese.

Nel corso del 2019 è stato portato a conclusione il progetto Erasmus+ "A gate to entreducation". Nell'articolato partenariato è stata presente anche la Camera di Commercio di Frosinone, che si è avvalsa, per lo sviluppo di alcune parti del progetto, anche dell'Azienda speciale Aspiin. Il partenariato del progetto comunitario ha visto il coinvolgimento dei seguenti paesi: Turchia - Capofila; Italia; Portogallo; Lituania. La finalità del progetto è stata l'individuare e potenziamento di percorsi, nell'ambito del sistema formativo, utili a sensibilizzare i giovani all'autoimprenditorialità. E' stato fornito il previsto supporto per la realizzazione dell'intellectual output ed assicurata la partecipazione ai meeting di progetto. Organizzata, di concerto con l'Azienda speciale Aspiin, nel mese di maggio, attività di assistenza e formazione ad un gruppo di insegnanti provenienti dalla Turchia (presso l'agenzia Frosinone Formazione e presso IIS S. Pertini di Alatri). Per il dettaglio delle azioni svolte si rimanda alla relazione al bilancio dell'Azienda speciale Aspiin. Sviluppate inoltre alcune attività connesse al Progetto T.E.R.R.A. (Talenti Empowerment Risorse Reti per gli Adolescenti) presentato dall'Organizzazione Insieme Verso Nuovi Orizzonti Onlus, nell'ambito del bando Adolescenza promosso dall'Impresa Sociale Con i Bambini S.r.l. inerente in Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile. La Camera partecipa a tale progetto congiuntamente ad Aspiin. Si tratta di un progetto nazionale, di durata pluriennale, che vede la partecipazione di diversi Enti ed Associazioni presenti in più Regioni. L'Ente partecipa alle attività mediante interventi ed incontri di propri funzionari con la comunità scolastica. Previsto altresì un ruolo di raccordo dei Soggetti coinvolti nel progetto con il mondo imprenditoriale ed istituzionale. Nel corso del 2019 sono stati realizzati nr. 2 incontri seminariali con Istituti Scolastici della Provincia di Frosinone, con interventi di diversi funzionari che hanno trattato diversi ambiti connessi al sistema imprenditoriale.

E' stata effettuata, altresì, nella parte finale dell'anno, una iniziativa informativa utile per lo sviluppo di servizi connessi alla banda larga sul territorio. In particolare è stato sostenuto il progetto Ultranet che, in coerenza con il Piano strategico nazionale che definisce i principi base delle iniziative pubbliche a sostegno dello sviluppo della banda ultralarga (BUL), si pone l'obiettivo di promuovere la conoscenza della diffusione della banda ultralarga e dei vantaggi ad essa connessi. Per diffondere la conoscenza delle potenzialità della BUL e del suo possibile impatto sull'economia e sulle imprese, sono stati divulgati, attraverso il sito internet istituzionale, set di indicatori territoriali - con dettaglio comunale - che offrono una fotografia aggiornata del tessuto produttivo, del suo potenziale innovativo e della sua evoluzione nel tempo. Si tratta di uno strumento utile per cogliere le potenzialità ed i vantaggi derivanti da una connessione affidabile, stabile e veloce per lo sviluppo dell'economia locale e delle imprese, da utilizzare per la progettazione delle attività e dei servizi legati al progetto Ultranet. Gli indicatori territoriali hanno la funzione di fornire informazioni utili a definire



l'identità economica e la vocazione di un territorio e la loro evoluzione nel tempo e nelle schede territoriali sono state evidenziate informazioni attinenti: le imprese e la loro evoluzione; le imprese per settore di attività; tasso di crescita per settore di attività; l'evoluzione delle imprese nei principali settori: attività manifatturiere, costruzioni, commercio, trasporto e magazzinaggio, servizi di alloggio e ristorazione, noleggio, agenzie viaggio, servizi di supporto alle imprese; l'evoluzione delle imprese giovanili; l'evoluzione delle imprese straniere l'andamento delle start-up; l'andamento delle PMI; l'andamento degli incubatori. Pubblicati anche indicatori sintetici in aggiunta agli indicatori territoriali concernenti la tendenza evolutiva (CAGR - Compound Annual Growth Rate) per rilevare la variazione/evoluzione del sistema economico di un determinato comune nel triennio considerato e la tendenza innovativa che, prendendo in esame i dati relativi all'imprenditoria giovanile, alle start-up, alle PMI innovative e agli Incubatori, esprime la propensione all'innovazione di un territorio. Indici utili per meglio contestualizzare la capacità di innovazione di un territorio geografico.

Nel corso dell'anno non sono stati realizzati eventi specifici da parte dell'Ente in materia di imprenditoria femminile.

L'Ente ha sviluppato uno specifico progetto su "Orientamento al lavoro e alle professioni". E' stato emanato il bando pubblico per promuovere percorsi di alternanza scuola lavoro "Orientamento al lavoro e alle professioni" per l'anno 2019. Il bando è stato approvato con Deliberazione della Giunta camerale n. 17 del 15 aprile 2019. Sono stati organizzati n. 2 eventi di sensibilizzazione rivolti alle imprese e agli attori territoriali coinvolti. Nel mese di maggio 2019 è stato convocato un tavolo tecnico con le Associazioni di Categoria presso l'Ente camerale e, in collaborazione con l'Agenzia Nazionale delle Politiche Attive del Lavoro, presso l'Istituto Medaglia d'Oro di Cassino, si è svolto un evento di promozione alla presenza delle aziende che avevano già realizzato percorsi di alternanza con gli studenti dell'Istituto o intendevano realizzarli. Sono state costantemente supportate e assistite le aziende per la favorire la conoscenza del Bando, per la compilazione della modulistica, è stata sostenuta informazione per l'iscrizione al RASL (Registro Alternanza Scuola Lavoro) ed è stato favorito il dialogo con gli Istituti Scolastici. Sono state istruite nei termini tutte le 93 domande pervenute. Con determinazione dirigenziale n. 434/2019 sono stati approvati gli elenchi delle aziende ammesse e non ammesse al voucher nell'ambito del Bando per promuovere percorsi di Alternanza Scuola Lavoro "Orientamento al lavoro e alle professioni" - anno 2019 e con determinazione dirigenziale n. 502/2019 sono stati approvati gli elenchi relativi alle minori rendicontazioni, le revoche dei voucher e lo scorrimento della graduatoria. La sezione "Amministrazione trasparente" è stata costantemente aggiornata e sono state sviluppate iniziative di promozione e divulgazione nella pagina dedicata presente sul sito camerale e le email alle aziende hanno dato il loro consenso ad essere contattate tramite il sistema Excelsior.

La Camera di Commercio di Frosinone ha aderito e gestito il Premio "Storie di Alternanza", un'iniziativa promossa da Unioncamere, con l'obiettivo di valorizzare e dare visibilità ai racconti dei progetti d'alternanza scuola-lavoro ideati, elaborati e realizzati dagli studenti e dai tutor degli Istituti scolastici italiani di secondo grado. Il bando e le modalità di partecipazione sono stati pubblicati sul sito internet camerale ed è stata effettuata un'azione di sensibilizzazione presso gli Istituti scolastici. Sono stati supportati, informati e assistiti gli Istituti Scolastici nella presentazione delle domande e successivamente, nei termini stabiliti da Unioncamere sono state sviluppate tutte le azioni idonee al completamento delle fasi del Premio. Il 23 maggio 2019, presso la casa della cultura "Bonaviri", è stata organizzata la cerimonia di premiazioni (per entrambe le sessioni) in una sala allestita per la visione dei video e con la presenza della stampa e delle tv locali. I premi erogati sono stati dei buoni libri con il valore di: euro 500,00 per i primi classificati; euro 400,00 per i secondi e euro 300,00 per i terzi. Nel corso della giornata sono stati premiati gli Istituti di tutta la provincia e sono stati rilasciati gli attestati di partecipazione.



Con deliberazione di giunta n. 54 del 07 ottobre 2019 è stato stabilito, inoltre, di aderire alla terza edizione del "Premio delle Camere di Commercio Storie di alternanza" (a.s. 2019 - 2020) ed è stato approvato il bando relativo alla terza edizione.

Nei termini di scadenza del Bando (21 ottobre 2019) sono state inseriti sulla piattaforma telematica, predisposta e gestita da Unioncamere, n. 4 candidature al Premio.

La Commissione di Valutazione a livello locale ha assegnato i punteggi di ammissione alla selezione nazionale. Il 28 novembre a Verona si è poi svolta la cerimonia di premiazione del progetto "Solaria: la macchina a pannelli solari" dell'IIS "Sandro Pertini" di Alatri (FR) - Sessione II Semestre 2019 del Premio "Storie di alternanza" - sezione "Istituti tecnici e professionali" premiato anche dalla Commissione di Valutazione nazionale con una menzione speciale.

Sono stati coinvolti gli Istituti di Istruzione Superiore del territorio organizzando, tra l'altro, degli incontri formali e informali presso le scuole o presso l'Ente camerale per il coinvolgimento diretto dei dirigenti scolastici, dei docenti e dei tutor referenti dell'alternanza. Gli Istituti scolastici coinvolti nel progetto sono stati 20 su un totale di 29, con una percentuale del 69%.

L'istituzione del Registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro di cui alla Legge n. 107/2015 art.1 comma 41 e delle nuove competenze che la legge di riforma del Sistema camerale (Decreto legislativo 219 del 25 novembre 2016) ha attribuito agli enti camerali in materia di orientamento al lavoro e alle professioni e di facilitazione dell'incontro domanda-offerta di formazione e lavoro. E' stata svolta costantemente un'azione di sensibilizzazione e assistenza ai soggetti interessati all'iscrizione al RASL. Nel 2019 il numero dei soggetti iscritti è pari a 236 (dato Infocamere estrapolato dal registro nazionale scuola lavoro).

Nel corso del 2019, altresì, sono state realizzate n. 12 indagini periodiche relative al "Sistema informativo per l'occupazione e la formazione" Excelsior, che ricostruisce annualmente e trimestralmente il quadro previsionale della domanda di lavoro e dei fabbisogni professionali e formativi espressi dalle imprese, fornendo indicazioni di estrema utilità soprattutto per supportare le scelte di programmazione della formazione, dell'orientamento e delle politiche del lavoro.

1.5 Obiettivo strategico: Diffondere la cultura dell'innovazione, della ricerca e del trasferimento tecnologico quali strumenti di competitività delle PMI di fiducia delle imprese

Anche nel corso del 2019 è stato gestito il bando A.I.D.A. (Apportare Innovazione Direttamente in Azienda) per favorire lo sviluppo dell'economia locale attraverso i programmi di innovazione tecnologica. Il bando è stato approvato con Deliberazione della Giunta camerale n. 35 del 25 giugno 2019. In seguito all'emanazione del Bando AlDA sono state sviluppate iniziative di promozione e divulgazione mediante sito camerale e sito del partner tecnologico PA.L.Mer. e realizzato un evento di approfondimento rivolto alle aziende del territorio organizzato il giorno 10 settembre presso la sala convegni camerale

L'Ente, inoltre, ha predisposto il bando "Voucher Digitali I4.0" per l'erogazione di voucher alle micro, piccole e medie imprese della provincia di Frosinone, nell'ambito del progetto "Punto Impresa Digitale". Con delibera di Giunta camerale n.16 del 15 aprile 2019, la Camera di Commercio di Frosinone ha messo a disposizione delle micro, piccole e medie imprese del territorio, di tutti i settori produttivi, risorse economiche, erogate sotto forma di voucher, finalizzate all'introduzione di servizi o soluzioni innovative in chiave I4.0, nell'ambito del Progetto Punto Impresa Digitale. Gli interventi finanziabili dovevano riguardare l'acquisto di beni strumentali, servizi di consulenza o percorsi formativi focalizzati sulle nuove competenze e tecnologie digitali previste dal Piano Nazionale Impresa 4.0, come, ad esempio, stampanti 3D, realtà aumentata, realtà virtuale e ricostruzioni 3D, Industrial Internet e IoT, cloud, cybersicurezza, Big Data e

Analytics, integrazione verticale ed orizzontale, software, piattaforme e applicazioni digitali per la gestione ed il coordinamento della logistica. Il bando prevedeva due misure di innovazione tecnologica che rispondono a due obiettivi: sviluppare la capacità di collaborare tra aziende del territorio e soggetti altamente qualificati nel campo I4.0 (Misura A) e promuovere l'uso da parte delle imprese di servizi e soluzioni focalizzati sulle nuove competenze e tecnologie digitali (Misura B). Tra gli strumenti messi a disposizione dal Punto Impresa Digitale della Camera di Commercio di Frosinone è stato previsto il digital assessment "SELFI4.0", un test di autovalutazione del livello di maturità digitale delle imprese. Sono state costantemente informate, supportate e assistite le aziende nella spiegazione del Bando e nella compilazione della modulistica, nel test di autovalutazione, nella risoluzione delle problematiche con la piattaforma nazionale. Alla data di scadenza del Bando (31/05/2019) sono pervenute n. 51 domande di aziende. Il giorno 23 luglio 2019, in conformità a quanto previsto dall'art. 10 del Bando per la Misura B e con il supporto di un esperto designato dal partner tecnologico individuato dall'ente camerale, si è riunita la struttura di valutazione. Con determinazione dirigenziale n. 373 del 25 luglio 2019 sono stati approvati gli elenchi delle domande ammesse; ammesse con riserva; ammesse ma non finanziate e non ammesse al contributo di cui al Bando "Voucher Digitali I4.0" - Anno 2019.

L'Ufficio "Punto Impresa Digitale" (PID), anche attraverso i digital promotor, ha svolto attività di assistenza alle imprese sui temi della digitalizzazione quali ad esempio; fornire informazioni in merito alle opportunità offerte dal Piano Industria 4.0; effettuare un'analisi sui bisogni di innovazione per competitività e crescita delle imprese utenti (assessment di base); fornire assistenza su quali soluzioni sono adatte ai bisogni dell'impresa ed eventuali indicazioni sugli esperti più adatti; fornire indicazioni su linee di finanziamento ed investimenti (pubblici/privati) volti a stimolare la creazione e lo sviluppo di servizi e prodotti 14.0; supportare le imprese nella individuazione di partner commerciali, scientifici e tecnologici. Nel corso dell'anno nell'ambito del Punto Impresa Digitale sono stati realizzati quattro eventi di informazione e sensibilizzazione: 1) "Voucher Digitali I4.0 - Linee guida per una corretta rendicontazione" (21 marzo 2019); 2) "Tavolo tecnico sul Bando Voucher Digitali I4.0 - Anno 2019 - Misura A" (09 maggio 2019); 3) "Le linee guida per una corretta rendicontazione Bando voucher digitale 2019 - Presentazione Bando AIDA 2019" (10 settembre 2019); 4) "Open day voucher digitali – Punto Impresa Digitale" (05 dicembre 2019). Gli eventi sono stati svolti presso la sede della Camera di Commercio di Frosinone; oltre ad analizzare tematiche specifiche sono stati anche una preziosa opportunità per effettuare, da parte del PID, gli incontri b2b con le singole aziende per un approfondito esame della maturità imprenditoriale. In particolare: n. 92 test di autovalutazione "SELFI 4.0" utili per ottenere una fotografia del livello di maturità digitale dell'azienda e n. 35 "ZOOM" ovvero l'assessment guidato, un'analisi approfondita per valutare con un maggiore livello di dettaglio la consapevolezza digitale e per indicare i percorsi da far intraprendere per migliorare il modello di business.

Per le attività di sostegno ai laboratori di innovazione si rimanda alla relazione dell'Azienda speciale Aspiin.

1.6 Obiettivo strategico: Potenziamento attività di formazione

Per quanto riguarda le azioni svolte per il potenziamento dell'attività di formazione si rimanda alla relazione al bilancio dell'Azienda speciale Aspiin.



1.7 Obiettivo strategico: Attrarre investimenti mediante il miglioramento della qualità della vita e del territorio con una gestione intelligente della dimensione urbana, e potenziamento infrastrutturale

Con determinazione presidenziale n. 10 del 28 ottobre 2019, ratificata con delibera di Giunta n. 60 del 03 dicembre 2019, è stato stabilito, tra l'altro, di presentare all'Unioncamere Lazio il progetto dal titolo "La Ciclovia del Basso Lazio: la cerniera italiana ed europea per la mobilità sostenibile" dando mandato al Segretario Generale di sottoscrivere la scheda di presentazione.

Il progetto è stato presentato in data 31 ottobre 2019, ad Unioncamere Lazio.

La Ciclovia del Basso Lazio prevede la costituzione di percorsi ciclabili che potremmo definire di livello "infrastrutturale" di interesse sovraregionale (comunitario e nazionale) e in particolare: Eurovelo n.5 nella valle del Liri definito percorso "A" di Km 120; Eurovelo n.5 nella valle del Sacco definito percorso "B" di Km 76,5 per un totale dei due itinerari (A+B) pari a 196,5 Km. Le attività progettuali, da realizzare insieme all'Azienda Speciale Aspiin, prevedono i seguenti output: fattibilità esecutiva della Ciclovia del Basso Lazio; condivisione del progetto con tutte le Amministrazioni coinvolte, con la Regione Lazio e con il Mibact; realizzazione di una attività di sperimentazione dal taglio sportivo e promozionale.

1.8 Obiettivo strategico: Valorizzare il patrimonio locale, le eccellenze enogastronomiche e artigianali

Negli ultimi anni la Camera di Commercio di Frosinone, nel ripensare le politiche di sviluppo del territorio, ha individuato nel turismo uno dei settori economici con i più ampi margini di crescita negli anni a venire e ha pertanto investito notevoli risorse nel marketing territoriale, potenziando così tutte le azioni destinate a rafforzare l'immagine e la visibilità all'esterno del prodotto-territorio e ad aumentarne la competitività e l'attrattività.

In questa cornice di riferimento, l'Ente camerale nel corso del 2019 ha realizzato o collaborato alla sviluppo di diversi progetti.

Nel corso dell'anno 2019 la Camera di Commercio, sulla base delle risorse finanziarie all'uopo stanziate e in applicazione del vigente Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi e ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici (in conformità all'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254), ha sostenuto, attraverso la concessione di specifici contributi, n. 56 iniziative di promozione turistica (11 con Deliberazione della Giunta camerale n. 18 del 15 aprile 2019, 27 con Deliberazione della Giunta camerale n. 36 del 25 giugno 2019 e 18 con Deliberazione della Giunta camerale n. 57 del 7 ottobre 2019) che si sono distinte per la qualità dell'offerta e sono risultate coerenti e funzionali con la programmazione camerale e interessanti ai fini della promozione dell'economia provinciale.

Nel dare attuazione alle politiche camerali di promozione delle produzioni agroalimentari locali, L'Ente ha portato avanti diverse iniziative finalizzate alla valorizzazione delle eccellenze enogastronomiche di qualità, al rafforzamento della filiera corta e alla sensibilizzazione verso i produttori locali, con particolare riferimento verso i produttori agricoli locali per il recupero delle antiche tradizioni del territorio. Tra le attività realizzate si segnalano la partecipazione all'organizzazione della XVI edizione del Concorso per i Migliori Formaggi "Premio Roma", la partecipazione all'organizzazione della XIV edizione del Concorso per i Migliori Pani e Prodotti da forno tradizionali "Premio Roma" e l'organizzazione, nell'ambito della XXI edizione BuyLazio, del Tour post-workshop "W2 (Water & Wine) in provincia di Frosinone" ("Terme, Golf & Bike", "Un calice di Cesanese", "La Città dei Papi", "Cucina ciociara, cucina genuina").



Area strategica

LE IMPRESE – Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo

2.1 Obiettivo strategico: Garantire la concorrenza nei mercati

Nel corso dell'anno è proseguita l'attività tesa al miglioramento della sorveglianza e vigilanza del mercato. In particolare, sono state eseguite n. 8 azioni di Sorveglianza per le attività dei Centri Tecnici per cronotachigrafo digitale 4.0; azioni per il controllo della regolarità della posizione degli Orafi attivi assegnatari di marchio di identificazione dei metalli preziosi, con realizzazione file riepilogativo e successivo avvio della procedura di recupero insoluti al 31/12/2018.

Si è provveduto, inoltre, per migliorare l'efficienza del servizio, all'inoltro ad Infocamere delle richieste delle carte tachigrafiche entro 3 giorni lavorativi dal ricevimento della domanda dell'utente.

2.2 Obiettivo strategico: Accompagnare e tutelare le imprese nel rilancio competitivo e nell'espansione all'estero

Per quanto riguarda l'attività svolta per il sostegno all'Internazionalizzazione si rimanda alla relazione al bilancio dell'Azienda speciale Aspiin.

2.3 Obiettivo strategico: Promuovere la regolazione del mercato

Nell'ambito dell'attività di regolazione del mercato, l'Ente è stato altresì impegnato nella diffusione di servizi che consentono di giungere alla soluzione delle controversie che dovessero insorgere nelle relazioni tra operatori e consumatori, in maniera rapida, flessibile ed efficace, attraverso gli istituti della Mediazione, della Conciliazione e dell'Arbitrato. Si rimanda alla relazione al bilancio dell'Azienda speciale Aspiin per ulteriori informazioni riguardanti la Mediazione e la Conciliazione.

Nel corso dell'anno sono stati rilasciati complessivamente n. 1903 Certificati d'Origine di cui n.26 annullati successivamente alla emissione. In attuazione di quanto stabilito con la Determinazione segretariale n. 105 del 10/4/2012 (incremento della percentuale dei controlli a campione dal 5% al 7,5%), sono state sottoposte a controllo a campione sui n. 1877 Certificati emessi, n. 148 dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà contenute nelle richieste di rilascio dei suddetti Certificati d'Origine, con una percentuale pari a 7,88%.

E' stata inoltre completato il 100% delle attività necessarie al completamento dell'istruttoria dei verbali elevati nell'anno 2015, emettendo il relativo provvedimento conclusivo (ordinanza-ingiunzione/ordinanza di archiviazione). Per i Protesti si evidenzia che il numero di istanze presentate nell'anno 2019 è stato pari a 370. Il tempo medio di evasione delle istanze è stato pari a 6,69 gg.

In riferimento all'attività di assistenza all'utenza per le procedure per il deposito dei titoli di proprietà industriale, a seguito della convenzione firmata con il Ministero delle Sviluppo Economico, il PIP (Punto d'informazione Brevettuale) è ufficialmente riconosciuto ed inserito nella rete nazionale dei PIP/PATLIB.

Nel sito web camerale sono state pubblicate tutte le informazioni utili all'utenza per avvalersi dei servizi erogati dal Punto d'informazione Brevettuale. Il Centro fornisce alle imprese interessate assistenza e primo orientamento sulla normativa e sul deposito dei titoli di proprietà industriale e servizi di ricerca a livello nazionale, europeo ed internazionale. L'Ente, inoltre, ha fornito primo orientamento sulla normativa e sul



deposito dei titoli di proprietà industriale per i depositi nazionali, molti dei quali effettivamente depositati presso la Camera di Commercio nel corso dell'anno.

Nel corso dell'anno è proseguita l'attività dell'Organismo di controllo dei prodotti a D.O. (n. 111 attestati vini a D.O. e n. 5 comunicazioni di rivedibilità), e di utilizzo della sala panel (n. 12 giornate di utilizzo a cura dell'azienda speciale Aspiin).

Sono state avviate varie attività propedeutiche all'Istituzione dell'OCRI —Organismo di gestione delle crisi d'impresa, ai sensi del nuovo Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza, in attuazione della Legge n. 155 del 2017. In particolare è stata assicurata la partecipazione a diverse iniziative formative finalizzate all'organizzazione del nuovo servizio.

2.4 Obiettivo strategico: Semplificare la vita delle imprese

In materia di Registro delle Imprese, si è proceduto, nel corso dell'anno, sistematicamente e costantemente all'evasione delle pratiche telematiche per l'anno 2019 sono risultati pari a 2,3 giorni (fonte banca dati Priamo-Infocamere). Nel corso del 2019 l'Ufficio AQI ha mantenuto l'attività di supporto alla nascita e alla registrazione di StartUp Innovative senza notaio, fornendo ai richiedenti le indicazioni necessarie e le opportunità per la costituzione delle StartUp Innovative senza intervento del notaio. Si è provveduto inoltre all'attività di vigilanza prevista, pervenendo alla cancellazione di 15 società. Precisamente 2 su istanza di parte, 1 per trasferimento in altra provincia, 2 per decorso del termine e 10 d'ufficio per omessa conferma. Nel corso del 2019 sono state iscritte complessivamente 13 startup innovative. Numero 8 di esse si sono costituite con atto notarile, mentre 5 hanno utilizzato il servizio dell'Ufficio AQI e sono state tutte iscritte nella sezione speciale. Al 31.12.2019 risultano complessivamente iscritte nella sezione speciale 35 startup innovative.

Per quanto concerne l'attività verifica dinamica per la permanenza dei requisiti (DM 26/10/2011 Agenti e Rappresentanti), dopo l'attività preliminare di approfondimento e studio condotta insieme agli Uffici della CCIAA di Latina, è stato avviato il procedimento in data 23.12.2019 con la pubblicazione sul sito istituzionale della comunicazione prot. n. 15192/2019. La verifica viene effettuata d'ufficio, tramite la consultazione di banche dati della PA, e qualora si riscontrino cause ostative al mantenimento dell'iscrizione viene avviato di volta in volta un singolo procedimento per l'impresa coinvolta. L'attività coinvolge circa 900 posizioni del Registro Imprese di Frosinone, che erano iscritte alla data del 31.12.2015.

Per quanto concerne l'attività verifica dinamica per la permanenza dei requisiti (DM 26/10/2011 Agenti di affari in mediazione), nel corso del 2019, l'Ente ha estratto l'elenco delle posizioni con data di inizio attività fino alla data del 31/12/2014. Le posizioni da elaborare erano complessivamente 196 (tra sedi di impresa e persone fisiche iscritte nell'apposita sezione). Per n. 80 di esse è stato necessario riallineare d'ufficio il codice ateco in quanto l'attività era cessata oppure era stata disallineata per errata attribuzione in fase di iscrizione all'Agenzia delle Entrate. Ciò ha consentito il miglioramento dell'archivio sotto il profilo della codifica A.E./RI. Per le restanti n.116 è stato avviato il procedimento con apposita comunicazione (inizialmente n.44 via pec e n.72 con raccomandata AR). Di quelle effettuate via raccomandata circa la metà non sono andate a buon fine, per svariati motivi. Tuttavia anche le imprese regolarmente avviate, non tutte hanno proceduto al deposito della pratica di conferma dei requisiti, né le pratiche depositate sono risultate essere tutte regolari. Per tale motivo, con determinazione 1/2019 del 10 luglio 2019 il Conservatore del Registro delle Imprese ha riaperto i termini prorogandoli al 3 dicembre 2019. E' stata quindi effettuata una nuova campagna di rinotifica ed anche pubblicazione agli albi pretori nei casi necessari, e si è proceduto anche a contattare telefonicamente le imprese ed i professionisti ove possibile, al fine di regolarizzare il maggior numero di soggetti coinvolti. Alla data del 23 novembre tutte le imprese erano state formalmente avviate; n. 76 imprese hanno presentato la pratica di verifica, tuttavia solo n. 62 sono risultate regolari e per



le altre 14 posizioni sono ancora in corso ulteriori verifiche per incompatibilità rilevate d'ufficio circa altre attività svolte. Per le restanti n. 40 posizioni che non hanno provveduto a presentare, entro la scadenza prevista, la domanda telematica di aggiornamento, il Conservatore ha emesso il relativo provvedimento di divieto di prosecuzione dell'attività di mediazione immobiliare e la cancellazione dal REA. I provvedimenti di inibizione sono stati notificati alle parti mediante comunicazione PEC (n.17 notificate e dunque cancellate), Raccomandate A/R (n. 18) e Pubblicazione nell'Albo Pretorio comunale (n.5). Alla data del 31.12.2019 sulle n.196 posizioni complessive esaminate ne risultano definite n. 159 (n. 80 riallineate con la corretta codifica ateco, n. 62 regolarizzate con la pratica telematica, n. 17 cancellate dal REA mancata conferma dei requisiti). Per le altre erano in corso di definizione i relativi procedimenti.

Nel corso del 2019 ai comuni già in delega/convenzione e che utilizzano la piattaforma camerale SUAP, si sono aggiunti altri 2 comuni: Giuliano di Roma e Castrocielo, per un totale di n. 46 comuni su n. 9. Inoltre, sono stati presi contatti con l'Amministrazione Provinciale di Frosinone la quale ha manifestato l'interesse per una collaborazione quale ente terzo, come già avviene per la ASL di Frosinone.

In ambito Registro delle Imprese, nel 2019, sono stati avviati, altresì, n.149 procedimenti per l'accertamento di eventuali responsabilità per l'omessa convocazione assemblea per l'approvazione del bilancio di esercizio, così come previsto dall'art. 2364 c.2. c.c.. Di questi n. 30 procedimenti sono stati archiviati per vari motivi (produzione di verbali di assemblee andate deserte, decesso o irreperibilità dell'amministratore ecc.); per 119 procedimenti sono invece state irrogate le relative sanzioni di cui all'art. 2631 c.c. per un totale di 243 verbali.

Nel corso del 2019 sono stati rilasciati n. 31 SPID.

In ambito Commercio Estero, nel corso dell'anno l'impegno non è stato solo finalizzato a mettere a regime la procedura della stampa in azienda intrapresa nel 2018 con una prima azienda, ma anche all'avvio di ulteriori attività di contatto per la eventuale adesione di altre imprese. Sono state sentite in merito Società, aventi sede o unità locale operativa in provincia di Frosinone, titolari, secondo quanto previsto da Unioncamere, delle certificazioni AEO o dello status di "Esportatore Autorizzato", di cui è stato verificato il possesso attraverso i dati forniti dalla locale Agenzia delle Dogane. In particolare l'attività si è focalizzata soprattutto su due grandi Società, in quanto, oltre ad avere i requisiti sopra indicati, sono state nel 2013 tra le prime ad aderire, sin dai primi mesi di operatività, al sistema Cert'O adottato dalla Camera di Frosinone per l'invio on line delle richieste di certificazione di Origine. Ciò ha comportato l'attivazione di una serie di procedimenti che hanno interessato anche i referenti di Infocamere, Società che gestisce il sistema operativo Cert'O.



Area strategica

3. NOI – Rafforzare lo stato di salute del sistema

3.1 Obiettivo strategico: Garantire la solidità economica e patrimoniale

Al fine del miglioramento della gestione dell'incasso del Diritto Annuale, l'Ente, in data 10/12/2019, con l'adozione della determinazione segretariale n. 576, ha avviato, in collaborazione con Infocamere, l'attività volta all'incremento della riscossione spontanea del diritto annuale in periodo di ravvedimento operoso 2019, mediante sollecito alle imprese; nel mese di giugno 2019, si è provveduto inoltre ad inviare nota informativa alle associazioni di categoria, all'Ordine dei Commercialisti ed Esperti Contabili di Frosinone, con offerta del servizio di verifica delle posizioni Rea. Inoltre, si è provveduto ad aggiornare la pagina web del sito camerale relativamente al pagamento del diritto annuale ed alla proroga al 30/09/2019, con aggiornamento del valore degli interessi legali, per il calcolo del diritto annuale. Per la realizzazione della campagna informativa sono state selezionate le imprese cessate nel corso del 1° semestre 2018 che hanno emesso il pagamento dell'anno di cancellazione e/o di anni precedenti. Sono state inviate n. 156 comunicazioni alle imprese carenti di casella di posta elettronica certificata, a mezzo posta cartacea . Nel corso del 2019 è stata sviluppata una intensa attività di collaborazione anche con l'Azienda speciale per la realizzazione di alcuni bandi (Voucher I4.0, Voucher Asl, Aida, Bando Internazionalizzazione), nonché a manifestazioni e fiere mediante attività di verifica e consulenza alle imprese, ai fini della regolarizzazione del diritto non pagato. L'Ente, inoltre, ha provveduto ad inviare n. 1455 informative cartacee alle Ditte individuali che, non avendo una posta certificata, sono escluse dall'invio massivo dell'informativa effettuato annualmente per il tramite di Infocamere.

3.2 Obiettivo strategico: Garantire l'efficienza di gestione

Nel corso dell'anno sono proseguite le attività finalizzate all'armonizzazione delle procedure in vista della riorganizzazione derivante dall'accorpamento delle Camere di Commercio di Frosinone e Latina a seguito della riforma di cui al D.Lgs. 219/2016. Sono stati realizzati a tal proposito incontri intercamerali dedicati ai diversi ambiti di attività.

In riferimento ai termini di emissione dei mandati di pagamento, nell'anno 2019 sono stati effettuati n. 377 pagamenti di documenti passivi con tempo medio pari a 16,2 giorni.

Tale risultato è stato possibile grazie ad una attività di miglioramento dei flussi informativi interni relativi alle fatture in entrata, con tempestivo interscambio e condivisione, mediante procedure informatiche, dei documenti tra i diversi Servizi interessati dalla relativa gestione.

Nell'anno sono state inviate n. 690 avvisi di pagamento via e-mail, a fronte di n. 1073 avvisi totali (di cui 370 sono relativi a regolarizzazioni, a versamenti di contributi e ritenute previdenziali e a pagamenti di imposte e tasse, per i quali non viene inviato l'avviso di pagamento).

La percentuale di avvisi di pagamento via e-mail sul totale degli avvisi di pagamento è stata pari al 98%.

Nell'ambito delle attività di ottimizzazione della gestione del patrimonio immobiliare e mobiliare dell'Ente, nel corso del 2019, sull'immobile di via Roma, sono state compiute opere di manutenzione edile, con copertura degli impianti di ricambio aria. E' stata inoltre effettuata manutenzione all'impianto idraulico,



dell'impianto di illuminazione, e degli apparati audiovisivi presso la sala convegni. E' stata inoltre affidata la manutenzione dell'ufficio di presidenza.

Nel corso dell'anno sono state monitorate le coperture assicurative in essere, quelle per i veicoli, multirischi, rc patrimoniale, infortuni e kasko.

Nel corso dell'anno si è aderito a nuove convenzioni Consip per la fornitura di energia elettrica, gas naturale, noleggio copiatrici b/n e colore in sostituzione di contratti in scadenza. Con Rdo Mepa è stata anche affidata la manutenzione periodica degli estintori, degli impianti di condizionamento e riscaldamento, e il servizio annuale di pulizia. Si è aderito, infine, alla convenzione per la fornitura di buoni pasto, con il passaggio dai buoni cartacei a card elettronica.

E' proseguita nell'anno, inoltre, l'attività ricognitiva interna concernente l'utilizzo della piattaforma Gedoc. L'attività ha visto il coinvolgimento di P.O. e Responsabili di Servizio. Le problematiche emerse nel corso degli incontri interni sono state segnalate ad Infocamere, al fine di eventuali iniziative di miglioramento.

3.3 Obiettivo strategico: Ottimizzazione del processo di programmazione, valutazione, rendicontazione e sviluppo risorse umane, Trasparenza, Prevenzione della corruzione

Nel corso dell'anno è stata assicurata la partecipazione di n. 16 dipendenti a n. 14 corsi di formazione/aggiornamento specifici. Inoltre n. 9 dipendenti hanno partecipato a corsi svolti nell'ambito del piano formativo organizzato da Unioncamere come Azione di sistema "Sviluppo e consolidamento delle professionalità camerali", giunto alla terza annualità. Il piano formativo è strutturato in 9 Linee formative, oltre che specifici focus tematici, tenuti in varie giornate, alcune delle quali svolte in modalità webinar.

Sono stati tenuti i percorsi formativi obbligatori per tutto il personale, nelle seguenti date: 6 e 7 febbraio, 22 e 26 novembre, Sicurezza sui luoghi di lavoro; 20 marzo, Primo soccorso (con sessione di recupero per il personale assente in data 4 giugno); 10 e 11 dicembre, Anticorruzione.

Sempre per quanto riguarda le attività organizzative e formative finalizzate a garantire l'integrità prevenendo rischi di fenomeni di corruzione si evidenzia che è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019-2021 e predisposta la Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione per l'anno 2019.

Nel corso dell'anno sono state aggiornate continuamente le pubblicazioni sul sito web istituzionale relativamente alle normative in materia di trasparenza, ed è stata altresì realizzata, in data 16/12/2019, la Giornata della trasparenza e della Legalità.

Nell'ambito dei sistemi di pianificazione, monitoraggio e valutazione della performance globale della Camera, sono state attuate iniziative per l'ulteriore miglioramento dei documenti di programmazione e di consuntivazione.

In particolare è stato aggiornato il Sistema di misurazione e valutazione della performance tenendo conto dei principi del D.lgs. n. 74/2017, riguardanti in particolare la maggiore enfasi sulla performance organizzativa, la maggiore attenzione agli indicatori d'impatto e al livello alto della programmazione, la maggiore attenzione alla partecipazione degli utenti interni/esterni alla valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione, la conferma della necessità di garantire una significativa differenziazione delle valutazioni, l'aggiornamento annuale previo parere vincolante dell'OIV. Il nuovo Sistema ha recepito, peraltro, i principi stabiliti nelle predette Linee guida elaborate da Unioncamere con integrazione di fattori e criteri funzionali alla gestione del Ciclo della Performance dell'Ente, mutuati anche dal previgente Sistema



di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ente. Il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance è stato approvato dalla Giunta camerale il 13 maggio 2019.

Sempre nell'ambito del miglioramento delle attività di programmazione, nella parte finale dell'anno dell'anno, sono state poste le premesse, in fase di avvio del nuovo Ciclo della Performance, per l'introduzione del sistema gestionale integrato di sistema "Integra", messo a disposizione da Unioncamere.

Nel corso dell'anno è proseguita inoltre l'attività di sviluppo del sistema di misurazione dei processi camerali. Tutto il personale ha utilizzato uno specifico applicativo informatico finalizzato alla rilevazione delle ore destinate ai singoli processi. Si è poi dato corso alla complessa attività di misurazione dei costi dei processi relativi all'anno precedente, che ha consentito altresì di produrre e pubblicare le informazioni richieste, in tale ambito, dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Si è proceduto inoltre a numerose attività di formazione ed adeguamento agli strumenti richiesti dalla normativa europea sulla tutela della Privacy.

Sono state sviluppate sessioni formative con Rpd e l'Esperto Infocamere in materia di Privacy, con la partecipazione di tutto il personale. Sono stati trattati principalmente i seguenti temi: concetto di privacy, GDPR principali novità, principi generali e accountability, alcune definizioni (titolare, responsabile del trattamento, DPO), organigramma privacy, liceità del trattamento e consenso, informative, interessato e i suoi diritti, finalità del trattamento, privacy by design e privacy by default, data retention, registro dei trattamenti, valutazione di impatto, sanzioni (e le PA), i documenti del sistema di gestione, le misure di sicurezza.

Con la deliberazione n. 74 del 10 dicembre 2019 sono state adottate importanti misure ai sensi del Reg. UE n. 679/2016, in particolare sono stati approvati: 1) Modello organizzativo, ruoli e sistema di responsabilità; 2) Linee guida per l'allocazione delle responsabilità a soggetti esterni; 3) Procedura di gestione delle richieste di esercizio dei diritti degli interessati; 4) Procedura per la predisposizione di una valutazione di impatto sulla protezione dei dati personali – DPIA (con scheda generale relativa all'applicativo informatico dedicato); 5) Disciplinare per l'utilizzo degli strumenti informatici, telematici e telefonici ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e dei Provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali; 6) Procedura di gestione dei data breach (con modello di notifica al Garante per violazione di dati personali); 7) Informativa per i dipendenti della Camera di Commercio I.A.A. di Frosinone ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679; 8) L'informativa sul trattamento dei dati degli utenti che utilizzano il sito web istituzionale. E' stato altresì adottato il REGI, ad integrazione del Registro dei Trattamenti approvato con determinazione presidenziale n. 6 del 23 maggio 2018, ratificata con deliberazione della Giunta camerale n. 32 del 28 maggio 2018.

Con determinazione presidenziale n. 17 del 23/12/2019, successivamente ratifica dalla Giunta camerale, è stata prorogata l'adesione al servizio "Rpd Unioncamere" per le funzioni di Responsabile della Protezione dei Dati.

E' proseguita inoltre l'attività per la messa in sicurezza degli archivi. Tra le varie attività si segnala l'attivazione del procedimento finalizzato allo scarto d'archivio e il rafforzamento, altresì, delle misure di sicurezza per la custodia dei documenti cartacei.

Per ciò che riguarda la Sicurezza è stata effettuata la selezione e la contrattualizzazione del Responsabile della Sicurezza (RSPP), nonché quella del Medico Competente, con durata annuale.

In materia di monitoraggio delle partecipazioni è stata effettuata la rilevazione delle partecipazioni e dei rappresentanti delle Amministrazioni pubbliche negli organi di governo delle società (art.17, commi 3 e 4, D.L. 90/2014).

A dicembre 2019 è stata approvata la "Revisione periodica delle partecipazioni societarie dirette ed indirette" possedute dalla Camera di Commercio I.A.A., alla data del 31 dicembre 2018.



Sezione terza – Relazione al Piano degli Indicatori e Risultati Attesi (PIRA)

I riferimenti normativi, predisposizione e aggiornamento

Il decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91, in attuazione dell'art. 2 della citata legge 31 dicembre 2009, n. 196, disciplina l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche, ad esclusione delle regioni, degli enti locali, dei loro enti ed organismi strumentali e degli enti del Servizio sanitario nazionale.

L'art. 19, comma 1, del suddetto decreto legislativo n. 91 del 2011 prevede che, contestualmente al bilancio di previsione ed al bilancio consuntivo, le amministrazioni pubbliche devono presentare un documento denominato «piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio» al fine di illustrare gli obiettivi della spesa, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati.

Con Decreto del Presidente del Consiglio Dei Ministri 18 Settembre 2012 sono state dettate disposizioni riguardanti la "Definizione delle linee guida generali per l'individuazione dei criteri e delle metodologie per la costruzione di un sistema di indicatori ai fini della misurazione dei risultati attesi dai programmi di bilancio, ai sensi dell'articolo 23 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91."

Con D.M. 27 marzo 2013 del Ministero dell'Economia e Finanze sono stati stabiliti «Criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica» e con circolare del Ministero dello Sviluppo Economico prot. n. 148213 del 12.09.2013 sono state dettate istruzioni relative a "Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013- istruzioni applicative- budget economico delle amministrazioni in contabilità eeonomica".

Alla luce di tali disposizioni normative, la Camera di Commercio ha predisposto, in allegato al Preventivo 2019, insieme agli altri documenti, un Piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio. Tale Piano è stato predisposto partendo da un format, proposto alle Camere di Commercio da Unioncamere, utilizzando le relative istruzioni tecniche e suggerimenti di carattere generale.

Si è proceduto, alla redazione del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, con l'utilizzo di un software Infocamere, mediante individuazione di Programmi ed Obiettivi in coerenza con quanto stabilito nel Programma Pluriennale e nella Relazione Previsionale e Programmatica per l'anno 2019, anche in un'ottica di complementarietà con il Piano della Performance.



Schede P.I.R.A. - Piano degli Indicatori e Risultati Attesi

A

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	05 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo

Obiettivo	Titolo	1.01 - Aumento del senso di fiducia delle imprese verso le Camere di commercio	
	Validità n° Indicatori	2019-2021	

Indicatore	Progetti di Comunicazione	
Descrizione	Misura la capacità di aumentare il senso di fiducia delle imprese	
Algoritmo	Realizzazione iniziative di comunicazione	
Fonte dati	Rilevazione interna della Camera	
Consuntivo	SI	
	E' stata realizzata una indagine di customer satisfaction con il supporto della società del	
	sistema camerale Si.Camera. I risultati sono risultati sostanzialmente positivi ed in linea	
Note	con le precedenti rilevazioni.	
	Nella seconda parte dell'anno si è proceduto, altresì, all'adozione della nuova piattaforma	
	CRM di sistema promossa da Unioncamere e fornita da Infocamere	
Target 2019:	SI	
Target 2020:	SI.	
Target 2021:	SI	

MISSIONE

011 Competitività e sviluppo delle imprese

PROGRAMMA

05 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo

1.02 - Rafforzare l'utilizzo costante dell'informazione statistica come strumento di analisi e di comprensione dei fenomeni economici e del fabbisogno del territorio Titolo Obiettivo Validità 2019-2021 n° Indicatori

Indicatore Iniziative per la redazione e diffusione dell'informazione statistica **Descrizione** Misura la capacità di realizzare report e diffondere l'informazione statistica Algoritmo Realizzazione di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione statistica Unità di misura Numero Rilevazione interna della Camera Fonte dati Consuntivo a) Progetto Excelsior: I programmi occupazionali delle imprese – febbraio 2019; b) Progetto Excelsior. Tavole statistiche corredate da glossario e classificazione di riferimento; c) Report n. 1/2019: Le Imprese ed il Tessuto Imprenditoriale della Provincia di Note Frosinone al 31/12/2018; d) Report n. 2/2019: Addetti e Unità Locali delle Imprese in Provincia di Frosinone nel 2018. Sono stati predisposti appositi articoli per la pubblicazione sul sito web camerale. Target 2019: >= Target 2020: >= 4 Target 2021: >= 4 Progetto Excelsior. Rilevazione dei fabbisogni professionali delle imprese. Indicatore Misura la capacità di realizzare rilevazioni statistiche Descrizione Realizzazione dell'indagine annuale sui fabbisogni professionali delle imprese **Algorit**mo Rilevazione interna della Camera Fonte dati Consuntivo Nel corso del 2019 sono state realizzate n. 12 indagini periodiche relative al "Sistema informativo per l'occupazione e la formazione" Excelsior, che ricostruisce annualmente e trimestralmente il quadro previsionale della domanda di lavoro e dei fabbisogni Note

professionali e formativi espressi dalle imprese, fornendo indicazioni di estrema utilità

soprattutto per supportare le scelte di programmazione della formazione, dell'

orientamento e delle politiche del lavoro.

Target 2019: SI Target 2020: SI Target 2021: SI

MISSIONE					
$\sim \sim \sim \sim$	R A	100	-	ΑI	_
	IV/I	5		N	г

011 Competitività e sviluppo delle imprese

PROGRAMMA

05 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo

	Titolo	1.03 - Garantire il rafforzamento delle imprese esistenti
Obiettivo	Validità	2019-2021
	n° Indicatori	1

Indicatore	Realizzazione Report di monitoraggio iniziative garanzia credito
Descrizione	Misura la capacità di monitorare costantemente la garanzia fornita alle imprese
Algoritmo	Numero di Report di monitoraggio
Unità di misura	Numero
Fonte dati	Rilevazione interna della Camera
Consuntivo	3
Note	In materia di monitoraggio delle iniziative di garanzia del credito, sono stati realizzati n. 3 report (in data 22/05/2019, 18/10/2019 e 20/12/2019).
Target 2019: >=	2
Target 2020: >=	2
Target 2021: >=	2



MISSIONE 011 Competitività e sviluppo delle imprese

PROGRAMMA

05 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo

Q1 : ##	Titolo	1.04 - Favorire lo sviluppo imprenditoriale
Obiettivo	Validità 2019-2 n° Indicatori 4	2019-2021 4

Indicatore Realizzazione di iniziative per sostenere l'Imprenditoria Femminile **Descrizione** Misura la percentuale di iniziative realizzate rispetto a quelle deliberate dalla Giunta **Algoritmo** N. iniziative realizzate / N. iniziative lFapprovate dalla Giunta Unità di misura Numero % Rilevazione interna della Camera Fonte dati Consuntivo 0% Note Nel corso del 2019 non sono state deliberate specifiche iniziative in materia di IF. 80% Target 2019: >= 80% Target 2020: > Target 2021: > 80% Grado di coinvolgimento delle imprese nei percorsi di Alternanza scuola - lavoro rivolta alle **Indicatore** imprese **Descrizione** Misura la percentuale delle imprese coinvolte N. imprese coinvolte nei percorsi di alternanza scuola-lavoro nell'anno "n" / (N. imprese **Algoritmo** attive al 31/12 dell'anno "n" / 1.000) Unità di misura Numero Fonte dati Rilevazione dell'Azienda speciale ASPIIN) Consuntivo 2,14 Note Totale n. 85 imprese rispetto a Imprese attive pari a n. 39.650 Target 2019: > 0,72 Target 2020: > 0,72 Target 2021: > 0,72 Grado di coinvolgimento degli studenti nei percorsi di Alternanza scuola - lavoro rivolta agli Indicatore Descrizione Misura il numero degli studenti coinvolti. N. studenti coinvolti dai percorsi di alternanza scuola-lavoro (presso la Camera e presso **Algoritmo** altri soggetti) Unità di misura Numero Fonte dati Rilevazione dell'Azienda speciale ASPIIN Consuntivo 316 Voucher nr. 180 - Golden Gala 106 - Corso Operatore di Panificio e Pastificio 18 - Prefettura Note di Roma/Coldiretti nr. 12 Target 2019: >= 152 Target 2020: >= 152 Target 2021: > 152

Attivazione Punto Impresa Digitale PID. Indicatore

Misura la capacità di diffondere informazioni sul PID e di coinvolgere le imprese sul tema Descrizione

della digitalizzazione

Algoritmo Unità di misura Fonte dati

Numero eventi di informazione/sensibilizzazione organizzati dal PID

Numero

Consuntivo

Rilevazione interna della Camera

Nel corso dell'anno sono stati organizzati per il Punto Impresa Digitale quattro eventi di informazione e sensibilizzazione: 1) "Voucher Digitali I4.0 - Linee guida per una corretta rendicontazione" (21 marzo 2019); 2) "Tavolo tecnico sul Bando Voucher Digitali I4.0 -

Anno 2019 - Misura A" (09 maggio 2019); 3) "Le linee guida per una corretta

rendicontazione Bando voucher digitale 2019 - Presentazione Bando AIDA 2019" (10 settembre 2019); 4) "Open day voucher digitali - Punto Impresa Digitale" (05 dicembre

2019).

Target 2019: >=

Note

2



Target 2021; >=

5

011 Competitività e sviluppo delle imprese

PROGRAMMA

05 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo

Titolo

Obiettivo

Titolo

Validità
n° Indicatori

1.05 - Diffondere la cultura dell'innovazione, della ricerca e del trasferimento tecnologico quali strumenti di competitività delle
PMI

2019-2021
2

Indicatore Iniziative per la diffusione della cultura dell'innovazione tecnologica Misura la capacità di diffondere l'innovazione tecnologica **Descrizione** Algoritmo Attuazione iniziative per la realizzazione del progetto AIDA Fonte dati Rilevazione interna della Camera Consuntivo SI Gestito il bando A.I.D.A. (Apportare Innovazione Direttamente in Azienda) per favorire lo sviluppo dell'economia locale attraverso i programmi di innovazione tecnologica. Il bando è Note stato approvato con Deliberazione della Giunta camerale n. 35 del 25 giugno 2019. Sviluppate altresì iniziative di promozione e divulgazione. SI Target 2019: SI Target 2020: SI Target 2021: Indicatore Corsi e seminari laboratori di innovazione **Descrizione** Misura il numero di corsi e seminari realizzati Algoritmo Realizzazione di corsi e seminari per il sostegno ai laboratori di innovazione (Aspiin) Unità di misura Numero Fonte dati Rilevazione Azienda speciale ASPIIN Consuntivo Note Progetto MOSHI nr. 1 evento di presentazione e 5 visite presso laboratori artigianali Target 2019: >= 5 Target 2020: >= 5

011 Competitività e sviluppo delle imprese

PROGRAMMA

05 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo

Obiettivo	Titolo	1.06 - Potenziamento attività di formazione (ASPIIN)
Obiettivo	Validità n° Indicatori	2019-2021 3

Rilevazione attività di formazione continua rivolta ai dipendenti Indicatore Descrizione Misura il numero di corsi realizzati Formazione continua n.corsi per dipendenti di impresa T maggiore rispetto a T-1 **Aigoritmo** Unità di misura Numero % Fonte dati Rilevazione dell'Azienda speciale ASPIIN Consuntivo 19.5% Nel corso del 2019 nell'ambito di Fondimpresa sono stati organizzati n. 288 corsi per Note dipendenti di impresa. Nel 2018 ne erano stati n. 241 corsi Target 2019: >= 2% Target 2020: >= 2% Target 2021: >= 2% Rilevazione attività di formazione continua rivolta agli imprenditori Indicatore Descrizione Misura il numero di corsi realizzati Algoritmo Formazione continua n.corsi per imprenditori di impresa T maggiore rispetto a T-1 Unità di misura Numero % Fonte dati Rilevazione dell' Azienda speciale ASPIIN Consuntivo Nel 2019 n. corsi = 28 di cui area Formazione nr. 12 e Area Internazionalizzazione nr. 16 Note Nel corso del 2018 n. corsi = 26 2% Target 2019: >= 2% Target 2020: >= Target 2021: >= 2% Promozione di corsi di alta formazione rivolti a neolaureati e lavoratori: strategia e Indicatore gestione d'impresa. Misura la capacità di coinvolgimento nei corsi, di alta formazione, rivolti a neolaureati e Descrizione lavoratori, riguardanti strategia e gestione d'impresa. Numero di persone coinvolte nei corsi di alta formazione per neolaureati e lavoratori Algoritmo (strategia e gestione d'impresa) Unità di misura Numero Fonte dati rilevazione dell'Azienda speciale ASPIIN Consuntivo N.V. All'objettivo non si è dato corso a seguito di comunicazione, in sede di predisposizione del Piano della Performance 2019-2021, da parte dell'Azienda Speciale Aspiin, per Note sopraggiunte esigenze che hanno richiesto una variazione della programmazione.



15

15 15

Target 2019: >= Target 2020: >=

Target 2021: >=

MISSIONE 011	Competitività e sviluppo delle imprese
--------------	--

05 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di PROGRAMMA responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo

Obiettivo	Titolo	1.07 - Attrarre investimenti mediante il miglioramento della qualità della vita, del territorio e dell'ambiente, con una gestione intelligente della dimensione urbana, dell'energia e infrastrutture
	Validità n° Indicatori	2019-2019

Indicatore	Miglioramento della qualità dell'ambiente e del lavoro	
Descrizione	Misura la capacità di sostenere iniziative per il miglioramento del territorio e della qualità della vita	
Algoritmo	Iniziativa per la promozione della realizzazione di una Ciclovia, funzionale al miglioramento della mobilità e all'attrazione turistica del territorio	
Fonte dati	Rilevazione interna della Camera	
Consuntivo	SI	
Note	Progetto presentata all'Unioncamere Lazio a seguito dell'assunzione della determinazione presidenziale n. 10/2019, ratificata con delibera di Giunta n. 60/2019.	
Target 2019:	SI	

011 Competitività e sviluppo delle imprese

PROGRAMMA

05 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo

Titolo

1.08 - Valorizzare il patrimonio locale, le eccellenze enogastronomiche e artigianali

Validità

2019-2021

Nel corso dell'anno 2019 la Camera di Commercio, sulla base delle risorse finanziarie all'uopo stanziate e in applicazione del vigente Regolamento per la concessione di contributi. sovvenzioni, sussidi e ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici (in conformità all'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254), ha sostenuto, attraverso la concessione di specifici contributi, n. 56 iniziative di promozione turistica (11 con Deliberazione della Giunta camerale n. 18 del 15 aprile 2019, 27 con Deliberazione della Giunta camerale n. 36 del 25 giugno 2019 e 18 con Deliberazione della Giunta camerale n. 57 del 7 ottobre 2019) che si sono distinte per la qualità dell'offerta e sono risultate coerenti e funzionali con la programmazione camerale e interessanti ai fini della promozione dell'economia provinciale.

Obiettivo

Note

Nel dare attuazione alle politiche camerali di promozione delle produzioni agroalimentari locali. L'Ente ha portato avanti diverse iniziative finalizzate alla valorizzazione delle eccellenze enogastronomiche di qualità, al rafforzamento della filiera corta e alla sensibilizzazione verso i produttori locali, con particolare riferimento verso i produttori agricoli locali per il recupero delle antiche tradizioni del territorio. Tra le attività realizzate si segnalano la partecipazione all' organizzazione della XVI edizione del Concorso per i Migliori Formaggi "Premio Roma", la partecipazione all' organizzazione della XIV edizione del Concorso per i Migliori Pani e Prodotti da forno tradizionali "Premio Roma" e l' organizzazione, nell'ambito della XXI edizione BuyLazio, del Tour post-workshop "W2 (Water & Wine) in provincia di Frosinone" ("Terme, Golf & Bike", "Un calice di Cesanese", "La Città dei Papi", "Cucina ciociara, cucina genuina").

n° Indicatori

Realizzazione di iniziative per la valorizzazione del patrimonio locale, delle eccellenze Indicatore

enogastronomiche e artigianali

Misura il numero di iniziative realizzate **Descrizione**

Numero di iniziative per la valorizzazione del patrimonio locale, delle eccellenze Algoritmo

enogastronomiche e artigianali

Unità di misura Numero

Fonte dati Rilevazione interna della Camera

Consuntivo

2 Target 2019: >=

Target 2020: >= 2

2 Target 2021: >=



Indicatore	Numero delle iniziative di valorizzazione integrata del territorio attraverso la promozione dei "Cammini" turistici e religiosi nella provincia di Frosinone
Descrizione	Numero iniziative di valorizzazione integrata del territorio attraverso la promozione dei "Cammini" turistici e religiosi nella provincia di Frosinone
Algoritmo	N. iniziative / eventi di promozione, valorizzazione e rilancio territoriale
Unità di misura	Numero
Fonte dati	Rilevazione dell'Azienda speciale ASPIIN
Consuntivo	3
Target 2019: >=	2
Target 2020: >=	2
Target 2021: >=	2

MISSIONE 012 Regolazione dei mercati

PROGRAMMA

04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori

	Titolo	2.01 - Garantire la concorrenza nei mercati
Obiettivo	Validità	2019-2021
	n° Indicatori	3

Sorveglianza attività Laboratori autorizzati alla verifica periodica distributori di carburante Indicatore sulla base delle verifiche effettuate e da effettuare con i report di attività e le comunicazioni preventive. Misura l'attività di sorveglianza Laboratori verifica periodica Descrizione Attuazione sorveglianza Laboratori autorizzati alla verifica periodica distributori di carburante sulla base delle verifiche effettuate e da effettuare con i report di attività e le **Algoritmo** comunicazioni preventive. Unità di misura Numero Fonte dati Rilevazione interna della Camera Consuntivo Intervenuta variazione della programmazione a seguito di aggiornamento del Piano della Performance 2019-2021 (determinazione presidenziale n. 11 del 26/11/2019) per nduzione Note risorse umane dedicate all'attività. Contestualmente incrementato target per sorveglianza centri tecnici per cronotachigrafi digitali. Target 2019: >= 3 Target 2020: >= 3 Target 2021: >= 3

Sorveglianza attività Laboratori autorizzati alla verifica periodica degli strumenti per pesare sulla base delle verifiche effettuate e da effettuare con i report di attività e le Indicatore comunicazioni preventive. Descrizione Misura l'attività di sorveglianza Attuazione sorveglianza attività Laboratori autorizzati alla verifica periodica degli strumenti per pesare sulla base delle verifiche effettuate e da effettuare con i report di attività e le Algoritmo comunicazioni preventive.

Unità di misura Numero Fonte dati Rilevazione interna della Camera

Consuntivo

Note

Algoritmo

Intervenuta variazione della programmazione a seguito da aggiornamento del Piano della Performance 2019-2021 (determinazione presidenziale n. 11 del 26/11/2019) per riduzione risorse umane dedicate all'attività. Contestualmente incrementato target per sorveglianza centri tecnici per cronotachigrafi digitali.

3 Target 2019: >= Target 2020: >= 3 Target 2021: >= 3

Sorveglianza attività Centri tecnici per cronotachigrafi digitati autorizzati dal MiSE Indicatore Descrizione Misura l'attività di sorveglianza dei centri tecnici per cronotachigrafi digitali

Attuazione sorveglianza attività Centri tecnici per cronotachigrafi digitali autorizzati dal

MiSE Unità di misura Numero Fonte dati Rilevazione interna della Camera Consuntivo

A seguito variazione del Piano della Performance 2019-2021 (determinazione presidenziale Note n. 11 del 26/11/2019) il target è stato aumentato a n. 8 attività di sorveglianza.

Target 2019: >= 2 Target 2020: >= 2 Target 2021: >= 2



MISSIONE 012 Regolazione dei mercati

PROGRAMMA

04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori

	Titolo	2.03 - Promuovere la regolazione del mercato
Obiettivo	Validità	2019-2021
	n° Indicatori	5

Miglioramento della comunicazione via web per la modalità telematica di deposito marchi **Indica**tore e brevetti e relativa procedura Descrizione Misura il miglioramento della comunicazione via web Realizzazione comunicazione via web modalità telematica deposito brevetti e marchi e **Algoritmo** relativa procedura Fonte dati Rilevazione interna della Camera Consuntivo SI Nel sito web camerale sono state pubblicate tutte le informazioni utili all'utenza per avvalersi dei servizi erogati dal Punto d'informazione Brevettuale. Il Centro fornisce alle imprese interessate assistenza e primo orientamento sulla normativa e sul deposito dei titoli di proprietà industriale e servizi di ricerca a livello nazionale, europeo ed internazionale. Nel corso dell'anno, l'ufficio ha acquisito, tramite un apposito questionario, il feedback dagli utenti: in totale, sono stati compilati n.74 questionari di gradimento. Al 31/12/2019 gli interventi effettuati su richiesta sono stati n. 29 per incerche di Note anteriorità; n. 8 per assistenza alla compilazione del modulo MARI; n. 2 depositi marchi In considerazione che gli utenti in diversi casi hanno trovato difficoltà sul sito web dell' UIBM, nel reperire la modulistica per i depositi, è stato predisposto un promemoria che viene fornito per agevolare l'utenza a tale scopo. E' stato inoltre fornito primo orientamento sulla normativa e sul deposito dei titoli di proprietà industriale per i depositi nazionali, molti dei quali effettivamente depositati presso la Camera di Commercio nel corso dell'anno. Target 2019: SI SI Target 2020: Target 2021: SI **Indicatore** Realizzazione iniziative per la diffusione della cultura della legalità **Descrizione** Misura il numero di iniziative realizzate Algoritmo Numero di iniziative per la diffusione della cultura della legalità Unità di misura Numero Fonte dati Rilevazione interna della Camera Consuntivo In sede di predisposizione del Piano della performance 2019-2021 (G.C. n. 5 del Note 28/01/2019) è stato previsto un unico obiettivo nguardante la giornata della trasparenza e la formazione dei giovani delle scuole alla legalità (come da indicatore Pira obiettivo 3.03). Target 2019: >= 1 Target 2020: >= 1 Target 2021: >= 1 Indicatore Grado di utilizzo della Sala Panel Descrizione Misura il grado di utilizzo della sala Algoritmo Numero di giornate di utilizzo della Sala Panel Unità di misura Numero Fonte dati Rilevazione dell'Azienda speciale ASPIIN Consuntivo Note Nell'anno 2019 le giornate di utilizzo della sala panel sono state 12 Target 2019: >= 12 Target 2020: >= 12 Target 2021: >= 12

Potenziamento delle funzioni di ente di controllo per le produzioni agroalimentari a Indicatore

Denominazione di Origine

Misura la capacità di assicurare in maniera efficiente il rilascio di certificazioni in materia di **Descrizione**

prodotti D.O.

Tempo medio di rilascio delle certificazioni **Algoritmo**

Unità di misura Giorni

Fonte dati Rilevazione interna della Camera

Consuntivo 13 gg.

Note Tempo medio in giorni

Target 2019: <= 20 gg. Target 2020: <= 20 gg. Target 2021: <= 20 gg.

Indicatore Iniziative per il servizio di Conciliazione e Mediazione

Descrizione Misura la capacità di diffondere l'utilizzo degli strumenti di giustizia alternativa

Algoritmo numero procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno

Unità di misura Numero

Fonte dati Rilevazione dell'Azienda speciale ASPIIN

Consuntivo Note

n. 7 Mediazioni e n. 4 Conciliazioni

Target 2019: >= 10 Target 2020: >= 10 Target 2021: >=



012 Regolazione dei mercati

PROGRAMMA

04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori

	Titolo	2.04 - Semplificare la vita delle imprese
Obiettivo	Validità	2019-2021
	n° Indicatori	6

Indicatore Realizzazione di iniziative per l'utilizzo della piattaforma camerale impresainungiorno gov.it **Descrizione** Misura il numero di iniziative realizzate Algoritmo Numero di iniziative per l'utilizzo della piattaforma camerale impresainungiorno gov.it Unità di misura Numero Fonte dati Rilevazione interna della Camera Consuntivo 5 Nel corso del 2019 sono state tenute n. 5 iniziative per favorire la piattaforma Note impresainungiorno gov.it . Due seminari per l'Ente terzo Asl e tre corsi di formazione ai Comuni (Giuliano di Roma, Castrocielo, Amaseno). Target 2019: >= 1 Target 2020: >= 1 Target 2021: >= 1 Realizzazione di iniziative per la regolarizzazione delle PEC Indicatore **Des**crizione Misura il numero di iniziative realizzate Algoritmo Numero di iniziative per la regolarizzazione delle PEC Unità di misura Numero Fonte dati Rilevazione interna della Camera Consuntivo Procedimento avviato nei confronti di n. 2.084 imprese con pubblicazione della documentazione all'albo camerale e notizia sui quotidiani. Molte imprese hanno Note regolarizzato la PEC; le altre, pari a n. 1696 posizioni, sono state trasmesse al Giudice del registro, per i relativi provvedimenti. Target 2019: >= 1 Target 2020: >= 1 Target 2021: >= 1 Messa a regime delle azioni di informatizzazione delle procedure connesse e al rilascio e alla conservazione dei Certificati di Origine, nonchè graduale e progressiva Indicatore informatizzazione delle procedure connesse al rilascio e alla conservazione di altri documenti valevoli per l'estero e dei visti apposti su documenti valevoli per l'estero. Misura la capacità di informatizzazione dei servizi di rilascio e conservazione dei Certificati **Descrizione** di origine Attuazione di iniziativa per la dematerializzazione delle pratiche Algoritmo Fonte dati Rilevazione interna della Camera Consuntivo SI Target 2019: Indicatore Cancellazione D.I./Soc. Pers DPR 247/2004. Descrizione Misura la capacità di costante aggiornamento del Registro delle Imprese Numero di posizioni inviate al Giudice del Registro per la cancellazione / Numero delle **Algoritmo** posizioni soggette a cancellazione Numero % Unità di misura Fonte dati Rilevazione interna della Camera Consuntivo 100% Target 2019: > 99% Target 2020: > 99% Target 2021: > 99%

Indicatore Descrizione	Cancellazione Spocietà di Capitali in liquidazione ex art 2490/c.c. Misura la capacità di costante aggiornamento del Registro delle Imprese
Algoritmo	Numero di posizioni inviate al Giudice del Registro per la cancellazione / Numero delle posizioni soggette a cancellazione
Unità di misura	Numero %
Fonte dati	Rilevazione interna della Camera
Consuntivo	100%
Target 2019: >	99%
Target 2020: >	99%
Target 2021: >	99%
Indicatore	Iniziativa SUAP

Indicatore
Descrizione
Algoritmo
Unità di misura
Fonte dati
Consuntivo

Iniziativa SUAP
Misura il numero di iniziative realizzate
N. Iniziative per il sostegno e/o promozione dello Sportello Unico per le Attività Produttive
Numero
Rilevazione interna della Camera

2

Target 2019: >= 1



016 Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo

PROGRAMMA

05 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy

Objettive	Titolo	2.02 - Accompagnare e tutelare le imprese nel rilancio competitivo e nell'espansione all'estero (ASPIIN)
Obiettivo	Validità n° Indicatori	2019-2021 3

Grado di coinvolgimento delle imprese nelle iniziative a sostegno dell'internazionalizzazione, fiere, iniziative di incoming, sportelli per Indicatore l'internazionalizzazione, supporto alle imprese femminili Misura la percentuale del numero di imprese coinvolte **Des**crizione N° imprese coinvolte nelle iniziative di internazionalizzazione (incoming, fiere e missioni, assistenza tecnica) nell'anno "n"/N° di imprese attive al 31/12 dell'anno "n" (al netto delle Algoritmo UU.LL.)/1000 Unità di misura Numero Fonte dati Rilevazione dell'Azienda speciale ASPIIN Consuntivo 2,04 Corrispondenti a n. 81 imprese. (N. 54 aziende coinvolte in attività di internazionalizzazione; N. 27 aziende per assistenza Note tecnica) 2 Target 2019: >= 2 Target 2020: >= Target 2021: >= 2 Grado di coinvolgimento delle imprese a corsi di formazione /workshop/seminari sul tema Indicatore dell'internazionalizzazione **Descrizione** Misura il numero delle imprese coinvolte Numero di imprese partecipanti ai corsi di formazione/workshop/seminari sul tema **Algoritmo** dell'internazionalizzazione Unità di misura Numero Fonte dati Rilevazione dell'Azienda speciale ASPIIN Consuntivo 278 Note n. 278 imprese partecipanti Target 2019: >= 40 Target 2020: >= 40 Target 2021: >= 40 Indicatore Qualificazione delle filiere del made in Italy Misura il numero di imprese valutate e certificate dei settori Turismo, Moda e Edilizia Descrizione Sostenibile Algoritmo Numero di imprese valutate e certificate dei settori Turismo, Moda e Edilizia Sostenibile Unità di misura Numero Fonte dati Rilevazione dell'Azienda speciale ASPIIN Consuntivo Note n. 8 edilizia sostenibile; n. 69 Turismo; n. 11 Moda -> Tot. 88 Target 2019: >= 40 Target 2020: >= 40 Target 2021: >= 40

032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

PROGRAMMA 03 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

	Titolo	3.01 - Garantire la solidità economica e patrimoniale
Obiettivo	Validità	2019-2021
	n° Indicatori	3

Indicatore Descrizione Algoritmo Unità di misura Fonte dati Consuntivo	Margine di struttura finanziaria Misura la capacità dell'Ente di far fronte a debiti a breve termine Attivo circolante / Passività correnti Numero Bilancio consuntivo 2,79
Target 2019: >= Target 2020: >= Target 2021: >=	2 2 2
Indicatore	Margine di struttura primario
Descrizione	Misura la capacità della Camera di commercio di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio.
Algoritmo Unità di misura Fonte dati Consuntivo	Patrimonio netto / Immobilizzazioni Numero Bilancio consuntivo 1,4
Target 2019: >= Target 2020: >= Target 2021: >=	0,8 0,8 0,8
Indicatore Descrizione Algoritmo Fonte dati Consuntivo	Ottimizzazione della gestione economico patrimoniale (Azioni per il miglioramento della riscossione del Diritto Annuale) Indica le misure adottate dall'Ente per il miglioramento della riscossione del Diritto annuale Realizzazione iniziativa per il miglioramento dell'incasso del Diritto Annuale Rilevazione interna della Camera SI
Target 2019: Target 2020: Target 2021:	SI SI SI



032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

PROGRAMMA

03 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

	Titolo	3.02 - Garantire l'efficienza di gestione
Obiettivo	Validità	2019-2021
	n° Indicatori	2

Indicatore Descrizione	Rispetto dei tempi di emissione di emissione dei mandati di pagamento Misura il tempo impiegato per emettere i mandati di pagamento
Algoritmo	Tempo medio di emissione del mandato di pagamento (dalla data di arrivo all'ente alla data dell'emissione del mandato al netto dei tempi per sub procedimenti esterni)
Unità di misura Fonte dati Consuntivo	Giorni Rilevazione intema della Camera 16 gg.
Target 2019: >= Target 2020: >= Target 2021: >=	25 gg. 25 gg. 25 gg.
Indicatore Descrizione	Ottimizzazione della gestione del patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ente Interventi di manutenzione ordinaria sede di via Roma
Algoritmo	Ricognizione fabbisogni di manutenzione ordinaria immobile sede di via Roma, pianificazione e realizzazione di relativi interventi
Fonte dati	Rilevazione interna della Camera
Consuntivo Note	SI Sull'immobile di via Roma sono state compiute opere di manuterizione edile, con copertura degli impianti di ricambio aria. E' stata inoltre effettuata manutenzione all'impianto idraulico, dell'impianto di illuminazione, e degli apparati audiovisivi presso la sala
Note	convegni. E' stata inoltre affidata la manutenzione dell'ufficio di presidenza. Con Rdo Mepa è stata anche affidata la manutenzione periodica degli estintori, degli impianti di condizionamento e riscaldamento, e il servizio annuale di pulizia.
Target 2019:	SI
Target 2020:	SI
Target 2021:	SI

032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

PROGRAMMA

03 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

	Titolo	3.03 - Ottimizzazione del processo di programmazione, valutazione, rendicontazione e sviluppo risorse umane,
Obiettivo		Trasparenza, Prevenzione della corruzione
	Validità	2019-2021
	n° Indicatori	4

Target 2021:	SI Rilevazione dei costi dei processi amministrativi
Target 2019: Target 2020:	SI SI
Indicatore Descrizione Algoritmo Fonte dati Consuntivo	Valorizzazione e aggiornamento delle risorse umane Indica il grado di valorizzazione e l'aggiornamento delle risorse umane Realizzazione di iniziative per la Valorizzazione e aggiornamento delle risorse umane Rilevazione interna della Camera SI Nel corso dell'anno è stata assicurata la partecipazione di n. 16 dipendenti a n. 14 corsi di formazione/aggiornamento specifici. Inoltre n. 9 dipendenti hanno partecipato a corsi svolti nell'ambito del piano formativo organizzato da Unioncamere come Azione di sistema "Sviluppo e consolidamento delle professionalità camerali", giunto alla terza annualità. Il piano formativo è strutturato in 9 Linee formative, oltre che specifici focus tematici, tenuti in varie giornate, alcune delle quali svolte in modalità webinar. Sono stati tenuti i percorsi formativi obbligatori per tutto il personale, nelle seguenti date: 6 e 7 febbraio, 22 e 26 novembre, Sicurezza sui luoghi di lavoro; 20 marzo, Primo soccorso (con sessione di recupero per il personale assente in data 4 giugno); 10 e 11 dicembre, Anticorruzione. Si è proceduto inoltre a numerose attività di formazione ed adeguamento agli strumenti richiesti dalla normativa europea sulla tutela della Privacy. Sono state sviluppate sessioni formative con Rpd e l'Esperto Infocamere in materia di Privacy, con la partecipazione di tutto il personale.

Descrizione Misura i costi dei processi amministrativi	rarget 2021:	SI
Fonte dati Rilevazione interna della Camera	Descrizione Algoritmo	Misurazione dei costi dei processi amministrativi

Consuntivo

Note

Nel corso dell'anno è proseguita l'attività di sviluppo del sistema di misurazione dei processi camerali. Tutto il personale ha utilizzato uno specifico applicativo informatico finalizzato alla rilevazione delle ore destinate ai singoli processi. Si è conseguentemente dato corso alla misurazione dei costi dei processi relativi all'anno precedente, che ha consentito altresì di produrre e pubblicare le informazioni richieste, in tale ambito, dal D.

Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Target 2019: SI Target 2020: SI Target 2021: SI



Indicatore Aggiornamento strumenti Ciclo della Performance **Descrizione** Misura la conformità degli strumenti della performance alle normative vigenti Adequamento del Sistema di misurazione e valutazione della performance a seguito **Algoritmo** dell'introduzione di innovazioni normative e contrattuali Fonte dati Rilevazione interna della Camera Consuntivo SI Aggiornato il Sistema di misurazione e valutazione della performance con maggiore enfasi. in particolare, sulla performance organizzativa. Il nuovo Sistema ha recepito, peraltro, i principi stabiliti nelle predette Linee quida elaborate da Unioncamere con integrazione di Note fattori e criteri funzionali alla gestione del Ciclo della Performance dell'Ente, mutuati anche dal previgente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ente. Il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance è stato approvato dalla Giunta camerale il 13 maggio 2019. Target 2019: SI SI Target 2020: Target 2021: SI **Indicatore** Giornata della Trasparenza - Garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Misura il grado di attenzione dell'Ente rispetto alle tematiche della Trasparenza e della **Descrizione** Legalità Realizzazione di n. 1 giornata della Trasparenza e di formazione per i giovani delle scuole **Algoritmo** alla legalità Fonte dati Rilevazione interna della Camera Consuntivo SI Giornata della trasparenza e della Legalità realizzata, in data 16/12/2019. Note Target 2019: SI SI Target 2020: Target 2021: SI

Allegati alla Relazione sulla gestione e sui risultati

CONSUNTIVO PER FUNZIONI ISTITUZIONALI (ART. 24 D.P.R. 254/2005)

BUDGET INTERVENTI ECONOMICI AL 31 DICEMBRE 2019

INDICATORE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI



			CONS	UNTIVO ART	. 24					
CCIAA FROSINONE	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO,FORMAZIONE,INFORMAZION E e PROMOZ, ECDN. (D)		TDTALE (A+B+C+D)	
_	Revisione di Budget	Consuntivo	Revisione di Budget	Consuntivo	Revisione di Budget	Consuntivo	Revisione di Budget	Consuntivo	Revisione di Budget	Consuntivo
GESTIONE CORRENTE										
A) Proventi correnti										
1) Diritto Annuale			4.366.000	4.715.336	267.262	250.148	724.385	673.038	5.357.647	5.638.52
2) Diritti di Segreteria			71,000	66.813	1,867,000	1.761.394			1.938.000	1.828.20
Contributi trasferimenti e altre entrate	16.035	16.035	52.700	108.329	188.000	247.475	215.080	146.973	471.815	518,81
4) Proventi da gestione di beni e servizi					13.000	3.784	16.000	15.880	29.000	19.66
5) Variazione delle rimanenze				- 9.883						- 9.88
Totale proventi correnti (A)		16,035	4,489,700	4,880,595	2,335,262	2,262,801	955.465	835.891	7.796.462	7,995.32
B) Oneri Correnti				_						
6) Personale	208.369	185.721	425.724	379.390	1.224.981	1.086,172	276.176	246.253	2.135.250	1.897.53
7) Funzionamento	528.706	516.025	499.214	450.581	729.718	683.601	119.700	99.107	1.877.338	1.749.31
8) Interventi economici	20.000	8.848			50.000	32.958	2.155.147	1.918.274	2.225,147	1.960.08
9) Ammortamenti e accantonamenti	74.310	75.102	2.024.663	2,233,808	460.470	443,673	347.557	292.536	2.907.000	3,045.11
Totale Oneri Correnti (B)	831.385	785.696	2.949.601	3.063.779	2.465,169	2.246,404	2.898.580	2.556,170	9.144,735	8.652.04
Risultato della gestione corrente (A-B)	- 831.385	- 769.661	1,540,099	1.816.817	- 129.907	16.397	- 1.943.115	- 1.720.279	- 1.348.273	- 656.72
C) GESTIONE FINANZIARIA										
10) Proventi finanziari			15.105	14.191		-			15.105	14.19
11) Oneri finanziari			1.600	647					1.600	64
Risultato gestione finanziaria			13.505	13,544					13.505	13.54
12) Proventi straordinari		18.554	140.000	578.006					140.000	596.56
13) Oneri straordinari			140.000	499.538					140.000	499.53
Risultato gestione straordinaria		18,554		78,468						97.02
14) Rivalutazioni attivo patrimoniale										
15) Svalutazioni attivo patrimoniale	-									
Differenza rettifiche attività finanziaria										
Disavanzo/Avanzo economico esercizio (A-B +/-C +/-D +/-E)	- 831,386	- 751,107	1.553,604	1.908.828	- 129.908	16.397	- 1,943,115	- 1,720,281	- 1,334,768	- 546.16
Totale immobilizz, immateriali			3.000	120					3,000	
Totale Immobilizzaz. Materiali			183.269	39.792					183.269	39.79
Totala immob. Finanziarie										
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			186,269	39.912					186,269	39.91

Bilancio el 31/12/2019 - Consuntivo Art, 24

BUDGET INTERVENTI ECONOMICI ANNO 2019

	PREVISIONI						
DESCRIZIONE		CONTRIBUTI A ENTI TERZI	CONTRIBUTI A IMPRESE	TOTALE	CONTO	SE	IMPORTI LIQUIDATI
CONTRIBUTO AZIENDA SPECIALE ASPIIN (di cui € 209.000,00 per la reelizzazione di progetti cofinanziati da Unioncemere Lazio: "Moda: la grande bellazza italiana" – "Ospitalità Italiana" – "Crescere all'estero"). (Turiamo Sportivo € 15.000)		1.324.000,00		1.324.000,00	330034	FD12	1.226,237,89
PUNTO IMPRESA DIGITALE (Progetto a valere sulla maggiorazione del 20% del diritto annuale)	126.809,54	-	140.000,00	286.809,54	330032	FD12	219.228,45
PROGETTO TURISMO E CULTURA (Progetto a valere aulia maggiorazione del 20% del diritto annuale)							
- CIOCIARIA: Tarra del Cammint (€ 58.000,00)	58.000,00	80.000,00	•	138.000,00	330032	FD12	137.262,05
iniziative di promozione turistica svolte da terzi in collaborazione con Enti/Organismi competenti (€ 80.000,00 di cui € 44.000,00 non finanziati dalla maggiorazione del 20%)							
I SERVIZI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI (Progetto a valere sulla maggiorazione del 20% del diritto annuale)	12.450,00	-	132,887,38	145.337,38	330032	FD12	140.840,00
PROGETTI COFINANZIATI DA ENTI/ORGANISMI NAZIONALI/COMUNITARI (Erasmus)	20.000,00	-	-	20.000,00	330033	FD12	8.847,58
BUY LAZIO	6.000,00	-	-	8.000,00	330000	FD12	5.084,45
INIZIATIVE DI SENSIBILIZZAZIONE VERSO I PRODUTTORI AGRICOLI LOCALI E PER IL RECUPERO DELLE ANTICHE TRADIZIONI DEL TERRITORIO	-	20.000,00	-	20.000,00	330000	FD12	•
SOSTEGNO E SVILUPPO DELLE IMPRESE: Progetto AIDA	12.200,00	-	87.800,00	100.000,00	330000	FD12	90.630,90
SOSTEGNO E SVILUPPO DELL'ECONOMIA LOCALE	40.000,00	-	-	40.000,00	330000	FD12	-
PROGETTO T.E.R.R.A.	15,000,00		-	15.000,00	330000	FD12	•
ACCANTONAMENTO FONDO RISCHI INSOLVENZE	100.000,00		-	100.000,00	330036	HD11	100.000,00
SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive)	40.000,00	-	-	40.000,00	330000	BC11	30.500,01
PROGETTI A VALERE SUL FONDO PEREQUATIVO (E-GOVERNMENT)	10.000,00	-	-	10,000,00	330037	BC11	2,458,45
PROGETTI A VALERE SUL FONDO PEREQUATIVO (PROGETTI "ORIENTAMENTO, DOMANDA-OFFERTA DI LAVORO" E "SOSTEGNO ALL'EXPORT DELLE PMI")	59.000,00	-	-	69.000,00	330037	FD12	•
TOTALE INTERVENTI ECONOMICI	499,459,54	1.424.000,00	360,687,38	2.284.145,92			1.960.060,12

Il Dirigente dell'Anna Armainistrativo-Promozionale
IL SEGRE AND GENERALE
(avv. Piono Viscusi)



Indicatore di tempestività dei pagamenti

<u>TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI Art.33 D.Lgs. n.33/2013:</u> Le pubbliche amministrazione pubblicano con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato: «indicatore di tempestività dei pagamenti».

Anno 2019 - Indicatore di Tempestività dei Pagamenti

La Camera di Commercio liquida e paga le fatture relative alle forniture di beni, servizi, attività professionali secondo l'ordine cronologico di arrivo delle stesse a condizione che:

- Il credito vantato dal fornitore sia certo, liquido ed esigibile;
- Sia risultato positivo, se dovuto, il controllo previsto dall'art. 48 bis del DPR 602/1973;
- Siano stati forniti dal creditore tutti i dati necessari a soddisfare gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della L. 13/8/2010 n. 136;
- Sia risultata regolare la posizione contributiva del creditore in esito alla verifica del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

I criteri ed i termini adottati per eseguire il monitoraggio dei tempi medi di pagamento sono i seguenti:

- il periodo di riferimento preso in esame è relativo ai mandati emessi nell'anno 2019 (dall'01/01/2019 al 31/12/2019);
- il tempo di pagamento va inteso come numero medio di giorni di calendario (inclusi i festivi) intercorrenti tra la data di arrivo della fattura e la data di emissione del mandato, tenuto conto degli obblighi normativi di registrazione delle fatture entro 10 giorni dall'arrivo delle stesse;
- l'indicatore si riferisce a tutte le fatture passive pagate nell'esercizio 2019, relative ad acquisti di beni e servizi;
- l'indicatore corrisponde a quello pubblicato sul sito camerale all'interno dell'amministrazione trasparente nella sezione relativa ai dati sui pagamenti.

INDICATORE MEDIO

Tempo medio ordinativo pagamento

15,56 gg.

Il Dirigente dell'Arga Amministrativo-Promozionale

IL SEGRETARIO GENERALE

(avv. Pietro Viscusi)

IL PRESIDENTE (Marcello Pigliace)



COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Verbale n. 1/2020

Il giorno 28 aprile 2020 alle ore 11.00, presso la sede della Camera di Commercio di Frosinone, a seguito di regolare convocazione, si riunisce il Collegio dei Revisori dei conti per l'esame del bilancio d'esercizio 2019 predisposto dalla Giunta Camerale in data 24 aprile 2020, rinunciando ai termini di legge.

Sono presenti la dott.ssa Gaia Serra Caracciolo e il dott. Gaetano Vecchio in conferenza telefonica, mentre è presente fisicamente il dott. Luigi Capoccetta.

Il bilancio di esercizio 2019 è stato trasmesso a questo Collegio il 24/04/2020, con la relativa delibera di Giunta n. 24 del 24/04/2020 e gli allegati di rito.

Al riguardo il Collegio, a conclusione degli accertamenti, redige la seguente Relazione.

Relazione al bilancio di esercizio 2019

Il Collegio dei Revisori dei Conti, in adempimento al disposto dall'art. 30 del vigente regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, DPR 254/2005, ha preso in esame il bilancio di esercizio corredato della relazione sui risultati della gestione, trasmesso dalla Giunta nei termini previsti dal punto 4 dell'art. 30 della citata norma, nonché della nota integrativa.

Ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010 n. 39, il Collegio contemporaneamente alla predisposizione della bozza di bilancio, ha svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019 della Carnera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di Frosinone, in seguito denominata Carnera. L'esame è stato condotto secondo i principi contabili elaborati dalla Commissione prevista dall'art.74 del D.P.R. n.254/2005 ed allegati alla circolare del MiSE n.3622/C del 5.2.2009 e, nel solo caso tali principi non prevedano alcunché di esplicito, secondo i principi per la revisione contabile approvati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili, nonché dei principi contabili internazionali limitatamente alle fattispecie non disciplinate dai principi contabili nazionali. In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, rispondente a quanto previsto dall'art. 2423 e seguenti del codice civile.

Il Collegio evidenzia altresì che, dal 2015, il bilancio è redatto anche nel rispetto dei principi fissati dal D.M. 27.3.2013, dalla circolare MEF n.13/24.3.2015 e dalla nota MiSE prot. n. 50114 del 9 aprile 2015.

k Lu

Il Collegio precisa che la redazione del bilancio compete all'Organo Esecutivo di amministrazione della Camera. Mentre è del Collegio la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio e basato sulla revisione contabile

Il bilancio d'esercizio per l'anno 2019 si compone dei seguenti allegati predisposti dalla Camera:

- 1. Il conto economico, ai sensi dell'art.21 del D.P.R. n.254/2005 e redatto secondo lo schema dell'allegato C) al D.P.R. medesimo (previsto dall'articolo 21 del medesimo regolamento);
- Il conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato 1) al decreto 27 marzo 2013. Al fine di consentire la comparabilità dei dati dovrà essere compilata la colonna "anno n-1" riclassificando il conto economico dell'esercizio 2017;
- Lo stato patrimoniale redatto secondo lo schema allegato D) al D.P.R. n.254/2005 (previsto dall'art.22 del medesimo regolamento);
- 4. La nota integrativa con allegata l'attestazione dei tempi di pagamento, resa ai sensi dell'articolo 41, comma 1, del predetto D.L. n 66/2014, convertito dalla legge n. 89/2014;
- Il conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art.9, commi 1 e 2 del decreto 27 marzo 2013;
- 1 prospetti SIOPE di cui all'art.77-quater, comma11, del decreto legge 25.06.2008, n.112, convertito dalla legge 6.08.2008, n.133, previsti dal comma 3 dell'art. 5 del decreto 27 marzo 2013;
- 7. Il rendiconto finanziario previsto dall'art.6 del decreto 27 marzo 2013;
- La relazione sulla gestione e sui risultati di cui all'art. 24 del D.P.R. n.254/2005 e art.7 del decreto 27 marzo 2013.

Il rendiconto finanziario che viene allegato al Bilancio di esercizio 2019, a norma dell'art.6, del Decreto 27 marzo 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, è conforme allo schema elaborato dal Ministero dello Sviluppo Economico, allegato alla richiamata nota n.50114 del 09.04.2015.

Con riguardo al conto consuntivo in termini di cassa (compilato secondo il principio di cassa e non di competenza economica) redatto in coerenza, nelle risultanze, con il rendiconto finanziario, esso contiene, relativamente alla spesa, la ripartizione per missioni e programmi e per gruppi COFOG ed è articolato secondo i criteri individuati dal D.P.C.M. del 12 dicembre 2012.

La Camera ha altresì predisposto, come indicato nella nota del MISE, la Relazione sulla gestione e sui risultati, articolata in tre sezioni.

Ai sensi dell'art. 2409-ter, primo comma, lettera c) del codice civile, il Collegio ha svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019 della Camera di Frosinone. L'esame è stato condotto secondo gli statuiti principi per la revisione contabile. In conformità ai predetti principi la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il procedimento di revisione ha ricompreso l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza





delle stime effettuate dalla Camera. Il Collegio ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del proprio giudizio professionale

Il Collegio, ha eseguito le verifiche di cassa previste dall'art. 31 del DPR 254/2005. Durante l'esercizio in esame il. Collegio non ha espresso pareri in merito a contrazione di mutui o assunzione di partecipazioni societarie, ai sensi dell'art. 30 del vigente Regolamento.

E' stato accertato che nel 2019 è stata presentata la dichiarazione Redditi (RN) 2019 Enti non commerciali, relativa al periodo d'imposta 2018, nonché la dichiarazione quale sostituto d'imposta mod. 770.

Preliminarmente i sottoscritti evidenziano che la propria valutazione si basa essenzialmente sui dati contabili dell'Ente e sulla partecipazione alle riunioni di Giunta attraverso cui si assiste all'attività di gestione dell'Ente.

Il bilancio di esercizio, composto dalla situazione patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa, si compendia nei seguenti valori, comparati con quelli dell'esercizio 2018:

Stato Patrimoniale	Anno 2018	Anno 2019
Attività	19.357.339	18.579.646
Passività e fondi	6.186.321	5.985.998
Patrimonio netto	13.171.018	12.593.648
Conti d'ordine	2.168.028	2.168.028
Totale generale	21.525.367	20.747.674
Conto economico	Anno 2018	Anno 2019
Gestione corrente		
Proventi correnti	7.974.326	7.995.321
Oneri correnti	8.745.085	8.652.049
Risultato gestione corrente	- 770.760	- 656.728
Gestione finanziaria		
Proventi finanziari	14.416	14.191
Oneri finanziari	1.643	647
Risultato gestione finanziaria	12.773	13.544
Gestione straordinaria		
Proventi straordinari	820.198	596.560
Oneri straordinari	242.516	499.538
Risultato gestione straordinaria	577.682	97.022
Rettifiche di valore attività finanziarie		
Rivalutazioni attivo patrimoniale		
Svalutazioni attivo patrimoniale		-
Differenze rettifiche di valore	-	-
Avanzo/disavanzo economico di esercizio	- 180.305	- 546.161

Il Collegio ha proceduto alla verifica del bilancio ed ha riscontrato la corrispondenza con i saldi contabili.



Nella redazione del bilancio di esercizio sono stati applicati i principi di cui agli art. 20 e seggi del D.P.R. 254. Inoltre sono stati rispettati i principi generali di cui agli artt. 1-2 primo e secondo comma, artt. 21 e 22 del citato D.P.R. 254 che rimandano agli artt. 2425 bis, 2424 secondo e terzo comma, e 2424 bis del codice civile, nonché le circolari del Ministero dello Sviluppo Economico vigenti in materia.

In particolare si evidenzia che

- gli immobili sono iscritti al costo di acquisto Gli immobili iscritti per la prima volta in un bilancio di esercizio antecedente a quello dell'anno 2007 sono rimasti iscritti al maggiore costo tra il costo originario di acquisto ed il valore della rendita catastale determinato ai sensi dell'art. 52 del DPR 26 aprile 1986 n. 131 e succ. mod., al netto del Fondo ammortamento. Nel corso del 2019 non risultano nuove acquisizioni;
- le altre immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto;
- le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto ed esposti in bilancio al netto del rispettivo importo complessivo del fondo di ammortamento, risultano completamente ammortizzate;
- le immobilizzazioni sono state ammortizzate sistematicamente e non vi sono state modifiche nei criteri di determinazione degli ammortamenti;
- le partecipazioni in imprese controllate o collegate di cui all'art. 2359, primo comma. numero 1) e terzo comma del codice civile, sono iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato, ai sensi dell'art. 26 comma 7 DPR 254/2005;
- le partecipazioni, diverse da quelle controllate o collegate ai sensi dell'art. 2359, sono iscritte al costo di acquisto. Ai sensi dell'art. 74, primo comma del citato regolamento, fanno eccezione quelle iscritte per la prima volta in un bilancio di esercizio antecedente a quello dell'anno 2007, per le quali è applicato il criterio del patrimonio netto ai sensi dell'art. 25, quinto comma, del D.M. 287/1997;
- i crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione al netto dei relativi fondi rettificativi, ai sensi dell'art. 26 comma 10 del Regolamento di contabilità;
- i debiti sono iscritti al valore di estinzione;
- il trattamento di fine rapporto rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti;
- le rimanenze sono iscritte al minor valore tra il costo di acquisto comprensivo degli oneri di diretta imputazione ed il valore desumibile dall'andamento del mercato;
- gli oneri ed i proventi sono imputati secondo il principio di competenza economicotemporale;
- -, non sono stati effettuati compensi di partite.

La nota integrativa contiene quanto stabilito dagli artt. 23 e 26, sesto e settimo comma, e dall'art. 39, tredicesimo comma, del DPR 254/2005.

In merito alle partecipazioni e quote detenute dalla Camera il Collegio, come peraltro già riferito lo scorso anno, formula raccomandazione agli amministratori di valutare con attenzione l'opportunità di detenere partecipazioni in quelle società che strutturalmente presentano perdite di esercizio tali da ridurre il valore del patrimonio della Camera





Nell'esercizio 2019 il conto partecipazioni registra un decremento pari ad 31.208,84, dovuto alla svalutazione della partecipazione nella società Aeroporto di Frosinone S.P.A.). La predetta svalutazione è stata coperta dal relativo fondo rischi. (come previsto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5 febbraio 2009 al documento 2). Si fa presente che in data 3 febbraio 2014 la società è stata messa in liquidazione.

Il Collegio richiama nuovamente l'attenzione sul disposto dell'art. 6, comma 19, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni nella Legge 122/2010, secondo cui le Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 3 della legge 196/2009, tra cui anche le Camere di Commercio, non possono effettuare aumenti di capitale a favore di società partecipate non quotate che abbiano registrato, per tre esercizi consecutivi, perdite di esercizio.

Il credito per diritto annuale è iscritto in bilancio per € 659.462,89; il valore nominale ammonta a complessivi € 30.636.789,11 di cui € 29.977.326,22 risultano essere iscritti al Fondo svalutazione crediti, come previsto dalla legge.

In particolare tale importo è composto da € 21.220.291,02 per credito da diritto annuale, per € 8.807.530,38 per credito da sanzioni, per € 608.967,71 per interessi moratori.

La notevole diminuzione del credito lordo (€ -38.239.053,10 al 31/12/2018) è dovuta all'applicazione dell'art. 4 comma 1 del D.L. 119/2018, il quale prevede l'annullamento dei crediti che, alla data di entrata in vigore del decreto (24 ottobre 2018), presentavano un importo residuo fino a mille euro, se relativi a carichi affidati agli agenti della riscossione del 1º gennaio 2000 al 31 dicembre 2010. In sede di chiusura del bilancio l'Ente ha provveduto ad estrapolare dal sistema di rendicontazione dell'Agenzia delle Entrate Riscossione gli importi complessivi da stralciare per le annualità dal 2000 al 2007 (ultimo ruolo emesso prima del 31 dicembre 2010); gli importi così estratti sono risultati più alti dei crediti iscritti a bilancio per le annualità citate e, di conseguenza, l'Ente ha provveduto a eliminare, totalmente, i crediti e i relativi fondi di svalutazione.

La quota di diritto annuale del 2019 ammonta ad € 2.133.328,40, oltre ad € 638.013,81 per sanzioni e ad € 4.724,84 per interessi, per un totale complessivo di € 2.776.067,05. Tale importo viene svalutato del 90%, con appostazione al relativo fondo di un importo pari ad € 2.498.460,35.

L'importo complessivo del Fondo Svalutazione crediti al 31/12/2019 risulta pari a € 29,977.326,22. Tale valore deriva dalla applicazione della percentuale media di mancata riscossione degli importi di diritto annuale, sanzione e interesse, relativamente alle ultime due annualità per le quali si è proceduto all'emissione dei ruoli esattoriali, come previsto dai principi contahili di cui alla circolare MISE n. 3622 del 2009.

'Il bilancio evidenzia una disponibilità liquida di € 7.815.125,75 di cui € 7.809.484,77, relativi alla voce banca e € 4.645,87 per depositi postali, oltre all'importo di € 995,11 per incassi da regolarizzare. La voce Banca coincide il saldo presso la Banca Popolare del Cassinate S.c.p.A.. istituto cassiere dell'Ente Camerale, alla data del 31/12/2019.

Passando all'analisi del conto economico il Collegio rappresenta quanto segue.



I proventi correnti ammontano ad € 7.995.321.49, con un incremento rispetto al 2018 di € 20.995,93; gli oneri correnti ammontano ad € 8.652.049.14, con un decremento di € 93.036,20 rispetto all'anno 2018.

Il provento da diritto annuale è pari a € 5.638.521.78 e rappresenta la quota di diritto annuale di competenza dell'anno 2019. Occorre precisare che la stessa comprende, come per l'esercizio 2018, anche l'aumento del 20% degli importi dei proventi da diritto annuale, come previsto dal nuovo testo del comma 10 dell'art. 18 della legge 580/1993, che espressamente dispone: "Per il finanziamento di programmi e progetti presentati dalle Camere di Commercio, condivisi con le Regioni ed aventi per scopo la promozione dello sviluppo economico e l'organizzazione di servizi alle imprese, il Ministro dello sviluppo economico, su richiesta di Unioncamere, valutata la rilevanza dell'interesse del programma o del progetto nel quadro delle politiche strategiche nazionali, può autorizzare l'aumento, per gli esercizi di riferimento, della misura del diritto annuale fino a un massimo del venti per cento". Tale aumento è stato approvato con deliberazione del Consiglio n. 14 del 27 aprile 2017 ed è stato autorizzato con decreto del Ministro dello sviluppo economico 22 maggio 2017, registrato in data 13 giugno 2017 (Ufficio controllo atti MISE e MIPAAF Reg.ne – prev. N. 626). Si fa, inoltre, presente che, in ottemperanza della nota del MISE, n. 532625 del 5.12.2017.

La gestione corrente evidenzia un risultato negativo pari a € 656.727,65 (nel 2018 il risultato era negativo e pari a € 770.759,78).

La gestione finanziaria presenta un saldo positivo di € 13.544,25, leggermente superiore a quello registrato a fine esercizio 2018, positivo per € 12.772,98.

La gestione straordinaria riporta un risultato positivo pari a € 97.022,11 che, rispetto al valore 2018, presenta una diminuzione di € 480.659,84, dovuta a una serie di rettifiche quali le sopravvenienze attive e passive per diritto annuale degli anni precedenti, come ben elencate nel capitolo della gestione straordinaria della nota integrativa.

Il bilancio nel suo complesso chiude con una perdita di € 180.304,85; il risultato negativo della gestione corrente € 656.727,65 viene attenuato dal risultato positivo della gestione finanziaria (€ 13.544,25) e della gestione straordinaria (€ 97.022,11).

Si rileva che nel 2014 la gestione corrente ha chiuso con una perdita di \in 614.194, nel 2015 con una perdita di \in 1.325.938, nel 2016 con una perdita di \in 751.018, nel 2017 con una perdita di \in 961.220, nel 2018 con una perdita di \in 770.759,78 e nel 2019, come già detto, con una perdita di \in 656.727,65.

"Il Collegio riferisce che, sotto il profilo finanziario, l'attivo circolante ammonta ad € 9.596.407,17, mentre i debiti correnti ammontano ad € 2.502.973,93 con una differenza di € 7.093.433,24. Se a tale importo viene sottratto il debito del T.F.R. (€ 2.551.360,88), il saldo finanziario positivo ammonta ad € 4.542.072,36.

Il Collegio esamina il conto consuntivo di cassa che risulta essere predisposto in conformità all'art. 5 comma 3 del DM MEF del 27-3-2013 e il rendiconto finanziario secondo lo schema proposto dal Ministero dello Sviluppo Economico con nota n. 50114 del 9-4-2015, e ai sensi

Ly by

A

dell'art. 8 comma 2 del DM MEF del 27-3-2013. In relazione a quanto sopra si attesta la coerenza delle risultanze del conto consuntivo in termini di cassa con il rendiconto finanziario.

Al bilancio della Camera risulta allegato il bilancio d'esercizio della Azienda Speciale ASPIIN che evidenzia un avanzo pari a € 28.422,93. Si rammenta che il Consiglio camerale, ai sensi dell'articolo 66 del decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254, dovrà adottare le necessarie determinazioni in ordine al medesimo avanzo.

Dal bilancio di esercizio 2019 della Camera risulta un contributo annuale di competenza di € 1.225.237,89 alla medesima azienda, che risulta essere stato interamente versato.

Per quanto riguarda gli interventi economici si rileva che per il 2019 ammontano a complessivi € 1.960.080,12 con un aumento di € 186.003,76 rispetto al 2018.

Si prende atto che la Camera ha provveduto a dettagliare nella nota integrativa la voce dello Stato Patrimoniale relativa agli "avanzi patrimonializzati", che risulta ammontare al 31/12/2019, a complessivi € 5.977.728,99. Il Collegio evidenzia che la riserva di € 2.000.000,00 è stata costituita per far fronte a un eventuale accordo transattivo nel contenzioso in corso con l'Avvocato Salvatore.

Il Collegio prende atto che la Camera di Commercio ha provveduto al versamento al bilancio dello Stato della somma di € 199.273,56, relativa ai limiti di contenimento delle spese ai quali la medesima Camera è soggetta; tale importo è imputato alla voce "oneri diversi di gestione" e precisamente alla sottovoce "versamento da contenimento legge taglia spese".

Il Collegio, infine, rileva al bilancio dell'esercizio 2019 risulta allegata l'attestazione dei tempi di pagamento, resa ai sensi dell'articolo 41, comma 1, del predetto D.L. n 66/2014, convertito dalla legge n. 89/2014, dalla quale risulta un tempo medio di 15,56 giorni, inferiore, quindi, al limite dei 30 giorni previsto dalla legge e migliorato rispetto al 2018 (18,08 giorni).

A giudizio di questo Collegio il sopramenzionato bilancio, nel suo complesso, è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, economica e finanziaria della Camera per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019 in conformità alle norme che ne disciplinano la redazione.

Si esprime pertanto parere favorevole alla sua approvazione.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott.ssa Gaia Serra Caracciolo,

Presidente

Dott. Gaetano Vecchio,

componente

Dott. Luigi Capoccetta,

componente

Firmato digitalmente da:Gaetano Vecchio Organizzazione:MISE/80230390587 Data:07/05/2020 16:53:11





Relazione del Presidente e Bilancio di Esercizio anno 2019

ASPIIN

Azienda Speciale della Camera di Commercio di Frosinone Viale Roma snc Frosinone Codice Fiscale e P.IVA 02421330602

AV

INDICE

Relazione del Presidente e risultato di esercizio	pag. 3
Bilancio di esercizio 2019	pag. 38
Conto economico	pag. 39
Stato patrimoniale	pag. 40
Nota integrativa	pag. 42
Voci del conto economico	pag. 42
Voci dello stato patrimoniale	pag. 54



RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Signori Consiglieri,

si propone il Bilancio per l'anno 2019 dell'Azienda Speciale Internazionalizzazione e Innovazione della Camera di Commercio di Frosinone, ASPIIN, corredato dalla Relazione sulla Gestione e dalla Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.

L'Azienda è stata costituita con Deliberazione n. 101 della seduta di Giunta Camerale n. 9 del 18.06.01, ai sensi dell'articolo 32 del R.D. del 20 settembre 1934 n. 2011 e dell'articolo 2, comma 2 della legge 29 dicembre 1993 n. 580.

L'Azienda Speciale ASPIIN deriva dall'operazione di fusione per incorporazione dell'Azienda Speciale Ex Innova nell'Azienda Speciale ex Aspin con decorrenza 15 ottobre 2014, come da Deliberazione della Giunta della Camera di Commercio di Frosinone n. 88 del 12 settembre 2014 e come da rogito del Notaio Giovanni Piacitelli del 16 settembre 2014 n. repertorio 70665 e n. raccolta 19882.

Il Bilancio è stato redatto in conformità al "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005 n.254.

L'Azienda rappresenta di adempiere il disposto dell'art. 65 comma 2 del Regolamento di cui sopra che prevede che le Aziende Speciali dimostrino, in modo programmatico e non prescrittivo, la crescente capacità di autofinanziamento e di copertura dei costi di struttura.

L'Attività dell'Azienda è stata sviluppata in armonia con le linee programmatiche fissate dal Consiglio Camerale con l'approvazione della relazione previsionale e programmatica il 29 ottobre 2018.

Di seguito si elencano, in ordine di data, gli eventi rilevanti che hanno caratterizzato la vita sociale dell'Azienda:

- Con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione di Aspiin del 19 dicembre 2018 si approva il Preventivo Economico per l'anno 2019;
- Con Deliberazione n. 13 della seduta del Consiglio Camerale n. 5 del 20 dicembre 2018 si approva il "Regolamento contributi per favorire la crescita delle imprese sui mercati internazionali";
- Con Deliberazione n. 14 della seduta del Consiglio Camerale n. 5 del 20 dicembre 2018 si approva il Preventivo Economico per l'esercizio 2019 dell'Ente Camerale e il Preventivo Economico per l'esercizio 2019 di Aspiin;
- Con Deliberazione n. 7 della seduta di Giunta Camerale n. 1 del 28 dicembre 2019 si approva lo schema di bando per internazionalizzazione 2019 (PMI: le imprese italiane nel mondo) che sarà gestito da Aspiin;
- Con Deliberazione n. 6 della seduta del Consiglio Camerale n. 2 del 17 luglio 2019 si approva un contributo integrativo di € 15.000,00 per il progetto "Turismo sportivo nel Lazio" da svolgere in collaborazione con Aspiin;
- Con Deliberazione n. 14 della seduta di Giunta Camerale n. 3 del 15 aprile 2019 si stabilisce quanto segue:



- 1) si assegna in uso gratuito ad Aspiin, per il perseguimento dei propri scopi istituzionali, i locali individuati a piano terra della sede camerale di Viale Roma e contraddistinti con i numeri 36,37,51,52,53, oltre ai servizi governativi ed ai servizi igienici presenti, nonché di autorizzare l'utilizzo, in comune con l'Ente camerale, per le attività di rispettiva competenza, della stanza da destinare a Sala Panel presso il seminterrato;
- 2) si stabilisce che saranno a carico di Aspiin le spese per le utenze che saranno rimborsate all'Ente sulla base del rapporto mq. occupati dall'Azienda Speciale (192,40) su mq. complessivi della sede camerale di Viale Roma (2.420,00);
- si approva lo schema di contratto di concessione in comodato d'uso gratuito dei suddetti locali per un periodo di 10 anni.
- Con Deliberazione n. 54 della seduta di Giunta Camerale n. 8 del 7 ottobre 2019 si approva l'iniziativa "Premio delle Camera di Commercio – Storie di Alternanza – III edizione (2019-2020)" da svolgere in collaborazione con Aspiin;
- Con Deliberazione n. 22 della seduta di Giunta Camerale n. 4 del 13 maggio 2019 si ricostituisce il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale Aspiin come segue:
 - Marco Maria Cito Presidente (MISE)
 - Roberto La Paglia Componente effettivo (MEF)
 - Fabiana Albanese Componente effettivo (Regione Lazio)
 - Nicoletta Olivieri Componente Supplente (MISE)
 - Marco Mattacchione Componente Supplente (Regione Lazio)
- Con Deliberazione n. 17 della seduta di Giunta Camerale n. 3 del 15 aprile 2019 si approva il bando per promuovere percorsi di alternanza scuola lavoro per le competenze trasversali (2019) relativo al Progetto "Orientamento al lavoro ed alle professioni" da svolgere in collaborazione con Aspiin;
- Con Deliberazione n. 75 della seduta di Giunta Camerale n. 11 del 28 novembre 2018, al punto 3 si prende atto e si condivide la proroga del progetto Ciociaria Terra dei Cammini a tutto il 2019;
- Con Deliberazione n. 52 della seduta di Giunta Camerale n. 8 del 7 ottobre 2019 in merito ai progetto del Fondi di Perequazione di Unioncamere (2017-2018) si affida all'Azienda Speciale ASPIIN l'incarico sia per l'attuazione di entrambi i progetti, "Orientamento, domanda-offerta di lavoro" e "Sostegno all'export delle PMI", per l'importo pari al contributo concesso, sia per la redazione dei piani esecutivi
- Con Determinazione Dirigenziale n. G15784 del 18 novembre 2019 la Regione Lazio ha accreditato la nuova sede formativa di Aspiin, in Viale Roma Frosinone, ai sensi della DGR 1/10/2019 n. 682, concernente Direttiva "Accreditamento dei soggetti che erogano attività di formazione e di orientamento nella Regione Lazio";
- Con Determinazione Dirigenziale n. G01778 del 24 febbraio 2020 la Regione Lazio (a seguito di quanto richiesto e deciso dall'Azienda Speciale in merito all'apertura di una nuova sede formativa) ha revocato l'accreditamento della dismessa sede formativa di Via Marittima, N.461 Frosinone, ai sensi della DGR 1/10/2019 n. 682, concernente Direttiva "Accreditamento dei soggetti che erogano attività di formazione e di orientamento nella Regione Lazio";



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO CAMERALE N. 3 DEL 30/04/2020

- Con Deliberazione n. 9 della seduta del Consiglio Camerale n. 3 del 25 ottobre 2019 si approva la Relazione

Previsionale e Programmatica per l'anno 2020;

- Con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione di Aspiin del 27 novembre 2019 si approva il Preventivo

Economico per l'anno 2020;

- Con Deliberazione n. 13 della seduta del Consiglio Camerale n. 5 del 10 dicembre 2019 si approva il

Preventivo Economico per l'esercizio 2020 dell'Ente Camerale e il Preventivo Economico per l'esercizio 2020

di Aspiin;

Le misure adottate dal Governo a partire da gennaio 2020 in materia di emergenza epidemiologica da

COVID-19 condizioneranno fortemente l'attività dell'Azienda Speciale comprese quelle avviate nel 2019 e di

durata pluriennale.

Risultato di Esercizio:

come risulta dal conto economico e dallo stato patrimoniale, il bilancio al 31 dicembre 2019 dell'Azienda

Speciale ASPIIN, che è sottoposto alla Vostra approvazione, chiude con un avanzo di esercizio di € 28.422,93

In base al DPR 254/2005 ed allo Statuto di Aspiin, il Consiglio della Camera di Commercio di Frosinone

adotterà le necessarie determinazioni in ordine alla destinazione dell'utile di cui sopra.

IL PRESIDENTE

Genesio Rocca

__ &

ATTIVITA' RALIZZATA E AVVIATA NELL'ANNO 2019

Di seguito sono riportati i progetti e le azioni che Aspiin ha realizzato nel corso dell'anno 2019 per le due aree di attività (Area Internazionalizzazione e Mediazione ed Area Formazione e Innovazione) così come indicati nella Relazione Previsionale e Programmatica 2019 della Camera di Commercio di Frosinone (Allegata alla Deliberazione del Consiglio camerale n. 9 del 29 ottobre 2019).

AREE STRATEGICHE DEFINITE NELLA R.P.P. DELLA CAMERA DI COMMERCIO

SOSTENERE L'INNOVAZIONE E IL RILANCIO COMPETITIVO DEL TERRITORIO (IL TERRITORIO)

RAFFORZARE IL MERCATO E PROMUOVERE L'IMPRESA ITALIANA NEL MONDO (LE IMPRESE)

RAFFORZARE LO STATO DI SALUTE DEL SISTEMA (NOI)

"Si tratta di tre grandi linee di intervento che per semplicità ed immediatezza comunicativa sintetizzano obiettivi strategici principalmente attinenti una prima Area strategica d'intervento più ampia che concettualmente ricomprende anche le altre due, ovvero il Territorio, un ambito strategico che vede protagoniste le Imprese, l'organizzazione per la produzione dei servizi, le funzioni di regolazione e le relazioni dell'Ente, vale a dire Noi".

La mappa delle iniziative programmatiche 2019 della Camera di Commercio di Frosinone

IL TERRITORIO								
Strategie del	Obiettivi del mandato	PROGRAMMI	Iniziative programmatiche 2019					
	Aumento del senso di fiducia delle imprese verso le Camere di commercio		- Progetti di Comunicazione					
	Rafforzare l'utilizzo costante dell'informazione statistica come strumento di analisi e di comprensione dei fenomeni economici e dei fabbisogno del territorio		Iniziative di studio per l'economia reale (Predisposizione Report statistici) Valorizzazione informazione economica (Pubblicazione e divulgazione Report statistici) Progetto Excelsior. Rilevazione dei fabbisogni professionali delle imprese					
	Garantire il rafforzamento delle imprese esistenti		 Monitoraggio delle attività finalizzate a facilitare l'accesso al credito delle PMI, anche attraverso i Confidi e le convenzio con Istituti bancari 					
	Favorire lo sviluppo imprenditoriale		- Sostegno al Comitato i mprenditoria Femminile - Sostegno alla Companya di nuove impres					
		-	- Punti Impresa Digitale - Sostegno dei progetti di					



1	Area strategica "Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori" Missione "Competitività e sviluppo delle imprese"	Diffondere la cultura dell'innovazione, della ricerca e del trasferimento tecnologico quali strumenti di competitività delle PMI Potenziamento attività di formazione	Regolamentazio ne, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetti industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale	innovazione delle imprese Sostegno al laboratori di Innovazione (Asplin) Gestione del P.I.P. (Patent Information Point) per l'interrogazione delle banche dati brevettuali e la verifica di novità per i depositi nazionali ed internazionali ed il supporto al deposito dii titoli di proprietà industriale nazionali. Innovazione Innov
		Attrarre investimenti mediante il miglioramento della qualità della vita e del territorio con una gestione intelligente della dimensione urbana, potenziamento infrastrutturale, riqualificazione e valorizzazione dell'ambiente, sostegno della produzione di Valorizzare il patrimonio locale, le eccellenze enogastronomiche e artigianali		- Progetti di marketing - Progetti di marketing - Iniziative di sassibilizzazione verso i consiste secta secta secta del territorio (Cossi/Asplin) - Iniziative di promozione teristica e marketini territoriale (Collei/Asplin)

		LE	IMPRESE	
2	Area strategica "Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo" Missione "Regolazione dei mercati" Missione "Commercio internazionale ed	Accompagnare e tutelare le imprese nel rilancio competitivo e nell'espansione all'estero Promuovere la regolazione del mercato	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori Sostegno all'internazionalizzaz ione delle imprese e promozione del made in Italy	- Miglioramento attività di sorveglianza e vigilanza sul mercato Iniziative per il potenziamento delle funzioni di ente di controllo per le produzioni agroalimentari a Denominazione di Origine Altre iniziative a tutela del consumatore Altre iniziativa per la divulgazione dell'informativa sull'attivazione della Piattaforma ODR per la risoluzione di
	internazionalizz azione del sistema produttivo"	Semplificare la vita delle imprese	Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetti industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale	- Cancellazione D.I. /Soc Pers. DPR 247/2004 - Cancellazione società di capitali in liquidazione ex art. 2490 c.c. - Cancellazione delle pec non attive (direttiva Mise) - Iniziativa SUAP - Messa a regime delle azioni di informatizzazione delle procedure connesse al rilascio e alla conservazione dei Certificati di Origine, nonché graduale e progressiva informatizzazione delle procedure connesse al rilascio e alla conservazione di altri documenti valevoli per l'estero e dei visti apposti su documenti valevoli per l'estero.



NOI				
		Garantire la solidità economica e patrimoniale		Ottimizzazione della gestione economico- patrimoniale (Azioni per il miglioramento della riscossione del Diritto Annuale)
	Area strategica "Rafforzare lo stato di salute del sistema"	Garantire l'efficienza di gestione	Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubtiliche	Processo di accorpamento e riorganizzazione dell'Ente Miglioramento dell'efficienza delle procedure di acquisizione delle risorse economiche e finanziarie dell'Ente e dei pagamenti Ottimizzazione della gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente
3	Missione "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche" Missione "Fondi da ripartire"	Ottimizzazione del processo di programmazione, valutazione, rendicontazione e sviluppo risorse umane		Valorizzazione e aggiornamento delle risorse umane e miglioramento benessere organizzativo Avvio di attività organizzative e formative finalizzate a garantire l'integrità prevenendo rischi di fenomeni di corruzione Attuazione Ciclo della Performance Misurazione del costo dei processi Giornata della trasparenza Adeguamento ed aggiornamento delle pubblicazioni relativamente alle normative in materia di trasparenza

In un quadro di sinergia con il contesto locale ed il mercato globale, Aspiin, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Frosinone, nata dalla fusione delle due aziende speciali Aspin ed Innova, promuove lo sviluppo delle piccole e medie imprese del territorio provinciale. Aspiin fornisce gli strumenti e i servizi più avanzati per consentire al sistema economico imprenditoriale di affrontare le sfide dell'economia globale. Le imprese sono sostenute nello sviluppo di una visione complessiva del mercato e accompagnate sia nella fase del primo approccio ai mercati esteri, sia in quella di consolidamento delle posizioni acquisite tramite l'innovazione e la formazione delle proprie risorse. L'azione di Aspiin, anello dall'articolata rete nazionale ed internazionale del Sistema Camerale, si coordina con le strategie generali e gli interventi che vengono adottati a livello nazionale e regionale.

Il programma di attività sviluppato dall'Azienda Speciale nel 2019, redatto in ottemperanza alle linee programmatiche fissate dal Consiglio camerale con Deliberazione n. 9 del 29 ottobre 2018 ed approvato dal Consiglio camerale con Deliberazione n. 14 del 20 dicembre 2018 è stato esteso, nel corso dell'anno, ad



ulteriori attività e progetti in base agli affidamenti della stessa Camera di Commercio i cui atti sono riportati tra gli eventi rilevanti.

In particolare, l'Azienda Speciale Internazionalizzazione ed Innovazione nel corso del 2019 ha orientato il suo impegno verso l'attuazione di iniziative volte a promuovere, favorire, sostenere i processi di internazionalizzazione e di integrazione comunitaria delle imprese e del territorio della Provincia di Frosinone sia per il settore produttivo che per il turismo ed il marketing territoriale; lo svolgimento di attività di formazione correlate alle esigenze dell'economia provinciale, alla domanda delle imprese a livello locale, regionale, nazionale ed internazionale; la promozione e facilitazione dei processi di innovazione e crescita competitiva delle PMI; la realizzazione di ogni possibile supporto informativo e conoscitivo per la creazione di nuove imprese e per le imprese esistenti, elaborando studi, statistiche e altri elementi di conoscenza della situazione del mercato locale, nazionale ed internazionale, con particolare riferimento ad aree in via di sviluppo o in cui sia in via di formazione un tessuto produttivo che consenta occasioni di crescita e di internazionalizzazione per le piccole e medie imprese.

L'impegno è proseguito anche per l'attivazione e la lavorazione dei procedimenti di mediazione e conciliazione, di cui al decreto legislativo del 4 marzo 2010 n. 28.

DIREZIONE GENERALE DIRETTORI DI AREA AMMINISTRAZONE E PRISONALE



Il programma realizzato da Aspiin nell'anno 2019 risulta essere in sintonia con gli Obiettivi Strategici e gli Obiettivi Operativi del Piano della Performance della Camera di Commercio di Frosinone risultando, quindi, parte integrante del piano.

La presente Relazione è stata redatta in armonia con lo schema adottato dall'ente camerale nella Relazione Previsionale e Programmatica della Camera di Commercio di Frosinone per il 2019.

Il programma che segue, quindi, è illustrato articolando le due aree di attività di Aspiin (Internazionalizzazione/Mediazione e Innovazione/Formazione) all'interno della struttura della RPP composta dai seguenti punti: Area Strategica - Strategie - Obiettivi - Programmi ed Iniziative programmatiche realizzate dall'Azienda Speciale.

AZIONI E PROGETTI DELL'AZIENDA SPECIALE ASPIIN 2019

AREA STRATEGICA 1

IL TERRITORIO - Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori

OBIETTIVO STRATEGICO 1.4

Favorire lo sviluppo imprenditoriale

PROGRAMMA 1.4.1

Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetti industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale

INIZIATIVE PROGRAMMATICHE REALIZZATE

1.4.1.2

Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese – Seminari formativi sulle start-up innovative

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE

Attività di tipo seminariale organizzata in collaborazione con il FabLab sulla creazione di impresa anche attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie in particolare sulle tecniche di prototipazione con stampa 3D e nuovi materiali.

OBIETTIVO STRATEGICO 1.5

<u>Diffondere la cultura dell'innovazione, della ricerca e del trasferimento tecnologico quali strumenti di competitività delle PMI</u>

PROGRAMMA 1.5.1

Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetti industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale

INIZIATIVE PROGRAMMATICHE REALIZZARE

1.5.1.2

Sostegno ai laboratori di innovazione, in collaborazione con Fablab Frosinone

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE

Nel corso del 2019 è proseguita l'attività del FabLab anche in collaborazione con l'Accademia di Belle Arti di Frosinone. Tuttavia a fine Dicembre 2019 l'Accademia ha dovuto liberare i



K

locali di Ferentino dove era stato ubicato anche il FabLab, pertanto è stata condotta una attività di ricerca di nuovi locali, anche con l' aiuto di alcune Associazioni di Categoria, al termine si è deciso, nei primi giorni del 2020, di utilizzare locali individuati dal FabLab in Frosinone e i cui costi resteranno a totale carico di quest'ultimo.

Tra le principali attività realizzate nel corso del 2019 si registra la partecipazione alla Maker Faire edizione 2019 e la realizzazione di un evento a Frosinone, nell'ambito di quelli denominati "Aspettando la Maker Faire Rome 2019", che si è tenuto in Camera di Commercio il 10 ottobre 2019. Nel corso dell'evento sono stati trattati, da esperti del settore, gli argomenti legati alle "materie plastiche e alla prototipazione in officine meccaniche" e notevole interesse è stato dimostrato dagli oltre 70 partecipanti.

OBIETTIVO STRATEGICO 1.6

Potenziamento attività di formazione

PROGRAMMA 1.6.1

Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetti industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale

INIZIATIVE PROGRAMMATICHE REALIZZATE

1.6.1.1

Potenziamento attività di formazione per lo sviluppo di capitale umano e per accrescere le competenze gestionali ed imprenditoriali

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE

I fondi interprofessionali sono stati istituiti dalla Legge 388/2000, identificandoli come Organismi di natura associativa aventi la finalità di raccogliere e stanziare fondi, per le attività di Formazione rivolte ai propri dipendenti e non solo.

Il loro funzionamento è molto semplice: ogni mese il datore di lavoro versa lo 0,30% delle retribuzioni all'Inps. L'azienda, aderendo ad un Fondo Interprofessionale, può destinare questi versamenti alla realizzazione di Piani formativi a vantaggio delle risorse umane e dello sviluppo aziendale.

L'adesione avviene attraverso la "Denuncia Aziendale" nel flusso UNIEMENS indicando il Fondo Interprofessionale al quale si intende adenre. L'Azienda non ha alcun costo di adesione.

In questo ambito Aspiin ha realizzato le seguenti attività prioritariamente rivolte ad Aziende della Regione Lazio che hanno manifestato l'intenzione di supportare, attraverso un innalzamento del proprio capitale umano, gli investimenti ipotizzati per il prossimo futuro.

Di seguito i piani formativi finanziati ad ASPIIN da Fondimpresa – Fondo paritetico Confindustria, CGIL, CISL, e UIL, e rivolti a dipendenti di Aziende iscritte al Fondo:



FENICE 3 - Soggetto Attuatore INSI S.r.l.

Piano Formativo FENICE 3, presentato da INSI S.r.l. in partenariato con Aspiin.

Il piano formativo è stato approvato da Fondimpresa nel corso del mese di maggio 2018; le attività formative sono state avviate il 2 luglio 2018 e si sono concluse il 28 maggio 2019.

Il finanziamento complessivo approvato è stato di € 371.520,00 per un totale di 2064 ore di formazione. Aspiin complessivamente ha gestito 992 ore di formazione per un importo di finanziamento di € 151.776,00.



Sintesi delle attività dell'anno 2019:

PIANO	AZIONI	ORE	PARTECIPANTI	AZIENDE
FORMATIVO	FORMATIVE	COMPLESSIVE		COINVOLTE
FENICE 3	44	768	106	21

Dettaglio dei corsi realizzati FENICE 3

AZIONI FORMATIVE	PARTECIPANTI	ORE TOTALI
Comportamenti per la sicurezza dei lavoratori	50	176
Comunicazione efficace	9	32
Gestione dei rifiuti industriali e imballaggi (D. Lgs 152/2006)	5	8
Gestione del cliente	9	32
Gestione del personale operativo	28	96
Gestione delle riunioni	5	8
Gestione dello stress	6	16
Inglese tecnico e commerciale	22	136
ISO 9001:2015 Sistema di gestione della qualità	4	24
La gestione motivante dei collaboratori	5	8
Layout e flussi di produzione	30	96
Movimentazione dei materiali	27	80
Sistemi informatici innovativi per la logistica	5	24
Word – modulo base	8	32
TOTALE	213	768

FENICE 4 - Soggetto Attuatore ASPIIN

Piano Formativo FENICE 4, presentato da ASPIIN in partenariato con INSI S.r.l.

Il piano formativo è stato approvato da Fondimpresa nel corso del mese di settembre 2018; le attività formative sono state avviate il 23 ottobre 2018 e si sono concluse il 19 settembre 2019.

Il finanziamento complessivo è stato di € 376.176,01 per un totale di 2236 ore di formazione.

Sintesi delle attività dell'anno 2019:

PIANO	AZIONI	ORE	PARTECIPANTI	AZIENDE
FORMATIVO	FORMATIVE	COMPLESSIVE		COINVOLTE
FENICE 4	128	2212	454	65

Dettaglio dei corsi realizzati FENICE 4

AZIONI FORMATIVE	PARTECIPANTI	ORE TOTALI
Addetti movimentazione manuale carichi (D.Lqs 81/2008)	10	16
Audit interno per il Sistema di Gestione Qualità (ISO 9001)	5	24
Comportamenti per la sicurezza dei lavoratori	30	96
Comunicare con i colleghi	4	8
Comunicazione efficace	9	40
Controllo di gestione e budget - base	10	48
Controllo Statistico di Processo (SPC)	5	16
Diffondere la sicurezza sul lavoro: Metodo BBS	5	16
Excel – modulo avanzato	25	88
Gestione ambientale in azienda – ISO 14001	5	<u> 24</u>
Gestione ambientale in azienda – ISO 14001 rifiuti e rischio	5	40
Gestione dei materiali e delle scorte	5	24
Gestione del personale operativo	4	24

p

Costions della audicione	 _	
Gestione della produzione	5	24
Gestione per obiettivi	5	16
Industria 4.0: casi ed esempi applicativi	4	8
Inglese tecnico Inglese tecnico e commerciale	8	64
ISO 9001;2015 Sistema di gestione della qualità	45	192
	5	32
ISO 9001:2015 Sistema di gestione per la qualità - avanzato	5	16
ISO 9001:2015 Sistema di qestione per la qualità - base Job Safety Analysis - Valutazione del rischio (D.lgs 81/2008)	10	48
	8	48
Kaizen: miglioramento continuo	10	64
Layout e flussi di produzione	8	32
Lean production Maximostazione dei materiali	4	8
Movimentazione dei materiali Orientamento al risultato	12	48
	10	32
Pianificazione strategica	<u>28</u>	48
Piano Nazionale I4.0: strumenti e opportunità	<u>5</u> 	4
Privage a Responsabilità amministrativa ev D. Les. 331/2001		28
Privacy e Responsabilità amministrativa ex D. Lgs. 231/2001	<u>5</u> 5	4
Problem Solving: metodo e strumenti - avanzato Programmazione della produzione		40
	10	64
Project Management: certificazione CAPM® PMI Project Management: fondamenti	5 10	24 48
Qualità del servizio e customer satisfaction	5	16
Sistema di gestione per la sicurezza (BS OHSAS 18001 - 2007)	4	48
Team Working	24	64
WCP - Sicurezza - Safety	14	16
Word - modulo base	5	16
Comportamenti per la sicurezza dei lavoratori	10	32
Comunicare con i colleghi	5	8
Controllo di gestione e budget - base	<u></u>	48
Excel - modulo base	15	64
Inglese tecnico e commerciale	8	48
ISO 9001:2015 Sistema di gestione per la qualità - base	5	8
Layout e flussi di produzione	12	48
Logistica dei trasporti	5	8
Movimentazione dei materiali	4	16
Qualità del servizio e customer satisfaction	8	32
WCP - Sicurezza - Safety	10	16
Problem Solving: metodo e strumenti - avanzato	5	16
Misurazione e metrologia	5	16
Rischio dinico	8	16
Contabilità analitica e controllo costi	5	24
Inglese tecnico	4	16
Problem Solving: metodi e strumenti	10	16
AutoCAD	5	8
Controllo di gestione e budget - avanzato	12	72
Comunicazione efficace	5	24
Contabilità analitica e controllo costi - avanzato	5	24
Excel (modulo avanzato)	15	56
Solid Works	4	24
Inglese tecnico e commerciale	5	8
Excel - modulo avanzato	10	16
Digitalizzazione dei processi aziendali	5	8
Indicatori economici	10	16
Pianificazione strategica	5	8
TOTALE	606	2212



TE.AM. 2- TErritorio e AMbiente - Soggetto Attuatore Aspiin

Piano Formativo TE.AM. 2 – TErritorio e AMbiente, presentato da Aspiin a valere sull'Avviso 1/2018 "Territorio e Ambiente".

Il piano formativo è stato approvato da Fondimpresa in data 23 ottobre 2018; le attività formative sono state avviate il 28 gennaio 2019 e si sono concluse il 26 novembre 2019.

Il finanziamento complessivo approvato è stato di € 122.830,00 per un totale di 710 ore di formazione.

Sintesi delle attività dell'anno 2019:

PIANO	AZIONI	ORE	PARTECIPANTI	AZIENDE
FORMATIVO	FORMATIVE	COMPLESSIVE		COINVOLTE
TE.AM. 2	41	710	111	22

Dettaglio dei corsi realizzati TE.AM. 2

AZIONI FORMATIVE	PARTECIPANTI	ORE TOTALI
La corretta gestione dei rifiuti: aspetti normativi e tecnici	32	144
Normativa ambientale alla luce dei recenti aggiornamenti legislativi	34	96
La comunicazione ambientale come leva per una corretta gestione	42	64
Gestione dei rifiuti industriali: rifiuti pericolosi e non pericolosi	15	48
ISO 14001: Il sistema di gestione ambientale	10	24
Implementazione del sistema di gestione dell'energia ISO 50001	5	12
La potenzialità ed i vantaggi del fotovoltaico per le aziende	8	48
Il sistema di gestione integrato: sicurezza, qualità, ambiente	15	96
Lavorare in modo sostenibile: comportamenti individuali e aziendali	24	80
La gestione di un soccorso aziendale in caso di guasto o incidente	7	50
Gli adempimenti ambientali per le PMI	16	24
La gestione dei rifiuti da cantiere edile: tecniche di demolizione	7	24
	215	710

GALILEO 16 - Soggetto Attuatore INSI S.r.l.

Piano Formativo GALILEO 16, presentato da INSI S.r.l. Aspiin è soggetto partner.

Il piano formativo è stato approvato da Fondimpresa nel corso del mese di MAGGIO 2019 le attività formative sono state avviate il 10 marzo 2017 e si concluderanno nel 2020.

La quota di partenariato affidata ad Aspiin è di € 18.046,44 per 132 ore e tre aziende coinvolte.

Sintesi delle attività dell'anno 2019:

PIANO	AZIONI	ORE	PARTECIPANTI	AZIENDE
FORMATIVO	FORMATIVE	COMPLESSIVE		COINVOLTE
GALILEO 16	7	124	42	3

Dettaglio dei corsi realizzati GALILEO 16

AZIONI FORMATIVE	PARTECIPANTI	ORE TOTALI
Comportamenti per la sicurezza dei lavoratori	10	32
Analisi dei processi aziendali	10	32
Movimentazione dei materiali	5	12
La protezione dei dati nelle PMI	5	8
Inglese tecnico	7	40
TOTALE	37	124



FENICE 16 - Soggetto Attuatore ASPIIN e INSI S.r.i. soggetto partner

Piano Formativo FENICE 16, presentato da ASPIIN in partenariato con Aspiin.

Il piano formativo è stato approvato da Fondimpresa il 3 giugno 2019 le attività formative sono state avviate il 18 luglio 2019 e si sono concluderanno a giugno 2020.

Il finanziamento complessivo approvato è stato di € 388.095,86 per un totale di 2276 ore di formazione.

Sintesi delle attività dell'anno 2019:

PIANO	AZIONI	ORE	PARTECIPANTI	AZIENDE
FORMATIVO	FORMATIVE	COMPLESSIVE		COINVOLTE
FENICE 16	20	360	116	8

Dettaglio dei corsi realizzati FENICE 16

AZIONI FORMATIVE	PARTECIPANTI	ORE TOTALI
ISO 9001:2015 sistema di gestione per la qualità - requisiti	10	32
Comunicazione efficace	22	64
Studio del lavoro: tempi e metodi	12	48
Analisi dei processi aziendali	6	16
La protezione dei dati nelle PMI	18	24
Inglese tecnico	6	40
Objectives based training per responsabili operativi	6	40
Comportamenti per la sicurezza dei lavoratori	5	16
Gestione del tempo e dello stress	14	32
Movimentazione dei materiali	10	32
Layout e flussi di produzione	7	16
TOTALE	116	360

Progetti Formativi presentati a valere sulle risorse del "Conto Formazione" Aziendale

Si tratta di percorsi formativi appositamente progettati per aziende che ne fanno richiesta e che hanno disponibilità economico/finanziarie sui propri conti formazione aziendale

Il finanziamento complessivo approvato da Fondimpresa è stato di € 11.630,00, la prestazione professionale per l'attività realizzata da Aspiin è stata di € 3.180,00.

Sintesi delle attività dell'anno 2019:

CORSO	ORE COMPLESSIVE	PARTECIPANTI
La Sicurezza sul lavoro – D.Lgs 81/2008	80	160
TOTALE	80	160

RIEPILOGO PIANI FORMATIVI FONDIMPRESA ANNO 2019

PIANO FORMATIVO	AZIONI FORMATIVE	ORE COMPLESSIVE	PARTECIPANTI	AZIENDE COINVOLTE
FENICE 3	44	768	106	21
FENICE 4	128	2212	454	65
TE.AM. 2	41	710	111	22
GALILEO 16	7	124	42	3
FENICE 16	20	360	116	8
CONTI FORMAZIONE	8	80	160	1
TOTALE				



Pag. 16 dì 80

CORSO SULLA CORRETTA GESTIONE DEI RIFIUTI SANITARI

Il corso è stato approvato dalla Regione Lazio con D.D. G11411 del 02/09/2019 Obiettivo specifico 10.4 "Crescita dell'adattabilità dei lavoratori attraverso la formazione continua", le principali finalità dell'intervento sono così sintetizzabili:

favorire la valorizzazione e il rafforzamento del patrimonio culturale e professionale dei lavoratori promuovendo un maggiore investimento nelle risorse umane, sia attraverso l'elaborazione e l'applicazione di sistemi e strategie che garantiscano un più agevole accesso alla formazione, sia attraverso attività corsuali che sostengano le capacità di adattamento dei lavoratori accrescendone e migliorandone la qualificazione professionale e le competenze.



Il corso è iniziato il 06/11/2019 e si è concluso il 12/02/2020.

L'attività formativa ha visto il coinvolgimento di nº 2 aziende e 16 allievi iniziali che si sono ridotti a 13 al termine del percorso formativo.

Le ore di formazione programmate ex ante sono state tutte realizzate.

Nello specifico sono state realizzate 100 ore di formazione suddivise in cinque moduli da 20 ore cadauno:

- 1. Quadro normativo della disciplina sui rifiuti sanitari;
- 2. Responsabilità nell'applicazione della normativa;
- 3. Tipologie di rifiuti sanitari individuate dal DPR n. 254/03;
- 4. Modalità di gestione dei rifiuti sanitari;
- Gestione della documentazione di riferimento.

CORSO DI FORMAZIONE "VERDI MENTI" - Settore Agricoltura

Il Corso di formazione è stato realizzato su richiesta e finanziamento del Distretto Socio-Assistenziale "A" di Alatri rivolto a 23 partecipanti disoccupati alcuni dei quali con disabilità.

Il corso appositamente progettato da Aspiin è durato complessivamente 50 ore di cui 30 di didattica frontale e 20 di attività pratiche in campo, oltre a fornire gli strumenti teorici di base sono stati approfonditi alcuni esempi di buone pratiche e trattati nel dettaglio settori agricoli di nicchia ma ad alto valore di reddito come per il settore delle piante officinali.

FORMAZIONE SEMINARIALE

MULTISETTORIALE

"IL PASSAGGIO GENERAZIONALE NELLE IMPRESE A BASE FAMILIARE" - Tassazione e ottimizzazione fiscale

Realizzato il 27 novembre in collaborazione con l'Ordine degli Avvocati di Frosinone, l'Ordine dei Commercialisti ed Esperti Contabili di Frosinone e Fideuram Private Bank ha visto la partecipazione di 80 tra Professionisti e Imprenditori interessati al tema trattato del trasferimento generazionale alle generazioni successive che costituisce una sfida cruciale nel ciclo vitale di un'azienda familiare, che richiede di essere programmato e pianificato per tempo. Nel corso dei lavori sono stati affrontati i temi legislativi-fiscali e le prassi in materia che mettono a disposizione una pluralità di soluzioni e strumenti coniugabili secondo le specifiche esigenze e modalità.

SETTORE FINANZIARIO

ASPIIN ha realizzato il 20 settembre una giornata formativa per l'ampliamento delle competenze professionali principalmente rivolto alle Aziende della provincia di Frosinone e al mondo delle Professioni: 36



sono stati i partecipanti tra operatori del settore bancario, CFO, finance manager di imprese industriali e commerciali, commercialisti, revisori e consulenti.

Obiettivo del percorso, che si è articolato in n. 2 workshop di aggiornamento/approfondimento, è stato quello di soddisfare l'esigenza dei professionisti che operano in Azienda e nel Sistema Finanziario, fornendo strumenti e chiavi di lettura sui temi: EARLY WARNING SYSTEMS ed IL RENDICONTO FINANZIARIO.

L'attività è stata realizzata in collaborazione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili della Provincia di Frosinone.

Questi i principali temi trattati:

- L'EVOLUZIONE DELLA CONSULENZA PROFESSIONALE A SEGUITO DELLA NUOVA NORMATIVA SULLA CRISI Docente: Dott. Fabio Ciocca (Dottore Commercialista e Revisore Legale)
- EARLY WARNING L'allerta precoce nella riforma della liquidazione giudiziale e nell'IFRS9 Docente: Dott. Ivan Fogliata (Analista finanziario, Formatore e Consulente. Laureato in Finanza Aziendale)
- IL RENDICONTO FINANZIARIO Cos'è, come si costruisce e perché è così importante Docente: Dott. Ivan Fogliata (Analista finanziario, Formatore e Consulente. Laureato in Finanza Aziendale)

SPORTELLO CREDITO

Il 26 settembre 2019 la Camera di Commercio di Frosinone, in collaborazione con ASPIIN e la Società di Consulenza LFS SRL, al fine di valorizzare le relazioni con le imprese operanti sul territorio, ha presentato le opportunità offerte dal Fondo di Garanzia per le PMI e nella fidejussione rilasciata da ISMEA, per le aziende agricole e agroindustriali in un apposito seminario che ha visto la partecipazione di oltre 100 tra imprese e professionisti interessati.

I due fondi costituiscono i principali strumenti di politica economica nazionale a sostegno delle Micro e Piccole Imprese, nonché gli unici strumenti di mitigazione del rischio a "ponderazione zero" per gli istituti di credito.

Contestualmente la Camera di Commercio di Frosinone ha attivato, presso la propria sede, uno SPORTELLO CREDITO che si occupa di:

- Valutazione e istruttoria delle richieste di garanzia diretta a favore delle PMI;
- Esame delle agevolazioni previste dalle normative per lo "start-up di impresa", per lo "sviluppo di impresa", per le "Agevolazioni per l'insediamento di giovani in agricoltura", per "Autoimprenditorialità e ricambio generazionale in agricoltura";
- Promozione e sviluppo sul territorio delle opportunità relative ai servizi di natura economicofinanziaria per le aziende.

SETTIMANA DELLA SICUREZZA ALIMENTARE



Aspiin ha attivamente collaborato alla realizzazione della 3^ edizione della "Settimana della Sicurezza Alimentare" promossa dalla ASL di Frosinone – Servizi Veterinari Igiene ed Ispezione degli Alimenti di Origine Animale.

La sicurezza alimentare è il risultato dell'impegno di coloro che, nella produzione agroalimentare, agiscono ed interagiscono con lo scopo di fornire al consumatore alimenti sicuri. La Settimana della Sicurezza Alimentare si muove nell'ottica di realizzare un momento di incontro e confronto finalizzato a condividere gli obiettivi ed amplificare i risultati dell'impegno di ognuno. Quest'anno si è assunto a slogan "Food Safety, Everyone's business - Sicurezza Alimentare, interesse di tutti", coniata dall'Organizzazione delle Nazioni Unite (ONU) in occasione della prima giornata mondiale sulla Sicurezza Alimentare. Sono destinatari, ed allo stesso tempo promotori, e collaboratori dell'evento l'Autorità Competente, i rappresentanti del mondo produttivo, attraverso Enti ed Associazioni, del mondo delle professioni, le Università, i Consumatori.



L'edizione del 2019 ha presentato la novità del coinvolgimento dei Servizi Veterinari della ASL di Latina oltre che dei Servizi della ASL di Frosinone, condizione che contribuisce ad estendere l'ambito di interesse e di risonanza dell'evento, estendendolo a tutto il basso Lazio.

Aspiin ha collaborato all'evento di lancio che si è tenuto presso l'Abbazia di Fossanova il 14 ottobre con una tavola rotonda con a tema "attività e scenari futuri per la sicurezza alimentare" che ha visto la presenza di oltre 100 partecipanti e ad un secondo evento di tipo seminariale che si è tenuto il 17 ottobre in Camera di Commercio dal titolo "DM 350/99 i prodotti tradizionali – deroghe e semplificazioni" a questo seminario hanno partecipato oltre 50 tra imprenditori e professionisti del settore.

SETTIMANE DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO



Aspiin ha preso parte, per la prima volta, all'organizzazione delle "settimane della sicurezza sui luoghi di lavoro" che da diversi anni è promossa dalla ASL di Frosinone. Quest'anno le attività si sono svolte nella settimana dal 7 al 12 ottobre e dal 28 al 31 ottobre.

La manifestazione "Le Settimane della Sicurezza", consueto appuntamento annuale ormai arrivato all'XI edizione, costituisce la concretizzazione della Campagna Europea coordinata dall'Agenzia Europea per la Sicurezza e la Salute sul Lavoro.

La sinergia tra Enti, Associazioni Datoriali e di Lavoratori e Sindacati risulta sempre più un modello vincente finalizzato al contenimento degli infortuni e delle malattie professionali.

Il forte carattere didattico-formativo degli eventi, incentivato da alcune simulazioni relative a particolari momenti lavorativi ha costituito il punto di forza della manifestazione che ha visto la numerosa presenza di allievi delle scuole superiori della provincia e di studenti universitari.

Diversi sono stati i seminari realizzati ed Aspiin, in collaborazione con la Camera di Commercio, ne ha organizzati due che hanno visto la presenza di oltre 50 partecipanti per evento:

Venerdì 11 ottobre "La gestione in sicurezza delle flotte aziendali";

Martedì 29 ottobre "La tecnologia 4.0 nei luoghi pericolosi in agricoltura".

Le attività sono state realizzate con la Società Sbocchi Consulting specializzata nel settore della Sicurezza che, tra l'altro, durante l'intero periodo ha messo a disposizione presso la ASL di Frosinone il proprio mezzo "UMT – Unità Mobile Tecnologica 4.0" e delle auto per simulazioni di guida sicura.

FORMAZIONE SUPERIORE

CORSO PER OPERATORE DI PANIFICIO E PASTIFICIO



Il corso di formazione è stato sviluppato su due linee di intervento:

- Azioni formative destinate ai titolari delle botteghe artigiane periodo dal 3 ottobre 2018 al 26 febbraio 2019;
- Percorso formativo rivolto a giovani ed adulti disoccupati e inoccupati per il conseguimento della qualifica professionale – periodo dal 18 ottobre 2018 al 24 maggio 2019.

L'attività rivolta a 12 "Maestri Artigiani" delle botteghe artigiane si è svolta attraverso la partecipazione ad un corso di specializzazione della durata di 40 ore e a un'attività di tutoraggio della durata di 150 ore in cui gli stessi hanno affiancato i partecipanti al corso nello svolgimento delle mansioni assegnate.



Sono stati 18 i partecipanti all'attività formativa di qualificazione che hanno frequentato il corso della durata di 525 ore di cui 360 aula/laboratorio oltre alle 150 ore di stage presso le "botteghe artigiane" e 15 ore di accompagnamento/orientamento al lavoro con percorsi individuali.

I partecipanti al corso hanno acquisito buone capacità nella lavorazione di prodotti di panificazione e paste fresche e sono stati formati per intervenire nelle diverse fasi di lavorazione con le diverse metodologie e tecnologie di settore.

CORSO PER ESPERTO DI PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE DI RETI



Il corso di formazione è stato approvato dalla Regione Lazio con Determinazione Dirigenziale n. G00320 del 12.01.2018 Aspiin è partner del progetto unitamente all'Università degli Studi di Cassini e del Lazio Meridionale (capofila) e INSI S.r.l. Le attività formative si concluderanno nel corso del 2020 al completamento delle 590 ore di formazione e stage. Le macro aree di intervento del progetto sono:

- Rappresentazione potenzialità nuove infrastrutture;
- Ricognizione tecnologie emergenti;
- Configurazione architettura di rete;
- Progettazione di dettaglio;
- Stage.

CORSO PER IL RILASCIO DI PATENTI DI GUIDA

Nel corso del 2019 Aspiin in stretta sinergia con la Camera di Commercio ha avviato tutte le fasi operative e per la progettazione e realizzazione di un primo corso per il rilascio di patenti di guida e attestazioni connesse per il trasporto di merci e persone.

L'attività ha coinvolto Unindustria Frosinone, il Consorzio ASI e la Società di Lavoro Interinale Orienta S.p.A. che cofinanzierà l'attività formativa per il rilascio delle patenti.

L'esigenza formativa rilevata anche da recenti ricerche quali quella Transport Intelligence sull'autotrasporto europeo ha evidenziato la forte carenza di autisti di veicoli industriali dovuta ad una serie di fattori come: cambio generazionale, la delocalizzazione di molte imprese occidentali verso paesi dell'Est, costi elevati per il conseguimento delle patenti. Ad oggi mancano in tutta Europa 150mila autisti; il dato su base nazionale parla di 15 mila professionisti in meno rispetto a quelli che servirebbero, su un totale di 775 mila autisti.

La progettualità del partenariato, messo insieme dalla Camera di Commercio di Frosinone mira a creare professionalità al servizio delle imprese ed una sicura prospettiva occupazionale ai partecipanti, selezionati tra giovani e disoccupati, che aderiranno al percorso formativo;

L'obiettivo è formare almeno 20 persone a cui sarà garantita l'assunzione presso le più importanti aziende di trasporto di cose e persone della provincia di Frosinone che hanno già formalizzato la propria disponibilità all'assunzione.

Nel corso del 2019 si è conclusa la procedura di selezione degli aspiranti corsisti, oltre 150 sono state le domande presentate per i complessivi 20 posto disponibili (10 trasporto merci e 10 trasporto persone). Nel 2020 la Società Orienta, tramite soggetti autorizzati dal Ministero dei Trasporti, avvierà l'attività formativa per il conseguimento delle patenti e attestazioni che saranno per il trasporto delle merci Patenti C/E CQC e ADR mentre per il trasporto persone D e CQC.



FORMAZIONE ABILITANTE

CORSO DI FORMAZIONE PER L'ACQUISIZIONE DELL'ATTESTATO DI MICOLOGO – Decreto Ministeriale 686/96

La prima annualità del corso per "Micologo" è stata realizzata a partire dal mese di Aprile 2019 e si è conclusa con gli esami, per il passaggio alla seconda annualità, il 10 novembre 2019. L'attività, realizzata con il patrocinio della ASL – Servizio Veterinario, ha visto la partecipazione di 18 allievi provenienti anche da fuori Regione che hanno frequentato le 150 ore di corso.

Si ricorda che il percorso formativo è stato autorizzato dalla Regione Lazio con Determinazione n. G13536 del 5 ottobre 2017 l'attestato di Micologo è regolamentato dal D.M. 29 novembre 1996 n. 686 del Ministero della Sanità. La figura professionale in uscita riveste particolare importanza in quanto il micologo è colui che per legge è abilitato all'attività di riconoscimento e controllo dei funghi epigei spontanei.

✓ AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

CORSO PER GUIDA AMBIENTALE ESCURSIONISTICA



Aspiin unitamente ad AIGAE, nell'ambito del progetto CIOCIARIA TERRA DEI CAMMINI, ha organizzato un corso professionalizzante per Guide Ambientali Escursionistiche della durata di un anno, che si è concentrato su due aspetti fondamentali: quello tecnico e quello commerciale. Il corso ha inteso formare e immettere sul panorama turistico provinciale guide esperte e specializzate, che, attraverso l'iscrizione ad AIGAE, Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche, possono supportare in futuro il territorio nell'accoglienza e

nell'assistenza ai turisti. Il percorso formativo, infatti, scaturisce da un accordo quadro tra ASPIIN e AIGAE (unica associazione nazionale che organizza corsi professionalizzanti per qualificare alla libera professione di Guida Ambientale Escursionistica ai sensi della L. 4/2013), è stato progettato per n. 30 allievi (le iscrizioni ricevute hanno coperto tutti i posti a disposizione) e strutturato in 334 ore tra lezioni in aula e formazione

sul campo oltre che attività di progettazione individuali e di gruppo.

Il percorso formativo, avviato a dicembre 2018 e terminato a dicembre 2019, ha fornito le conoscenze di base e gli strumenti tecnici necessari ad intraprendere la professione di Guida Ambientale Escursionistica e a preparare gli allievi ad affrontare l'esame finale di ammissione ad AIGAE.

L'attività professionale della Guida Ambientale Escursionistica prevede la descrizione, la spiegazione e l'illustrazione degli aspetti ambientali, naturalistici, antropologici e culturali del territorio con connotazioni scientifico-culturali, conducendo in visita ad ambienti montani, collinari, di pianura e acquatici, anche



antropizzati, compresi parchi ed aree protette, nonché ambienti o strutture espositive di carattere naturalistico, eco ambientale, etnologico ed ecologico, allo scopo di illustrarne gli elementi, le caratteristiche, i rapporti ecologici, il legame con la storia e le tradizioni culturali ed enogastronomiche, le attrattive paesaggistiche, e di fornire elementi di sostenibilità e di educazione ambientale. Pertanto le lezioni, sia frontali che pratiche, sono state tenute da esperti del settore articolate sulle seguenti tematiche:

W

- 1. Etica della guida, codice deontologico, funzionamento di AIGAE; equipaggiamento e alimentazione;
- Introduzione alle principali materie scientifiche storico-naturalistiche: Geologia, Zoologia, Botanica, Ecologia, Meteorologia, Paesaggio, Parchi e aree protette, Cartografia, orientamento, sentieristica, uso del GPS;
- Educazione ambientale e alla sostenibilità, elementi di turismo responsabile e di tecnica turistica;
- Leadership, psicologia di gruppo, pedagogia, tecniche di conduzione e riduzione del rischio, comunicazione e public speaking;
- Fiscalità, Legislazione e normativa per le GAE;
- Social media marketing;
- Primo soccorso in ambiente remoto BLS-D;
- 8. Tecnica ed organizzazione del trekking a cavallo

Al termine dell'anno di preparazione i 28 corsisti (su 30) che hanno superato l'esame finale sono entrati a far parte della grande "rete" AIGAE per avere la possibilità di proporsi, in modo efficace e distintivo, a chiunque operi nel settore del Turismo sostenibile o ne sia fruitore: da Enti Parco, agenzie di viaggi, aziende, scuole, gruppi italiani o stranieri, enti di promozione territoriale, ecc.

1.6.1.2

Servizi di Orientamento al Lavoro e alle Professioni, alternanza scuola lavoro

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE



RAPPORTI CON LE UNIVERSITA' E LE SCUOLE

Il progetto Erasmus è stato approvato a fine 2017. Aspiin ha svolto un ruolo di supporto alla Camera di Commercio di Frosinone come previsto nella Determinazione Dirigenziale n. 530 del 28 novembre 2017.

Il progetto è terminato nel 2019 con la rendicontazione sia gestionale che economica di tutte le attività svolte il partenariato del progetto comunitario prevedeva il coinvolgimento dei seguenti paesi:

- Turchia Capofila;
- Italia;
- Portogallo;
- Lituania.

Le finalità del progetto sono state quelle di individuare e potenziare percorsi, nell'ambito del sistema formativo, utili a sensibilizzare i giovani all'autoimprenditorialità.

Nel corso del 2019 Aspiin e la Camera di Commercio, in stretta sinergia con gli partner italiani Consorzio Innopolis e la Società Disamis S.r.l., ha organizzato e coordinato una attività formativa rivolta ad un gruppo di Docenti, circa 20, provenienti dalla Turchia paese capofila del progetto. Nello specifico l'attività si è svolta il 13 maggio 2019 presso l'Agenzia Provinciale Frosinone Formazione, unico Ente in provincia di Frosinone autorizzato a gestire l'Obbligo Formativo, con visita laboratori ed illustrazione delle attività realizzate con il sistema dei fondi regionali; mentre il 14 maggio 2019 presso l'Istituto Superiore Pertini di Alatri visita dei laboratori di chimica e meccanica e lezione sul sistema imprenditoriale italiano con opportunità ed agevolazioni offerte per l'autoimprenditorialità. In occasione della permanenza in Italia alla delegazione Turca è stato organizzato anche un tour turistico di promozione territoriale presso l'Abbazia di Montecassino. Nel mese di Luglio 2019 si è svolto, in Turchia, il Meeting finale di progetto ed Aspiin vi ha preso parte unicamente alla Camera di Commercio e gli altri partner.



SCUOLA DI DOTTORATO EUROPEA – Università di Cassino e del Lazio Meridionale

Aspiin ha collaborato alla realizzazione della 20° Edizione della Scuola Europea di Dottorato di ricerca "Power Electronics, Electrical Machines, Energy Control and Power System".

Anche questa edizione è stata realizzata a Gaeta presso il Castello "Angioino" in uso dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale e riveste particolare interesse per il territorio in quanto la presenza di aziende internazionali del settore dell'energia rappresenta un importante momento per l'istaurazione di collaborazioni con le nostre aziende o per il reclutamento di giovani neo laureati.

CAREER DAY 2019 - Università di Cassino e del Lazio Meridionale

Aspiin ha partecipato, il 13 marzo 2019, all'annuale giornata dedicata al "career day" presso l'Università di Cassino e del Lazio Meridionale. L'evento rappresenta un occasione di incontro della realtà universitaria con il mondo delle imprese ed offre interessanti spunti per progettare nuove attività formative che emergono nel corso dei diversi workshop a cui Aspiin partecipa attivamente anche tramite il coinvolgimento dei propri collaboratori.

STORIE DI ALTERNANZA

THE.



Il **Premio "Storie di alternanza"** è un'iniziativa promossa da **Unioncamere** e dalle **Camere di commercio italiane** con l'obiettivo di valorizzare e dare visibilità ai video racconti dei progetti d'alternanza ideati, elaborati e realizzati dagli studenti e dai tutor degli Istituti scolastici italiani di secondo grado. Aspiin ha svolto un'attività di supporto alla Camera di Commercio nella diffusione del progetto presso le Scuole

storie : alternanza di supporto alla Camera di Commercio nella diffusione del progetto presso le Scuole della Provincia di Frosinone e nell'organizzazione dell'evento finale di premiazione degli Istituti vincitori. Riferimento Delibera di Giunta n. 63 del 23 ottobre 2018.

L'attività di diffusione del "bando di partecipazione" presso tutti gli Istituti di Istruzione Superiore della Provincia di Frosinone è avvenuta attraverso la predisposizione di appositi comunicati stampa, sito internet e pagine social oltre che apposite sessioni informative realizzate presso le Scuole che ne hanno fatto richiesta per illustrare le modalità di partecipazione.

Il 23 maggio 2019 Aspiin ha organizzato l'evento finale di premiazione degli Istituti che sono risultati vincitori presso la "Casa della Cultura G. Bonaviri" di Frosinone Vi hanno preso parte oltre ai ragazzi un rappresentante del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca — Ambito Territoriale per la provincia di Frosinone ed un rappresentante della Giunta della Camera di Commercio di Frosinone. Agli Istituti vincitori sono stati erogati i seguenti premi in buoni libro: 1º classificato € 500,00 2º classificato € 400,00 e 3º classificato € 300,00 complessivamente € 2.900,00 per tutte le edizioni e tipologie di Istituti.

ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI



Con Deliberazione di Giunta n. 17 del 15 aprile 2019 la Camera di Commercio di Frosinone ha affidato ad Aspiin l'incarico per la realizzazione di parte delle attività relative al progetto Orientamento al Lavoro e alla Professioni, in particolare l'attività ha riguardato le seguenti azioni:

Ø

- Organizzazione di 5 eventi di sensibilizzazione delle Imprese e degli Istituti Scolastici per promuovere la partecipazione al "bando" della Camera di Commercio per la concessione di voucher in favore delle Imprese che accolgono ragazzi in "alternanza scuola lavoro";
- 2. Predisposizione di una piattaforma di network territoriale con gli Istituti Scolastici e le Imprese;
- Attuazione di iniziative per il raggiungimento degli indicatori del progetto che sono stati ampiamente raggiunti sia in termini di percentuali rispetto alle Imprese iscritte alla Camera di Commercio che di erogazione dei voucher.

PROGETTO TERRA



ASPIIN partecipa congiuntamente alla Camera di Commercio di Frosinone alla realizzazione del progetto "T.E.R.R.A. Talenti Empowerment Risorse Reti per gli Adolescenti" presentato dall'Organizzazione Insieme Verso Nuovi Orizzonti Onlus, nell'ambito del bando Adolescenza promosso dall'Impresa Sociale Con i Bambini S.r.I. inerente in Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile.

Si tratta di un progetto nazionale, di durata pluriennale, che vede la partecipazione di diversi Enti ed Associazioni presenti in più Regioni Aspiin sta seguendo l'attività "INTRAPRENDO - OFFICINA CHE MOTTVA" ed in particolare sta sviluppando due percorsi formativi uno sull'autoimprenditorialità ed uno sulle "Azioni di valutazione, orientamento e motivazione allo studio" allo scopo di favorire per ogni studente la consapevolezza e lo sviluppo delle proprie abilità di studio, degli stili di apprendimento personali e delle componenti motivazionali che sorreggono l'impegno scolastico quotidiano.

Nel corso del 2019 sono stati realizzati nr. 7 interventi formativi con altrettante classi di Istituti Scolastici della Provincia di Frosinone e per complessive 103 ore.

PROGETTO "UNBOX EAT" - DALLA LINEA AL CERCHIO

Il progetto sperimentale è stato avviato nel corso del 2019 ed è realizzato in collaborazione con l'Associazione ambientalista "Amici della Terra" ed il patrocinio del Ministero dell'Ambiente, è pensato e caratterizzato per educare, informare e sensibilizzare gli studenti delle 24 classi dell'Istituto Comprensivo di Atina alla necessaria transizione dall'economia lineare all'economia circolare, con il coinvolgimento degli studenti di una delle classi dell'Istituto Agrario di Alvito nel ruolo di "co-formatori" preventivamente formati su gli stessi argomenti. Ciò accadrà attraverso lezioni frontali e laboratori articolati in 4 moduli da 12 ore sui temi dell'efficientamento degli imballaggi dei prodotti, della riduzione degli sprechi, del riuso dei materiali, di una corretta raccolta differenziata, della cucina circolare e dell'acquisto consapevole, uniti ad un quinto modulo finale destinato a visite/lezioni a impianti industriali caratterizzati da attività di riciclo, dove ciò che era rifiuto viene riportato a nuova vita e reimmesso nel ciclo produttivo. La conclusione delle attività, inizialmente prevista per la fine dell'anno scolastico 2019-2020 sarà posticipata al successivo anno scolastico causa la situazione di emergenza "Coronavirus" che di fatto ha sospeso ogni iniziativa.



1.6.1.3

Iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI: Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Marketing Territoriale, ecc

✓ AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

FORMAZIONE INTERNAZIONALE: PERCORSO DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO RIVOLTO ALLE PMI ED AI PROFESSIONISTI

L'attività di formazione ricopre un interesse prioritario tra i servizi offerti sul tema dell'internazionalizzazione. Essa rappresenta un elemento decisivo sia per la crescita competitiva del territorio che per incrementare e qualificare la partecipazione delle imprese alle azioni di promozione.

Aspiin per tutto il 2019 ha posto in essere numerose giornate di formazione e aggiornamento per le PMI, gli imprenditori ed i professionisti, permettendo loro di avvicinarsi all'export ed agli strumenti di finanziamento rivolti alla apertura internazionale delle imprese.

FORMAZIONE INTERNAZIONALE

Programma di aggiornamento e Mentoring per un corretto approccio ai mercati esteri

L'Azienda Speciale ha creato un vero e proprio percorso di formazione, coerente sia con le richieste di aggiornamento del territorio che con l'attuale congiuntura economica, dal titolo "Formazione Internazionale".

Il percorso è stato strutturato in 13 moduli ognuno di 3 ore di lezione frontale + 1 ora di incontri one-to-one con il docente. Si è puntato sia sull'apprendimento teorico dei principali aspetti del commercio internazionale, sia sull'approccio pratico necessario per mettersi in gioco sperimentando e consolidando in prima persona le nozioni acquisite. L'intero percorso è stato affidato a docenti esperti, di fama nazionale ed internazionale e suddiviso in tre Macrocategorie in base alla tipologia di argomento trattato.



Marketing e Comunicazione:

L'ABC DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE

26 Febbraio 2019

In che cosa consiste l'internazionalizzazione d'impresa? Un viaggio spiegato per singole tappe, alla scoperta del percorso da fare per varcare con i propri prodotti le frontiere nazionali.

• LA GESTIONE DEGLI EVENTI FIERISTICI INTERNAZIONALI

7 Marzo 2019

Cosa si intende per evento fieristico e come presentarsi al meglio in fiera. Focus su specifici mercati.

CAMBIAMENTE

21 Marzo 2019

Si fa riferimento al cambiamento che le imprese devono affrontare per restare competitive in un contesto economico difficile. Il cambiamento esaminato sia sotto l'aspetto organizzativo che personale ed umano.

ESPORTARE O NON ESPORTARE? QUESTO E' IL DILEMMA

4 Aprile 2019

W

Quali sono le decisioni da prendere se si vuole andare all'estero con la propria azienda. Quali sono gli aspetti organizzativi di una PMI? Quali sono gli aspetti da analizzare per misurare l'Export Readiness? Caratteristiche professionali e personali dei manager internazionali.

NEUROMARKETING

18 Aprile 2019

Dal brand alla comunicazione, un percorso per capire come il cervello reagisce agli stimoli sensoriali e come i consumatori acquistano in base ai loro sensi e non in base ai loro bisogni.

Tecniche del commercio estero:

CONTRATTUALISTICA INTERNAZIONALE

9 Maggio 2019

La globalizzazione dei mercati, che costituisce un'opportunità per le imprese, impone l'utilizzo di strumenti adeguati per affrontare le transazioni commerciali internazionali. Una volta considerate le domande fondamentali che l'impresa deve porsi nella prima fase della negoziazione, sono state analizzate le due tipologie contrattuali più diffuse: vendita e agenzia.

GLI INCOTERMS® 2010: PROFILI OPERATIVI

23 Maggio 2019

Le obbligazioni relative alla consegna delle merci nell'ambito di una compravendita internazionale, gli aspetti doganali e assicurativi relativi al trasporto nel trasferimento fisico delle merci.

• GLI ASPETTI FISCALI NEL COMMERCIO ESTERO

4 Giugno 2019

Approfondimento degli aspetti più rilevanti delle operazioni commerciali in ambito comunitario ed extraUE, nonché il loro riflesso sulle fasi amministrative e fiscale delle imprese.

LA GESTIONE DEI DOCUMENTI PER UN'EFFICACE ESPORTAZIONE

18 Giugno 2019

Analisi dei principali documenti in uso nel commercio internazionale, con riferimento sia ai processi di export che di import.

L'INTERNATIONAL SALE CONTRACT E LE PAYMENT CONDITIONS

4 Luglio 2019

Le forme di pagamento attivabili in una transazione commerciale con l'estero individuandone le relative peculiarità.

International Business & Law:

• LA TUTELA DELLA PROPRIETA' INTELLETTUALE SUI MERCATI INTERNAZIONALI

11 Luglio 2019

La tutela della proprietà intellettuale nell'Unione Europea, in Cina e in Russia

• LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE: I CONTRATTI E LA COOPERAZIONE SOCIETARIA ED INTERSOCIETARIA IN GENERALE

12 Settembre 2019

Excursus sulla cooperazione internazionale ed esame dei contratti di cooperazione societaria ed intersocietaria. Analisi degli errori più comuni nella prassi e dausole contrattuali.



COMPARATIVE FOOD LABELLING: L'ETICHETTATURA DEI PRODOTTI ALIMENTARI IN CINA E RUSSIA

17 Ottobre 2019

Analisi dell'etichettatura dei prodotti alimentari in Cina e Russia.

Nel corso dell'anno sono stati organizzati anche singoli seminari e tavoli di lavoro su argomenti specifici con numerosi partner di rilievo come ICE, Uniocamere Lazio, l'Agenzia delle Dogane ecc.



EXPORTDAY

Frosinone, 18 Marzo 2019

Aspiin in collaborazione con la Camera di Commercio di Frosinone e l'Agenzia delle Dogane (Ufficio di Frosinone) ha organizzato un seminario sulle implicazioni dell'uscita del Regno Unito dalla Comunità Europea. Il Seminario è stato focalizzato sulle ricadute operative e i connessi adempimenti legati alla movimentazione delle merci da e per il Regno Unito.

FORUM ECONOMIE

Frosinone, 10 Aprile 2019

Sempre per conto della Camera di Commercio di Frosinone, Aspiin ha organizzato in collaborazione con Unindustria Frosinone e Unicredit un incontro di approfondimento sulle modalità di vendita on-line tramite la piattaforma e-commerce ALIBABA. Durante la giornata è stato presentato il servizio Easy Export, la soluzione pensata per le imprese che desiderano aprirsi ai mercati esteri e che sono alla ricerca di un servizio chiavi in mano, semplice ed efficace.





INTFORMATEVI

XIII ciclo di seminari di formazione a sostegno dell'Internazionalizzazione delle PMI del Lazio

Organizzato e promosso da Aspiin con Unioncamere Lazio e Lazio Innova

E-COMMERCE E INTERNAZIONALIZZAZIONE

- LA SFIDA DELL'EXPORT DIGITALE

Frosinone, 27 giugno 2019

Approfondimento sulle diverse modalità di vendita on line, la migliore scelta del canale internet a seconda del settore, Web Marketing, regolamentazione contrattuale e disciplina fiscale tra i soggetti dell' ecommerce.

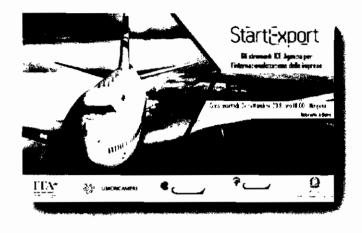
A

START EXPORT DAY

Frosinone, 24 Settembre 2019

Aspiin ha organizzato unitamente con ICE-Agenzia una giornata interamente rivolta alle imprese della provincia di Frosinone con incontri ed approfondimenti sulle tematiche dell'internazionalizzazione.

La giornata è stata articolata in incontri individuali gratuiti e su prenotazione tra le aziende e i funzionari ICE e dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Frosinone, al fine di illustrare gli strumenti che l'Agenzia mette a disposizione per favorire l'internazionalizzazione e la promozione del Made in Italy. Gli incontri



hanno avuto lo scopo di personalizzare l'offerta dei servizi ICE alle specifiche esigenze delle aziende, attraverso un colloquio informativo, nel corso del quale sono state sottolineate le potenzialità di export delle imprese.

LE TRATTATIVE INTERNAZIONALI

Frosinone, 1 Ottobre 2019

Il seminario inserito nel progetto "Crescere all'estero" ha esaminato gli atteggiamenti mentali e le competenze tecniche e pratiche oggi imprescindibili per operare con successo sui mercati internazionali ed in particolare in quei paesi che hanno un background culturale diverso dal nostro.

Durante la giornata formativa si è inteso mostrare agli imprenditori come gestire una trattativa commerciale in fiera o durante gli



incontri di business in azienda, fornendogli tutti gli strumenti necessari, anche attraverso un momento di "Role Playing" nel corso del quale i presenti hanno potuto simulare incontri B2B anche in lingua inglese.

I NUOVI INCOTERMS 2020: PROFILI APPLICATIVI

Frosinone, 29 Ottobre 2019

Alla luce dell'uscita della nuova regolamentazione inerente gli scambi internazionali di merci, stilata dalla International Chamber of Commerce (ICC), Aspiin ha organizzato un momento formativo sull'aggiornamento delle regole dedicate al commercio estero, che aiutano importatori ed esportatori di tutto il mondo a stilare accordi in modo trasparente e chiaro. Il seminario ha inteso fornire ai partecipanti gli strumenti per comprendere meglio le problematiche e la portata delle

comprendere meglio le problematiche e la portata delle implicazioni operative degli Incoterms®, trasferendo le competenze tecniche adeguate per comprenderne la ratio e ottimizzarne l'uso al fine di minimizzare i rischi nell'ambito di una compravendita internazionale. L'incontro, in particolare, ha evidenziato le differenze rispetto agli Incoterms® 2010 e ha analizzato le principali obbligazioni per ogni singolo termine.





1.6.1.4

Promozione di corsi di alta formazione rivolti a neolaureati e lavoratori: strategia e gestione d'impresa.

EXPORT BUSINESS MANAGER

corso di formazione avanzata in International Business Management

Progetto Camera di Commercio di Frosinone – Aspiin con il contributo di Unioncamere Lazio.

L'Azienda Speciale nel corso del 2019 ha progettato e presentato tramite la Camera di Commercio di Frosinone un nuovo percorso di formazione per nuovi Export manager, atto a fornire le abilità, le conoscenze e le competenze necessarie per lo sviluppo di un piano di penetrazione nei mercati esteri e per l'analisi e la risoluzione di problemi che possano generarsi durante il percorso di internazionalizzazione di una azienda. Nel corso del 2019 si è proceduto con l'analisi territoriale che si è basato su uno screening settoriale/locale delle imprese esportatrici e potenzialmente esportatrici utile a strutturare un percorso formativo efficace ed aderente alla domanda di assistenza in ambito internazionale da parte del sistema delle imprese. In questa fase si è proceduto



anche ad una prima individuazione del partenariato di progetto che comprenderà oltre le Associazioni di categoria e le Università, anche l'impegno di ICE Agenzia e di numerosi professionisti. Le attività di realizzazione del progetto saranno poste in essere nell'annualità 2020.

OBIETTIVO STRATEGICO 1.8

Valonzzare il patrimonio locale, le eccellenze enogastronomiche e artigianali

PROGRAMMA 1.8.1

Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetti industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale

INIZIATIVE PROGRAMMATICHE

1.8.1.1

Iniziative per valorizzare la filiera del turismo e l'animazione del territorio

✓ AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

PROGETTO CIOCIARIA TERRA DEI CAMMINI.

Progetto Camera di Commercio di Frosinone – Aspiin con il contributo di Unioncamere Lazio.

Il turismo può a buon diritto rappresentare uno degli elementi centrali dell'economia della provincia di Frosinone. La Ciociaria è una terra ricca di Storia, Arte, Cultura, Natura, il cui patrimonio resta ancora inesplorato e merita di essere conosciuto ed apprezzato non solo nel resto d'Italia ma in tutto il mondo.

La Camera di Commercio di Frosinone ha intrapreso, ormai da qualche anno, un percorso di valorizzazione del territorio ciociaro attraverso i



Ø

Cammini di Fede. Il Lazio è conosciuto anche come Terra dei Cammini, e la Ciociaria è attraversata da almeno tre di questi: la Via Francigena del Sud, il Cammino di San Benedetto e il Cammino delle Abbazie-Via Benedicti.

Dal 2015 ad oggi la Camera di Commercio con Aspiin ha realizzato azioni di promozione turistica e di marketing territoriale/comunicazione che sono proseguiti, con questo progetto, per tutto il 2019.

Questa annualità di progetto ha seguito l'ottica di continuità e potenziamento delle azioni poste in essere negli scorsi anni, quando la promozione turistica in senso stretto (come l'organizzazione dei Cammini) ha comportato la messa in opera di azioni di miglioramento dei percorsi e dei sentieri tra cammini e ciclovie, con una nuova tracciatura dei percorsi più efficace e più efficiente al fine di ottimizzare la loro stessa fruibilità.

Si è inteso quindi valorizzare il territorio provinciale quale destinazione turistica e ottimizzare le proprie risorse attrattive, unendole ai servizi e alle offerte, in modo tale da costituire veri "prodotti turistici territoriali" che rispondano alle nuove esigenze del mercato.

L'obiettivo strategico che si è voluto raggiungere è, quindi, stato quello di rafforzare, a livello di competitività, il territorio come meta turistica.

Per fare questo ci si è affidati ad un mix di azioni che hanno compreso, tra le altre, l'ampliamento e la diffusione dell'offerta turistica caratterizzante, tramite I il Portale <u>www.ciociariaterradeicammini.it</u> strutturato ad hoc e un sistema di pormozione media e social (FB, Instagram, Twitter), la formazione di Guide Ambientali Escursionistiche e la promozione territoriale con la partecipazione a fiere settoriali.

1. PORTALE TERRITORIALE CIOCIARIA TERRA DEI CAMMINI

Nel corso del 2019 il contenuto del portale turistico è stato ampliato ad altri Cammini e percorsi di notevole importanza che attraversano la provincia di Frosinone per congiungersi ad itinerari di portata anche internazionale. Sono stati inseriti quindi oltre la Via Benedicti – Cammino delle Abbazie, anche tutti gli

itinerari compresi nel Sentiero Italia e nel Sentiero Europa e 13 nuovi sentieri che permetteranno al camminatore di scoprire gli angoli più nascosti e cunosi della Ciociaria, coniugando sport, arte, gusto e tradizioni. Gli itinerari si sviluppano tra strade di campagna, vicoli di paese, stradine secondarie, seguendo un tragitto regolare e quasi del tutto privo di dislivelli.

E' stata inserita, inoltre una sezione ad hoc per la "Cidovia del Basso Lazio" "Cerniera" cicloturistica che



corre attraversa il Lazio meridionale connettendo Roma con le regioni del sud Italia attraverso due dorsali che percorrono l'entroterra (nella provincia di Frosinone) e la costa (nella provincia di Latina) collegando il sistema di ciclovie nazionali (La tirrenica che si interrompe a Roma) con le regioni del sud Italia e i progetti in essere collegati a quei territori quali le ciclovie che partono da: Caposele (ciclovia dell'acqua), Foggia (ciclovia adriatica), Lagonegro (Ciclovia della magna Grecia).

I percorsi sono ricompresi nelle direttrici europee EuroVelo 5 (via francigena) e 7 (Ciclovia del sole) e nel progetto delle "cidovie nazionali"



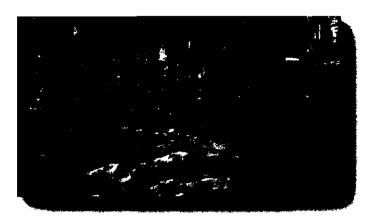
2. PERCORSO DI ALTA FORMAZIONE PER GUIDE AMBIENTALI ESCURSIONISTICHE

Il percorso formativo strutturato insieme ad AIGAE (Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche), all'Associazione "I Cavalieri dei tratturi della Valle di Comino" ed all'Associazione "Compagnia dei Viandanti" ha inteso fornire le conoscenze di base e gli strumenti tecnici necessari ad intraprendere la professione di Guida Ambientale Escursionistica e a preparare gli allievi ad affrontare l'esame finale di ammissione ad

AIGAE. Il corso è stato articolato in lezioni in aula e lezioni ed esercitazioni sul campo, attività di progettazione individuali e di gruppo. Il corso è stato progettato per n. 30 allievi (le iscrizioni ricevute hanno coperto tutti i posti a disposizione) e strutturato in 334 ore di didattica frontale e uscite sul campo per esercitazioni pratiche.

L'esame finale composto da una prova tecnica in estero e tre prove scritte, che si è tenuto il 14 dicembre 2019, ha qualificato 28 nuove Guide Ambientali Escursionistiche

che sono entrate a far parte della grande "rete" AIGAE per avere la possibilità di proporsi, in modo efficace e distintivo, a chiunque operi nel



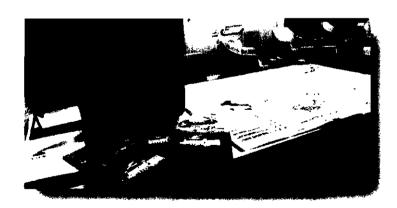
settore del Turismo sostenibile o ne sia fruitore: da Enti Parco, agenzie di viaggi, aziende, scuole, gruppi italiani o stranieri, enti di promozione territoriale, ecc

3. PROMOZIONE DEL TERRITORIO

La strategia comunicativa e di prodotto ha fondato le sue basi nella definizione "Terra dei Cammini", ovvero un territorio con attrattori turistici da "attraversare", da vivere alla stregua degli abitanti del luogo, sfruttando come traino del prodotto la presenza di due famose rotte di fede (La via Francigena e Il Cammino di San Benedetto) quale chiave per divulgare il territorio tutto, anche dove queste non insistono. "La Terra dei Cammini" è altresì fil rouge che unisce tutta la provincia, come l'indice di un libro che racconta il territorio: Evocare i cammini per raccontare la Ciociaria.

Il progetto Ciociaria Terra dei Cammini ha previsto una forte componente di diffusione e comunicazione e quindi anche il potenziamento di strumenti idonei a veicolare ogni tipo di messaggio promozionale.

Con l'obiettivo di promuovere efficacemente le potenzialità e le risorse della Terra dei Cammini, è stata data prosecuzione al piano di comunicazione a livello locale, nazionale ed internazionale, avvalendosi dei media tradizionali e degli strumenti digitali a



disposizione. In primis attraverso il portale www.ciociariaterradeicammini.it, e ancora tramite la pagina Facebook "Ciociaria Terra dei Cammini" e i profili Instagram e Twitter omonimi, che attualmente contano oltre 5mila sostenitori. Le pagine vengono aggiornate dallo staff e da specialisti di settore con pubblicazioni quotidiane su Arte, Storia, Cultura, Religione, Enogastronomia e Cammini in provincia di Frosinone.

A livello promozionale si è agito anche attraverso la partecipazione a fiere ed eventi sul Turismo e sullo slow tourism in tutto il territorio nazionale, per intercettare direttamente gli utenti interessati all'offerta in questo specifico settore. Obiettivo della strategia pianificata ed attuata è rendere quanto più omogenea ed ampia la



divulgazione delle informazioni per meglio valorizzare e promuovere il territorio ciociaro e i suoi Cammini. In particolare nel 2019 Aspiin ha preso parte a due fiere di rilevanza internazionale: la BIT di Milano a febbraio 2019 e il TTG di Rimini a ottobre 2019.

IL TURISMO SPORTIVO NEL LAZIO

Un Viaggio nello sport in Ciociaria, la Terra dei Cammini.

Progetto Camera di Commercio di Frosinone – Aspiin con il contributo di Unioncamere Lazio.

Il progetto ha inteso valorizzare il territorio provinciale, all'interno di un più grande programma regionale, quale destinazione turistica per il segmento specifico del turismo esperienziale, anche catalogato come turismo sportivo. L'obiettivo generale del progetto è stato quello ottimizzare le risorse attrattive della provincia, unendole ai servizi e alle offerte, in modo tale da costituire veri "prodotti turistici territoriali" che rispondano a questa nuova esigenza del mercato.



La Ciociaria offre al viaggiatore una vasta tipologia di intrattenimento (turismo sportivo podistico, turismo sportivo sciistico, turismo sportivo nautico, cicloturismo, mountain bike e turismo a cavallo, sport aerei, caccia e pesca, golf, trekking e arrampicate). Aspiin, anche in un'ottica di continuità con i progetti già attivati in ambito turistico, ha colto le nuove tendenze relative alla pratica attiva in outdoor, che è diventata oggi un importante driver di collegamento in grado di attrarre domanda sulle destinazioni e di proporre modelli fidelizzanti solidi e duraturi.

In generale si è visto che i turisti che ora hanno un itinerario tracciato anche in base allo sport che



intendono praticare nel corso del loro viaggio in Ciociaria (es bike con ciclovie o percorsi trekking per escursionisti a cavallo) oltre che una serie di servizi creati ad hoc, tendono a ripetere l'esperienza e soprattutto ad offrire un'ottima "brand reputation" sia territoriale che di struttura e servizi.

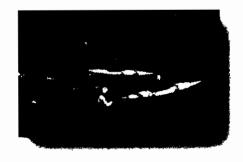
Il progetto si è sviluppato in tre azioni principali:

1) <u>Mappatura del territorio e analisi dell'offerta esistente inerente il settore "Turismo Sportivo"</u>

Questo lavoro è stato lo strumento di base per l'orientamento di

scelte strategiche nella definizione dei percorsi e dei relativi pacchetti turistici, da proporre al viaggiatore, oltre che nella determinazione di scale delle priorità in ottica di sviluppo turistico sportivo del territorio. L'indagine è stata svolta in base a criteri ben precisi: tenendo conto della impostazione progettuale, della valenza storico culturale e naturalistica dei luoghi oggetto della mappatura, nonché della proposta sportiva del territorio nel suo complesso.

La mappatura ha portato alla definizio di Percorsi ciclistici, percorsi trekking a cavallo, percorsi a piedi e destinazioni turistiche dedicate alla pratica di sport specifici come ill golf, l'arrampicata, lo sci ecc.







2) <u>Produzione cartine dedicate al segmento turismo sportivo</u>

Il progetto ha implementato cartine multimediali e cartacee con i percorsi dedicati agli sportivi ed in particolare ai ciclisti e agli amanti dei cavalli. Le cartine sia cartacee che digitali sono da sempre gli strumenti più adeguati per poter approcciare un territorio. Soprattutto per il turista alle prime armi, il supporto cartaceo diventa necessario e fondamentale per sperimentare la vasta offerta turistica del territorio.

Per i percorsi a cavallo è stata creata una

cartina focalizzata sul territorio della Valle di Comino, che ben si presta, per la struttura territoriale e per i servizi offerti, al turismo equestre. In particolare i percorsi sistematizzati sono quelli compresi nel Parco Equituristico, Parco che, con un raggio di 150 km, mette in comunicazione con un corridoio naturale due aree di alto pregio naturalistico: la Riserva Naturale Lago di Posta Fibreno ed il Parco Nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise. I sentieri indicati, benché studiati per una percorrenza a cavallo, sono fruibili anche a piedi o in mountain bike e da un altezza di 500 m da fondo valle portano a galoppare su massicci imponenti fino a raggiungere i 2000 metri. I percorsi sono stati studiati per un turismo lento, per far godere al turista dei paesaggi, dei monumenti e del territorio, per valorizzare le bellezze di un'area verde ancora incontaminata. Per podismo, scii, cidoturismo e mountain bike, sport aerei e nautici, caccia e pesca, golf, trekking, arrampicate ecc è stata prodotta una cartina digitale che può essere filtrata in base alle esigenze del turista. Sul portale www.ciociariaterradeicammini.it alle sezioni "Cammini" e "Sentieri" è possibile trovare l'indicazione di tutti i percorsi connessi al turismo sportivo.

3) Promozione del territorio attraverso lo strumento delle cartine

Aspiin e la Camera di Commercio hanno promosso i nuovi strumenti attraverso vari canali, dai più tradizionali ai più moderni. Con il portale www.ciociariaterradeicammini.it si è potuto diffondere non solo a livello di marketing l'informazione inerente la progettualità, ma si è data la possibilità al turista di avere sempre disponibile on line la cartina digitale con la mappatura di tutti i percorsi turistici/sportivi presenti in provincia di Frosinone.

La Camera di Commercio nell'ottica di promozione degli strumenti citati ha incoraggiato e sostenuto diverse manifestazioni sportive che si sono svolte sul territorio provinciale. Tra tutte il "Pony Talent Show" per il quale la Camera di Commercio attraverso l'Azienda Speciale Aspiin ne ha favorito l'organizzazione nell'ottica di diffusione dell'informazione anche su sport considerati minori. L'evento è stato di forte richiamo per le regioni limitrofe e per tutto il centro sud Italia. Il programma delle gare ha consentito ai circa 300 partecipanti e di conseguenza ai loro accompagnatori di godere delle bellezze del territorio e di tutti i servizi che la provincia di Frosinone ha messo loro a disposizione. Il richiamo turistico che il Pony Talent show ha generato nella quattro giorni può essere da traino e consente di intercettare ed attrarre numerosi possibili turisti.

CICLOVIA DEL BASSO LAZIO

Dossier sulla mobilità sostenibile

Nell'ambito di tutta la progettualità inerente il turismo che Aspiin ha sviluppato nel corso degli anni, è stata sempre data una grande valenza a tutte quelle attività turistiche rientranti nella categoria "Bike Tourism". Il territorio della Ciociaria ben si presta all'attraversamento in bicidetta e pertanto scopo del presente progetto è stato quello di valorizzare ancor di più questo aspetto turistico fino ad oggi sottostimato.

Ø

La Ciclovia del Basso Lazio (BAs.LA) è un progetto di mobilità integrata sostenibile con il paesaggio, con i borghi, con i monumenti storici, con i sapori, con le arti, i mestien delle nostre terre, per creare un circuito virtuoso in grado di attrarre anche i visitatori esterni e costituire un "brand" da poter esportare a livello internazionale per una concreto rilancio anche turistico della Ciociaria.

Il progetto coinvolge un territorio ampio con l'obiettivo di rigenerarlo attivando recuperi, occupazione, identità, dignità, socialità e urbanità. Le ciclabili calate sul territorio con un progetto di interconnessione con le altre forme di mobilità sostenibile rappresentano una visione strategica e coniugano insieme innovazione, tecnologia, storia e memoria.

BAs.LA è un progetto di oltre 400 Km circa (nella provincia di Frosinone) di dorsali cidoturistiche attraverso i borghi degli Appennini e lungo la costa laziale da Roma verso le regioni dell'Italia meridionale. Un concetto importante quello di dorsale cicloturistica, che nel nostro territorio costituisce (con un concetto più vasto di mobilità sostenibile) la "cerniera tra il nord ed il sud, tra il tirreno e l'adriatico (riscoprendo il tratto delle percorrenze che portavano da Santiago de Compostela a Costantinopoli).

I principali output di questo progetto sono stati due:



1) Il Dossier "Il Basso Lazio la Cerniera Italiana ed Europea per la Mobilità Sostenibile"

Il "Dossier" elaborato da Aspiin e dalla Camera di commercio di Frosinone è ispirato ad alcuni criteri chiave per la ciclabilità turistica come la sicurezza (l'obiettivo è l'eliminazione di tutte le promiscuità e discontinuità esistenti che possono mettere a repentaglio la sicurezza del ciclista, o anche solo la sua percezione di sicurezza), la Storia (Il successo di una "cerniera" cicloturistica è legato all'immaginario che produce e agli elementi del



paesaggio che connette), la connessione (BAs.LA cerca di stare il più possibile a ridosso delle infrastrutture esistenti (naturali, artificiali e storiche), l'identità (le soluzioni progettuali che identificheranno il territorio rappresenteranno un fattore chiave per costruire un'immagine identitaria della ciclovia e del territorio attraversato), la sostenibilità (BAs.LA si snoda su percorsi storici e passaggi naturali, obiettivo perseguito anche attraverso l'individuazione di percorrenze esistenti).

Il Dossier evidenzia come sia possibile a livello cicloturistico collegare Roma con le Regioni del Sud Italia attraverso due dorsali che percorrono l'entroterra (nella provincia di Frosinone) e la costa (nella provincia di Latina) unendo il sistema di ciclovie nazionali (La tirrenica che si interrompe a Roma) con le regioni del sud



Italia e i progetti in essere collegati a quei territori quali le ciclovie che partono da Caposele (ciclovia dell'acqua), Foggia (ciclovia adriatica), Lagonegro (Ciclovia della magna Grecia).

I percorsi sono ricompresi nelle direttrici europee EuroVelo 5 (via francigena) e 7 (Ciclovia del sole) e nel progetto delle "ciclovie nazionali".

Il dossier è stato presentato in occasione del Bike Summit Festival 2019 che si è tenuto lo scorso 26 marzo a Roma in Unioncamere.

2) <u>Protocollo d'intesa e manifestazione di interesse per la realizzazione della "Ciclovia del Basso Lazio"</u> (un tratto del tracciato europeo EuroVelo 5 - Via Romea -Francigena) quale "Cerniera" Italiana ed Europea per la Mobilità Sostenibile"

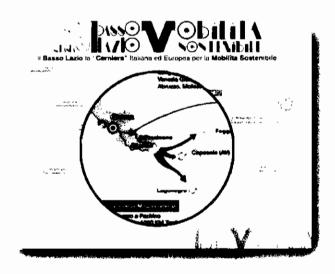
in base alla proposta di progetto strategico per la realizzazione di una "Ciclovia del Basso Lazio" (sul tracciato EuroVelo 5 - Via Romea - Francigena) redatta sotto forma di "studio di fattibilità" dalla Camera di Commercio di Frosinone, e riepilogata nel dossier: "la mobilità sostenibile del Basso Lazio", che va a collocarsi nel sistema di "ciclovie nazionali" già individuate dai corridoi europei di EuroVelo 5 e 7, è stato chiesto agli Enti ed alle Associazioni di aderire ad un protocollo di intesa per farsi promotori, insieme alla Camera di commercio di Frosinone (capofila), presso il Governo e la Regione Lazio per l'attuazione della Ciclovia del Basso Lazio. Gli enti attuatori, inoltre, con il protocollo di intesa e ferma la loro possibilità di modulare le progettazioni nell'ambito del territorio di competenza, si sono impegnati ad includere nel progetto i tracciati ricadenti nella ciclovia eventualmente già da loro realizzati o da realizzare, ferme restando le disposizioni vigenti in relazione al loro utilizzo, limiti e regolamenti.

LA CICLOVIA DEL BASSO LAZIO

La cerniera italiana ed europea per la mobilità sostenibile.

Progetto Camera di Commercio di Frosinone – Aspiin con il contributo di Unioncamere Lazio.

La Camera di Commercio di Frosinone è l'ente capofila per l'attuazione del percorso cicloturistico di circa 200 km nella provincia di Frosinone (vedi punto precedente "Dossier sulla mobilità sostenibile"). Un progetto di mobilità sostenibile del territorio fatta di cicloturismo ma anche di percorrenze quali i Cammini della fede, le antiche Vie romane e i tratturi, crocevia di primaria importanza nella storia della civiltà europea. Il progetto coniuga identità, innovazione, tecnologia, storia e memoria. Vista la portata del Progetto, iniziato nel 2019, in un'ottica di continuità lo stesso è stato sottoposto con una nuova progettualità a Unioncamere Lazio per ottenere sovvenzionamenti e per connettere tutta la rete regionale in funzione dell'attivazione della Cidovia.



La Ciclovia del Basso Lazio, infatti, sarà costituita da percorsi ciclabili che potremmo definire di livello "infrastrutturale" di interesse sovraregionale (comunitario e nazionale) e in particolare:

- Eurovelo n.5 nella valle del Lin definito percorso "A" di Km 120;
- Eurovelo n.5 nella valle del Sacco definito percorso "B" di Km 76,5;
- Il totale dei due itinerari (A+B) è di 196,5 Km

Il progetto è stato presentato ed avviato nel 2019 con una analisi territoriale che ha permesso di individuare le aree oggi escluse dalle ciclovie italiane e l'individuazione dei partner di progetto, ma le attività di realizzazione del progetto saranno svolte nel corso del 2020.

W

LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE E DEL TURISMO

Mappa delle opportunità

Progetto Camera di Commercio di Frosinone – Aspiin con il contributo di Unioncamere Lazio.

La Camera di Commercio di Frosinone, attraverso l'Azienda Speciale Aspiin ha aderito ad un più ampio progetto regionale di promozione della filiera turistica del Lazio, finanziato attraverso il Fondo di Perequazione 2015/2016 di Unioncamere.

Il progetto è stato promosso da Unioncamere Lazio, con il supporto tecnico scientifico di ISNART e la collaborazione di tutte le Camere di Commercio del Lazio ed ha avuto come obiettivo contribuire a rendere maggiormente competitiva l'offerta turistica regionale attraverso la programmazione, delle analisi sugli ecosistemi delle destinazioni turistiche, già definite nei Piani Regionali, per realizzare una "Mappa delle Opportunità" in grado di fornire ai sistemi d'impresa nuove chiavi di sviluppo, valorizzando il loro ruolo nel "ciò che manca", e le conseguenti potenzialità di sviluppo nei diversi ambiti territoriali, e nel contempo andando ad individuare le migliori pratiche di gestione d'impresa per fornire alle imprese strumenti operativi per migliorare il loro posizionamento competitivo.

Output del progetto la "Mappa delle opportunità", un censimento degli attrattori scelti da ogni singola Camera di Commercio.

Aspiin di concerto con la Camera di Commercio di Frosinone ha scelto di valorizzare all'interno del sistema 4 attrattori principali:

- L'Abbazia di Montecassino
- Le Terme di Fiuggi
- La città di Arpino (con particolare riferimento alla figura di Cicerone)
- La Via Francigena del sud

Per ogni attrattore sono state inserite nella piattaforma informazioni inerenti la descrizione paesaggistica, i servizi di base presenti sui territori, l'ospitalità, i trasporti, i punti di interesse. In particolare l'attrattore "Via Francigena del sud" ha permesso alla Camera di Commercio di concentrarsi non su un'unica città, ma su un sistema integrato di centri abitati, collegati tra loro da un percorso delineato che attraversa gran parte della provincia di Frosinone.

Nell'ambito del progetto, inoltre, è stata prevsta anche l'individuazione e la selezione di imprese del settore turistico che si sono distinte per un'offerta o una gestione di tipo innovativa che hanno apportato benefici al territorio e all'impresa tale da poter essere considerate best practice di avanguardia replicabili per lo sviluppo economico locale. Per la Provincia di Frosinone due aziende sono risultate vincitrici nelle categorie "Menzione speciale Innovazione" e "Menzione speciale racconto del territorio".

LA PROMOZIONE DEL PIANO DI AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE ED IL CLIMA

Azioni di comunicazione e sensibilizzazione verso le imprese ed il territorio

Progetto Aspiin e GAL Versante Laziale del Parco Nazionale d'Abruzzo.

Nel corso del 2019 Aspiin e GAL VERLA hanno dato il via ad un accordo di collaborazione in relazione alla promozione, comunicazione e diffusione dei benefici/incentivi e delle opportunità derivanti dalla messa a regine del PAESC per la riduzione di gas dimalteranti sulla cui progettazione ha collaborato la Camera di Commercio di Frosinone. La realizzazione del Piano prevede le sequenti attività:

- Incontri e tavoli di lavoro per la definizione di azioni congiunte;
- Apertura di Sportelli informativi sul territorio provinciale;
- Azioni di comunicazione e di divulgazione.



1.8.1.2 Iniziative di sensibilizzazione verso i produttori locali e per il recupero delle antiche tradizioni del territorio

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE

WORKSHOP DESIGN ED ARTIGIANATO - PTOGETTO MOSHI'

Il progetto avviato nel corso del 2019 ha inteso realizzare un laboratorio di apprendimento/formazione esperienziale principalmente rivolto alle Imprese artigiane e manifatturiere della provincia di Frosinone, denominato MòSHì (M.O. of Shared Identity – Identità Condivisa).

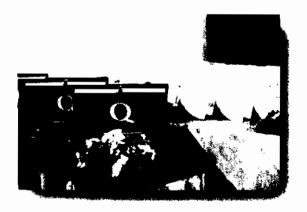
MòSHì ha inteso dare valore all'identità del nostro territorio, rispettando il suo attaccamento alle tradizioni e la sua naturale teridenza a rinnovarsi. Per raggiugere l'obiettivo si è pensato di realizzare un corso di formazione esperienziale – integrato e multidisciplinare – all'interno del quale far collaborare un senior-designer scelto tra le eccellenze del design italiano, con un numero di 15 imprese selezionate tra quelle che operano sul territorio locale nei seguenti settori: 1) produzione e vendita di contenitori in rame (tornitura) 2) produzione e vendita di ciocie e/o



lavorazione del cuoio 3) produzione e vendita di vasi in terracotta (lavorazioni a colaggio o tornitura) 4) produzione e vendita di oggetti in ceramica (lavorazioni a colaggio o tornitura) 5) produzione e vendita di zampogne e ciaramelle. Obiettivo è stato quello di aiutare le realtà imprenditoriali, che hanno esperienza e abilità nella produzione di oggetti di alta qualità, a valorizzare il proprio potenziale ed avere risultati che corrispondono all'effettivo impegno profuso oltre che rileggere le forme archetipiche di alcuni elementi "tipici" ciociari e provare a renderli più contemporanei, mediante un ridisegno rispettoso della tradizione che mantenga però l'essenza simbolica di questi elementi, eliminando tutto ciò che è marcatamente folkloristico. Notevole risalto è già stato dato al progetto dalla stampa nazionale ed internazionale di settore ed i risultati delle attività realizzate, anche in termini di prodotti, che dovevano essere presentati nell'ambito della partecipazione di Aspiin al "Salone del Mobile 2020" – manifestazione annullata a causa del "coronavirus"-, saranno diffusi in un prossimo evento.

✓ AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

OSPITALITA' ITALIANA 2019 VI Edizione: Progetto di qualificazione e promozione delle imprese turistiche



Progetto Camera di Commercio di Frosinone – Aspiin con il contributo di Unioncamere Lazio.

In un'ottica di continuità e di potenziamento del network dell'ospitalità Aspiin ha proseguito le azioni di sensibilizzazione ed affiancamento verso le imprese turistiche con la qualificazione delle strutture in base ad i requisiti previsti dal Marchio "Ospitalità Italiana".

Il progetto, promosso dalla Camera di Commercio di Frosinone con il cofinanziamento di Unioncamere Lazio, è stato avviato nel 2018 ed è terminato nel 2019 con l'assegnazione della certificazione di qualità.

Gli obiettivi dell'iniziativa hanno riguardato:

W

- La qualificazione dell'offerta turistica grazie all'attribuzione della certificazione di qualità "Ospitalità Italiana" ed al monitoraggio delle economie turistiche territoriali;
- La valorizzazione del patrimonio turistico e culturale attraverso l'aggregazione delle imprese per la diffusione di prodotti turistici e l'amplificazione della percezione del patrimonio culturale, paesaggistico ed enogastronomico territoriale, grazie anche alla diffusione di informazioni;
- L'offerta di servizi strategici alle imprese turistiche per accrescere la loro competitività sul mercato turistico.

Negli ultimi anni, la Camera di Commercio di Frosinone ha dedicato risorse ed energie per lo sviluppo del settore turistico provinciale in ogni suo aspetto. Già precedenti collaborazioni con il sistema camerale regionale hanno portato a pensare ad un sostegno globale e strutturato del comparto, al quale questo progetto ha dato un forte impulso. Tavoli tecnici di confronto hanno sottolineato l'importanza dell'aggregazione e della qualificazione quale leva strategica per emergere nel panorama turistico nazionale ed internazionale.

Servizi di supporto e orientamento alle imprese, servizi per la facilitazione dell'accesso alle certificazioni di qualità, servizi di sostegno alle imprese per avviare una migliore commercializzazione del prodotto turistico (obiettivi stabiliti in fase di progettazione) hanno stimolato ancor di più l'aggregazione per consentire la promozione dei pacchetti turistici integrati ed hanno creato una base per la presentazione di un'ospitalità omogenea ma pur sempre caratteristica, che possa aiutare le aziende, come singolo e come gruppo, a proporsi in modo più efficace sui mercati turistici nazionali e internazionali.

La collaborazione con il sistema camerale regionale a livello di adesioni al progetto ha ottenuto i seguenti risultati:

n. aziende aderenti al progetto di certificazione: 69 così suddivise:

- n. 59 strutture ricettive della provincia di Frosinone
- n. 7 strutture nœttive della provincia di Viterbo
- n. 2 strutture ricettive della provincia di Roma
- n. 1 strutture ricettive della provincia di Latina

Fulcro del progetto, la valutazione e l'attribuzione della certificazione di qualità "Ospitalità Italiana" alle strutture ricettive (B&B, agriturismi, hotel, ristoranti) che sono risultate in linea con i dettami dei disciplinari stabiliti ed approvati dal Sistema Camerale Italiano. Le certificazioni sono state attribuite a seguito della visita di valutazione di un incaricato Isnart e attraverso la costituzione di una Commissione di Valutazione che ha concesso in uso il Marchio di qualità alle imprese turistiche meritevoli.

Le strutture certificate al termine delle valutazioni sono state 56 su 69 aderenti al progetto.

Targhe ed attestati alle strutture certificate sono state consegnate nel corso di una cerimonia ufficiale dal titolo "Qualità e Qualificazione delle Filiere del Made in Italy" che si è tenuta a Fiuggi, presso il Golf Club, il giorno 8 aprile 2019. Per l'occasione la location è stata adibita a palcoscenico ed ha visto sfilare le eccellenze dell'accoglienza, in un contesto dedicato al turismo ed alla celebrazione dei luoghi simbolo dei territori coinvolti.

Tutte le strutture ricettive a marchio Ospitalità Italiana sono state inserite in un circuito virtuoso internazionale, sul portale www.10q.it e sulla piattaforma www.ciocianaterradeicammini.it ed hanno avuto, pertanto, la possibilità attraverso i canali social di farsi conoscere sia in Italia che all'estero e di implementare le loro azioni di marketing grazie al supporto della Camera di Commercio di Frosinone.



OSPITALITA' ITALIANA 2020 VII Edizione: Progetto di qualificazione e promozione delle imprese turistiche

il marchio Ospitalità Italiana è un marchio di qualità annuale e rinnovabile. Per tale motivo l'Azienda Speciale, ormai da sette anni, mette in campo tutte le azioni necessarie per fare in modo che le strutture della ricettività della provincia di Frosinone abbiano continuità nell'attribuzione della certificazione di qualità. Questo è diventato negli anni anche un metodo per mantenere alti gli standard qualitativi dell'ospitalità della Provincia, nell'ottica di strutturare una offerta turistica di alto livello.

Le attività per la certificazione 2020 sono iniziate nel 2019 con un lavoro di ricerca, raccolta e sistematizzazione dei database attraverso il quale si procederà con la raccolta di adesioni e con un lavoro di raccordo con Isnart



che, a seguito della modifica dei disciplinari, ha formato ed informato il personale di Aspiin circa i cambiamenti in atto relativi all'attribuzione delle nuove certificazioni.

A partire da quest'anno, infatti è stato introdotto un sistema di valutazione basato sui 4 fattori:

- <u>Qualità del servizio offerto</u>, analizzato attraverso l'esame di molteplici requisiti che vanno dall'accoglienza fino alla trasparenza, dalla qualificazione del personale impiegato all'attenzione al cliente.
- <u>Identità e coerenza</u> rispetto al territorio in cui le imprese operano, intesa come coerenza della struttura rispetto alla proposizione verso la clientela, a partire dalle informazioni fornite alla stessa tramite sito, social, insegna, etc.
- <u>Notorietà</u> della reputazione sul mercato: ovvero i riconoscimenti che la struttura ha ottenuto dai social, dalle guide, la sua reputazione, il gradimento da parte della clientela.
- Promozione del territorio ovvero la capacità della struttura di raccontare il territorio e i territori in coerenza con la sua identità e con la proposta di servizi.

Il percorso di qualificazione e certificazione si articolerà poi nel corso del 2020 in:

- Informazione, formazione ed affiancamento;
- Visite di valutazione per il conseguimento del Marchio e della certificazione o per il relativo rinnovo.
- I requisiti per ottenere la certificazione sono definiti in un apposito disciplinare specifico per ciascuna tipologia di operatore turistico (Agriturismo, Alberghi, B&B, Ristoranti, ecc.) e fanno riferimento ai diversi ambiti di erogazione del servizio (es. accesso e posizione, accoglienza e personale, servizi offerti, caratteristiche della struttura, trasparenza verso il consumatore, sicurezza, approccio eco-compatibile, ecc.). Per ogni requisito viene stabilito un range di punteggio numerico con indicazione della soglia minima per l'ottenimento della qualificazione. I disciplinari saranno consegnati alle aziende che parteciperanno al progetto e comunque consultabili sul sito www.10q.it nella sezione "Informazione per gli operatori turistici".
- Evento finale di promozione delle aziende con consegna delle targhe e degli attestati



1.8.1.3

Iniziative di promozione turistica e marketing territoriale

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE

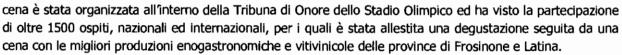
PROMOZIONE DI PRODOTTI TIPICI DEL TERRITORIO ATTRAVERSO MANIFESTAZIONI SPORTIVE E NON

Nel corso del 2019 sono state molteplici le iniziative realizzate per la promozione del nostro territorio anche attraverso la valorizzazioni dei prodotti enogastronomici tipici della nostra provincia.

Le principali iniziative sono state:

GOLDEN GALA PIETRO MENNEA – 39esima edizione - Roma Stadio Olimpico 6 giugno 2019 -

Il 6 giugno 2019 Aspiin ha organizzato per conto delle Camere di Commercio di Frosinone e Latina oltre che per la Federazione Italiana di Atletica Leggera l'ormai consueto evento finale di degustazione delle produzioni tipiche delle due province durante la cena di gala offerta agli ospiti della manifestazione sportiva. La



Questa edizione ha visto la partecipazione del Presidente della Repubblica, On. Sergio Mattarella, per il quale Aspiin ha organizzato un apposito servizio di catering con le medesime produzioni tipiche dei territori.

Nel corso della manifestazione sono state servite pizze, focacce, paste fresche, formaggi e salumi ciociari e pontini, birre artigianali e i più conosciuti ed apprezzati vini e spumanti Docg, Doc e Igt delle due province. Le pietanze sono state preparate, come di consueto, da chef qualificati e sono state servite da una rappresentanza di oltre 120 studenti dell'Istituto Alberghiero di Ceccano.

PROMOZIONE PRODOTTI TIPICI DEL TERRITORIO

Nel corso del 2019 in stretta sinergia con la Camera di Commercio sono state molteplici le iniziative cofinanziate da Asplin per la promozione dei prodotti enogastronomici e vitivinicoli della nostra provincia, anche attraverso la partecipazione diretta o per il tramite di Associazioni di Categoria, Comuni, Proloco e Università. Di seguito un elenco delle iniziative:

- Conoscere La Ciociaria evento realizzato a Vicenza in collaborazione con la Coldiretti di Frosinone il 22,23 e 24 marzo 2019, nel corso della manifestazione sono state effettuate degustazioni di prodotti tipi e distribuzione di materiale promozionale della provincia di Frosinone;
- Festa della Primavera l'evento è stato realizzato presso la "Villa Comunale" di Frosinone l'11 maggio 2019 in collaborazione con la Coldiretti di Frosinone e nell'ambito del "Mercato di Campagna Amica". Nel corso della manifestazione si è anche tenuto un importante convegno sulla valorizzazione delle produzioni tipiche.;
- Villaggio Coldiretti Milano 5,6 e 7 luglio 2019 nel corso della kermesse nazionale sono stati esposti e degustati le produzioni enogastronomiche tipiche del nostro territorio attraverso la partecipazione di una collettiva di produttori locali;
- Evento promozionale presso Abbazia di Montecassino realizzato il 21 marzo 2019 mediante organizzazione di una degustazione di prodotti tipici locali;



- Convegno Internazionale GLADAG 2019 in collaborazione con l'Università degli Studi di Cassino e del Lazione Meridionale – a fine convegno, ai partecipanti provenienti da diversi paesi europei, è stata organizzata una degustazione di prodotti tipici locali;
- Eventi di promozione attraverso le iniziative durante le festività del Natale in collaborazione con Associazione Comuni e Proloco di Arpino, di San Donato Valcomino, di Atina, di Villa Latina e Casalattico.

✓ AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

FIERE E RASSEGNE TURISTICHE

Nel 2019 è stato nuovamente previsto un forte impegno dell'Area Internazionalizzazione anche sul versate della promozione turistica, espressamente finalizzato a favorire la conoscenza della provincia di Frosinone come "destinazione turistica".

L'operatività ha previsto la partecipazione diretta e indiretta, sempre nell'ambito del progetto CIOCIARIA TERRA DEI CAMMINI, alle più importanti rassegne turistiche italiane ed internazionali anche in partenariato con Enit e Regione Lazio, per la promozione dei "Cammini" turistici e religiosi che attraversano la provincia di Frosinone: Cammino di San Benedetto, Via Francigena e tutti gli itinerari ed i percorsi sportivi e naturalistici che attraversano e fanno scoprire il territorio della provincia di Frosinone.

BIT MILANO

Milano (Italia), 10-12 febbraio 2019



Per dare ulteriore visibilità al progetto Ciociaria Terra dei Cammini e per promuoverlo in maniera congrua rispetto al lavoro svolto nei precedenti anni, l'ente camerale ha voluto prendere nuovamente parte alla BIT di Milano, questa volta con uno stand proprio che desse ampio spazio alla "Terra dei Cammini". Attraverso l'Azienda Speciale, quindi, è stato organizzato e allestito uno spazio di 36 mq all'interno del quale la Ciociaria è stata valorizzata con la pubblicizzazione delle bellezze storico-artistiche, culturali e naturalistiche oltre che enogastronomiche.

Nella tre giorni di esposizione lo stand è stato animato da numerosi eventi che hanno catalizzato l'attenzione dei visitatori. Con la nuova formula, l'ente

fiera ha aperto la prima giornata, domenica 10 febbraio, a tutti, mentre le giornate dell'11 e del 12 febbraio sono state riservate ai professionisti del settore. Questo ha permesso di raggiungere più tipologie di pubblico: dai tour operator, ai buyers esteri, alle associazioni turistiche, fino alle famiglie ed agli appassionati delle gite all'aria aperta.

Il programma della Camera di Commercio di Frosinone alla BIT 2019:

Domenica 10 febbraio 2019

Ore 11.00 "Camminare in Ciociaria": una lezione di "cammino" scoprendo il territorio.

A cura di Federico Campoli - Guida AIGAE

Ore 12:00 Degustazione Pizza – a cura di Iaquone Srl

Degustazione prodotti tipici e salumi – a cura del salumificio Mamma Giovanna

Lunedì 11 febbraio 2019

Ore 11:00 Presentazione Progetto "Cammino del Cibo – Roma&Lazio: a food experience

A cura di Laura Italiano- Responsabile Sezione Industria del Turismo e del Tempo Libero

(Unindustria)

Ore 11:30 Presentazione progetto e portale "Ciociaria Terra dei Cammini"

A cura di Aspiin

W

Ore 12:00 Degustazione Pizza – a cura di Iaquone Srl

Degustazione prodotti tipici e salumi – a cura del salumificio Mamma Giovanna

Martedì 12 febbraio 2019

Ore 12:00 Degustazione Pizza – a cura di Iaquone Srl

Degustazione prodotti tipici e salumi – a cura del salumificio Mamma Giovanna

Ampio spazio è stato dato alla presentazione del portale turistico Ciociaria Terra dei Cammini, che racchiude in sé tutto il significato del progetto e tutti i prodotti turistici fruibili nella provincia di Frosinone.

Nel corso della tre giorni, oltre a presentare la Ciociaria come Terra dei Cammini si è voluto anche sottolineare l'importanza del saper camminare. È stato pertanto presentato un focus sugli aspetti salienti dell'organizzazione del viaggio. Aspetti che si ritrovano anche tra i consigli utili presenti sul portale edito dalla Camera di Commercio di Frosinone.

In tutti e tre i giorni sono stati organizzati momenti di degustazione con prodotti tipici della provincia, pizza e salumi.

TTG TRAVEL EXPERIENCE

Rimini (Italia), 9-11 ottobre 2019



La Camera di Commercio di Frosinone con Aspiin, ha voluto per questa manifestazione rientrare nella più ampia opportunità di comunicazione di sistema, partecipando all'interno dello Spazio istituzionale dedicato al sistema camerale nella sempre valida collaborazione Regionale.

Nella tre giorni di Rimini il territorio della provincia di Frosinone è stato uno dei protagonisti più ricercati nello spazio espositivo della Regione Lazio. L'ente camerale durante i seminari del programma regionale ha rappresentato come la Ciociaria diventi sempre più meta dell'escursionismo e del turismo lento. Un patrimonio ancora inesplorato ma pronto per essere apprezzato. Borghi e riserve naturali, sport all'aperto e panorami mozzafiato, terme e sapori sono i tesori di un

territorio che nel corso della fiera di Rimini è stato ampiamente promosso.

Ospite d'eccezione, a raccontare della nostra terra, Raffaella Saluzzi che nel suo viaggio immaginario attraverso la Ciociana ha fatto apprezzare i cammini e le ciclovie che percorrono la nostra meravigliosa zona.

La Camera di Commercio di Frosinone si è fatta promotrice di 3 Talk che si sono tenuti nella giornata di giovedì 10 ottobre 2019

1º Intervento:

CIOCIARIA, UN VIAGGIO A PIEDI NELLA TERRA DEI CAMMINI

La Camera di Commercio di Frosinone sostiene lo Slow Tourism e propone sempre più Frosinone come la "Terra dei Cammini". Ben tre viaggi tra le bellezze naturali della Ciociaria da scoprire a piedi, in bici, a cavallo attraverso percorsi montani e non di rara bellezza e suggestione, assaggiando le bontà davvero particolari dei luoghi e visitando le più belle abbazie del mondo: Il Cammino di San Benedetto, La Via Francigena e la Via Via Benedicti – Cammino delle Abbazie

2º Intervento:

CIOCIARIA, ALLA SCOPERTA DEL TURISMO SPORTIVO

La Ciociaria, grazie alla sua conformazione geografica, presenta una ricca offerta Outdoor caratterizzata da un perfetto connubio tra turismo culturale e turismo sostenibile. La Camera di Commercio di Frosinone sostiene



progetti di promozione turistica che hanno l'obiettivo dichiarato di proporre sempre più Frosinone come meta per gli appassionati del deltaplano, parapendio e volo libero, free-climbing trekking, bike o, ancora, golf, canoa e canottaggio, sci da fondo e da discesa. Il tutto tra Parchi Nazionali e Riserve Naturali, montagne, laghi, cascate, grotte e terme che sono lo scenario ideale in cui praticare in estate e in inverno tutti i tipi di sport.

3º Intervento:

CIOCIARIA, LA CICLOVIA DEL BASSO LAZIO

La "Ciclovia del Basso Lazio" completa le "ciclovie nazionali" fungendo da "Cerniera » cicloturistica tra il Nord e il Sud Italia nei percorsi delle direttrici europee Eurovelo 5 (via Francigena) e 7 (Ciclovia del Sole).

La Camera di Commercio di Frosinone è l'ente capofila per l'attuazione del percorso cicloturistico di oltre 400 km nella provincia di Frosinone. Un progetto di mobilità sostenibile del territorio fatta di cicloturismo ma anche di percorrenze quali i Cammini della fede, le antiche Vie romane e i tratturi, crocevia di primaria importanza nella storia della civiltà europea. Il progetto coniuga identità, innovazione, tecnologia, storia e memoria.

WEEKEND IN CIOCIARIA

Guida di promozione turistica

La Camera di Commercio di Frosinone, attraverso l'Azienda Speciale Aspiin, ha inteso ancora una volta sostenere e promuovere lo sviluppo del turismo locale, attraverso una nuova pubblicazione dedicata alla promozione del territorio. Il progetto di redigere una nuova guida si è reso necessario per sostenere la continuità delle attività sul turismo già intraprese, per fornire nuovi strumenti alle imprese del territorio coinvolte nel settore a 360 gradi e per implementare la platea di visitatori che in mancanza di informazioni puntuali, possono trovarsi in difficoltà nell'approcciare il territorio.

Weekend in Ciociaria, la cui redazione è iniziata nel 2019 e terminerà con la presentazione della Guida nel 2020, arricchisce l'offerta delle pubblicazioni edite dall'Azienda Speciale, e va ad aggiungersi alla guida Welcome to Frosinone, pubblicata nel 2015, ampliandone i contenuti e offrendo nuovi stimoli per la curiosità del lettore. Dalle proposte per il turismo lento, agli itinerari storici e culturali, Weekend in Ciociana racconta il territorio attraverso 12 tour dedicati all'arte, alla cultura, alla storia ed alla tradizione, tour intesi soprattutto come suggerimenti di viaggio per il turista, che potrà così avere a portata di mano tutte le informazioni per costruire la propria vacanza.

Un'intera sezione è dedicata al turismo lento: gli amanti della natura, delle escursioni, degli sport outdoor e dei percorsi di fede scoprono qui la varietà e la ricchezza della provincia di Frosinone, attraverso itinerari in grado di soddisfare tutti i viaggiatori, dai meno esperti ai più avventurosi. Nella pubblicazione, per tutte le informazioni più dettagliate sui cammini, mappe, indicazioni GPX e strutture ricettive verrà fatto un rimando al sito www.ciociariaterradeicammini.it, portale interattivo ideato dalla Camera di Commercio di Frosinone e punto di riferimento per gli appassionati del Turismo Ecosostenibile in Ciociana.

Ad arricchire la pubblicazione, una sezione introduttiva dedicata a tutti i 91 Comuni della Provincia di Frosinone: realizzato con il supporto delle Amministrazioni Comunali locali, questo capitolo intende offrire una panoramica compatta e di agevole lettura sulla storia, le tradizioni e le particolarità di questa terra, in un'ottica di promozione condivisa del turismo locale.

VIDEO FROSINONE

Aggiornamento Video "Frosinone Tradizione & Innovazione"

Nel 2019 si è dato avvio anche al lavori per l'aggiornamento del video sull'economia della provincia di Frosinone. In virtù dei considerevoli cambiamenti a livello economico e strutturale che la nostra provincia ha subito nel corso degli ultimi 10 anni, è risultato doveroso per l'Azienda Speciale riformulare in chiave attuale le informazioni che fino ad oggi sono state fornite nel corso delle numerose manifestazioni che Aspiin ha promosso. La struttura imprenditoriale dell'intero territorio ha subito modifiche talmente sostanziali, tali da portare ad una riprogettazione dell'economia di tutta la provincia. Si è resa necessaria, dunque, una



rappresentazione in chiave moderna di questi cambiamenti e la progettazione di un nuovo Video che in maniera semplice e con un forte impatto visivo potesse descrivere come il nostro territorio si sia adeguato alla modernità.

Il Video della durata massima di cinque minuti, sarà utilizzato per la proiezione nel corso di Fiere, Missioni e Incoming come apertura e presentazione, ma potrà essere utile anche nel corso di convegni e seminari per motivare nuove scelte aziendali in base all'evolversi del territorio.

Vista l'importanza che le nuove tecnologie rivestono, il Video sarà utilizzato anche a fini promozionali per la presentazione del territorio sui social e sul web.

Il Video sarà pubblicato nel corso del 2020.

AREA STRATEGICA 2

LE IMPRESE - Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo

OBIETTIVO STRATEGICO 2.2

Accompagnare e tutelare le imprese nel rilando competitivo e nell'espansione all'estero

PROGRAMMA 2.2.1

Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy

INIZIATIVE PROGRAMMATICHE

2.2.1.1

Sostegno all'internazionalizzazione, fiere internazionali in Italia, iniziative di incoming, sportelli per l'internazionalizzazione, promozione delle imprese in Italia

✓ AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

L'obiettivo per il 2019 è stato quello di assicurare continuità all'attività promozionale a sostegno del Made in Italy, supportando le imprese in un momento storico in cui lo sviluppo sui mercati esteri rappresenta un percorso importante e quasi necessario per l'industria italiana, in considerazione della stagnazione del mercato interno, e in cui i grandi mutamenti in atto nel commercio internazionale, con l'ampliamento dei mercati coinvolti negli scambi internazionali e lo spostamento delle direttrici di crescita verso i mercati emergenti nichiedono un intervento forte e mirato.

In tale ottica il programma ha seguito già gli orientamenti sui quali si è configurato nel tempo il rafforzamento di Asplin, che ha manifestato negli ultimi anni una notevole capacità di interpretare i cambiamenti nello scenario economico mondiale e di proporre soluzioni innovative nelle strategie internazionali condivise con il sistema delle imprese e con gli altri attori, pubblici e privati, territoriali, regionali e nazionali.

L'intervento per l'internazionalizzazione messo in campo da Aspiin ha conosciuto un forte impulso nel corso dell'ultima annualità, soprattutto in termini di qualificazione e di potenziamento dell'offerta di servizi diretti alle imprese; servizi integrati di natura finanziaria, formativa, promozionale e di assistenza tecnica, offerti per supportare le strategie di accesso ai mercati esteri, stimolando migliori performance economiche delle imprese e più stabili opportunità di occupazione e crescita.

Il programma del 2019 si è ispirato al nuovo disegno di supporto all'internazionalizzazione, per rilanciare il processo di sviluppo delle imprese locali sui mercati esteri, rafforzando l'integrazione e le sinergie sia all'interno del sistema camerale che con ICE Agenzia come anche tra i molteplici soggetti pubblici e privati



attivi sul tema, per massimizzare l'efficacia degli interventi. La realizzazione di progetti condivisi ha suggerito un percorso di forte partenariato specie nella realizzazione di azioni articolate e complesse.

Il Piano Operativo sottoscritto tra Aspiin/Camera di Commercio ed ICE Agenzia ha previsto una forte partnership sul versante delle fiere internazionali svolte all'estero, delle missioni d'affari e dei business incoming.

Di seguito tutte le iniziative promozionali messe in campo nel 2019

CONNEXT - Vision Business Networking

7/8 Febbraio 2019, Milano – FieraMilano City Progetto Camera di Commercio di Frosinone – Aspiin in collaborazione con Unindustria Frosinone.

CONNEXT, il primo incontro nazionale di partenariato industriale promosso da Confindustria, è un evento espositivo e di networking digitale incentrato sui principali driver di sviluppo per imprese nazionali e internazionali. La manifestazione, che si è tenuta il 7 e l'8 di febbraio 2019, è stata focalizzata su incontri d'affari per favorire lo sviluppo e la crescita delle imprese, la collaborazione, le reti e l'apertura a nuovi mercati, in Italia e nel mondo, avvalendosi di un metodo guidato che è consistito nell'acquisire conoscenze e confrontare esperienze.



La prima edizione ha ottenuto ottimi risultati con circa 7.000 partecipanti tra imprenditori, manager, startupper, istituzioni, enti e stakeholders, 2.500 b2b svolti al MiCo, 450 imprese espositive, oltre 200 presentazioni aziendali.

Lo spazio espositivo è stato organizzato in quattro driver tematici che hanno ospitato gli espositori, gli speed pitch aziendali e favorito il networking e gli incontri, con salottini dedicati ai B2B e "piazze" di aggregazione diffusa.

Il sistema delle imprese della provincia di Frosinone è stato ben rappresentato dalle 20 realtà imprenditoriali che hanno colto l'opportunità di partecipare alla prima edizione di questo importante evento di networking. La partecipazione ha, inoltre, dato accesso a numerosi servizi:

- presenza nel Marketplace CONNEXT
- spazio dedicato per 1 speed pitch di 10 minuti di presentazione aziendale inserito nel programma degli eventi
- pass di ingresso per le due giornate dell'evento
- iscrizione di 2 professional aziendali da profilare nel Marketplace
- possibilità di partecipazione agli eventi conviviali
- piano di comunicazione personalizzato per livello di visibilità e presenza sui media.

Le imprese partecipanti hanno potuto usufruire della piattaforma Marketplace per creare una scheda di presentazione della propria attività e richiedere e accettare proposte di B2B per il 7 e l'8 febbraio 2019 oltre che per iscriversi agli eventi che hanno animato CONNEXT.

CONNEXT, inoltre, ha avuto anche una valenza internazionale, con il coinvolgimento di imprese da Germania, Marocco e dall'area balcanica. In particolare per la Germania, nell'ambito dell'area tematica "Made in Italy nel mondo", sono stati ospitati gli operatori delle reti commerciali per i settori Food & Beverage e Moda & Accessori.

L'incoming è stato realizzato con il supporto di ICE Agenzia.

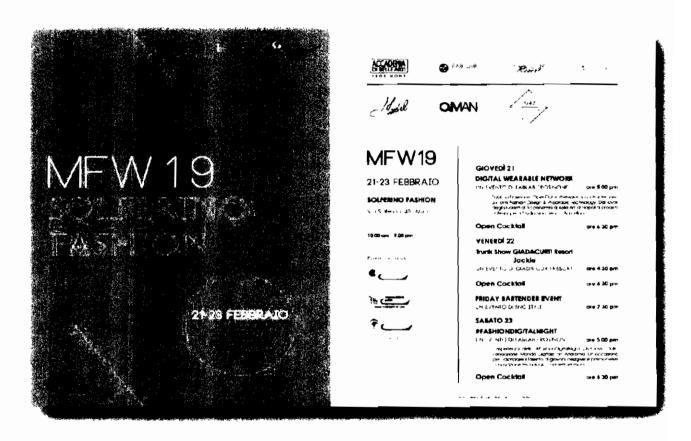
W

MODA: la grande bellezza italiana.

Azioni e strumenti per l'internazionalizzazione delle imprese.

21/23 FEBBRAIO 2019, Milano

Progetto Camera di Commercio di Frosinone - Aspiin con il contributo di Unioncamere Lazio.



Il progetto ha contribuito valorizzare uno dei comparti d'eccellenza dell'industria del nostro Paese. La moda da sempre rappresenta l'Italia nel mondo grazie a marchi storici, capacità sartoriali oltre misura e soprattutto un innegabile gusto distintivo, caratterizzato da un sapiente equilibrio tra eccesso e semplicità che si riscontra anche nelle collezioni dei nuovi nomi. La Camera di Commercio di Frosinone e la sua Azienda Speciale Aspiin, esaminando gli ultimi dati statistici che testimoniano quanto il comparto possa fare da traino per l'economia nazionale, hanno fortemente voluto dare impulso alla promozione delle eccellenze regionali attraverso la partecipazione ad eventi di rilievo internazionale.

Aspiin di concerto con il sistema regionale delle Camere di Commercio ha individuato e potenziato il network della filiera fashion territoriale: la messa a sistema del comparto manifatturiero (che contribuisce alla realizzazione del prodotto), delle attività di servizio (che contribuiscono a conferire valore immateriale ai beni) e delle attività di tipo commerciale, ha reso possibile la moltiplicazione delle occasioni di contaminazione tra tutte le componenti industriali e dei servizi fondamentali per la stabilizzazione di una piattaforma operativa.

Obiettivo specifico e strategico dell'intervento è stato quello di favorire ed incrementare la presenza stabile e costante delle PMI del settore Moda e Accessori sul mercato e consentire loro l'approccio a piazze dal forte potenziale di assorbimento dei prodotti Made in Italy. L'ente camerale ha strutturato un percorso di accompagnamento delle aziende aderenti al progetto, attraverso degli incontri che hanno guidato gli imprenditori ad una partecipazione consapevole ed organizzata all'evento di riferimento della Moda internazionale: la Milano Fashion Week, nota anche come "settimana della moda".



Al progetto hanno preso parte 8 aziende della provincia di Frosinone, che risultano essere tra i nomi più rinomati del fashion nazionale e internazionale.

Il Progetto ha previsto più azioni:

1) S<u>viluppo del network pubblico-privato:</u>

La collaborazione dell'intero sistema camerale regionale, attivata da Aspiin, e la creazione di nuovi partenariati istituzionali e non, hanno rappresentato la vera forza di un progetto condiviso poiché

dimostrano quanto il sistema di rete funzioni e generi effetti positivi a cascata sui territori e sulle imprese. Il progetto, infatti, ha previsto in tutte le sue azioni il coinvolgimento dell'intero sistema camerale interno alla Regione Lazio. Questo sistema di collaborazione ha generato un partenariato allargato che ha permesso la diffusione dell'iniziativa a tutte le imprese del comparto moda, accessori e abbigliamento. Sono state stabilite connessioni anche con Enti e associazioni di particolare rilievo come l'Accademia di Belle Arti di Frosinone, che con il suo corso "Fashion Design" rappresenta e testimonia i più alti valori della moda italiana, diffondendo la cultura e il saper fare ai futuri stilisti e designer ed il FAB LAB Frosinone noto per la spiccata creatività e slancio innovativo delle proprie sperimentazioni.



Il Check up è consistito nell'Analisi del posizionamento competitivo delle imprese e dei prodotti. A seguito del Check up iniziale, sono stati sistematizzati tutti i punti di forza e di debolezza delle aziende ed è stato fornito supporto ed assistenza alla partecipazione all'evento Milano Fashion Week, attraverso l'organizzazione di momenti di aggiornamento su materie come export, comunicazione, gestione commerciale.



Servizi di consulenza specialistica:

Alle aziende partecipanti è stata offerta la possibilità di approfondire alcune materie delle tecniche del commercio internazionale sulle quali era stata registrata particolare carenza nella fase del chech up. Nel corso degli incontri frontali di analisi è stata data la possibilità alle aziende di organizzare un affiancamento diretto con gli specialisti ed i professionisti coinvolti nelle attività formative.

4) Azioni di Promozione:

- Milano fashion week
- · Temporary show room

Il core business del progetto ha riguardato l'organizzazione e la partecipazione del territorio alla "Milano Fashion Week 2019", manifestazione internazionale di riferimento per il settore della moda e degli accessori moda. La partecipazione ha consistito in una installazione/Temporary show room della durata di tre giorni dal 21 al 23 febbraio 2019, presso una delle più prestigiose location di Milano: Spazio Solferino, in Via Solferino 40. Situata in una delle zone più esclusive e ricercate di Milano, Via Solferino è una delle strade a più alto tasso di nuovi locali e attività commerciali, che si susseguono senza soluzione di continuità e offrono ai visitatori tutto quello che si può desiderare. All'interno della collettiva denominata "Solferino Fashion", ogni azienda partecipante ha avuto a disposizione un modulo espositivo personalizzato nel quale inserire le migliori creazioni; sono stati organizzati, inoltre, una serie di eventi di richiamo finalizzati alla promozione delle esposizioni: conferenze, interviste, sfilate, momenti dedicati a personalità del mondo della moda e alla

A

filiera commerciale italiana ed internazionale hanno animato la tre giorni milanese.

Il lay out dello Spazio Solferino è stato studiato e progettato intorno a isole espositive che hanno permesso alle aziende partecipanti di avere una visibilità "soggettiva" benché si trovassero in una collettiva. L'area è stata, inoltre, dotata di uno spazio flessibile, utile non solo all'esposizione di ulteriori collezioni, ma anche all'organizzazione di conferenze ed eventi, anche su invito. Aspiin, infatti, per promuovere le aziende partecipanti ed il territorio ha stilato un calendario eventi, mettendo a disposizione delle imprese oltre che l'allestimento, anche tutta la strumentazione tecnica e l'attività di comunicazione utile alla buona riuscita della manifestazione:



Evento a cura di Aspiin/Camera di Commercio di Frosinone e Fab Lab Frosinone

Conferenza sui temi del Fashion Design e della Wearable Technology



Evento a cura di Aspiin/Camera di Commercio di Frosinone e Giada Curti

Sfilata di presentazione della collezione della stilista Giada Curti dal titolo "Jackie



Evento a cura di Aspiin/Camera di Commercio di Frosinone e Emmegi Srl - Snc Style L'azienda Emmegi Srl ha voluto sponsorizzare il proprio marchio SNC Style con un momento conviviale organizzato per gli ospiti dello Showroom.

23 febbraio 2019: Fashion Digital Night

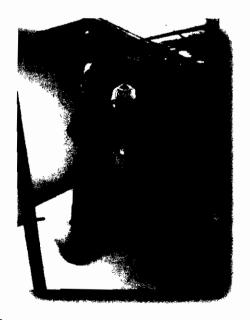
Evento a cura di Aspiin/Camera di Commercio di Frosinone e Fab Lab Frosinone Conferenza sui temi della Innovazione tecnologica applicata al settore Moda.

<u>23 febbraio 2019: Shooting fotografico – Paint Show – Hair Show</u>

Evento a cura di Aspiin/Camera di Commercio di Frosinone e Mariel Alta Classe srl

Il 23 febbraio lo Showroom si è trasformato anche in set fotografico per accogliere le testimonial del marchio Mariel Haute Couture in occasione della presentazione della nuova campagna promozionale 2019/2020.

Oltre queste iniziative, la Camera di Commercio di Frosinone si è fatta promotrice anche di eventi di degustazione dei prodotti tipici del territorio. Per tutti e tre i giorni, in concomitanza con gli eventi sopra citati, sono stati organizzati degli Open Cocktail ai quali hanno preso parte, anche grazie ad attraverso una attenta diffusione dell'iniziativa, personalità del mondo dello spettacolo, giornalisti e blogger del settore moda. La Camera di Commercio ha voluto creare il connubio Fashion/Food, per donare agli ospiti dello Showroom un'esperienza sensoriale fatta di percorsi di moda e arte culinaria, all'insegna della migliore tradizione Laziale. La





Milano Fashion Week, dunque, è diventata una vetrina d'eccezione per promuovere, oltre alla cultura del fashion, anche l'immagine e la cultura enogastronomica regionale e valorizzare le identità agroalimentari locali.

CIOCIARIA THE COUNTRYSIDE OF ROME APRE AL MONDO

Incoming Ucraina

12/13 Settembre 2019, Veroli Progetto Camera di Commercio di Frosinone – Aspiin -Confartigianato Frosinone



Aspijn nel corso del 2019 ha collaborato con Confartigianato Frosinone per la realizzazione di un Incoming di operatori provenienti dall'Ucraina. Il progetto è stato finalizzato ad accrescere conoscenze e competenze relative ai due Paesi coinvolti ed in particolare ad avvicinare le aziende Ucraine alle realtà imprenditoriali di Frosinone nei settori agroalimentare, vitivinicolo, farmaceutico e del turismo. Hanno preso parte alla manifestazione rispettivamente 11 delegati ucraini e 11 aziende italiane. L'evento è stato inaugurato il 12 settembre presso il palazzo Filonardi di Veroli, dove si è tenuto un incontro istituzionale di benvenuto al quale hanno preso parte: il Sindaco Veroli, il Presidente della Camera di Commercio di Frosinone, il Presidente Confartigianato Frosinone, il Presidente di Aspiin, il Consigliere Economico Ambasciata Ucraina in Italia, il Presidente del Consiglio Regionale. Al termine della conferenza di apertura è stato riservato un momento per la presentazione di tutte I aziende presenti, che ha preceduto gli incontri di affari e la degustazione dei prodotti tipici. La giornata del 13 settembre è stata dedicata, invece, alle visite aziendali. A seguito dei primi b2b, le aziende ucraine hanno deciso quali aziende italiane visitare presso le loro sedi. Si è creata quindi una agenda di incontri e la delegazione ospite è stata accompagnata presso le sedi delle imprese italiane. Il pomeriggio del 13 settembre è stato dedicato ad un tour turistico per mostrare, soprattutto ai delegati del settore, il territorio e le sue potenzialità, per permettere loro di vendere dei pacchetti turistici sulla provincia di Frosinone al loro ritorno in Ucraina.

CRESCERE ALL'ESTERO

Azioni e strumenti per l'internazionalizzazione delle imprese negli Emirati Arabi Uniti.

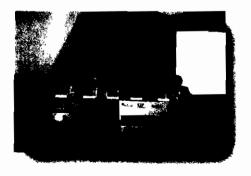
8/11 Ottobre 2019, Frosinone

Progetto Camera di Commercio di Frosinone – Aspiin con il contributo di Unioncamere Lazio.

In collaborazione con ICE-Agenzia

Obiettivo principe del presente progetto è stato quello di promuovere lo sviluppo ed il consolidamento delle relazioni diplomatiche, economiche e commerciali tra la Regione Lazio e gli Emirati Arabi Uniti, attraverso una serie di azioni imprenditoriali e diplomatiche atte a favorire l'espansione delle relazioni delle nostre PMI con stakeholders emiratini.









Azienda Speciale ASPIIN Bilancio al 31.12.2019 - CdA del 23 aprile 2020

Pag. 49 di 80



Su 33 aziende del Lazio che hanno proposto la loro partecipazione al progetto sono state selezionate per l'Incoming 25 imprese dei seguenti settori: Food & Beverage, Arredamento & Design – Materiali da costruzione, Meccanica, Oil & Gas, gioielleria . La delegazione emiratina, invece è risultata composta da 20 top buyers provenienti principalmente da Dubai e Abu Dhabi, le piazze di assorbimento principali dell'area EAU.

Il Progetto ha previsto 4 azioni principali:

1) Sviluppo del network pubblico-privato:

Il progetto di promozione ed espansione delle attività economiche e commerciali negli EAU ha trovato origine dalla forte intesa tra la Camera di Commercio di Frosinone, la sua Azienda Speciale e il sistema associativo provinciale, nella fattispecie Unindustria. Si è inteso coinvolgere, inoltre, l'intero sistema regionale delle Camere di Commercio, in uno spirito di collaborazione più ampio, per poter estendere l'opportunità di prendere parte alle azioni di internazionalizzazione a quante più aziende possibile. Partner privilegiato e spalla operativa per tutta l'organizzazione degli incontri d'affari è stata Ice Agenzia. Gli uffici ICE in Italia e a Dubai hanno rappresentato il supporto operativo per la stabilizzazione di una rete commerciale all'estero. Con ICE è stata attivata, soprattutto a livello promozionale, una collaborazione per l'organizzazione degli incontri d'affari in virtù, anche, dell'accordo operativo sottoscritto per l'anno 2019 tra Ice Agenzia, Aspiin e Camera di Commercio di Frosinone.

2) Check up aziendale

Con il check up aziendale e di concerto con ICE Dubai, Aspiin ha potuto verificare l'opportunità per le aziende che si sono candidate a partecipare al programma di internazionalizzazione. Parte fondamentale del check up aziendale è stato lo studio del prodotto o della gamma dei prodotti che l'azienda ha inteso presentare e promuovere sul mercato emiratino. Output della fase di check up è stata la selezione delle aziende idonee a partecipare alle azioni di promozione.

Servizi di consulenza specialistica

E' stato attivato un servizio di supporto e assistenza tramite gli uffici di Aspiin e quelli del Desk ICE Dubai, oltre che attraverso una serie di professionisti ed esperti di internazionalizzazione che hanno potuto trasferire competenze in materia di export, comunicazione, gestione commerciale, ecc. Sono stati organizzati incontri di formazione e momenti di consulenza b2b sulle principali tematiche dell'export connesse alla partecipazione all'Incoming. Insieme ad esperti di settore sono stati approfonditi temi quali: approccio all'internazionalizzazione, contrattualistica, aspetti fiscali della gestione delle transazioni commerciali, e-commerce, tutela del marchio.

4) Azioni di promozione: UAE Business Incomina

L'Incoming è stato organizzato prevedendo la partecipazione dei più importanti buyers emiratini, selezionati in base alle esigenze specifiche dettate dalle imprese italiane e favorendo il meeting privato in azienda, per dare la possibilità agli imprenditori laziali di mostrare dal vivo il prodotto e la realtà produttiva e alle controparti estere di visitare le aziende e gli showroom e farsi una idea più precisa del sistema produttivo del Lazio. L'Incoming si è svolto nelle giornate del 9 e 10 ottobre ed ha previsto un momento istituzionale nella mattina del primo giorno per poi proseguire con le visite aziendali e gli incontri d'affari nel pomeriggio del 9 e tutta la giornata del 10 ottobre.

I lavori si sono aperti ufficialmente con una Welcome Conference che ha visto la partecipazione istituzionale di: Marcello Pigliacelli, Presidente Camera di Commercio Frosinone, Giovanni



Turriziani, Presidente Unindustria Frosinone, Lorenzo Tagliavanti, Presidente Unioncamere Lazio, Quirino Briganti, Responsabile Regione Lazio Expo 2020 Dubai e di Giampaolo Bruno, Direttore ICE Dubai, presso la Sala Congressi dell'Abbazia di Casamari.

Gli incontri d'affari si sono tenuti tutti presso le sedi delle imprese italiane. Per ogni azienda italiana e per ogni imprenditore emiratino sono state definite delle agende ad hoc consegnate una settimana prima dell'Incoming. Al termine della due giorni sono stati effettuati circa 130 incontri d'affari. L'Incoming in generale ha dato risultati più che soddisfacenti. Le imprese partecipanti hanno ottenuto risultati positivi dagli incontri d'affari che, a loro avviso, genereranno contratti di business.

SOSTEGNO ALL'EXPORT DELLE PMI

Progetto SEI: Sostegno all'Export dell'Italia

Nel 2019 la Camera di Commercio di Frosinone ed Aspiin hanno presentando ad Unioncamere un progetto sulla linea 2: Sostegno all'export delle PMI a valere sul Fondo di Perequazione 2017/2018.

Il progetto dal titolo "Progetto SEI: Sostegno all'Export dell'Italia" rientra in una più ampia collaborazione nazionale, già alla sua seconda edizione, che vede tutte le Camere di Commercio italiane impegnate nello sforzo di guidare e sostenere le imprese neofite ad un approccio corretto ai mercati esteri.



Il progetto prevede vari step, di cui solo alcuni sono stati avviati nel 2019. Lo scouting territoriale, ad esempio, ha permesso all'Azienda Speciale di verificare non solo l'entità delle aziende che al momento non operano con l'estero o che lo fanno in maniera non continuativa, ma anche il reale grado di preparazione di quelle che invece sono già attive in materia di import/export.

Nel 2019 si sono dunque definite le azioni reali da intraprendere nel 2020 e si è dato spazio alla progettazione di un percorso di accompagnamento alternativo alla normale formazione in aula. Si è, infatti, proceduto a strutturare un percorso di formazione on line sottoforma di "video-pillole di internazionalizzazione" dal titolo #TimeToExport, che a partire dal 2020 saranno pubblicate sui social di Aspiin e diffuse a tutte le imprese partecipanti al progetto.

2.2.1.2

Qualificazione delle filiere del made in Italy

AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

La Camera di Commercio di Frosinone, attraverso l'azione di Aspiin, continua ad affiancare le imprese locali della filiera del Turismo, della Moda e dell'Edilizia in un percorso di qualificazione e certificazione maturo e consapevole, nella convinzione che la garanzia della qualità e delle origini del prodotto "Made in Italy" siano un requisito indispensabile per avere successo sul mercato interno ed internazionale.

Il percorso di qualificazione e certificazione per il 2019 ha coinvolto le aziende di tre settori strategici: Ospitalità, Moda ed Edilizia.

Aspiin ormai da anni utilizza la leva competitiva della qualificazione e della certificazione delle produzioni del Made in Italy per fornire alle imprese del territorio gli strumenti adeguati per affrontare il mercato, interno ed internazionale, attraverso:

- √ il supporto e l'orientamento alle imprese
- √ la facilitazione dell'accesso alle certificazioni di qualità



- ✓ il sostegno alle imprese per avviare una migliore commercializzazione del prodotto e del servizio
- ✓ i tavoli di confronto per il dialogo tra le istituzioni e tra pubblico e privato

La cultura del Made in Italy mette insieme numerosi elementi che costituiscono la specificità italiana nel mondo rappresentando un asset fondamentale. Le imprese, quindi, possono avvalersi strategicamente del significato racchiuso nel marchio Made in Italy, valorizzando le loro produzioni e beneficiando di quel valore aggiunto che proviene dal legame tra origine geografica (nazionale o distrettuale) e identità aziendale. Un marchio conferisce prestigio e allo stesso tempo garantisce sicurezza al consumatore in termini di qualità e provenienza.

T-FASHION 2019/2020

Le aziende del settore moda sono state coinvolte in un processo di qualificazione delle filiere del Made in Italy ed avviate ad un percorso



di qualificazione e certificazione maturo e consapevole, nella convinzione che la garanzia della qualità e delle origini del prodotto siano un requisito indispensabile per avere successo sul mercato interno ed internazionale.

Il percorso di qualificazione e certificazione è stato attivato in sinergia con Unionfiliere attraverso il sistema di tracciabilità volontario TFashion (www.tfashion.camcom.it) che rappresenta, all'interno del comparto moda, uno strumento per valorizzare:

- La trasparenza nei confronti del consumatore finale;
- La responsabilità nei confronti dei propri fornitori;
- L'autenticità del prodotto;
- L'eticità dei comportamenti.

Nel 2019 hanno aderito al sistema di tracciabilità ben 11 aziende del comparto che sono state sottoposte a verifica e per le quali nel 2020 verrà attribuita la certificazione biennale. Le imprese potranno identificare i loro prodotti con l'etichetta TFashion, un vero e proprio "passaporto" che aiuterà il consumatore a ripercorrere la storia del prodotto e gli fornirà tutte le informazioni utili all'acquisto.

Il Sistema di tracciabilità volontario rappresenta, dunque, uno strumento per:

- Fare chiarezza sull'origine delle diverse fasi di lavorazione dei prodotti
- Creare filiere integrate tra clienti, fornitori e subfornitori;
- Consentire un consumo critico all'utente finale che, grazie all'etichetta TFashion, sarà in grado di acquistare un prodotto di cui conosce tutta la storia.

EDILIZIA SOSTENIBILE

Progetto Aspiin – Ance Frosinone

MANTENIMENTO CERTIFICAZIONE TRIENNIO 2016/2019

Edilizia Sostenibile è una certificazione di durata triennale, attribuita alle aziende che a seguito di una visita di valutazione da parte dell'ente certificatore (Dintec), dimostra a livello documentale ed ispettivo di avere tutte le qualità necessarie per

definire "sostenibile" la propria attività. Il percorso di qualificazione è stato attivato per la prima volta nel 2016 con lo scopo di certificare e valorizzare le competenze delle imprese edili del territorio, con particolare riferimento a quelle che dimostrano di saper adottare processi realizzativi, organizzativi e gestionali finalizzati ad assicurare il raggiungimento dei «5 principi del Costruire Sostenibile», ovvero: comfort termico ed efficienza energetica, controllo dell'irraggiamento solare, salubrità degli ambienti, materiali sostenibili, ridotti consumi di energia primaria e riduzione delle emissioni di CO2.



Sempre in collaborazione con Ance Frosinone, partner del progetto, si è provveduto alla fine del 2018 a monitorare il mantenimento dei requisiti che hanno portato le 8 aziende ad ottenere per la prima volta nella Regione Lazio tale certificazione.

I nuovi attestati alle aziende certificate sono stati consegnati nel corso di una cerimonia ufficiale dal titolo "Qualità e Qualificazione delle Filiere del Made in Italy" che si è tenuta a Fiuggi, presso il Golf Club, il giorno 8 aprile 2019. Le Istituzioni presenti hanno premiato le imprese della provincia di Frosinone che hanno dimostrato di detenere ancora o di aver in alcun casi addiruttura migliorato lo standard qualitativo dettato dai disciplinari.

CERTIFICAZIONE 2020/2022

Il sistema di qualificazione partito nel 2019 proseguirà le sue azioni per tutto il 2020 e avrà validità triennale così come indicato nei disciplinari redatti dall'ente di certificazione Dintec, società del sistema camerale.

Anche per questo triennio, come nello scorso, il progetto è sviluppato in partenariato con ANCE Frosinone che attraverso un accordo quadro, sottoscritto nella seconda metà del 2019, affiancherà l'Azienda Speciale in tutte le attività di promozione, formazione e certificazione delle imprese della provincia di Frosinone. L'accordo ha previsto anche un percorso di comunicazione e sensibilizzazione delle imprese sulle tematiche del costruire sostenibile che durerà per tutto il triennio della certificazione.

"Edilizia Sostenibile" è uno Schema di qualificazione ad adesione volontaria sviluppato dal Sistema delle Camere di commercio d'Italia per valorizzare gli approcci sostenibili delle imprese della filiera dell'edilizia - con particolare riferimento a quelle che operano nella riqualificazione e ristrutturazione del patrimonio edilizio esistente. Obiettivo di "Edilizia Sostenibile" è quello di attestare, attraverso un sistema di rating, la capacità dell'impresa di adottare tecnologie e/o processi realizzativi e/o materiali sostenibili nonché approcci di filiera integrati per rispondere ad una domanda sempre più evoluta ed esigente.

Il sistema di certificazione si rivolge a tutte le imprese della filiera dell'edilizia che operano dalla fase di progettazione alla costruzione e/o riqualificazione di edifici esistenti. Si applica, in particolare, alle attività di:

- progettazione, costruzione e/o riqualificazione di edifici;
- progettazione e/o realizzazione di componenti per il settore dell'edilizia;
- progettazione e/o realizzazione di fasi di processo necessarie alla costruzione e/o alla riqualificazione di edifici.

"Edilizia Sostenibile" si fonda sull'adesione dell'impresa ai "5 principi del costruire sostenibile" ovvero:

- Comfort termico e efficienza energetica;
- Controllo dell'irraggiamento solare;
- Salubrità degli ambienti;
- Materiali sostenibili;
- Ridotti consumi di energia primaria e riduzione delle emissioni di CO2.

Al percorso di qualificazione hanno aderito 14 aziende della provincia di Frosinone, che nel 2019 hanno deciso, attraverso una autovalutazione delle proprie performance che verrà poi validata ne 2020 al momento della visita del valutatore, di concorrere per ottenere l'ambito marchio di qualità.

L'impresa interessata viene qualificata attraverso la valutazione del livello di corrispondenza ai requisiti di «Edilizia Sostenibile» adottando un sistema di rating di facile ed immediata applicazione. Ottengono la qualificazione le imprese che hanno raggiunto un punteggio nel rating superiore al 40%.

La certificazione del Sistema di Rating prevede il rilascio del certificato e della licenza d'uso del marchio di rating "Edilizia Sostenibile" secondo quanto disciplinato nello specifico Regolamento di certificazione edito da DINTEC

W

2.2.1.3

Sostegno alla crescita delle PMI attraverso la concessione di contributi per la partecipazione a Fiere, Missioni e Incoming

AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

PMI: le aziende italiane nel mondo Bando Internazionalizzazione 2019

Le azioni di Aspiin sono da sempre orientate a rafforzare la competitività del sistema produttivo locale, anche promuovendo interventi diretti a sostegno dei processi di internazionalizzazione delle imprese attraverso la concessione di contribuiti per progetti imprenditoriali di internazionalizzazione realizzati da PMI in forma singola e consorziata.

Nel 2019 la Camera di commercio ed Aspiin hanno voluto fortemente riproporre alle aziende della provincia di Frosinone l'opportunità di poter usufruire di contributi a fondo perduto per la realizzazione di progetti di penetrazione dei mercati esteri, aumentando lo stanziamento totale del Bando "PMI le imprese italiane nel mondo" che per questa annualità è stato di € 300,000,00.

L'aumento dello stanziamento totale ha portato anche ad un sostanziale aumento dell'importo massimo concedibile per ogni singolo progetto ed il conseguente aumento dell'importo rendicontabile da parte delle singole aziende. Il Bando, pubblicato nel mese di febbraio 20219 ha sostenuto le seguenti attività:

- Fiere internazionali che si svolgono sia in Italia che all'estero. Le manifestazioni fieristiche internazionali
 che si tengono in Italia sono quelle indicate nel calendario del Ministero dello Sviluppo Economico www.calendariofiereinternazionali.it;
- Missioni d'affari all'estero con incontri btob;
- 3. Show room all'estero per l'esposizione dei prodotti;

Al 30 novembre 2019 (data limite per la presentazione delle domande) sono state presentate un totale di 83 domande di contributo di cui 51 ammesse e 32 non ammesse. L'importo totale dei progetti di internazionalizzazione presentati è stato di Euro 796.888,08, mentre l'importo totale concesso è stato di Euro 201.237,89.

Paesi target dei progetti di internazionalizzazione presentanti dalle aziende, oltre l'Italia: USA, Francia, Germania, Olanda, Gran Bretagna, Turchia, Australia, Cina. Cile, Ungheria, Svizzera, Polonia, Indonesia, Romania e Ungheria. Molti sono i settori che hanno beneficiato dei contributi previsti dal Bando Internazionalizzazione 2019. Tra questi i principali sono stati: Food & Beverage, Moda, Abbigliamento e Accessori, Meccanica, Attrezzature, Impiantistica, Cartario, Gioielli.

OBIETTIVO STRATEGICO 2.3

Promuovere la regolazione del mercato

PROGRAMMA 2.3.1

Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori

INIZIATIVE PROGRAMMATICHE

2.3.1.1

Potenziamento del servizio di Conciliazione e Mediazione



✓ AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

Aspiin è Organismo di Mediazione iscritto al n. 817 dell'apposito registro degli organismi di mediazione del Ministero della Giustizia.

E' impegnata a diffondere la cultura della mediazione e conciliazione quale strumento per risolvere le controversie tra imprese, tra imprese e consumatori e tra privati, in tempi brevi e a costi contenuti. In caso di controversie, infatti, è possibile tentare una soluzione alternativa a quella giudiziale, ricorrendo al servizio di conciliazione o all'organismo di mediazione e risparmiando sui tempi e i costi della giustizia ordinaria.

La conciliazione è uno strumento di risoluzione delle controversie tra imprese o tra imprese e consumatori per arrivare ad un'amichevole composizione dei contrasti insorti. Le parti possono trovare di comune accordo una soluzione che ponga fine alla lite, con l'aiuto di un terzo neutrale ed imparziale.

La composizione delle controversie attraverso lo strumento della mediazione presenta infatti caratteri di maggiore elasticità, non essendo soggetta ai vincoli formali e burocratici richiesti dal sistema giudiziale.

2.3.1.4

Iniziative per il potenziamento delle funzioni di ente di controllo per le produzioni agroalimentari a Denominazione di Origine

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE

CORSO DI FORMAZIONE "AGGIORNAMENTO SULLA DISCIPLINA VITIVINICOLA ED AGROALIMENTARE EUROPEA E NAZIONALE

1. SETTORE VITIVINICOLO

Percorso a carattere formativo-informativo per l'ampliamento delle competenze professionali principalmente rivolto alle Imprese ed agli operatori del settore vitivinicolo della provincia di Frosinone articolato in 3 Seminari, fornendo un aggiornamento sulla Disciplina Vitivinicola Europea e Nazionale. Gli interventi realizzati:

☐ TESTO UNICO VINO ed i primi DM attuativi

Tenutosi il 12 marzo 2019 partecipanti 22 principali temi affrontati:

- La codificazione nazionale in materia vitivinicola apportata dalla L. n. 238/2016;
- Le principali novità del T.U. Vino ed i primi DM attuativi;
- Produzione e commercializzazione;

- Tutela Denominazione Origine, Indicazioni Geografiche, Menzioni tradizionali;
- Disciplina Aceti;
- Adempimenti amministrativi e controlli;
- Sanzioni.

□ AGGIORNAMENTI SULLA OCM VINO

Tenutosi il 19 marzo 2019 partecipanti 20 principali temi affrontati:

- La disciplina della OCM vino nel regolamento base del Reg. UE n. 1308/2013;
- La OCM vino e l'integrazione apportata dall'evoluzione in materia PAC (Politica Agricola Comune) dettata dal Regolamento UE 2017/2393 "Regolamento Omnibus-Parte Agricola";
- Le novità introdotte dal Regolamento delegato UE 273/2018;
- Le novità introdotte dal Regolamento UE 274/2018;
- La vigente disciplina dei vini di qualità;
- L'adeguamento nazionale alla disciplina delle autorizzazioni impianto vigneti mediante il DM 935 del 13 febbraio 2018.



□ <u>LA LEGISLAZIONE EUROPEA E NAZIONALE SULL'ETICHETTATURA DEI PRODOTTI</u> <u>VITIVINICOLI</u>

Tenutosi il 26 marzo partecipanti 18 principali temi affrontati:

La Legislazione nazionale ed europea
 Denominazioni e marchi.
 sull'etichettatura dei prodotti vitivinicoli;

2. SETTORE AGROALIMENTARE

Percorso a carattere formativo-informativo per l'ampliamento delle competenze professionali principalmente rivolto alle Imprese ed agli operatori del settore agroalimentare della provincia di Frosinone articolato in 2 Seminari.

Gli interventi realizzati:

☐ <u>L'IMPIEGO DI INGREDIENTI DOP/IGP NELL'ETICHETTATURA DEGLI ALIMENTI COMPOSTI</u>

Tenutosi l'8 ottobre partecipanti 15 principali temi affrontati:

- Cenni introduttivi sulla materia dei prodotti a denominazione d'origine ed indicazione geografica protetta (Reg. UE n. 1151/2012);
- L'indicazione della denominazione protetta tra gli ingredienti di un prodotto composto • secondo gli orientamenti della Commissione Europea;
- L'impiego della denominazione protetta tra gli ingredienti di un prodotto composto secondo la procedura autorizzativa nazionale ex art. 1, lett. C) n. 1 D.Lgs. 297/2004;
- Criteri e modelli autorizzativi aziendali per impiego denominazione protetta nell'etichettatura, presentazione e pubblicità alimento composto;
- Casi pratici etichettatura alimenti composti e giurisprudenza della CGUE (Sentenza "Champagner Sorbet" – causa C-393/16.

☐ L'INDICAZIONE FACOLTATIVA DI QUALITA' "PRODOTTI DI MONTAGNA"

Tenutosi il 15 ottobre partecipanti 15 principali temi affrontati:

- La disciplina europea sull'impiego e le condizioni d'uso dell'indicazione facoltativa di qualità PRODOTTO DI MONTAGNA (Reg. UE n. 1151/2012 e Reg. Delegato UE n. 665/2014);
- Disposizioni nazionali sulle condizioni ed utilizzo dell'indicazione facoltativa di qualità PRODOTTO DI MONTAGNA ai sensi del Dm Mipaaf 57167 del 26 luglio 2017;
- Focus sulle deroghe inerenti le operazioni di trasformazione svolte al di fuori delle zone di montagna;
- Procedura autorizzativa Mipaaf per utilizzo indicazione facoltativa di qualità PRODOTTO DI MONTAGNA;
- Etichettatura, presentazione e pubblicità alimenti con indicazione facoltativa di qualità PRODOTTO DI MONTAGNA.

2.3.1.5

Promuovere utilizzo sala Panel

Nel corso del secondo semestre del 2019, a seguito della chiusura della sede di Via Marittima, la Sala Panel è stata trasferita presso i locali della Camera di Commercio in Viale Roma. La nuova sistemazione rende più funzionale l'utilizzo della sala anche con attività svolte direttamente dalla Camera di Commercio quali la Commissione di Degustazione Vini DOC e DOCG che condivide i medesimi locali.

Nel 2019 è proseguito l'utilizzo della sala da parte della Associazioni di Categoria e di Aspiin direttamente per le proprie attività formative realizzate per il settore agricolo.



AREA STRATEGICA 3

NOI - Rafforzare lo stato di salute del sistema

OBIETTIVO STRATEGICO 3.3

Ottimizzazione del processo di programmazione, valutazione, rendicontazione e sviluppo risorse umane

PROGRAMMA 3.3.1

Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni

INIZIATIVE PROGRAMMATICHE

3.3.1.2

Avvio di attività organizzative e formative finalizzate a garantire l'integrità prevenendo rischi di fenomeni di corruzione

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE

FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Il Corso di formazione è progettato e realizzato in collaborazione con l'Istituto Guglielmo Tagliacarne, per tutti i dipendenti della Camera di Commercio di Frosinone.

Sono state realizzate due edizioni, una il 10 ed una l'11 dicembre 2019, per consentire la partecipazione a tutto il personale dipendente della Camera di Commercio, 35 sono stati i dipendenti che vi hanno preso parte.

Questi i principali argomenti trattati:

- > Inquadramento e classificazione delle misure di prevenzione della corruzione;
- Misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento: Codice di comportamento, Codice etico e Carta dei valori;
- Il conflitto di interessi: definizione normativa e procedura;
- Le incompatibilità per i dipendenti pubblici;
- > Condizione di legittimità degli incarichi retribuiti autorizzabili;
- Incarichi vietati ai pubblici dipendenti;
- Conseguenze sanzionatorie e risarcitorie per lo svolgimento di incarichi illegittimi;
- Tutela della riservatezza;
- Obblighi anticorruzione.

CORSO DI PRIMO SOCCORSO

L'attività formativa appositamente progettata per i dipendenti camerali è stata realizzata il 20 marzo 2019 e vi hanno partecipato 7 dipendenti. Durante il corso sono stati somministrati test in ingresso ed in uscita e sono stati trattati i sequenti argomenti:

- ➤ Cenni normativi (D.Lgs. 09.04.2008, n. 81, Decreto 15 luglio 2003, n.388; consenso informato e consenso implicito; rischi per il soccorritore);
- Cenni di Fisiologia ed anatomia del corpo umano (tessuti, organi, sistemi ed apparati);
- Conoscere ed identificare le emergenze e le patologie da inforturio (procedure d'intervento e norme comportamentali);
- > Prova pratica di manovre rianimatorie tramite manichino dedicato.



CORSO SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO D.Lgs. n. 81/08

Nel 2019 sono state realizzate due edizioni del corso in materia di Sicurezza sui luoghi di lavoro per tutto il personale dipendente della Camera di Commercio di cui uno base il 6 e 7 febbraio, partecipanti n. 31, ed uno avanzato il 22 e 26 novembre, partecipanti n. 32.

Nelle due edizioni sono stati trattati, in modalità base ed avanzato, i seguenti argomenti:

- > Adeguamenti e applicabilità del D.Lgs. n. 81/08;
- > Principi del rischio e della valutazione del rischio;
- > Terminologia utilizzata dal D.Lgs. n. 81/08;
- > Approfondimento sui rischi relativi alle mansioni dei discenti;
- > Conclusioni e applicabilità degli argomenti discussi.



Pag. 58 di 80

BILANCIO DI ESERCIZIO 2019

Il bilancio d'esercizio è costituito dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa redatti in conformità agli schemi di cui agli allegati "H" ed "I" del Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio di cui al DPR 254/2005 art. 68.

Conto Economico
Stato Patrimoniale
Nota Integrativa



CONTO ECONOMICO "AZIENDE SPECIALI" ALLEGATO "H" ART. 68 COMMA 1

(Valori espressi in euro)

2) Alfri proventi o rimborsi 109.487.83 53.883.06 55.90.00 1.0	VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2018	VALORI ANNO 2019	DIFFERENZA
32 Altri proventi o rimbors 109.487.85 53.883.06 -55.90 Contributi do organismi comunitari 0.00 0.	A) RICAVI ORDINARI			
3) Contributi do organismi consuntant 0,00	1) Proventí da servizi	38.583,24	55,389,19	16.805,95
Second S	2) Altri proventi o rimborsi	109.487,83	53.883,60	-55.604,23
S) Altri contributi	3) Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00
Solution	4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	46.972,68	75.821,92	28.849,24
TOTALE RICAVI ORDINARI (A) 1.527.665,22 1.997.101,94 469.436.	5) Altri contributi	537.621,47	795.769,34	258.147,87
B COSTIDISTRUTURA	6) Contributo della Camera di Commercio	795.000,00	1.016.237,89	221.237,89
D Organi istituzionali 6.641,90 10.039,90 3.391 2) Personale 289 830,62 286 404,38 -3.424 2) 2 2 2 2 2 2 2 2 2	TOTALE RICAVI ORDINARI (A)	1.527.665,22	1.997.101,94	469.436,72
2) Personale:	B) COSTI DI STRUTTURA			
a) competenze al personale 289 830,62 286 404,38 3-342 b) oneri sociali 95.663,18 87 421,71 3-324 c) accantonamento al TFR 26.397,06 25 201,88 1.119 d) altri costi 4 466,81 4 019,12 52 3) Funzionamento 3 Prestazione servizi 137 893,90 43.44992 544.44 b) Godimento di beni di tetra 65 197,44 377 745,89 -274.55 c) Oneri diversi di gestione 123 425,90 99 345,10 -24 08 d) Ammortamenti e accantonamenti 3 municipi al minimi al mi		6.641,90	10 039,90	3.398,00
b) oneri sociali 95.663.18 87.421.71 8.24				
c) accantonamento al T F R 26.3970.6 25.201.88 -1.19 d) altri costi				3.426,24
d) altn costi 4.646,81 4.019,12 -62*				-8.241,47
3) Funzionamento			_	-1.195,18
a) Prestazione servizi		4.646,81	4 019,12	-627,69
b) Godmento di beni di terzi 55.197,44 37745,89 -27.45 c) Oneri diversi di gestione 123.425,90 99.345,10 -24.086 d) Ammortamentie accantonamenti 0,000 23.00,000 2.300 b) immobilizzazioni immateriali 12.426,72 16.728,61 4.30 c) svalutazione crediti 0,000 0,000 0,000 d) fondi rischi e oneri 0,000 0,000 0,000 TOTALE COSTI DI STRUTTURA (B) 762.123,53 612.656,51 -149.467. C) COSTI ISTITUZIONALI 1) Spese per progetti e iniziative 759.056,94 1.379.614,90 620.557 RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B-C) 6.484,75 4.830,53 -1.654 D) GESTIONE FINANZIARIA 1) Proventi finanziari 2.441,02 0,00 -2.44 RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 691,83 5.572,21 4.880 ESTIONE STRAORDINARIA 1) Proventi straordinari 10.203,01 22.170,92 11.96 2) Oneri straordinari 10.203,01 20.00 0,00 2) Oneri straordinari 10.203,01 20.00 0,00 2) Oneri straordinari 20.00 0,00 2) Oneri stra		127 902 00	43,440,03	04 442 00
C) Oneri diversi di gestione 123.425,90 99.345,10 -24.08		,		
4) Ammortamenti e accantonamenti a) mmobilizzazioni immateriali 0,00 2.300,00				
a) mmobilizzazioni immateriali 0,00 2,300,00 2,300 2		123.423,90	99 343,10	-24.080,80
b) immobilizzazioni materiali 12.426,72 16.728,61 4.30 c) svalutazione crediti 0,00 0,00 0.00 0		0.00	2,300,00	2.300,00
c) svalutazione crediti 0,00 0,	·····/			4 301,89
d) fondi rischi e oneri				0,00
TOTALE COSTI DI STRUTTURA (B) 762.123,53 612.656,51 -149.467. C) COSTI ETITUZIONALI 1) Spese per progetti e uniziative 759.056,94 1.379.614,90 620.55 TOTALE COSTI ISTITUZIONALI © 759.056,94 1.379.614,90 620.557 RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B-C) 6.484,75 4.830,53 -1.654 D) GESTIONE FINANZIARIA 1) Proventi finanziari 3 132,85 5 572,21 2 43 2) Oneri finanziari 2.441,02 0,00 -2.44 RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 691,83 5.572,21 4.880 E) GESTIONE STRAORDINARIA 10 203,01 22.170,92 11 96 2) Oneri straordinari 10 203,01 22.170,92 11 96 2) Oneri straordinari 1 344,54 4.150,73 2.80 RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA 8.858,47 18.020,19 9.161 F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 DI RICHANTO DELLA GESTIONE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 DI RICHANTO DELLA GESTIONE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 0,00 DI RICHANTO DELLA GESTIONE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 0,00 DI RICHANTO DELLA GESTIONE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 0,00 DI RICHANTO DELLA GESTIONE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 0,00 DI RICHANTO DELLA GESTIONE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 0,00				0,00
C) COSTI STITUZIONALI [1] Spese per progetti e iniziative 759.056,94 1.379.614,90 620.55 TOTALE COSTI ISTITUZIONALI © 759.056,94 1.379.614,90 620.557 RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B-C) 6.484,75 4.830,53 -1.654 D) GESTIONE FINANZIARIA [1] Proventi finanzian 3.132,85 5.572,21 2.43 [2] Oneri finanziari 2.441,02 0,00 -2.44 RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 691,83 5.572,21 4.880 E) GESTIONE STRAORDINARIA [1] Proventi straordinari 10.203,01 22.170,92 11.96 [2] Oneri straordinari 1.344,54 4.150,73 2.80 RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA 8.858,47 18.020,19 9.161 F) REITIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE [1] Rivalutazioni attivo patrimoniale 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,				
1) Spese per progetti e iniziative 759.056,94 1.379.614,90 620.557 TOTALE COSTI ISTITUZIONALI ⊕ 759.056,94 1.379.614,90 620.557 RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B-C) 6.484,75 4.830,53 -1.654 D) GESTIONE FINANZIARIA 3 132,85 5 572,21 2 43 2) Oneri finanziari 2 441,02 0,00 -2 44 RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 691,83 5.572,21 4.880 E) GESTIONE STRAORDINARIA 10.203,01 22.170,92 11.96 2) Oneri straordinari 10.203,01 22.170,92 11.96 2) Oneri straordinari 1.344,54 4.150,73 2.80 RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA 8.858,47 18.020,19 9.161 F) REITIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 1.000 0,00 DI STRAURI STRAORDINIE 0,00 0,00 DI STRAURI STRAORDINIE 0,00 0,00 0,00 DI STRAURI STRAORDINIC STRAORDINIC STRAORDINIC STRAORDINIC STRAORDINIC 0,00 0,00 DI STRAURI STRAORDINIC STRAORDIN	TOTALE COSTI DI STRUTTURA (B)	762.123,53	612.656,51	-149.467,02
TOTALE COSTI ISTITUZIONALI © 759.056,94 1.379.614,90 620.557 RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B-C) 6.484,75 4.830,53 -1.654 D) GESTKONE FINANZIARIA 3 132,85 5 572,21 2 43 2) Oneri finanziari 2.441,02 0,00 -2 44 RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 691,83 5.572,21 4.880 E) GESTKONE STRAORDINARIA 10 203,01 22 170,92 11 96 2) Oneri straordinari 10 203,01 22 170,92 11 96 2) Oneri straordinari 1 344,54 4.150,73 2.80 RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA 8.858,47 18.020,19 9.161 F) REITIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 2) Svalutazione attivo patrimoniale 0,00 0,00 DIFFERENZE REITIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 0	C) COSTI ISTITUZIONALI			
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B-C) 6.484,75 4.830,53 -1.654 D) GESTRONE FINANZIARIA 3 132,85 5 572,21 2 43 2) Oneri finanziari 2 441,02 0,00 -2 244 RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 691,83 5.572,21 4.880 E) GESTRONE STRAORDINARIA 691,83 5.572,21 4.880 D) Proventi straordinari 10.203,01 22.170,92 11.96 2) Oneri straordinari 1.344,54 4.150,73 2.80 RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA 8.858,47 18.020,19 9.161 F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 1 Rivalutazioni attivo patrimoniale 0,00 0,00 D) Svalutazione attivo patrimoniale 0,00 0,00 D) O,00 0,00 0,00 0,00 DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 0,00 DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 0,00 0,00 D) DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00	1) Spese per progetti e iniziative	759.056,94	1.379.614,90	620.557,96
D) CESTIONE FINANZIARIA	TOTALE COSTI ISTITUZIONALI ©	759.056,94	1.379.614,90	620.557,96
1) Proventi finanziari	RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B-C)	6.484,75	4.830,53	-1.654,22
2.441,02 0,00 -2.44 RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 691,83 5.572,21 4.880 Destione Straordinari 10.203,01 22.170,92 11.96 Oneri straordinari 1.344,54 4.150,73 2.80 RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA 8.858,47 18.020,19 9.161 REITHECHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 Disperenze retrifiche di Valore attivita' finanziarie 0,00 0,00 Disperenze retrifiche di Valore attivita' finanziarie 0,00 0,00 0,00 Disperenze retrifiche di Valore attivita' finanziarie 0,00 0,00 0,00 Disperenze retrifiche di Valore attivita' finanziarie 0,00 0,00 0,00 0,00 Disperenze retrifiche di Valore attivita' finanziarie 0,00 0	D) GESTIONE FINANZIARIA			
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 691,83 5.572,21 4.880	1) Proventi finanzian			2 439,36
Description 10.203,01 22.170,92 11.96	2) Oneri finanziari	2.441,02	0,00	-2 441,02
1) Proventi straordinari 10.203,01 22.170,92 11.96 2) Oneri straordinari 1344,54 4.150,73 2.80 RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA 8.858,47 18.020,19 9.161 F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 1) Rivalutazioni attivo patrimoniale 0,00 0,00 2) Svalutazione attivo patrimoniale 0,00 0,00 DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 0	RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	691,83	5.572,21	4.880,38
2) Oneri straordinari 1344,54 4.150,73 2.80 RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA 8.858,47 18.020,19 9.161 F) REITIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 1) Rivalutazioni attivo patrimoniale 0,00 0,00 2) Svalutazione attivo patrimoniale 0,00 0,00 DIFFERENZE REITIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 0	E) GESTIONE STRAORDINARIA			
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA 8.858,47 18.020,19 9.161 F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 1) Rivalutazioni attivo patrimoniale 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,				11 967,91
F) REITHECHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 1) Rivalutazioni attivo patrimoniale 2) Svalutazione attivo patrimoniale 0,00 0,00 DIFFERENZE REITHICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 0	2) Oneri straordinari	1 344,54	4.150,73	2.806,19
1) Rivalutazioni attivo patrimoniale 0,00 0,00 2) Svalutazione attivo patrimoniale 0,00 0,00 DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 0	RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	8.858,47	18.020,19	9.161,72
2) Svalutazione attivo patrimoniale 0,00 0,00 DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 0	F) REITIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE 0,00 0,00 0	1) Rivalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
DESCRIPTION OF THE PROPERTY OF		0,00	0,00	0,00
DISAVANZO/AVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO 16 035 05 28 422 93 12 387	DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
(A-B-C+/-D+/-E+/-F)		16.035,05	28.422,93	12.387,88



STATO PATRIMONIALE ALLEGATO "I" - DPR 254/2005

(Valori espressi in euro)

ATTIVO	(Valori espre	ssi in euroj	VALORI ANNO			VALORI ANNO
			2018			2019
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali	1					
Software	1		0,00		}	9 200,00
Altre	1	1	0,00			0,00
Alue	1		0,00			0,00
Totale Immobilizzazioni Immateriali	1		0,00			9.200,00
TOTAL MINORIZZAZIONI MINIMACTIANI	1		0,00		ļ	7.200,00
b) Materiali	†					
Impianti	1		0,00			1.759,66
Attrezzature non informatiche	1		16.644,40			5.843,20
Attrezzature informatiche	1	J	0,00		J	13.150,35
Arredi e mobili			0,00			1 899,04
Automezza - Unità Formativa Mobile]		0,00			0,00
]					
Totale Immobilizzazioni materiali			16.644,40		1	22.652,25
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	1		16.644,40			31.852,25
TOTALE MINODICIZATION	1		10.044,40			V1.032,23
B) ATTIVO CIRCOLANTE					}	
Lylp:	1		_			
c) Rimanenze			0.00			- 0.00
Rimanenze di magazzino	4		0,00			0,00
Totale discussion	1	1	- 0.00		ĺ	
Totale rimanenze	1		0,00			00,0
d) Crediti di funzionamento	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi		Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	
Crediti verso Camera di Commercio	63 460,97		63.460,97	133.237,95		133.237,95
Crediti verso organismi istituzioni nazionali e comunitarie	90 759,39		90.759,39	50 926,77		50.926,77
Crediti verso organismi del sistema camerale						
Crediti per servızi c/terz	595.221,54		595.221,54	648.305,70		648.305,70
Crediti diversi	31 424,20		31.424,20	63.082,05		63.082,05
Anticipi a fornitori	0,00			300,00		300,00
Totale crediti di funzionamento	1		780.866,10			895.852,47
Totale Create of Iditational Color			700.000,10			873,032,47
e) Disponibilità liquide					1	
Banca c/c			422 482,38			626.903,93
Depositi postali						
Carta di Credito prepagata			0,00			0,00
Cassa contanti			113,46		l	1.018,65
70-a-1- F			444 505 04			(27,022,50
Totale dis ponibilità liquide			422.595,84			627,922,58
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			1.203.461,94			1.523.775,05
					1	
C) RATE ERIS CONTI ATTIVI						
Data with the second se			0.00			0.53
Rater attivi			0,00			0,00
Risconti attivi			15.867,71			3 490,73
TOTALE DATE E DISCOURT ATTIC			15 9/5 51			3 400 73
TOTALE RATE ERISCONTI ATTIVI			15.867,71			3.490,73
TOTALE ATTIVO	l 1		1 225 074 05			1 550 110 02
IOTALE ATTIVU			1.235.974,05			1.559.118,03
Pi CONTENIONNET						
D) CONTI D'ORDINE			\vdash			
TOO A LEGISLAND LEGISLAND			1 227 77 7 7			1.550.110.00
TOTALE GENERALE			1.235.974,05			1.559.118,03



A) PATRIMONIO NETTO Fondo acquasizioni patrimoniali		PASSIVO			VALORI ANNO 2018			VALORI ANNO 2019
Fondo acquastizioni patrimoniali					2010			2017
16.035.05 28.422,93	A)	PATRIMONIO NETTO						
16.035.05 28.422,93	ΙГ	Fondo acquisizioni patrimoniali			0,00			0,00
B DEBITIDI FINANZIAMENTO	l Γ	Avanzo/Disavanzo economico di esercizio			16.035,05			28.422,93
B DEBITIDI FINANZIAMENTO	ΙL							
Mutur passivi	L	TOTALE PATRIMONIO NETTO			16.035,05			28.422,93
Open	B)	DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Prestiti ed anticipazioni passive 0,00 0,00		Mutui passivi			0,00			0,00
C					00,00			0,00
C								
Fondo trattamento di fine rapporto 267.693,76 292.079,36 292.070,39,56 292.079,36 292.079,36 292.079,36 292.079,36 29	L	TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO			0,00	ı	l	0,00
Debit verso fornitori Debit verso organism del sistema camerale Debit verso organism testruzioni nazionali e comunitarie Debit verso organism testruzioni nazionali Debit verso organism testruzioni nazionali Debit verso organism testruzionali Debit verso organism testruzioni nazionali e comunitarie Debit verso organism testruzioni nazionali e comunitarie Debit verso organism testruzioni nazionali e comunitarie Debit verso organism testruzioni nazionali Debit verso ofendati Debit verso ofendati Debit verso ofendati Debit verso ofendati Debit verso ofendat	C)	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		ı				
Debiti verso formitori 117.718.90 117.718.90 12345,44 12345,45 12		Fondo trattamento di fine rapporto			267.693,76			292.079,36
Debiti verso formitori 117.718.90 117.718.90 12345,44 12345,45 12	-	TOTAL ELECTRIC TO ACTUAL TRANSPORT TO A STATE OF THE STAT			267 (02 77			202.070.24
Debiti verso formitori	l ∟	TOTALE FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO			267.693,76		}	292.079,36
Debiti verso formitori								
Debit verso società ed organism del sistema camerale 12.345,44 12.345,44 21.039,03	D)	DEBITI DI FUNZIONAMENTO	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi		Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	
Debit verso società ed organism del sistema camerale 12.345,44 12.345,44 21.039,03	l _							
Debiti verso organismi e istituzioni nazionali c comunitarie Debiti tributari e previdenziali 36.763,20 36.763,20 42.802,90 42.802,90 25.663,77 25	I ⊢		,					
Debit tributari e previdenziali 36.763,20 36.763,20 25.663,77 25.663	l ⊢		12.345,44		12.345,44	21 039,03 I		21.039,03
Debiti verso dipendenti 25 663,77 25 663,77 Debiti verso Organi istruzionah 130 364,29 130 364,29 280 405,44	l ⊢		26 762 20		26 763 20	42 902 00		42 802 90
Debiti verso Organi istituzionali Debiti diversi 130.364,29 130.364,29 280.405,44 280.405,44 280.405,44 Debiti per servizi conto terzi Clienti conto anticipi 521.243,65 521.243,65 602.595,88 602.595,8	l ⊢		30.703,20 		30.703,20			
Debit diversi	l -					23 003,77		23.003,77
Debits per serviza conto terza Clienti conto anticipi 521 243,65 521.243,65 521.243,65 602.595,88 602.595,88 TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO 818 435,48 818.435,48 1.179.546,58 E) FONDI PER RISCHI E ONERI	l -		130 364 29	ì	130 364 29	280 405 44		280 405 44
Clienti conto anticipi 521 243,65 521 243,65 602.595,88 602.595,88 TOTALE DEBITIDI FUNZIONAMENTO 818 435,48 818.435,48 E) FONDI PER RISCHI E ONERI			100,001,20			,		
FONDI PER RISCHI E ONERI	\		521 243,65		521.243,65	602.595,88		602.595,88
FONDI PER RISCHI E ONERI								
Fondo imposte	L	TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	818 435,48		818.435,48			1.179.546,58
Fondo imposte	l B	FONDI PER RISCHI E ONERI					\	
Altri fonds	~					Ì		
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI 67.899,54 59.069,16 F) RATEI E RISCONTI PASSIVI 33.674,95 0,00 Risconti passivi 30.235,27 0,00 TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI 65.910,22 0,00 TOTALE PASSIVO 1.219.939,00 1.530.695,10 TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO 1.235.974,05 1.559.118,03 G) CONTI D'ORDINE 1.559.118,03 CONTI D'ORDINE 1		Fondo imposte			0,00]		0,00
RATEI ERISCONTI PASSIVI		Altri fondı			67 899,54			59.069,16
RATEI ERISCONTI PASSIVI	Ιŀ]	(5.000.54		ļ	F0.060.16
Rater passive 35.674,95 0,00 Risconti passive 35.674,95 30.235,27 TOTALE RATEI ERISCONTI PASSIVE 65.910,22 0,00 TOTALE PASSIVO 1.219.939,00 1.530.695,10 TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO 1.235.974,05 G) CONTI D'ORDINE 1.559.118,03 C	∟	TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI			67.899,54	-		59.069,16
Rater passive 35.674,95 0,00	Ð	RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Risconti passivi 30.235,27 0,00 TOTALE PASSIVO 1.219.939,00 1.530.695,10 TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO 1.235.974,05 1.559.118,03 G) CONTI D'ORDINE	<u> </u>			ļ	_			
TOTALE PASSIVO 1.219.939,00 1.530.695,10						Į		0,00
TOTALE PASSIVO 1.219.939,00 1.530.695,10 1.235.974,05 1.559.118,03 G) CONTI D'ORDINE	!	Risconti passivi	Ļ		30.235,27	1		0,00
TOTALE PASSIVO 1.219.939,00 1.530.695,10 1.235.974,05 1.559.118,03 G) CONTI D'ORDINE	I ⊦		1		42.242.22	ļ		
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO 1.235.974,05 1.559.118,03	L	TOTALE RATE ERISCONTI PASSIVI		}	65.910,22	-		0,00
G) CONTI D'ORDINE		TOTALE PASSIVO			1.219.939,00			1.530.695,10
		TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			1.235.974,05			1.559.118,03
	G)	CONTI D'ORDINE)		
TOTALE GENERALE 1.235.974,05 1.559.118,03]		
		TOTALE GENERALE			1.235.974,05			1.559.118,03



Nota Integrativa

Criteri di valutazione

L'Azienda applica i criteri di valutazione previsti dall'art. 2426 c.c. alle condizioni ivi previste.

In particolare:

- ✓ Le immobilizzazioni materiali ed immateriali sono iscritte al costo di acquisto aumentato dei costi aventi effetto incrementativo;
- Le immobilizzazioni materiali ed immateriali deperibili sono ammortizzate in relazione alla loro possibilità di utilizzazione, applicando, ove possibile, i coefficienti di cui al D.M. 31-12-88;
- Tutti gli altri costi che non hanno durata pluriennale sono imputati nell'esercizio nel quale sono stati sostenuti;
- ✓ I crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione;
- ✓ I debiti sono iscritti al valore nominale;
- Nella predisposizione del bilancio si è tenuto conto degli oneri e dei proventi di competenza anche se conosciuti dopo la chiusura dell'esercizio.

Inoltre, sono fomite tutte le informazioni complementari necessarie a rendere una rappresentazione veritiera e corretta di tutte le voci di bilancio anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

Voci del Conto Economico

(valori espressi in euro)

A) RICAVI ORDINARI

La voce di bilancio RICAVI ORDINARI per complessivi € 1.997.101,94 ha registrato un aumento rispetto all'esercizio precedente pari a di € 469.436.72.

L'importo risulta così formato:

1) Proventi da servizi 55.389,19

Proventi servizi Area Internazionalizzazione e Mediazione	8.953,12
Proventi servizi Area Innovazione e Formazione	46.436,07

2) Altri proventi o rimborsi 53.883,60

Progetto Alternanza Scuola Lavoro	6.342,62
Camera di Commercio FR - Progetto CIOCIARIA TERRA DEI CAMMINI	47.540,98

3) Contributi da organismi comunitari 0,00

4) Contributi regionali o da altri enti pubblici 75.821.92

Regione Lazio – OPERATORE DI PANIFICIO E PASTIFICIO	60.170,77
Regione Lazio – ESPERTO PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE RETI	10.572,06
Regione Lazio – CRESCITA DELL'ADATTABILITA' DEI LAVORATORI ATTRAVERSO LA FORMAZIONE CONTINUA	5.079,09

p

5) Altri contributi 795.769,34

La voce "Altri Contributi" risulta in aumento rispetto al 2018 di oltre € 258.000,00 grazie alla consistente progettualità dell'Azienda Speciale che ha riscontrato esito positivo da parte degli Enti finanziatori.

Camera di Commercio FR – PROGETTO MODA	65.000,00
Camera di Commercio FR – PROGETTO OSPITALITA' ITALIANA	69.000,00
Camera di Commercio FR – CRESCERE ALL'ESTERO	75.000,00
Unindustria – COMPARTECIPAZIONE CRESCERE ALL'ESTERO	5.000,00
Ice - COMPARTECIPAZIONE START EXPORT	409,84
Camera di Commercio FR - Progetto ERASMUS+	8.847,88
Fondimpresa – Piano Formativo GALILEO 16	12.074,10
Fondimpresa – Piano Formativo TEAM 2	122.830,00
Fondimpresa – Piano Formativo FENICE 3	116.637,57
Fondimpresa – Piano Formativo FENICE 4	269.453,64
Fondimpresa – Piano Formativo FENICE 16	47.004,81
PROGETTO TERRA	4.511,50
	_

6) Contributo della Camera di Commercio 1.016.237,89

L'importo risulta aumentato rispetto all'esercizio precedente di € 221.237,89. Tale incremento è dovuto principalmente allo stanziarmento dei fondi per il Bando Internazionalizzazione 2019.

B) COSTI DI STRUTTURA

La voce COSTI DI STRUTTURA, per complessivi € 612.656,51 fa registrare un decrementi pari ad € 149.467,02, risulta così formata:

1) Organi istituzionali 10.039,90

del 25.05.2017.

2) Personale 403.047,09

La voce iscritta in bilancio ha registrato una diminuzione rispetto all'esercizio precedente pari a € 13.490,58 in valore assoluto. L'importo è così formato:

Competenze al personale	286.404,38
Oneri sociali	87.421,71
Accantonamento TFR	25.201,88
Altri Costi	4.019,12



La pianta organica dell'Azienda, per il triennio 2017-2019, è stata approvata dalla Giunta Camerale con deliberazione n. 07 del

E' da sottolineare che tale pianta organica segue il blocco delle assunzioni nel rispetto di quanto disposto dal Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 219 recante "Attuazione della delega di cui all'articolo 10 della legge 7 agosto 2015, n. 124, per il nordino delle funzioni e del finanziamento delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura".

AREA	INQUADRAMENTO CONTRATTUALE	2017 UNITA'	2018 UNITA'	2019 UNITA'
DIRETTORE GENERALE	Segretario Generale CCIAA Frosinone/Direttori di Area			
DIRETTORI DI AREA	Quadro CCNL Commercio	2	2	2
SEGRETERIA GENERALE	5° livello CCNL Commercio 6° livello CCNL Commercio	2	2	2
AMMINISTRAZIONE È PERSONALE QUALITA' È ACCREDITAMENTI	2° livello CCNL Commercio	2	2	2
PROGETTAZIONE	3º livello CCNL Commercio	1	1	1
PROMOZIONE INTERNAZIONALE E ASSISTENZA TECNICA	2º livello CCNL Commercio	1	1	1
FORMAZIONE	5° livello CCNL Commercio	1	1	1
MEDIAZIONE E CONCILIAZIONE	5° livello CCNL Commercio	0	0	0
INNOVAZIONE	5º livello CCNL Commercio	1	1	1
TOTALE ORGANICO AZIENDALE		10	10	10

Al 31.12.2019 la dotazione organica dell'Azienda Speciale Aspiin era così composta:

AREA	INQUADRAMENTO CONTRATTUALE	2019 UNITA'
DIRETTORE GENERALE	Direttori di Area	
DIRETTORI DI AREA	Quadro CCNL Commercio	2
SEGRETERIA GENERALE	5° livello CCNL Commercio 6° livello CCNL Commercio	2
AMMINISTRAZIONE E PERSONALE QUALITA' E ACCREDITAMENTI	2° livello CCNL Commercio	1
PROGETTAZIONE	2º livello CCNL Commercio	1
PROMOZIONE INTERNAZIONALE E ASSISTENZA TECNICA	3º livello CCNL Commercio	1
FORMAZIONE	5º livello CCNL Commercio	1
MEDIAZIONE E CONCILIAZIONE	5º livello CCNL Commercio	0
INNOVAZIONE	5º livello CCNL Commercio	1
TOTALE ORGANICO AZIENDALE		09

3) Funzionamento 180.540,91

La voce risulta in diminuzione rispetto all'anno precedente di € 145.976,33 principalmente riconducibili a:

Economie per consulenze per spese legali in materia di recupero indennità Verifica IGF 2009 Amministrativo-contabile alle Aziende Speciali della Camera di Commercio di Frosinone ex Innova (Rif. S.I. 6222) ed ex Aspin (Rif. S.I. 6223); Economie derivanti dalla dismissione della sede formativa di Via Marittima, Frosinone.

Prestazione di servizi	43.449,92
	l I



Consulenza in materia di lavoro	7.425,60
Consulenza in materia fiscale	2.968,00
Collaborazione professionale contabilità'	14.646,32
Consulenza per sorveglianza sanitaria	250,00
Collaborazione professionale responsabile amministrativo	4.680,00
Assistenza in materia di Sicurezza sul Lavoro in ottemperanza agli adempimenti di cui al D.Lgs. 81/08	1.150,00
Assistenza in materia di Protezione dati personali - RPD	4.420,70
Organismo di Certificazione di Qualità dell'Area Formazione e Innovazione	1.609,60
Servizi di valutazione, monitoraggio e recupero crediti	1.099,70
Istituzione Organismo di Vigilanza ODV in ottemperanza al D.Lgs. 231/2001	5.200,00

Godimento di beni di terzi	37.745,894

Affitto locali sede Formativa di Via Marittima, 423 – Frosinone	37.745,89
(gennaio-luglio 2019)	

Oneri diversi di gestione	99.345,10

FORMAZIONE PERSONALE INTERNO	900,00
TRASFERTE E MISSIONI PERSONALE INTERNO	829,09
MATERIALE VARIO DI CONSUMO	106,10
SPESE TELEFONICHE CELLULARI	1.243,73
SERVIZI TELEMATICI	3.696,56
CANONE MANUTENZIONE TELEFONIA FISSA SEDE LEGALE E FORMATIVA (Via Marittima, Frosinone)	420,00
ENERGIA ELETTRICA SEDE FORMATIVA (Via Marittima, Frosinone)	1.626,73
GAS METANO PER RISCALDAMENTO SEDE FORMATIVA (Via Marittima, Frosinone)	1.053,32
CANONE ACQUA SEDE FORMATIVA (Via Marittima, Frosinone)	266,06
PULIZIA LOCALI SEDE FORMATIVA (Via Marittima, Frosinone)	4.727,00
INTERVENTI DI ASSISTENZA INFORMATICA	1.475,00
SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SEDE FORMATIVA (Via Marittima, Frosinone)	480,00
MANUTENZIONE SEDE FORMATIVA E COSTI TRASFERIMENTO SEDE (Via Marittima, Frosinone)	2.428,20
REVISIONE E BOLLO UNITA' FORMATIVA MOBILE	37,51
RIMBORSO SPESE COLLEGIO DEI REVISORI	315,10
SPESE POSTALI	119,30
POLIZZA INFORTUNI DIPENDENTI	2.147,00
POLIZZA RESPONSABILITA CIVILE SEDE FORMATIVA	217,98
POLIZZA COLPA LIEVE AMMINISTRATORI	930,49
POLIZZA TUTELA LEGALE DIRETTORI	192,97
DIRITTI CCIAA	18,00
ACQUISTO MARCHE DA BOLLO E BOLLI SU CERTIFICATI CAMERALI	430,00
CANONE LEASING STAMPANTE	5.885,11



CANCELLERIA E COPIE FOTOCOPIATRICE SEDE LEGALE E FORMATIVA (Via Marittima, Frosinone)	8.869,58
IMPOSTA DI REGISTRO E CONC. GOV.	990,00
TASSA ANNUALE DI VIDIMAZIONE	436,87
ONERI BANCARI	1.827,87
CAMERA DI COMMERCIO - Spese generali per utilizzo locali seminterrato sede legale e amministrativa, Viale Roma – Frosinone: Determinazione dirigenziale camerale n. 269 del 24/11/2015	12.345,44
CAMERA DI COMMERCIO - Spese generali per utilizzo locali piano terra "nuova" sede formativa, Viale Roma – Frosinone: Delibera giunta camerale n. 14 del 15/04/2019	8.693,59
CANONI SOFTWARE, LICENZE E SIMILARI	13.782,50
SPESE VARIE DI STRUTTURA	263,00
IRES	13.164,00
IRAP	9.427,00

4)	Ammortamenti e	accantonamenti	19.028,61

Immob	ilizzazioni imn	nateriali		2.300,00

Trattasi delle quote di ammortamento relativo all'acquisto del software:

Software	2.300,00

Immobilizzazioni materiali	16.728,61

Trattasi delle quote di ammortamento dei beni Aziendali:

Attrezzature informatiche	5.228,53
Attrezzature non informatiche	10.801,20
Impianti	439,92
Mobili e arredi	258,96



C) COSTI ISTITUZIONALI

L'importo di € 1.379.614,90 rappresenta i costi sostenuti dall'Azienda per le attività realizzate nel corso del 2019.

Di seguito l'importo è ripartito in armonia con lo schema adottato dall'ente camerale nella Relazione Previsionale e Programmatica della Camera di Commercio di Frosinone per il 2019.

La descrizione che segue, quindi, è illustrato articolando le due aree di attività di Aspiin (Internazionalizzazione/Mediazione e Innovazione/Formazione) all'interno della struttura della RPP composta dai seguenti punti: Area Strategica - Strategica - Obiettivi -.

AREA STRATEGICA 1

IL TERRITORIO - Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori

OBIETTIVO STRATEGICO 1.4

Favorire lo sviluppo imprenditoriale

PROGRAMMA 1.4.1

Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetti industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale

INIZIATIVE PROGRAMMATICHE

1.4.1.2

Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE

Attività di tipo seminariale organizzata in collaborazione con il FabLab sulla creazione di impresa anche attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie in particolare sulle tecniche di prototipazione con stampa 3D e nuovi materiali.

OBIETTIVO STRATEGICO 1.5

Diffondere la cultura dell'innovazione, della ricerca e del trasferimento tecnologico quali strumenti di competitività delle PMI

PROGRAMMA 1.5.1

Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetti industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale

INIZIATIVE PROGRAMMATICHE

1.5.1.2

Sostegno ai laboratori di innovazione

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE

ATTIVITA'	IMPORTO €
Attività in collaborazione con FabLab	5.257,42

OBIETTIVO STRATEGICO 1.6

Potenziamento attività di formazione

PROGRAMMA 1.6.1

Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetti industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale



INIZIATIVE PROGRAMMATICHE

1.6.1.1

Potenziamento attività di formazione per lo sviluppo di capitale umano e per accrescere le competenze gestionali ed imprenditoriali

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE

ATTIVITA'	IMPORTO €	
Piano Formativo FENICE 3	90.236,93	
Piano Formativo FENICE 4	269.453,64	
Piano Formativo TE.AM. 2	106.567,59	
Piano Formativo GALILEO 16	10.980,29	
Piano Formativo FENICE 16	47.004,81	
Piani Formativi CONTO FORMAZIONE AZIENDALE	400,00	
CORSO DI FORMAZIONE SULLA CORRETTA GESTIONE DEI RIFIUTI SANITARI	5.079,09	
CORSO DI FORMAZIONE "VERDI MENTI" – Settore Agricoltura	4.822,40	

Formazione Seminariale: IL PASSAGGIO GENERAZIONALE NELLE IMPRESE A BASE FAMILIARE" - Tassazione e ottimizzazione fiscale	0,00				
Formazione Seminariale: WORKSHOP: "Sistemi di allerta precoce nella liquidazione giudiziale e nell'IFRS9" e "Rendiconto Finanziario"	1.500.0				
Formazione Seminariale: SPORTELLO CREDITO	208,33				
Formazione Seminariale: SETTIMANA DELLA SICUREZZA ALIMENTARE	2.000,00				
Formazione Seminariale: SETTIMANA DELLA SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO	3.202,40				

Formazione Superiore: CORSO PER OPERATORE DI PANIFICIO E PASTIFICIO	49.325,77
Formazione Superiore: CORSO PER ESPERTO DI PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE DI RETI	6.400,00
Formazione Superiore: CORSO PER IL RILASCIO DI PATENTI DI GUIDA	30.000,00

Formazione Abilitante: CORSI DI FORMAZIONE PER L'ACQUISIZIONE	9 927 60
DELL'ATTESTATO DI MICOLOGO – Decreto Ministeriale 686/96	8.837,69

✓ AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

		28.425,33
Formazione Abilitante: CORSO PER GUIDA AMBIENTALE ESCURSIONISTICA	(nel progetto Ciociaria Terra dei	
	Cammini)	

1.6.1.2

Servizi di Orientamento al Lavoro e alle Professioni, alternanza scuola lavoro

— · /

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE

RAPPORTI CON LE UNIVERSITA' E LE SCUOLE

ATTIVITA'	IMPORTO €			
ERASMUS +	2.955,18			
SCUOLA DI DOTTORATO EUROPEA – Università di Cassino e del Lazio Meridionale	2.500,00			
CAREER DAY Alaclam - Università di Cassino e del Lazio Meridionale	500,00			
STORIE DI ALTERNANZA	6.238,13			
ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI	7.016,15			
PROGETTO T.E.R.R.A. Talenti Empowerment Risorse Reti per gli Adolescenti	4.511,5			
PROGETTO "UNBOX EAT" - DALLA LINEA AL CERCHIO	15.000,00			

1.6.1.3 Iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI: Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Marketing Territoriale, ecc

✓ AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

ATTIVITA'	IMPORTO €
Seminario: PERCORSO DI FORMAZIONE INTERNAZIONALE "MARKETING E COMUNICAZIONE": L'ABC dell'internazionalizzazione	800,00
Seminario: PERCORSO DI FORMAZIONE INTERNAZIONALE "MARKETING E COMUNICAZIONE": La gestione degli eventi fieristici internazionali	250,00
Seminario: PERCORSO DI FORMAZIONE INTERNAZIONALE "MARKETING E COMUNICAZIONE": Cambiamente	800,00
Seminario: PERCORSO DI FORMAZIONE INTERNAZIONALE "MARKETING E COMUNICAZIONE": Esportare o non esportare? Questo è il problema	800,00
Seminario: PERCORSO DI FORMAZIONE INTERNAZIONALE "MARKETING E COMUNICAZIONE": Neuromarketing	800,00
Seminario: PERCORSO DI FORMAZIONE INTERNAZIONALE "TECNICHE DEL COMMERCIO ESTERO": Contrattualistica internazionale	900,000
Seminario: PERCORSO DI FORMAZIONE INTERNAZIONALE "TECNICHE DEL COMMERCIO ESTERO": Gli Incoterms@ 2010: profili operativi	900,00
Seminario: PERCORSO DI FORMAZIONE INTERNAZIONALE "TECNICHE DEL COMMERCIO ESTERO": Gli aspetti fiscali nel commercio estero	900,00
Seminario: PERCORSO DI FORMAZIONE INTERNAZIONALE "TECNICHE DEL COMMERCIO ESTERO": La gestione dei documenti per n'efficace esportazione	900,00
Seminario: PERCORSO DI FORMAZIONE INTERNAZIONALE "TECNICHE DEL COMMERCIO ESTERO": L'International sale contract e le payment conditions	900,00
Seminario: PERCORSO DI FORMAZIONE INTERNAZIONALE "INTERNATIONAL BUSINESS & LAW": La tutela della proprietà intellettuale sui mercati internazionali	250,00
Seminario: PERCORSO DI FORMAZIONE INTERNAZIONALE "INTERNATIONAL BUSINESS & LAW": La cooperazione internazionale: i contratti e la cooperazione societaria ed intersocietaria in generale	250,00
Seminario: PERCORSO DI FORMAZIONE INTERNAZIONALE "INTERNATIONAL BUSINESS & LAW": Cooperative Food Labelling: l'etichettatura dei prodotti	250,00



alimentari in Cina e in Russia	
Seminario: EXPORTDAY	0,00
Seminario: FORUM ECONOMIE	0,00
Seminario: INTFORMATEVI	0,00
Seminario: START EXPORT DAY	1.105,26
Seminario: LE TRATTATIVE INTERNAZIONALI	1.000,00
Seminario: I NUOVI INCOTERMS® 2020: PROFILI APPLICATIVI	900,00

1.6.1.4

Promozione di corsi di alta formazione rivolti a neolaureati e lavoratori: strategia e gestione d'impresa

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE

ATTIVITA'	IMPORTO €
PROGETTO EXPORT BUSINESS MANAGER (avvio attività)	0,00

OBIETTIVO STRATEGICO 1.8

Valorizzare il patrimonio locale, le eccellenze enogastronomiche e artigianali

PROGRAMMA 1.8.1

Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetti industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale

INIZIATIVE PROGRAMMATICHE

1.8.1.1

Iniziative per valorizzare la filiera del turismo e l'animazione del territorio

✓ AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

ATTIVITA'	IMPORTO €
PROGETTO CIOCIARIA TERRA DEI CAMMINI	56.432,28
PROGETTO IL TURISMO SPORTIVO	16.458,70
CICLOVIA DEL BASSO LAZIO – DOSSIER SULLA MOBILITA' SOSTENIBILE	20.800,00
CICLOVIA DEL BASSO LAZIO – LA CERNIERA ITALIANA ED EUROPEA PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE	0,00
LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE E DEL TURISMO	0,00
PIANO DI AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE E IL CLIMA	15.000,00

1.8.1.2

Iniziative di sensibilizzazione verso i produttori locali e per il recupero delle antiche tradizioni del territorio

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE

ATTIVITA'	IMPORTO €
WORKSHOP DESIGN E ARTIGIANATO: PROGETTO MOSHI'	27.528,34

✓ AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

ATTIVITA'						IMPORTO €		
PROGETTO OSP	PITALITA'	ITALIANA	2019:	progetto	di	qualificazione	е	
promozione delle imprese turistiche					36.397,53			



PROGETTO	OSPITALITA'	ITALIANA	2020:	progetto	di	qualificazione	е	9.428,55
promozione	delle imprese ti	unstiche (av	vìo attivi	ità)				9.420,55

1.8.1.3 Iniziative di promozione turistica e marketing territoriale

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE

ATTIVITA'	IMPORTO €
GOLDEN GALA PIETRO MENNEA – 39esima edizione	34.893,65
Roma Stadio Olimpico 6 giugno 2019	
PROMOZIONE PRODOTTI TIPICI DEL TERRITORIO - CONOSCERE LA CIOCIARIA	3.000,00
PROMOZIONE PRODOTTI TIPICI DEL TERRITORIO - FESTA DI PRIMAVERA	7.000,00
PROMOZIONE PRODOTTI TIPICI DEL TERRITORIO - MILANO	2.500,00
EVENTI PROMOZIONALI PRESSO L'ABBAZIA DI MONTECASSINO	999,90
CONVEGNO INTERNAZIONALE GLADAG 2019	1.500,00
EVENTI DI MARKETING TERRITORIALE	10.000,00

✓ AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

ATTIVITA'	IMPORTO €
BIT MILANO	14.813,53
Milano (Italia), 10-12 febbraio 2019	(nel progetto Ciociaria Terra dei
Progetto: CIOCIARIA TERRA DEI CAMMINI	Cammini)
TTG TRAVEL EXPERIENCE	2.100,00
Rimini (Italia), 09-11 ottobre 2019	(nel progetto Ciociaria Terra dei
Progetto: CIOCIARIA TERRA DEI CAMMINI	Cammini)
GUIDA PROMOZIONE TURISTICA "WEEK-END IN FROSINONE"	21.400,00
AGGIORNAMENTO VIDEO PROMOZIONALE DEL TERRITORIO: FROSINONE	11.365,30
TRADIZIONE E INNOVAZIONE	

AREA STRATEGICA 2 LE IMPRESE - Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo

OBIETTIVO STRATEGICO 2.2

Accompagnare e tutelare le imprese nel rilancio competitivo e nell'espansione all'estero

PROGRAMMA 2.2.1

Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy

INIZIATIVE PROGRAMMATICHE

2.2.1.1

Sostegno all'internazionalizzazione, fiere internazionali in Italia, iniziative di incoming, sportelli per l'internazionalizzazione, promozione delle imprese in Italia

✓ AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

ATTIVITA'	IMPORTO €
CONNEXT - VISION BUSINESS NETWORKING 7/8 Febbraio 2019, Milano - FieraMilano City	31.363,63
PROGETTO MODA: LA GRANDE BELLEZZA ITALIANA 21/23 FEBBRAIO 2019,	67.621,35



Milano	
CIOCIARIA THE COUNTRYSIDE OF ROME APRE AL MONDO 12/13 Settembre	3.000,00
2019, Veroli	3.000,00
PROGETTO CRESCERE ALL'ESTERO 8/11 Ottobre 2019, Frosinone	88.363,84
SOSTEGNO ALL'EXPORT DELLE PMI (avvio attività)	0,00

2.2.1.2

Qualificazione delle filiere del made in Italy

✓ AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

ATTIVITA'	IMPORTO €
PROGETTO T-FASHION 2019/2020	8.800,00
PROGETTO EDILIZIA SOSTENIBILE:	6.000,00
qualità e qualificazione delle imprese Made in Italy	6.000,00

2.2.1.3

Sostegno alla crescita delle PMI attraverso la concessione di contributi per la partecipazione a Fiere, Missioni e Incoming

✓ AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

ATTIVITA'	IMPORTO €	
PMI: le aziende italiane nel mondo - Bando Internazionalizzazione 2019	201.237,89	

OBIETTIVO STRATEGICO 2.3

Promuovere la regolazione del mercato

PROGRAMMA 2.3.1

Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori

INIZIATIVE PROGRAMMATICHE

2.3.1.1

Potenziamento del servizio di Conciliazione e Mediazione

✓ AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE E MEDIAZIONE

ATTIVITA'	IMPORTO €	
4 procedimenti di Conciliazione e 7 procedimenti di Mediazione	706,56	

2.3.1.4

Iniziative per il potenziamento delle funzioni di ente di controllo per le produzioni agroalimentari a Denominazione di Origine

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE

ATTIVITA'	IMPORTO €
CORSO DI FORMAZIONE "AGGIORNAMENTO SULLA DISCIPLINA VITIVINICOLA	1 350 00
ED AGROALIMENTARE EUROPEA E NAZIONALE"	1.250,00

K

2.3.1.5

Promuovere utilizzo sala Panel

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE

ATTIVITA'	IMPORTO €
Utilizzo Sala Panel	0

3.3.1.2

Avvio di attività organizzative e formative finalizzate a garantire l'integrità prevenendo rischi di fenomeni di corruzione

✓ AREA FORMAZIONE E INNOVAZIONE

ATTIVITA'	IMPORTO €
FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	3.150,00
CORSO DI PRIMO SOCCORSO	550,00
CORSO SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO D.Lgs. n. 81/08	1.164,80

5.572,21

22.170,92

D) GESTIONE FINANZIARIA

La voce di € 5.572,21 è così formata:

1) Proventi finanziari

Trattasi degli interessi attivi maturati sulle disponibilità dei conti correnti bancani e interessi attivi di mora su recupero crediti.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

La voce di € 18.020,19 è così formata:

1) Proventi straordinari

Plusvalenza derivante dalla cessione dell'unità formativa mobile e dalla vendita degli arredi e delle attrezzature della sede formativa di Via Marittima in Frosinone (in dismissione).	15.500,00
Sopravvenienza attiva per il recupero delle somme richieste agli ex amministratori delle ex Aziende Speciali Aspiin e Innova – Verifica Ispettiva IGF 2009	
Altre sopravvenienze attive	2.827,52

2) Oneri straordinari 4.150,73

Sopravvenienze passive indeducibili	3.689,77
Sopravvenienze passive	460,96

F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE

1) Rivalutazioni attività patrimoniali	0,00
2) Svalutazioni attività patrimoniali	0,00



Voci dello Stato Patrimoniale (valori espressi in euro)

OVITTA

A) IMMOBILIZZAZIONI

Le voci di bilancio relative alle immobilizzazioni materiali ed immateriali riguardano quelle in uso presso il Centro di Formazione Professionale e la Sede Legale ed Amministrativa di Aspiin in Viale Roma, Frosinone.

Le immobilizzazioni materiali ed immateriali pari ad € 31.852,25 al netto dei relativi fondi di ammortamento hanno subito, rispetto all'esercizio precedente, le seguenti movimentazioni:

a) Immobilizzazioni immateriali 9.200,00

L'importo espresso in bilancio, pari ad € 9.200,00 è indicato al netto degli ammortamenti dei beni immateriali per un importo di €2.300,00.

b)	Immobilizzazio	ni materiali	22.652,25			
Voce di bilancio	Impianti	Attrezzature non informatiche	Attrezzature informatiche	Arredi e mobili	Automezzi Unità Formativa Mobile	TOTALE
Valore al 31.12.18	0,00	109.378,99	110.878,53	66.782,24	55.000,00	342.039,76
- Acquisti	2.199,58	0,00	18.378,88	2.158,00	0,00	22.736,46
- Vendite e rottamazioni	0,00	20.210,00	53.269.52	26.116,18	55.000,00	154.595,70
Valore al 31.12.19	2.199,58	89.168,99	75.987,89	42.824,06	0,00	210.180,52
Fondo al 31.12.18	0,00	92.734,59	110.878,53	66.782,24	55.000,00	325.395,36
- Incrementi	439,92	10.801,20	5.228,53	258,96	0,00	16.728,61
- Decremento	0,00	20.210,00	53.269,52	26.116,18	55.000,00	154.595,70
Fondo al 31.12.19	439,92	83.325,79	62.837,54	40.925,02	0,00	187.528,27
Valore residuo al 31.12.2019 al netto degli ammortamenti	1.759,66	5.843,20	13.150,35	1.899,04	0,00	22.652,25

B) ATTIVO CIRCOLANTE

La voce di bilancio di € 1.523.775,05 risulta così formata:

c) Rimanenze 0,00

d) Crediti di funzionamento 895.852,47

Crediti verso Camera di Commercio 133.237,95

La voce è composta dai crediti verso la Camera di Commercio di Frosinone:

Azienda Speciale ASPIIN Bilancio al 31.12.2019 - CdA del 23 aprile 2020

Pag. 75 di 80



Crediti verso organismi ed istituzioni 50.926,77

Regione Lazio: Corso per operatore di panificio e pastificio	35.275,62
Regione Lazio: Corso per esperto di pianificazione e progettazione di reti	10.572,06
Regione Lazio: Corso sulla corretta gestione dei rifiuti sanitari	5.079,09

Crediti per servizi conto terzi 648.305,70

Crediti verso clienti	12.902,48
Assoeventi: Vendita di beni ammortizzabili	500,00
Eyes srl : Collaborazione Corsi Apprendistato	750,00
Ab Italia: Salone del Mobile 2018	1.000,00
Nuovi Orizzonti: Progetto Terra	4.511,50
Fondimpresa: Progetto Fenice 4	299.496,81
Fondimpresa: Progetto Fenice 16	47.004,81
Fondimpresa: Progetto Galileo 16	12.074,10
Fondimpresa: Progetto Fenice 3	147.236,00
Fondimpresa: Progetto Team 2	122.830,00

Crediti diversi 63.082,05

Crediti per rate residue transazioni decreti ingiuntivi - Verifica IGF 2009 Amministrativo-contabile alle Aziende Speciali della Camera di Commercio di Frosinone ex Innova (Rif. S.I. 6222) ed ex Aspin (Rif. S.I. 6223).	7.154,49
Credito verso Clienti per note credito da ricevere	3.190,03
Credito verso Erario per IVA	14.365,41
Crediti verso Erario per ritenute Subite Irpef	32.116,00
Credito verso Erario per acconti Ires-Irap	3.310,04
Credito verso Erario per ritenute Irpef collaboratori	922,02
Credito verso Erario per ritenute subite su interessi attivi	1.920,61
Credito verso Inail	85,65
Crediti diversi vari e minuti	17,80

Anticipi a fornitori 300,00	
Unicredit Leasing	300,00



e) Disponibilità liquide 627.922,58

Trattasi delle disponibilità liquide al 31 dicembre 2019 come di seguito rappresentate:

Banca c/c	 	626.903,93

c/c n. 10263168 Banca Popolare del Frusinate	39,677,11
c/c n. 500040206 Unicredit spa	29.854,38
c/c n. 441491 Banca Popolare del Cassinate	361.289,54
c/c n. 1974 Banca Credito Cooperativo di Roma	196.082,90

Cassa Contanti	1.018,65

Disponibilità di valori in cassa	1.018,65
----------------------------------	----------

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

La voce di bilancio di € 3.490,73 risulta in decremento rispetto al 2018 per un importo di € 12.376,98 dovuto principalmente alla disdetta del contratto di locazione della sede formativa di Via Marittima, Frosinone. La voce è così formata:

Risconti Attivi	
CANONE LEASING MULTIFUNZIONE GENNAIO 2020	335,01
POLIZZE ASSICURATIVE	1.321,72
BUONI PASTO RESIDUI AL 31.12.2019	1.834,00

PASSIVO

A) PATRIMONIO NETTO

Il totale del patrimonio netto dell'Azienda, di € 28.422,93 è rappresentato dalle seguenti voci di bilancio:

Avanzo economico di esercizio 28.422,93

B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non risultano debiti di finanziamento.

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

L'importo del fondo iscritto in bilancio di € 292.079,36 assicura l'integrale copertura del trattamento di fine rapporto nel rispetto delle disposizioni legislative che regolano i rapporti di lavoro.

Fondo Trattamento Fine Rapporto

292	.079	.30

Valore Fondo al 31.12.2019	292.079,36
Imposta sostitutiva	- 816,28
Accantonamento esercizio 2019	+ 25.201,88
Valore Fondo al 31.12.2018	267.693,76

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

L'importo complessivo di € 1.179.546,58 risulta formato dalle seguenti poste :

Debiti verso fornitori 207.039,56

La voce comprende i debiti verso fornitori per la gestione delle attività dell'Azienda, tra cui:

Debiti verso fornitori per fatture contabilizzate	80.196,17
Debiti verso fornitori per fatture da ricevere	126.843,39

Debiti verso società ed organismi del sistema 21.039,03 camerale

Debiti verso la Camera di Commercio per utilizzo locali sede Viale Roma – Frosinone: Determinazione dirigenziale n. 269 del 24/11/2015 (Camera di Commercio)	12.345,44
Debiti verso la Camera di Commercio per utilizzo locali piano terra "nuova" sede formativa, Viale Roma – Frosinone: Delibera giunta camerale n. 14 del 15/04/2019	8.693,59

Debiti tributed a suculdandali	42.802,90
Debiti tributari e previdenziali	42.002,90

INPS per DM10 dipendenti dicembre 2019	21.021,51



INAIL dipendenti e collaboratori	95,72
Addizionale Regionale	474,05
Addizionale Comunale	101,72
Erario per ritenute Irpef dipendenti dic. 2019	13.720,57
Ritenute d'acconto dicembre 2019	3.860,78
Ritenute d'acconto su erogazioni contributi alle imprese dicembre 2019 – Bando per l'internazionalizzazione 2019	1.278,16
INPS ritenute Legge 335 dicembre 2019	1.437,00
Enti Previdenziali e assistenziali vari	405,11
Imposta sostitutiva TFR	408,28

Debiti verso dipendenti	25.663,77

Debito verso dipendenti per ferie, permessi e 14°	25.663,77
---	-----------

Tale voce deriva da una modifica delle imputazioni contabili rispetto al bilancio 2018.

Nel 2018 tale importo era incluso nella voce "ratei passivi" mentre per una corretta imputazione dal 2019 la voce è inclusa nei debiti di funzionamento.

Debiti diversi 280.405,44

Debito verso Co.Co.Co per compensi non liquidati	186,00
Master in Euro progettazione avvio procedure Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale	10.000,00
Debiti diversi per eventi di marketing territoriale	10.000,00
Progetto Fenice 4, quota partner INSI	73.495,52
Progetto Team 2, Istituto Pertini	6.499,37
Residui da erogare su Bando per l'Internazionalizzazione 2019	104.343,14
Progetto Unbox Eat, Associazione Amici della Terra Onlus	15.000,00
Debiti diversi verso prestazioni occasionali (docenze e tutoraggi)	12.327,06
Corso per il rilascio di Patenti di Guida	30.000,00
Progetto Cibo – Unindustria	2.400,00
Piano di azioni per l'energia sostenibile e il clima, Gal Verla	15.000,00
Carta di credito area formazione	735,00
Debiti diversi per compensi e rimborsi Collegio dei Revisori	52,00
Debiti diversi vari e minuti	367,35

Clienti conto anticipi 602.595,88

Anticipo Progetto Terra	5.032,83
Anticipo Piano Formativo Fondimpresa – FENICE 3	125.150,60
Anticipo Piano Formativo Fondimpresa – FENICE 4	335.517,65
Anticipo Piano Formativo Fondimpresa – FENICE 16	49.335,00
Anticipo Piano Formativo Fondimpresa – TEAM 2	85.981,00



Anticipo Corso Mediatore Immobiliare	310,00
Anticipi Fuori Salone	1.220,00
Anticipi per Mediazioni	48,80

E) FONDI PER RISCHI ED ONERI

Altri fondi	59.069,16

La voce di bilancio di € 59.069,16 risulta in decremento rispetto al 2018 per un importo di € 8.830,38 dovuta all'utilizzo del fondo precedentemente accantonato, dovuto alle consulenze legali fornite, in merito al recupero delle indennità corrisposte agli Amministratori delle Aziende Speciali. La voce è così formata:

Ex Aspin: accantonamento dell'indennità al Segretario Generale della Camera di Commercio di Frosinone per il mese di dicembre 2009 in attesa dell'esito del procedimento avviato a seguito della verifica amministrativo-contabile eseguita dai Servizi Ispettivi del Ministero dell'Economia e delle Finanze dal 30 marzo al 06 aprile 2009	774,69
Accantonamento per consulenza legale: Verifica 1GF 2009 Amministrativo-contabile alle Aziende Speciali della Camera di Commercio di Frosinone ex Innova (Rif. S.I. 6222) ed ex Aspin (Rif. S.I. 6223). Procedure di recupero indennità corrisposte agli ex Amministratori delle Aziende Speciali e all'ex Segretario Generale della Camera di Commercio di Frosinone.	57.327,70
Accantonamento 5% Fondo 5alutazione Crediti	966,77

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

La voce di bilancio è di € 0,00



VERBALE DELLA RIUNIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI 21 aprile 2020

In data 21 aprile 2020 i revisori dei conti della società ASPIIN, Azienda Speciale per l'Internazionalizzazione e Innovazione della Camera di Commercio di Frosinone - nelle persone di Marco Maria Cito (Presidente), Roberto La Paglia (Componente effettivo) e Fabiana Albanese (Componente effettivo) - si sono consultati telematicamente a causa dell'emergenza dettata dal Covid19 che non ha consentito lo svolgimento di una riunione in un luogo comune. Oggetto della consultazione è l'approvazione del Bilancio consultivo al 31.12.2019 da parte del CdA di Aspiin in programma per il 23 aprile 2020.

Il Collegio ha analizzato la documentazione inviata con e-mail del 15 aprile 2020 dall'Azienda e riguardante il bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2019.

Con successiva email inviata in data 20 aprile 2020 il collegio dei Revisori ha chiesto delucidazioni in merito a molteplici questioni che sono state riscontrate dalla Aspiin con comunicazione in data 21 aprile 2020.

Il Collegio dei revisori, da atto che il Bilancio d'esercizio dell'Azienda Speciale "ASPIIN" per l'esercizio 2019 è stato redatto in conformità alle disposizioni recate dal "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", emanato con Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254, con particolare riferimento al Titiolo X - Le aziende Speciali (articoli 65-73) e della relativa Circolare Interpretativa del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/C del 26 luglio 2007, e tenendo conto dei Principi Contabili emanati con la Circolare 3622 del 05/09/2009, ed è composto da:

- > stato patrimoniale redatto in conformità all'allegato I del DPR sopra richiamato;
- conto economico redatto in conformità all'allegato H del DPR sopra richiamato;
- nota integrativa;
- > relazione sulla gestione a cura del Presidente.

Relazione al Bilancio Consuntivo 2019

Passando ad analizzare i valori dello stato patrimoniale e del Conto Economico, il Collegio procede all'analisi dei dati confrontando l'ammontare degli importi del bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2019, con le comispondenti voci dell'esercizio 2018, le risultanze sono riassunte nei prospetti che seguono:



28.422.93

16.635.05

12.387,88

CONTO ECONOMICO "AZIENDE SPECIALI" ALLEGATO "H" ART. M COMM A I (Lation express) in euro) VALDILI ANNO VALOREANNO VOCUM CONTORR 3VO DOST-FRENZA 1612 2019 RECAVIORDENAIO 38,583,34 55.349,14 16,303,93 15 Phot cate do servito 2) Alter proventi o militaria 109.487,83 13,003,60 55.604.23 3) Contribute da organismi comunicaci 0.00 0.00 0.00 4) Contributi regionali o da ako enti pubblici 46.972,68 75.K21.92 2X 849,24 5) Aim contributs 537.621,47 745.769.34 25K.147,87 1.016.237,89 221.237.69 6) Contributo della Camera di Commercio 795.0004.00 TOTALE RICAVI ORDINARI (A) 1.527.665,22 1.997.101.94 449.436,72 B) COSTIDISTRUTTURA 6.641,90 10/039,90 3.39K,00 1) Organi stimanah 2) Penonale. a) competenze al personale 286.404.18 3.42h.2 789 X 81 A2 95.663,18 \$7,421,71 8241 47 b) anen sociali с) <u>весинованенно ы Т.Г.К.</u> 1.195.18 36. PHT 06 25.70LRR d) altri costi 4.646.81 4.039,13 427*H*3 3) Funzionamento -44 A43,9t 137.893,90 43,449,92 a) Prestazione servizi b) Codenento di beni di serzi 63,197,44 17.745.89 -27.451,55 e) Onen <u>divers</u>i di gestione 123,425,90 **99.345.10** DRICHUES. Ammortomenti e accantonamenti o on 2.300,00 2,300,00 a i municipalismo monte municipale b) mmobilganaoni anteriali 12.436,72 16.728.61 4,101,33 0.00 0.00 O.CD c) systammone credits (LOD OUN 1),00 d) fondi nechi e onen TOTALE COSTI DI STRUTTURA (B) 762.123.53 612.656,51 -149.467,82 COSTIBITITIZIONALI 759) USA,94 1.179.614.90 633357,96 1) Spece per projetti e inimitive TOTALE COSTI ISTITUZIONALI O 759.856,94 1.379.614.50 626.557.96 -1.654,22 RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B-C) 6.484,75 4.830,53 D) CASTEDNE PENANZIARIA 1.1.17.85 \$ 572.21 2.4.19.36 1) Provent finanzari 0.00 -2 441 CC 2) Open finanziani 2.441.02 691.83 5.572.21 4,880,32 DISTRIBUTATO DELLA CESTIONE FINANZIARIA 13 (25 TENES TRAURDINARIA 10,243,01 22.3 TD.92 11.967,91 1) Provents atmostinue 2) Open strausdissin 1..144,54 4.150.73 2300,19 RISULTATO DELLA CESTIONE STRAORDINARIA 8.858,47 18,020,19 9.161,72 RETURN HE DI VALDRE ATTIVITA' FEVANZIARE. n 0.00 0.00 1) Rivalitament atte o patramanic èi (III a_{∞} OTR 0,00 2) Sy alutazaone attivo patramonade 0,66 6,00 0.00 RESERVED OF RECEIVED HIS DEVALUAGE ATTRIT AS FINANCIARIE. DISAVANZINAVANZO EL UMOMBLO D'ESERCIZIO

(A-B-C++D+/-K+)-F)



STATO PATRIMONIALE ALLEGATO "I" - DPR 254/2005

(l ulon espressi in euro) VALORI ANNO VALORIANNO ATINO 2918 2919 A) PENDBBIZZAZJONI a) lumateriali 9.200,00 Software Altre 0.00 0,00 Totale humahijiranzioni januateriali 9.200.00 6,00 bj Materiali 1.759,66 0,00 impunti Attrezzature non informatiche 16.644,40 5.843,20 13.150,35 Attrezzature informatiche 0.00 Anedi e mobile 0.00 1.899.04 Automeza - Umta Formativa Mobile 0.00 0,00 Totale humohilizzazioni materiali 16.644,40 22.452,25 TOTALE IMMOBILIZZAZIONI 31.852,25 16.644,48 B) ATTIVO CIRCOLANTE c) Rimmense 0,00 Rammenae di magazano 0,00 l'atale rimaneuse 94,9 0,00 d) Crediti di linzionamento Entro 12 mesi. Otre 12 mesi. Entro 12 mest. Oftre 12 mest Credat verso Camera di Commercio 63.46/1.97 63.460,97 133.237,95 133,237,95 90.754,39 90.759,39 50.926.7 50,926,77 Crediti verso organismi islatizioni nazionali e comunitarie Crediti verso organismi del sintenni camerale 595,221,54 595.221.54 648.305.70 Credit per servizi c/terzi 648.305.70 31.424.20 31,424,20 63.082.05 Creda deversi 63.082,05 0.00 300,00 Antespia formatori 300,00 Totale crediti di fanzionamento 780,366,10 **195.852,47** c) Dispunibilità liquide 422,482,38 Вапса с с 626.903.93 Depos as postale Carta di Credito prepagata O (ID 0.00 Cassa contanti 113,46 1.018,65 Totale dispunibilità liquide 422,595,84 627.922,58 TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE 1.203.461,94 1.523.775,05 C) RATHERISCONTIATINI Raici attivi 0.00 0.00 3,490,73 Recontrative 15.867,73 TOTALERATEI ERISCONTI ATTIVI 15.867,71 3.490,73 TOTALE ATTIVO 1.235.974,05 1.559.118,03 DI CONTEDIORDINE TOTALE GENERALE 1.235,974,05 1.559.118,03

PASSIVO			VALORI ANNO			VALORI ANNO
			2918			2019
A) PATRIMONIO NETTO						
	1					
Fondo acquisizioni patrimoniali	1		0,00			0,00
Avanao De avanao economico di esercino	1		16.035,05			2x.422,93
	1					
TOTALE PATRIMONIO NETTO	1		16.035,05			28.422,93
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
	+		4	ı		
Mutus passivs	+		0,00			0,00
Prestati ed anticipazioni passive	+		0,00			00,0
	 					0.50
TOTALE DEBITE DEFINANZIAMENTO	4		99,0			0,66
CS - WELL-THE LANGUAGE INC. COLUMN IS A REPORTED		l			\	
() TRATTAMENTO DI FENERAPPORTO]			
Fondo trattamento di fine rapporto	†		267.693,76			292,079,36
	†					
TOTALE FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	1		267.693,76			292.079,36
	†)	
		1				
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	fatro 12 mest	Okre 12 mest		Entro 12 mesi	Oltre 12 mess	
<u> </u>	1				l	
Debiti verso formitori	117.718,90	1	117.718,90			207.039,56
Debai verso società ed organismi del sistemi camerale	12,345,44	1	12.345,44	21.039,03	1	21.039,03
Debiti verso organismi e atituzioni nazionali e comunitare	.					
Debiti tributari e previdenziali	36 763.20	1	36.763,20	42,802,90	ı	42,802,90
Debu versa dipendenti	4	l		25.663,77	}	25,663,77
Debat verso Organi astauzonak	∤	l	130 344 39	2001 405 44	1	200 405 44
Debat divers i	130,364,29	1	130.364,29	280,405,44	1	280.405,44
Debti per serviti conto terzi Cienti conto anticipi	521,243,65		521,243,65	602,595,88	ļ	602_595,88
Caedd Conto anni pi	† 2.24333		3212-0,00	Dames 9 State	,	U.S. 135 A.S.
TOTALE DEBITT DI PENZIONAMENTO	#18.435.48		818.435,48	1		1,179,546,58
TOTALE BESITE OF FEMALE COMMENTS	† "'Wassian		W2.00-0.00			0(2722000
E) PONDI PER RISCHI E ONERI	1				1	
	1					
Fonda imposta	I	•	0,00			0,00
Altri fondi	1		67,899,54			59,069,16
<u> </u>	4			Į.	1	
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI	1		67.899.54			59.069,16
F) RATEI ERISCONTI PASSIVI				l	1	
	4		16.674.09	l		
Rate: passivi	+		35.674,95 30.235,27			0,00 0,00
Risconti passit i	†		ALL STATE	1		4,00
TOTALERATEI ERISCONTI PASSIVI	†		65.910,22	1		9,00
IOTALE KATELERBOUNTIFASSINT	†		9,7,714,42	1		9,40
TOTALE PASSIVO			1,219,939,00	1		1.530.695,10
IOTALE PASSIVO			***************************************			- CONTRACTOR - CALLER
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	1		1,235,974,05	1		1.559.118,03
ICHALE PASSIVUE PATRIMUNIO NEL I	1		L.4.3.3.7 (4)43	-		1.337.110,43
CO. CYNATER SAMPLE				1		
G CONTIDURDINE				\		
TOTALE CENERALE			1.235.974,05			1.559.118,03
TOTALE GENERALE			1.203.774,83			143371110403



Dalla lettura dei suddetti prospetti contabili nonché della relazione illustrativa sulla gestione e della nota integrativa che accompagna il Bilancio, il Collegio può trarre le risultanze della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Azienda, nonché i principi ed i criteri adottati nella stesura del documento contabile di cui trattasi.

L'esercizio 2019 si chiude con un avanzo di € 28.422,93 (in aumento rispetto al 2018 che aveva già registrato un avanzo di 16.035,05 euro).

Nel dettaglio, il conto economico evidenzia un importante incremento complessivo dei ricavi ordinari rispetto al precedente esercizio per € 469.436,72. Tale incremento è dovuto ad un aumento generalizzato delle poste relative ai ricavi con gli incrementi più consistenti da attribuire, sia all'aumento pari a € 221.237,89 del contributo annuale della Camera di Commercio, sia all'aumento di "altri contributi" per € 258.147,87. L'unica voce dei ricavi in diminuzione rispetto al 2018 risulta essere quella relativa ad "altri proventi e rimborsi", diminuiti di oltre 55mila Euro (per € 9.275 relativamente al Progetto "Ciociaria Terra dei Cammini" e per circa € 46.000 per progetti seguiti direttamente con la Camera di Commercio di Frosinone).

L'incremento del contributo della Camera di Commercio di Frosinone è attribuibile all'aumento dell'attività di Aspiin per il sostegno all'internazionalizzazione delle PMI (Fiere, missioni all'estero e incoming in Italia).

Pertanto, si sono registrati ricavi derivanti dalle attività di progetti e iniziative finanziati e realizzati nel corso dell'esercizio 2019 per un importo complessivo di € 980.864,05 mentre il contributo annuale della Camera di Commercio è stato pari ad € 1.016.237,89.

A fronte di un incremento consistenze dei ricavi si registra tuttavia un decremento dei costi di struttura di € 149.467,02. Tale apparente paradosso (incremento importante dei ricavi a fronte di sostanziosa diminuzione dei costi di struttura) è da ricondurre alla diminuzione dei costi di funzionamento per complessivi € 145.975,73 e da imputare da una parte a economie per consulenze legali e da un'altra alla dismissione della sede formativa di Via Marittima (FR). Si rileva inoltre una diminuzione dei costi per il personale che registra, al 31.12.2019, un'unità in meno nella categoria amministrazione e personale - qualità e accreditamenti - 2° livello CCNL Commercio, rispetto alla pianta organica approvata dalla giunta con deliberazione 7/17.

Per quanto riguarda i costi di struttura, ammontanti ad € 612.656,51, si rappresenta che gli stessi, ai sensi dell'articolo 65, comma 2, del DPR n. 254/2005, risultano ampiamente coperti dalle citate risorse proprie dell'Azienda (€ 1.016.237,89).

Al riguardo, si sottolinea quanto rappresentato nella Relazione illustrativa del Presidente in cui viene

evidenziato, tra l'altro, che "l'Azienda rappresenta di adempiere al disposto dell'art. 65 comma 2 del Regolamento di cui sopra che prevede che le Aziende speciali dimostrino, in modo programmatico e non prescrittivo, la crescente capacità di autofinanziamento e di copertura dei costi di struttura".

Nei costi istituzionali si registra un significativo incremento delle spese per progetti e iniziative passati da € 759.056,94 a € 1.379.614,90 (+81,7% tra il 2018 e il 2019). Tale incremento è in linea con le linee programmatiche previste dalla Camera di Commercio di Frosinone che ha dato mandato ad Aspiin di intensificare l'attività per l'internazionalizzazione delle imprese. Nella nota integrativa al bilancio viene rilevato che tale incremento è da attribuire in parte proprio allo stanziamento dei fondi per il Bando Internazionalizzazione 2019.

Nel dettaglio si rileva che oltre il 50% dei costi è da attribuire all'Area Formazione con l'obiettivo strategico 1.6 (potenziamento attività di formazione) che ha visto costi per oltre 714mila Euro. L'obiettivo 1,8 (Valorizzare il patrimonio locale, le eccellenze enogastronomiche e artigianali) rileva per oltre 291 mila euro. L'obiettivo strategico 2.2 (che include il citato bando per l'internazionalizzazione) ha un costo complessivo di oltre 406mila Euro.

Complessivamente i costi rilevabili dalle voci del conto economico nella nota integrativa al bilancio sub C) Costi istituzionali ammontano a 1.424.953,66 valore superiore a quanto riportato nel conto economico nonché all'inizio del medesimo paragrafo C) (€ 1.379.614,90). La differenza è pari a € 45.335,86 in quanto nella nota integrativa è riportato sia il costo totale del Progetto Ciociaria Terra dei Cammini per € 56.432,28 (cfr pag 71) sia parte del dettaglio di tale costo ovvero € 28.425,33, 14.813,53 e 2.100,00.

Le spese per "Oneri diversi di gestione" sono diminuite essendo passate da € 123.425,90 nel 2018 a € 99.345,10 con una variazione in diminuzione di € 24.080,80. Ciò è dovuto al decremento di molti oneri in virtù di una politica di contenimento dei costi, della mancanza dei costi relativi alla gestione della sede formativa di Via Marittima (gas, energia elettrica, acqua, telefonia, pulizia locali) il cui contratto di locazione è stato risolto nel luglio 2019. Questi costi sono stati sostituiti dalle spese generali per l'utilizzo dei locali siti al piano terra della Camera di Commercio di Frosinone come nuova sede formativa, aventi un impatto economico più basso.

Relativamente alla gestione finanziaria si rileva sia un rilevante incremento dei proventi finanziari per € 2.439,36 generato da interessi attivi per momentanee disponibilità su conti correnti e interessi riconducibili a recupero crediti verso dienti. Si rileva inoltre un azzeramento degli oneri finanziari in linea con il trend cominciato dello scorso esercizio che aveva già registrato una diminuzione degli stessi a seguito della rinegoziazione delle condizioni economiche dell'affidamento bancario in essere con Unicredit avvenuto nel 2018.



Tra i proventi straordinari ammontanti a complessivi € 22.170,92 si rileva sia la plusvalenza pari a € 15.500,00 derivante dalla vendita dell'unità formativa mobile e dalla vendita di mobilio e attrezzature varie della sede di Via Marittima, sia la sopravvenienza attiva di € 3.843,40 scaturita dal parziale recupero delle somme oggetto della verifica ispettiva dell'IGF per l'anno 2009. La somma complessiva oggetto dell'azione legale ammonta a € 260.449,53. Al 31.12.2019 il fondo è stato utilizzato per euro 8.830,38 ed il recuperato ammonta a circa 25.000,00 di cui 3.943,40 nel 2019 come indicato a pag 74 della relazione.

Sul punto il collegio si riserva di approfondire in un'occasione dedicata.

Si registra altresì un aumento degli oneni straordinari passati da € 1.344,54 a € 4.150,73

Parere sul bilancio

Nel corso dell'esercizio il Collegio dei revisori dei conti ha proceduto al controllo sulla regolare tenuta della contabilità effettuando le verifiche previste dalle disposizioni di legge.

Ciò premesso, il Collegio rileva che:

- i risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione risultano coerenti con i documenti contabili;
- i dati contabili sono riportati chiaramente ed esattamente nei prospetti di bilancio;
- le norme di amministrazione, contabilità e fiscali sono state correttamente applicate.

Si rilevano talune discrepanze di notevole importo tra il preventivo 2019 e il consuntivo al 31.12.2019. In generale il collegio invita ad un'attenta analisi degli effettivi fabbisogni al fine di garantire un allineamento, nel limite delle inevitabili e giustificate tolleranze, tra preventivo e consuntivo di spesa.

Alla luce di quanto sopraesposto il Collegio attesta la corrispondenza del bilancio con le risultanze contabili riscontrate nei documenti esaminati e, pertanto, ritiene di poter esprimere parere favorevole all'approvazione del Bilancio consuntivo 2019.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Chang the Ch

IL DIRIGENTE
AREA AMMINISTRATIVO - PROMOZIONALE
(Dr. Ergenno-Di Russo)

Marco Maria Cito Presidente

Roberto La Paglia Componente

Fabiana ALBANESE Componente

Ø GENERALE

IL PRESTANTE (Marcello Fieliaccili)

7